

Կառավարման ամբիոն

Կառավարում - հեռակա

ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՎ
ՀԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ
ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ ԵՎ
ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐՔ

ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ
ԾՐԱԳՐՈՎ
սովորող ուսանողների համար

ԵՐԵՎԱՆ – 2019-20

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԲԱԺԻՆ I.

ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՎ ՀԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՑՄԱՍԲ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԿԱՐԳ.....	4
1. Ընդհանուր դրույթներ.....	5
2. Կրեդիտային համակարգի ընդհանուր նկարագիրը	5
2.1. Կրեդիտային համակարգի հիմնադրույթները	5
2.2. Կրեդիտային համակարգի հիմնական գործառնությունները	8
2.3. Ուսանողի ուսումնական բեռնվածությունը և կրթական ծրագրերի աշխատածավայրը	9
3. Դասընթացները և կրթական մոդուլները.....	10
4. Կրեդիտների հատկացումը.....	10
5. Կրթական ծրագրերի ավարտական պահանջները	11
6. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգը.....	11
6.1. Համակարգի հիմնադրույթները	11
6.2. Գնահատման մեթոդաբանությունը	13
6.3. Ընթացիկ և եզրափակիչ գնահատման կազմակերպումը	16
6.4. Գնահատման սանդղակը և նշագրումը	17
6.5. Ուսանողի ակադեմիական տեղեկագիրը	17
6.6. Ուսման առաջադիմությունը	20
7. Քննությունների վերահանձնումը և դասընթացի կրկնումը	21
8. Մագիստրոսի ծրագրի ուսումնական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը	22
9. Մագիստրոսի ծրագրի հետազոտական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը	24
10. Դասընթացների տեղեկագիրքը.....	25
11. Կրթական ծրագրերի եզրափակիչ ատեստավորումը.....	26
12. Կրեդիտների փոխանցումը	28
13. Ուսումնական խորհրդատուների ծառայությունը.....	29
14. Ուսանողի իրավունքներն ու պարտականությունները	29
15. Եզրափակիչ դրույթներ.....	30

ԲԱԺԻՆ II.

ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ	31
Մաս I. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ.....	31
1. Ուսումնական ծրագրի կառուցվածքը.....	32
2. Ծրագրի բովանդակությունը	33
2.1. Ուսումնական կառուցամաս	33
2.2. Հետազոտական կառուցամաս	36
Մաս II. ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐՔ	38
1. Տեղեկագրքի նպատակը.....	39
1.1. Ընդհանուր և մասնագիտական դասընթացներ («Կառավարում»).....	40
2.1. Լրացական դասընթացներ («Կառավարում»).....	45
3.1. Տիրոդոսային ծրագրի պարտադիր դասընթացներ («Կառավարում»).....	48
4.1. Կամընտրական դասընթացներ («Կառավարում»).....	87
ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ	101

I ԲԱԺԻՆ

ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՎ
ՀԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՑՄԱՄԲ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԿԱՐԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Սույն կարգը (այսուհետ՝ կարգ) սահմանում է ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻԶԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ (այսուհետ՝ Կենտրոն) հեռակա ուսուցմամբ մագիստրոսի պատրաստման կրթական ծրագրի կրեդիտային հենքով ուսումնական գործընթացի կազմակերպման միասնական կանոնները:

1.2. Կարգը ներառում է հեռակա ուսուցման ձևով մագիստրոսի պատրաստման ուսումնական գործընթացի կազմակերպման ընթացակարգերը, գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգը, ակադեմիական առաջադիմության չափանիշները, ինչպես նաև եզրափակիչ ատեստավորման կազմակերպման ընթացակարգը:

1.3. Կարգում տրված են նաև կրեդիտային համակարգում գործածվող առանձին տերմիններ, նկարագրված են համակարգի բնութագրիչները, բնորոշ գործառույթները և ընթացակարգերը:

2. Կրեդիտային համակարգի ընդհանուր նկարագիրը

2.1. Կրեդիտային համակարգի հիմնադրույթները

Համաեվրոպական ECTS¹ կրեդիտային համակարգի հետևյալ սահմանումները և դրույթները ընդունված են Հայաստանի բարձրագույն կրթության համակարգում և գործում են Կենտրոնի մագիստրոսի կրթական ծրագրում:

1. *Կարողությունը* գիտելիքի, իմացության և ունակությունների դինամիկ համակցություն է, որի ձևավորումը կրթական ծրագրի հիմնական նպատակն է: Այն կարող է լինել մասնագիտական (առանձնահատուկ ուսման տվյալ բնագավառի համար) և ընդհանուր:

2. *Կրթական արդյունքն* այն է, ինչ պետք է գիտենա, հասկանա և (կամ) կարողանա անել ուսանողն ուսումնառության ավարտին: Կրթական արդյունքը զուգակցվում է համապատասխան գնահատման չափանիշով, որը հնարավորություն է տալիս դատելու դասընթացով սահմանված

¹ Կրեդիտների փոխանցման և կուտակման եվրոպական համակարգ:

կրթական արդյունքի ձեռքբերման վերաբերյալ: Կրթական արդյունքը և գնահատման չափանիշը միասին սահմանում են կրեդիտի շնորհման պահանջները:

3. *Կրթական (ուսումնական) մոդուլը* ուսումնական ծրագրի ամենափոքր, համեմատաբար ինքնուրույն միավորն է, որի համար կրեդիտ է տրվում: Կրթական մոդուլի ուսուցման տևողությունը 1 կիսամյակ է՝ դրանով սահմանված կրթական արդյունքների պարտադիր գնահատմամբ: Կրթական մոդուլին հատկացված կրեդիտները ուսանողին շնորհվում են ամբողջությամբ, այլ ոչ թե առանձին մասերով:

4. *ECTS կրեդիտը* դասընթացն (կրթական մոդուլը) ավարտելու և դրա ելքային կրթական արդյունքները ձեռք բերելու համար ուսանողից պահանջվող ուսումնառության ժամաքանակով արտահայտված բեռնվածքի չափման համընդունելի միավոր է, որը տրվում է ուսանողին դասընթացով նախանշված կրթական արդյունքների դրական գնահատումից հետո:

5. *ECTS կրեդիտի կարևորագույն հատկանիշներն են.*

- ECTS կրեդիտով սահմանվող ուսումնական բեռնվածքը ներառում է ուսանողի լսարանային, արտալսարանային և ինքնուրույն իրականացվող բոլոր տեսակի ուսումնական աշխատանքները, այդ թվում՝ մասնակցությունը դասախոսություններին, սեմինար և գործնական պարապմունքներին, լաբորատոր աշխատանքներին և պրակտիկաներին, ավարտական աշխատանքների կատարումը, քննություններին նախապատրաստվելը և դրանք հանձնելը, անհատական հետազոտությունը և այլն,
- կրեդիտը չափում է ուսանողի միայն ուսումնական բեռնվածքը և չի գնահատում դասընթացի կամ կրթական մոդուլի բարդության աստիճանը, կարևորությունը և մակարդակը կրթական ծրագրում կամ ուսանողի կողմից դրա յուրացման որակը (գնահատականը),
- կրեդիտը ուսանողին տրվում է միայն կրթական մոդուլով նախանշված ելքային կրթական արդյունքի գնահատման շեմային չափանիշները բավարարելուց հետո: Ուսանողը վաստակում է կրթական մոդուլին հատկացված կրեդիտների լրիվ քանակը՝ քննական արդյունքների (գնահատականների կամ գնահատման միավորների) հետ միասին,

- ECTS կրեդիտը չի չափում դասախոսի ուսումնական գործունեության (դասավանդման) աշխատաժամակալը: Այն չափում է ուսանողի ուսումնական աշխատանքի (ուսումնառության) ծավալը,
- կրեդիտը չի փոխարինում ուսանողի՝ թվանշաններով գնահատմանը, իսկ ուսանողի վաստակած կրեդիտների քանակը չի որոշվում նրա ստացած թվանշաններով (գնահատման միավորներով),
- կրեդիտը չի արտահայտում ուսանողի ստացած գիտելիքի որակը, այն չափվում է գնահատականներով:

6. *Կրեդիտային համակարգը* ուսումնական գործընթացի կազմակերպման, ակադեմիական կրեդիտների միջոցով ուսումնառության արդյունքների հաշվառման (արժևորման), կուտակման և փոխանցման համակարգ է, որտեղ համապատասխան որակավորումը շնորհվում է կրթական ծրագրով սահմանված կրեդիտների անհրաժեշտ բովանդակության և քանակի ձեռքբերումից հետո:

7. *Կրեդիտների փոխանցման և կուտակման ECTS համակարգը* միասնական համաեվրոպական կրեդիտային համակարգ է, որտեղ ուսանողի լրիվ ուսումնական բեռնվածքը 1 ուստարում գնահատվում է 48 ECTS կրեդիտ: Այն նախատեսված է Եվրոպական բարձրագույն կրթության տարածքում ուսանողների ձեռք բերած կրթական արդյունքների չափման, պաշտոնական ճանաչման և բուհից բուհ փոխանցումը դյուրացնելու համար:

8. *ECTS համակարգի կարևորագույն հատկանիշներն են.*

- կիսամյակը, ուսումնական տարին կամ ուսումնառության լրիվ ծրագիրը հաջողությամբ ավարտելու համար ուսանողը պետք է վաստակի կրթական ծրագրով սահմանված կրեդիտների անհրաժեշտ քանակը,
- կրեդիտներ հատկացվում են կրթական ծրագրի՝ գնահատման ենթակա բոլոր բաղկացուցիչներին՝ դասընթացներին, կրթական մոդուլներին, պրակտիկաներին, ավարտական աշխատանքներին և այլն,
- կրթական ծրագիրը և դրա առանձին բաղկացուցիչները բնութագրող բոլոր պայմանները՝ ծրագրի նպատակը և ավարտական պահանջները, դասընթացների էլքային կրթական արդյունքները և հատկացված կրեդիտները, ուսումնառության, դասավանդման և գնահատման մեթոդները և այլն, հրապարակվում են նախապես և

հասանելի են դրանցից օգտվողներին (ուսանողներին և դասախոսներին):

2.2. Կրեդիտային համակարգի հիմնական գործառույթները

2.2.1. Կրեդիտային համակարգի հիմնական գործառույթները երկուսն են՝

ա) *կրեդիտների փոխանցում.*

այս գործառույթը ենթադրում է ուսումնական ծրագրի (պլանի) բոլոր դասընթացների և կրթական մոդուլների աշխատածավալների արտահայտում կրեդիտների օգնությամբ, ինչը հնարավոր է դարձնում կրեդիտներով չափված կրթական արդյունքի փոխանցումը ծրագրերի և բուհերի միջև,

բ) *կրեդիտների կուտակում.*

այս գործառույթի իրականացումը ենթադրում է կրթական կրեդիտների աստիճանական կուտակման գործընթացի առկայություն, ինչն իրականացվում է ուսանողի ուսումնառության անհատական ուսումնական ծրագրի օգնությամբ:

Նշված գործառույթները բնութագրվում են մի շարք հատկանիշներով և ուղեկցվում համապատասխան ընթացակարգերով:

2.2.2. *Կրեդիտների փոխանցման* գործառույթի հիմնական հատկանիշներն են.

- գործում են մոդուլացված ուսումնական ծրագրեր, որոնց բոլոր բաղադրամասերի (դասընթացներ, կրթական մոդուլներ, ավարտական աշխատանքներ, պրակտիկաներ և այլն) աշխատածավալները տրված են ուսանողի լրիվ ուսումնական բեռնվածությունը (լսարանային, արտալսարանային և ինքնուրույն աշխատանք) արտահայտող ECTS կրեդիտներով,
- կրեդիտներով արտահայտված կրթական արդյունքների փոխադարձ ճանաչման և որոշակի թվով կրեդիտների՝ ծրագրից ծրագիր փոխանցման (տեղափոխման) հնարավորություն նույն բուհի ներսում կամ բուհերի միջև՝ ընդունող ծրագրի պահանջներին համապատասխան:

2.2.3. *Կրեդիտների կուտակման գործառույթի* հիմնական հատկանիշներն են.

- պարտադիր և ընտրովի դասընթացներից բաղկացած ուսումնական ծրագրեր, որոնցից յուրաքանչյուրի յուրացման հաջողականությունը սահմանվում է դասընթացների նախապայմաններով,
- ուսանողի կողմից դասընթացների ընտրության և դրանցում ընդգրկվելու համար գրանցման ընթացակարգերի առկայություն,
- ուսանողների ուսումնառության անհատական ծրագրերի առկայություն,
- դասընթացի համար մեկից ավելի ուսումնական հոսքերի առկայության դեպքում ուսանողի կողմից դրանց ընտրության հնարավորություն՝ ելնելով դասընթացի կայացման ժամանակացույցից և (կամ) դասախոսի նախապատվությունից,
- ուսանողի կողմից ուսումնառության ինտենսիվության, հետևաբար նաև ուսումնառության ծրագրի տևողության կարգավորման հնարավորություն:

2.3. Ուսանողի ուսումնական բեռնվածությունը և կրթական ծրագրերի աշխատաձևվայրը

1. Կենտրոնում մագիստրոսի կրթական աստիճաններում հեռակա ուսուցման համակարգի ուսանողի տարեկան ուսումնական բեռնվածությունը սահմանվում է միջինը 1440 ժամ, որը համարժեք է 48 ECTS կրեդիտի:
2. 1 ECTS կրեդիտը համարժեք է ուսանողի 30 ժամ լրիվ (լսարանային, արտալսարանային և ինքնուրույն) ուսումնական բեռնվածությանը:
3. Հեռակա ուսուցմամբ մագիստրոսի պատրաստման ծրագրի տևողությունը կազմում է 2.5 տարի (5 կիսամյակ): Ուսումնական կիսամյակի համար սահմանվում է 16-շաբաթյա տևողություն, որից 3 շաբաթը հատկացվում է տեսական ուսուցման, 9-ը՝ ինքնուրույն աշխատանքի և կոնսուլտացիաների, իսկ 4-ը՝ քննաշրջանի համար: Ուսումնական գործընթացը կազմակերպվում է 2 կիսամյակով՝ աշնանային և գարնանային:
4. Ուսանողի շաբաթական ուսումնական լսարանային լրիվ բեռնվածությունը առնվազն 24 ժամ է²:
5. Հեռակա ուսուցման համակարգում ընդգրկված ուսանողը կիսամյակում պետք է ունենա առնվազն 22-26, առավելագույնը՝ 30 կրեդիտ ուսումնական բեռնվածություն, իսկ մեկ ուսումնական տարում՝ 48 կրեդիտ:

² Առանց լրացական դասընթացների

6. Որոշ դեպքերում, ուսման բարձր առաջադիմություն ցուցաբերած ուսանողը սահմանված կարգով կարող է ստանձնել լրացուցիչ ուսումնական բեռնվածություն:
7. Մագիստրոսի՝ 2,5 տարի ուսման տևողության դեպքում կրթական ծրագրի ուսումնական լրիվ աշխատաձավալը 120 կրեդիտ է, և առնվազն 96 կրեդիտ՝ 2 տարի ուսման տևողության դեպքում :

3. Դասընթացները և կրթական մոդուլները

1. Ուսումնական ծրագրում (պլանում) ներառված դասընթացները կամ կրթական մոդուլները ներկայացվում են հատկացված կրեդիտների հետ միասին:
2. Մեծածավալ դասընթացներն անհրաժեշտության դեպքում բաժանվում են 1 կիսամյակ տևողությամբ առանձին կրթական մոդուլների:
3. Դասընթացները (կրթական մոդուլները) ըստ յուրացման բնույթի բաժանվում են 2 հիմնական խմբի՝
 - ա) պարտադիր դասընթացներ, որոնց յուրացումն ամրագրված է որոշակի կիսամյակներում,
 - բ) կամընտրական դասընթացներ, որոնց յուրացման կիսամյակն ամրագրված է մագիստրոսական ծրագրում, ուսանողը դրանք ընտրում է առաջարկվող ցանկից:

4. Կրեդիտների հատկացումը

1. Կրթական ծրագրի առանձին մոդուլներին կրեդիտների հատկացումը ելնում է մոդուլով սահմանված կրթական արդյունքին հասնելու համար ուսանողից պահանջվող միջին աշխատաժամանակի (լրիվ ուսումնական բեռնվածության) իրատեսական կանխատեսումից:
2. Հատկացվող կրեդիտների թվի և լսարանային (կոնտակտային) ժամերի միջև միարժեք կապ չկա: Կրեդիտների թիվը կախված է նաև պարապմունքի ձևից (դասախոսություն, սեմինար, գործնական կամ լաբորատոր պարապմունք և այլն), ուսումնառության, դասավանդման և գնահատման մեթոդներից և այլն:
3. Դասընթացի ծրագիրը մշակող ուսումնական կառույցը (ամբիոնը) այնպես է պլանավորում ուսանողի ուսումնական աշխատանքը, որ դրա կատարման համար պահանջվող ժամաքանակը

համապատասխանի դասընթացին հատկացված կրեդիտների ժամային համարժեքին:

4. Կրթական մոդուլին հատկացված կրեդիտները պետք է ներկայացվեն ամբողջական թվերով:

5. Կրթական ծրագրերի ավարտական պահանջները

1. Մագիստրոսի որակավորման աստիճան ստանալու համար Կենտրոնի ուսանողը ծրագրի կատարման արդյունքում պետք է հաջողությամբ լրացնի 120 կրեդիտ ուսումնագիտական բեռնվածություն՝ 2,5 տարի ուսման տևողությամբ և առնվազն 96 կրեդիտ՝ 2 տարի ուսման տևողությամբ:
2. Բոլոր ուսանողները, մասնագիտությունից անկախ, պետք է կուտակեն առնվազն 6 կրեդիտ՝ *ընդհանուր դասընթացների կրթամասից*, 2,5 տարի ուսման տևողությամբ՝ 48 կրեդիտ և առնվազն 42 կրեդիտ՝ 2 տարի ուսման տևողությամբ՝ *հետազոտական կառուցամասից /ներառյալ՝ մագիստրոսական թեզը/*:
3. Մնացած կրեդիտների բովանդակային կազմը սահմանվում է մասնագիտական պարտադիր կրթամասով և կամընտրական դասընթացներով՝ ելնելով տվյալ մասնագիտությամբ մագիստրոսի պատրաստման ծրագրի ելքային կրթական արդյունքներով սահմանված մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերման պայմանից, և յուրաքանչյուր ծրագրի համար տրվում է առանձին (ընդ որում, մինչև 18 կրեդիտ հատկացվում է կամընտրական դասընթացների ձևով որոշակի ուղղությամբ անհատական ուսուցում իրականացնելու համար):

6. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգը

6.1. Համակարգի հիմնադրույթները

1. Կենտրոնում գործում է ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոն համակարգը, որի կիրարկման հիմնական նպատակներն են՝

- ա) ուսումնական կիսամյակի ընթացքում գիտելիքների անընդհատ ստուգման և գնահատման օգնությամբ կազմակերպել ուսումնառության համաչափ աշխատանքային գործընթաց, խթանել ուսանողի ինքնուրույն

աշխատանքը, ուսումնառության գործընթացում ներմուծել մրցակցության տարրեր և բարելավել դասահաճախումները,

բ) ընթացիկ քննությունների և ստուգումների իրականացման օգնությամբ ներմուծել դիագնոստիկ գնահատման տարրեր՝ գնահատման արդյունքները դասախոսների և ուսանողների կողմից օգտագործելով որպես հետադարձ կապ՝ դասավանդման և ուսումնառության շարունակական բարելավման և կատարողականի բարձրացման նպատակով, բարելավել դասընթացի արդյունարար գնահատման հիմնավորվածությունն ու արժանահավատությունը՝ գիտելիքների գնահատման գործընթացում հաշվի առնելով ուսումնառության տարբեր բաղադրիչները:

2. Գիտելիքների գնահատումը (ստուգումը) ներառում է հետևյալ բաղադրիչները.

ա) դասընթացին ուսանողի մասնակցության գնահատում՝ հաշվի առնելով դասահաճախումները և մասնակցության ակտիվությունը,

բ) դասընթացի (ուսումնական մոդուլի) ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված անհատական առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ և ստուգումներ, թեստեր, նախագծեր, անհատական աշխատանքներ և այլն),

գ) ամբողջ դասընթացի կամ ուսումնական մոդուլի եզրափակիչ գնահատում քննաշրջանում,

դ) ստուգման արդյունքների ինտեգրում՝ դասընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանի, ընթացիկ և եզրափակիչ գնահատումների հիման վրա դասընթացի (ուսումնական մոդուլի) արդյունարար գնահատականի ձևավորում:

3. Ելնելով մասնագիտության ուսումնական պլանով նախատեսված դասընթացների (ուսումնական մոդուլների) աշխատածավալից, պարապմունքի ձևից, դասավանդման մեթոդներից և հաշվի առնելով դասընթացի կարևորությունը ուսանողի մասնագիտական գիտելիքների և

կարողությունների ձևավորման մեջ՝ դասընթացներն ըստ գնահատման ձևի բաժանվում են 2 խմբի՝

ա) եզրափակիչ գնահատումով դասընթացներ,

բ) առանց եզրափակիչ գնահատման դասընթացներ:

6.2. Գնահատման մեթոդաբանությունը

6.2.1. Մագիստրոսի կրթական ծրագրում ներառված բոլոր դասընթացները եզրափակիչ գնահատումով դասընթացներ են:

1. Դասընթացը քննաշրջանի ընթացքում անցկացվող եզրափակիչ քննության հետ մեկտեղ նախատեսում է 2 ընթացիկ (միջանկյալ) քննություն, որոնցից առնվազն մեկն անց է կացվում ուսանողի գրավոր աշխատանքի գնահատման հիման վրա: Եզրափակիչ քննության ձևը դասընթացը կազմակերպող դասախոսի առաջարկությամբ հաստատում է ամբիոնի վարիչը:
2. Դասընթացից (ուսումնական մոդուլից) ուսանողի ստացած արդյունարար (կիսամյակային) գնահատականը/միավորը (Գարդ.) ձևավորվում է կիսամյակի ընթացքում՝ ըստ հետևյալ բաղադրամասերի՝

ա) դասընթացի լսարանային պարապմունքներին ուսանողի մասնակցության ակտիվության աստիճանից, որը լիարժեք իրականացնելու դեպքում ուսանողը վաստակում է 2 միավոր: Դասընթացին ուսանողի մասնակցության Գ_{մաս.} միավորը որոշվում **աղյուսակ 1-ում** բերված սանդղակի չափանիշներին համապատասխան (ուսումնառության անհատական ժամանակացույցով սովորող ուսանողի՝ դասընթացի մասնակցության համար տրվող միավորների քանակը հաշվարկվում է նրա ինքնուրույն աշխատանքի կատարողականի հիման վրա):

Աղյուսակ 1.

Մասնակցության աստիճանը (%)	Հատկացվող միավորը
91-100	2
81-90	1,5
71-80	1
61-70	0,5
<60	0

Օրինակ 1. Եթե 12 լսարանային ժամ աշխատաձավալով դասընթացից ուսանողն ունի 5 ժամ բացակայություն, ապա դասընթացին մասնակցության աստիճանը կլինի՝

$$[1 - 5/12] \times 100\% = (1 - 0.42) \times 100\% = 58\%$$

Համաձայն աղյուսակի՝ $Q_{մաս.} = 0$ միավոր:

ԳԳ

Օրինակ 2. Եթե 24 լսարանային ժամ աշխատաձավալով դասընթացից ուսանողն ունի 3 ժամ անհարգելի և 2 ժամ հարգելի բացակայություն, ապա դասընթացին մասնակցության աստիճանը կլինի՝ $[1 - 3/24 - 2] \times 100\% = (1 - 0,14) \times 100\% = 86\%$ Համաձայն աղյուսակի՝ $Q_{մաս.} = 1,5$ միավոր:



- բ) ուսուցանվող նյութի՝ ուսանողի կողմից յուրացման աստիճանի ստուգման նպատակով անցկացվող 2 ընթացիկ (միջանկյալ) քննությունների (գրավոր աշխատանք և բանավոր ներկայացում), կամ 1 ընթացիկ (միջանկյալ) և անհատական աշխատանք կամ թեստ³ արդյունքներից ($\Sigma \text{Ք}_{\text{ընթ.}}$), որոնցից յուրաքանչյուրին հատկացվում է առավելագույնը 4 միավոր:
- գ) եզրավիակիչ քննության արդյունքից ($\text{Ք}_{\text{եզր.}}$), որը կարող է գնահատվել մինչև 10 միավոր:

Դասընթացի (ուսումնական մոդուլի) արդյունարար գնահատականը/միավորը հաշվարկվում է որպես գնահատման առանձին բաղադրամասերով վաստակած միավորների գումար՝

$$G_{\text{արդ.}} = G_{\text{մաս.}} + \Sigma \text{Ք}_{\text{ընթ.}} + \text{Ք}_{\text{եզր.}} :$$

Ըստ այդմ, մագիստրոսի կրթական ծրագրում ընդգրկված դասընթացն ունի գնահատման հետևյալ սխեման, որտեղ տրված են գնահատման առանձին բաղադրամասերի համար սահմանված հնարավոր առավելագույն միավորները (բոլոր բաղադրամասերը գնահատվում են ամբողջ միավորներով)⁴.

Աղյուսակ 2.

Գնահատման բաղադրամասը	G _{մաս.}	Ք _{ընթ.1}	Ք _{ընթ.2}	Ք _{եզր.}	G _{արդ.}

³ Թեստային առաջադրանքի գնահատման քայլը առնվազն 0,1 միավոր

⁴ Ընթացիկ քննության մեկ առաջադրանքի արժեքը գնահատվում է առնվազն 1 միավոր, իսկ գնահատման քայլը՝ առնվազն 0.5 է

Միավորը	2	8	10	20
---------	---	---	----	----

3. Ընթացիկ գնահատման ձևերի միջև միավորների բաշխման քանակական հարաբերակցությունը որոշում է դասընթացը վարող դասախոսը, ինչը պարտադիր կերպով արձանագրվում է մագիստրոսական ծրագրի ուսանողի ուսումնառության ուղեցույցում գետեղված դասընթացի նկարագրության մեջ (դասընթացի ընթացիկ գնահատման կառուցվածքի փոփոխություն ուղեցույցի հրապարակումից հետո չի թույլատրվում):
4. Գնահատման վերը նկարագրված եղանակը կիրառվում է միայն ուսումնական կառուցամասի բաղկացուցիչ դասընթացների (բացի լրացական դասընթացներից) գնահատման համար: Հետագոտական կառուցամասի մոդուլները, այդ թվում նաև պրակտիկաները, գնահատվում են ստուգարքի ձևով: Մագիստրոսական ատենախոսությունը գնահատվում է 20 միավորանոց սանդղակով՝ սույն կարգում բերված գնահատման չափանիշներին համապատասխան:

6.3. Ընթացիկ և եզրափակիչ գնահատման կազմակերպումը

1. Ընթացիկ և եզրափակիչ քննությունների/ստուգումների ենթակա ուսումնական նյութի բովանդակությունը, քննությունների ձևերը, հարցաշարերը և ժամանակացույցը, ինչպես նաև գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները տրամադրվում են ուսանողներին նախապես (կիսամյակի առաջին 2 շաբաթվա ընթացքում):
2. Ընթացիկ և եզրափակիչ քննությունների ժամանակացույցները կազմում են ամբիոնները, և հաստատում է ուսումնական մասի պետը: Քննությունների հաստատված ժամանակացույցի մեկ օրինակը հանձնվում է ուսումնական մաս:
3. Ընթացիկ քննությունները կամ դրանց հավասարեցված առաջադրանքները անց են կացվում ուսումնառության կիսամյակի 4÷5-րդ և մինչև 11-րդ շաբաթներում տվյալ առարկան դասավանդող դասախոսի կողմից (դասերից դուրս) :
4. Եզրափակիչ քննություններն անց են կացվում կիսամյակային քննաշրջանում՝ 15 ÷16-րդ շաբաթներում:
5. Քննության/ստուգման ավարտից հետո քննությունն ընդունած դասախոսը քննական ամփոփագիրը նույն օրը ներկայացնում է ամբիոն:

6. Ընթացիկ և եզրափակիչ քննությունների գնահատականը հրապարակելու պահից ուսանողն իրավունք ունի այն գանգատարկելու գնահատումն իրականացրած դասախոսին կամ քննական հանձնաժողովին, իսկ վերջինիս հետ անհամաձայնության դեպքում՝ նույն օրը դիմելու դասընթացը կազմակերպող ամբիոնի վարիչին, այնուհետև՝ ուսումնական մասի պետին:

6.4. Գնահատման սանդղակը և նշագրումը

1. Կենտրոնում ուսանողի ուսումնառության արդյունքների գնահատման համար կիրառվում է գնահատականների 20 միավորանոց սանդղակը, որը ներկայացված է ստորև.

Աղյուսակ 3.

Գնահատման արդյունարար միավորը	Գնահատականը
18-20	«Գերազանց»
13-17	«Լավ»
8-12	«Բավարար»
0-7	«Անբավարար»
0	Չներկայացած
-	«Ստուգված»/ «Չստուգված»

Դասընթացի քննական ամփոփագրում գնահատման արդյունարար միավորի հետ մեկտեղ փակագծերում նշվում է նաև համապատասխան գնահատականը օրինակ՝ 18 (գերազ.):

2. Դասընթացներից, որոնցից ուսանողը վաստակել է 8-ից ցածր արդյունարար միավոր կամ գնահատվել է «Չստուգված», կրեդիտներ չեն տրվում: «Ստուգված» գնահատման դեպքում ուսանողի օգտին

վարկանիշային միավորներ չեն գրանցվում, հետևապես այն չի ազդում ուսանողի միջին որակական գնահատականի (ՄՈԳ) վրա:

6.5. Ուսանողի ակադեմիական տեղեկագիրը

1. Ուսանողի ուսումնական գործունեության արդյունքներն ու առաջադիմության ցուցանիշներն ուսման որոշակի ժամանակահատվածի կամ ողջ շրջանի ընթացքում վավերագրելու համար Կենտրոնի ուսումնական մասը, ամբիոնի հետ համատեղ յուրաքանչյուր ուսանողի համար, նրա ընդունման պահից սկսած, վարում են *ակադեմիական տեղեկագիր*⁵, որտեղ յուրաքանչյուր քննաշրջանից հետո գրանցվում են ուսանողի ուսումնասիրած դասընթացները և կրթական մոդուլները, վաստակած կրեդիտները և ստացած արդյունաբար գնահատականներն ըստ կրթական մոդուլների և կիսամյակների: Տեղեկագիրն արտացոլում է ուսանողի կատարած ուսումնական աշխատանքի ծավալը և կրթական ձեռքբերումների որակը:
2. Ուսանողի վաստակած կրեդիտները վավերագրվում և կուտակվում են նրա ակադեմիական տեղեկագրում և մնում ուժի մեջ նրա ուսումնառության ողջ շրջանում՝ անկախ ուսումնառության ընդհատումից կամ տվյալ ուսումնական ծրագրի հետագա հնարավոր փոփոխություններից:
3. Ուսանողի ուսման առաջադիմության ընդհանրացված արդյունքները ներկայացնելու համար ակադեմիական տեղեկագրում կիսամյակային արդյունքներից հետո նշվում են տվյալ կիսամյակի և մինչև ուսման տվյալ ժամանակահատվածն ուսանողի առաջադիմությունն ամբողջացնող ամփոփիչ տվյալները, որոնք ներառում են հետևյալ 4 քանակական ցուցանիշները⁶

- *գումարային կրեդիտների* քանակը,
- *գնահատված կրեդիտների* քանակը,
- *վարկանիշային միավորները*,
- *միջին որակական գնահատականը*:

⁵ Ակադեմիական տեղեկագրի օրինակն կցված է սույն կարգին (հավելված 3):

⁶ Տե՛ս հավելված 3 ակադեմիական տեղեկագիրը:

4. *Գումարային կրեդիտը* (Կ) կրթական ծրագրի ավարտական պահանջները բավարարելու նպատակով ուսանողի վաստակած կրեդիտների գումարն է:

5. *Գնահատված կրեդիտը* (ԳԿ) գումարային կրեդիտների այն մասն է, որը գնահատված է թվային միավորներով.

ԳԿ=Σ Կրեդիտ :

6. *Վարկանիշային միավորը* (ՎՄ) յուրաքանչյուր կրեդիտի համար ուսանողի ստացած գնահատականների գումարն է, որը հաշվարկվում է որպես առանձին դասընթացների (մոդուլների) գնահատված կրեդիտների և դրանց արդյունարար գնահատականների արտադրյալների գումար.

ՎՄ=(Σ Կրեդիտ x Գ_{արդ}):

որտեղ Գ_{արդ}-ը տվյալ ուսումնական մոդուլից ստացված արդյունարար գնահատականն է:

Օրինակ, եթե ուսանողը 5,4, և 6 կրեդիտանոց դասընթացից գնահատվել է (վաստակել է) համապատասխանաբար 12,16, և 19 միավոր, ապա դասընթացների այդ խմբից ուսանողի վաստակած վարկանիշային միավորը հավասար է՝

ՎՄ= 5 x 12 + 4 x 16 + 6 x 19 = 238՝300 հնարավորից (5 x 20 + 4x 20 + 6 x 20)

7. *Միջին որակական գնահատականը* (ՄՈԳ) կրեդիտներով կշռված գնահատականների միջինն է, որը հաշվարկվում է վարկանիշային միավորները գնահատված կրեդիտների գումարի վրա բաժանելով (արդյունքը կլորացվում է 1/100-ի ճշտությամբ).

ՄՈԳ= ՎՄ/ԳԿ

Օրինակ, նախորդ դեպքում դիտարկված դասընթացների խմբի համար հաշվարկված միջին որակական գնահատականը կլինի՝

$$\text{ՄՈԳ} = 238/15 = 15,87$$

20 հնարավորից:

8. Հաշվառվում և ակադեմիական տեղեկագրում գրանցվում են *կիսամյակային* (հաշվարկված առանձին կիսամյակի համար) և *արդյունարար* (հաշվարկված ուսման տվյալ շրջանի համար) վարկանիշային միավորները և ՄՈԳ-երը:

6.6. Ուսման առաջադիմությունը

1. Ըստ ուսման առաջադիմության՝ ուսանողները դասակարգվում են՝ *առաջադիմող, փորձաշրջանի կարգավիճակում գտնվող և հեռացման ենթակա* :

2. Ուսանողը համարվում է *առաջադիմող*, եթե՝

ա) կիսամյակում ունի 30 կրեդիտ ուսումնական միջին բեռնվածություն(10% թույլատրելի շեղումով),

բ) հավաքել է տվյալ կիսամյակի համար ուսումնական ծրագրով սահմանված բոլոր պարտադիր դասընթացների⁷ կրեդիտները:

3. Ուսանողը համարվում է *փորձաշրջանի կարգավիճակում*, եթե չի բավարարել նախորդ կետում նշված պայմաններից որևէ մեկը, և տնօրինության կողմից նրան թույլատրվել է մասնակցել ակադեմիական պարտքերի մարմանը (լուծարքին):

4. *Փորձաշրջանի կարգավիճակ ունեցող* ուսանողին հնարավորություն է տրվում ուղղելու թերացումներն ու բացթողումները և

⁷ Տե՛ս դասընթացների ա) խումբը, բաժին 3, 3-րդ կետ:

բարձրացնելու ուսման առաջադիմությունը ծրագրի նվազագույն պահանջներին համապատասխան:

5. Մագիստրոսի ծրագրում ուսանողին կարող է տրվել նաև լրացուցիչ ժամանակ՝ դասընթացը կրկնելու համար:
6. *Փորձաշրջանի կարգավիճակում* գտնվող ուսանողը համարվում է հեռացման ենթակա, եթե սահմանված ժամկետում դուրս չի գալիս այդ կարգավիճակից: Հեռացված ուսանողի վերականգնումը կատարվում է նույն կիսամյակում՝ ուսումնառության նախորդ ընթացքում վաստակած բոլոր կրեդիտների պահպանմամբ:
7. Նույն ուսումնական բեռնվածությամբ ուսանողների ակադեմիական առաջադիմությունները համեմատվում են (ուսանողական նպաստներ, պետական, և այլ տեսակի կրթաթոշակներ հատկացնելիս) նրանց միջին որակական գնահատականներով, իսկ միննույն կրթական ծրագրում ընդգրկված տարբեր ուսումնական բեռնվածություն ունեցող ուսանողներին՝ վարկանիշային միավորներով:

7. Քննությունների վերահանձնումը և դասընթացի կրկնումը

1. Դասընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանը որոշելիս հաշվի չեն առնվում հարգելի պատճառներով բացակայության դեպքում բաց թողնված դասաժամերը, եթե այն հավաստող սահմանված կարգի բժշկական տեղեկանքը կամ դիմումը ներկայացվում է հաճախումները վերսկսելուց հետո 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում:
2. Քննությանը կամ ստուգմանը չներկայանալը համարվում է հարգելի միայն 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում ուսումնական մասում գրանցված սահմանված կարգի բժշկական տեղեկանքի կամ դիմումի առկայության դեպքում:
3. Ընթացիկ (միջանկյալ) քննությունների կամ ստուգումների արդյունքների վերահանձնում, այդ թվում նաև ակադեմիական պարտքերի մարման (լուծարքի) շրջանում, չի թույլատրվում:
4. Հարգելի պատճառով ընթացիկ քննությանը կամ ստուգմանը չներկայացած ուսանողը կարող է այն հանձնել մինչև հաջորդ ընթացիկ քննությունը/ստուգումն ընկած ժամանակահատվածում (համապատասխանաբար, 2-րդ ընթացիկ քննությունը՝ մինչև եզրափակիչ քննությունը, իսկ 2-րդ ընթացիկ ստուգումը՝ մինչև քննաշրջանի սկիզբը)՝ նախապես այն համաձայնեցնելով ուսումնական մասի և դասընթացը վարող դասախոսի հետ:

5. Հարգելի պատճառներով եզրափակիչ քննությանը չներկայացած ուսանողն ակադեմիական պարտքերի մարման շրջանում կարող է վերահանձնել այն:
6. *Եզրափակիչ գնահատումով դասընթացի* գնահատման արդյունարար միավորի նվազագույն 8-ի շեմը չապահովված ուսանողն ակադեմիական պարտքերի մարման (լուծարքի) շրջանում պետք է վերահանձնի եզրափակիչ քննությունը՝ վերջինիս համար սահմանված 10 միավորի ձեռքբերման հնարավորությամբ:

Օրինակ, եթե ուսանողի մասնակցությունը դասընթացին գնահատվել է 2 միավոր, դասընթացի համար նախատեսված 2 ընթացիկ քննություններից նա վաստակել է համապատասխանաբար 1 և 2 միավորներ, իսկ եզրափակիչ քննությունից՝ 2 միավոր, ապա այդ դասընթացի արդյունարար գնահատականը կլինի՝

$$F_{արդ.} = 2 + 1 + 2 + 2 = 7,$$

որը ցածր է նվազագույն շեմային պահանջից (8 միավոր): Այս դեպքում ուսանողը պարտքերի մարման շրջանում վերահանձնում է միայն եզրափակիչ քննությունը՝ սահմանված 10 միավորի ձեռքբերման հնարավորությամբ, իսկ արդյունարար գնահատականը փոխվում է եզրափակիչ քննության միավորների տարբերությամբ: Օրինակ, եթե եզրափակիչ քննության 2 միավորը լուծարքում բարձրացվել է մինչև 5, ապա

$$F_{արդ.} = 7 + (5 - 2) = 10:$$

7. Եթե մագիստրոսական ծրագրում դասընթացի գնահատման արդյունարար միավորը գտնվում է $5 \div 7$ միավորի տիրույթում, ապա թույլատրվում է դասընթացի վերահանձնում նախորդ կետում բերված պահանջներին համապատասխան, ընդ որում՝ նույն

կիսամյակի ընթացքում ուսանողն ունի յուրաքանչյուր այդպիսի դասընթաց վերահանձնելու ընդամենը մեկ հնարավորություն՝ առաջին լուծարքային շրջանում 4 միավոր և ցածր արդյունք ցուցաբերած մագիստրոսական ծրագրով սովորող ուսանողը պարտավոր է կրկնել դասընթացը:

8. Ուսումնառության 1÷2-րդ կիսամյակներում՝ 2,5 տարի ուսման տևողությամբ և 1-ին կիսամյակում՝ 2 տարի ուսման տևողությամբ մինչև 12 կրեդիտ ծավալով դասընթացներ չհանձնած մագիստրոսական ծրագրով սովորող ուսանողին հնարավորություն է տրվում անհատական ծրագրով կրկնել դասընթացները հաջորդ կիսամյակներում՝ շարունակելով ուսումը:
9. Ակադեմիական պարտքերի մարման շրջանից հետո սովորողին թույլատրվում է հանձնել մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերը, եթե դասընթացի գնահատման արդյունարար միավորը $5 \div 7$ տիրույթում է, իսկ 4-ից ցածր արդյունարար միավորի դեպքում սովորողը հեռացվում է մագիստրատուրայից:
10. Հաջողությամբ հանձնված դասընթացների կրեդիտները կուտակվում են ուսանողի ակադեմիական տեղեկագրում և մնում ուժի մեջ՝ անկախ կիսամյակում ցածր առաջադիմությամբ պայմանավորված ուսման ընդհատման հանգամանքից:
11. Կրեդիտների կուտակման գործառույթի շնորհիվ վերանում է տարբեր պատճառներով ուսումնառությունն ընդհատած և այն վերսկսող ուսանողի կողմից կիսամյակն ամբողջությամբ կրկնելու անհրաժեշտությունը:

8. Մագիստրոսի ծրագրի ուսումնական կառուցմասի կազմակերպման ընթացակարգը

1. Ուսումնառության առաջին կիսամյակի սկզբում մագիստրոսական ծրագրում ընդգրկված ուսանողը ծրագրի ղեկավարից ստանում է ուսումնառության իր անհատական ծրագրի ձևաթերթը, որտեղ նախապես լրացված են ուսումնական և հետազոտական կառուցմասերի բաղկացուցիչ դասընթացները և գիտակրթական մոդուլները՝ բացառությամբ կամընտրական դասընթացների:
2. Անհատական ծրագրում տրվում է դասընթացների ընտրացանկն ըստ ուսման տարիների և կիսամյակների՝ դրանց հատկացված կրեդիտների հետ միասին: Մագիստրոսի կրթական ծրագրի ուսանողների ուսումնառության անհատական ծրագրի ձևաթերթը բերված է հավելված 1-ում:

3. Ուսման առաջին շաբաթում ուսանողն իր ուսումնական խորհրդատուի հետ միասին լրացնում է կամընտրական դասընթացները ուսումնառության իր անհատական ծրագրում, որն այնուհետև հաստատվում է ծրագրի ղեկավարի կողմից և ներկայացվում ամբիոն:
4. Անհատական ծրագրում ներառված տվյալ կիսամյակի կամընտրական դասընթացներին ուսանողների գրանցումն իրականացվում է համապատասխան ամբիոնում:
5. Հետագա կիսամյակների ընթացքում, անհրաժեշտության դեպքում, ուսանողը կարող է փոփոխություններ կատարել ուսումնառության իր անհատական ծրագրի դասընթացների ընտրացանկում՝ նախապես ստանալով ուսումնական խորհրդատուի և ծրագրի ղեկավարի համաձայնությունը: Ուսումնառության անհատական ծրագրի փոփոխությունների ձևաթերթը բերված է *հավելված 2-ում*:
6. Դասընթացի փոփոխությունը կարող է կատարվել նաև մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական ստորաբաժանման նախաձեռնությամբ, եթե տվյալ դասընթացում բավարար թվով մասնակիցներ չեն ընդգրկվել:
7. Անհատական ծրագրի փոփոխությունը ենթադրում է դասընթացի բացթողում, նոր դասընթացի ընտրություն (ավելացում) ընտրացանկում, որի իրա կանացման ընթացակարգը հետևյալն է.
 - ուսանողը կարող է բաց թողնել իր ընտրած դասընթացը ուսումնական խորհրդատուի համաձայնությամբ՝ մինչև պարապմունքների 1-ին շաբաթվա վերջը,
 - մինչև տվյալ կիսամյակի 2-րդ շաբաթվա վերջը բացթողումը ձևակերպելու համար ուսանողը պետք է ստանա նաև դասընթացը վարող դասախոսի և ծրագրի ղեկավարի համաձայնությունը,
 - ուսանողն իր ընտրացանկում նոր դասընթաց կարող է ավելացնել ուսումնական խորհրդատուի և դասընթացը վարող դասախոսի համաձայնությամբ՝ մինչև պարապմունքների 1-ին շաբաթվա վերջը:
8. Նախորդող կրթական աստիճանի մասնագիտության փոփոխությամբ մագիստրոսական ծրագրում ընդգրկված ուսանողների համար ուսումնառության 1-ին շաբաթվա ընթացքում կարող են նշանակվել լրացական դասընթացներ: Լրացական դասընթացներ նշանակելու հարցը համապատասխան հարցազրույցից հետո առաջադրվում է մագիստրոսական ծրագրի ղեկավարի կողմից և համաձայնեցվում մասնագիտացնող ուսումնական ստորաբաժանման հետ:

9. Ուսանողը պատասխանատու է ուսումնառության իր անհատական ծրագրի ճշտության և ամբողջականության ապահովման համար:
10. Կենտրոնն իրեն իրավունք է վերապահում հանել ցանկացած դասընթացի առաջադրումը տվյալ կիսամյակում, եթե դրանում ընդգրկված չեն բավարար թվով ուսանողներ:

9. Մագիստրոսի ծրագրի հետազոտական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը

1. Կիսամյակի առաջին երկու շաբաթվա ընթացքում մագիստրոսական ծրագրի ղեկավարը կազմում և ուսանողներին է տրամադրում տվյալ կիսամյակի հետազոտական աշխատանքների պլանը (ծրագրի հետազոտական կառուցամասով նախատեսվող գիտակրթական մոդուլների կազմակերպման ժամանակացույցը):
2. Ծրագրի հետազոտական կառուցամասով նախատեսված գիտակրթական մոդուլների կատարողականի ստուգման համար կիրառվում է ատեստավորում: Գիտական ղեկավարի սեմինարի, ինքնուրույն գիտահետազոտական աշխատանքի և պրակտիկաների ատեստավորումը կատարում է մագիստրանտի գիտական ղեկավարը և/կամ ամբիոնի վարիչը, որը լրացված ատեստավորման թերթիկն անձամբ հանձնում է ամբիոն:
3. Ուսումնառության 1-ին կիսամյակի ավարտին ծրագրի համապատասխան հետազոտական մոդուլից ատեստավորում չստացած ուսանողին հնարավորություն է տրվում շարունակելու ուսումը 2-րդ կիսամյակում՝ այդ ընթացքում կատարելով չատեստավորված մոդուլով նախատեսված անավարտ աշխատանքը: 2-րդ և 3-րդ կիսամյակներում որևէ հետազոտական մոդուլով չատեստավորված ուսանողն ազատվում է մագիստրատուրայից:

10. Դասընթացների տեղեկագիրքը

1. Կենտրոնը յուրաքանչյուր ուստարվա համար հրապարակում է Կենտրոնի դասընթացների տեղեկագիրք (տպագրված և/կամ կայքէջում տեղադրված է էլեկտրոնային տարբերակով), որը նաև կրեդիտային համակարգով ուսումնառության ուղեցույց է:
2. Դասընթացների տեղեկագիրքը նախատեսված է Կենտրոնում իրականացվող կրթական ծրագրերի վերաբերյալ

տեղեկատվությունը ուսանողներին, դասախոսական ու վարչական կազմին, ինչպես նաև լայն հանրությանը մատչելի դարձնելու համար և պարունակում է.

ա) ընդհանուր տեղեկություն Կենտրոնի վերաբերյալ՝ տեսակը և կարգավիճակը, ուսումնական ստորաբաժանումները, առաջարկվող կրթական ծրագրերը, ուսումնական գործընթացի ժամանակացույցը, ներբուհական հիմնական կանոնները (հատկապես կրեդիտների կուտակման, պաշտոնական ճանաչման և փոխանցման վերաբերյալ) և այլն,

բ) տեղեկություն կրթական ծրագրերի վերաբերյալ.

- ընդհանուր նկարագրությունը՝ շնորհվող որակավորումը, մուտքի շեմային պահանջները, ծրագրի նպատակները և նախանշված ելքային կրթական արդյունքները, կրթությունը շարունակելու հնարավորությունները, ծրագրի ընդհանուր կառուցվածքը և բովանդակությունը, քննական կանոնները և գնահատման կարգը, ավարտական ատեստավորման ձևերը, պրակտիկաների վերաբերյալ տեղեկատվությունը և այլն,
- առանձին դասընթացի նկարագրությունը՝ դասընթացի անվանումը և նույնացման թվանիշը, ուսուցման կիսամյակը, դասընթացին հատկացված կրեդիտները , ներառյալ՝ շաբաթական լսարանային ժամաքանակներն ըստ պարապմունքի ձևերի), դասընթացի խնդիրները՝ արտահայտված կրթական արդյունքներով և սպասվող մասնագիտական և/կամ փոխանցելի գիտելիքներով ու կարողություններով, դասընթացի համառոտագիրը (հակիրճ բովանդակությունը/թեմաները), անհրաժեշտ նախապայմանները, ուսուցման և գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները, դասավանդման լեզուն և այլն,

գ) ընդհանուր տեղեկատվություն ուսանողների համար.

- նյութական օգնության հնարավորությունները, ուսման վարձերի զեղչման և փոխհատուցման պայմաններն ու կանոնները, գործող ուսանողական ծառայությունները, ուսանողներին հասանելի ուսումնական/լաբորատոր ենթակառուցվածքները և այլն:

11. Կրթական ծրագրերի եզրափակիչ ատեստավորումը

1. Ուսանողի կողմից մագիստրոսի ծրագրի էլքային կրթական արդյունքներին համապատասխան մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերումը հաստատվում է մագիստրոսական թեզի կատարումով և պաշտպանությամբ:
2. Մագիստրոսական թեզի գիտական ղեկավարի նշանակումը և թեմայի հաստատումը իրականացվում է 1-ին կիսամյակում՝ 2 տարի ուսման տևողության դեպքում, 2-րդ կիսամյակում՝ 2,5 տարի ուսման տևողության դեպքում: Համապատասխան ընթացակարգը ներառում է.
 - ծրագրի ղեկավարի հետ խորհրդատվությունների անցկացում, որոնց ընթացքում ճշգրտվում են մագիստրանտի հետազոտական հետաքրքրությունները, կազմակերպվում է հանդիպում տվյալ մագիստրոսական ծրագրի թեզերի ղեկավարների հետ,
 - գիտական ղեկավարի հետ թեմայի ընտրության վերաբերյալ խորհրդատվությունների անցկացում,
 - մագիստրոսական թեզի համաձայնեցված թեմաների և գիտական ղեկավարների թեկնածությունների ներկայացում մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ամբիոնի (միջամբիոնային հանձնախմբի) հաստատմանը, գիտական ղեկավարի նշանակումը:
3. Մագիստրանտի կողմից գիտական ղեկավարի հետ համաձայնեցված մագիստրոսական թեզի առաջարկի պատրաստում և ներկայացում՝ ամբիոնում (միջամբիոնային հանձնախմբում) քննարկման և հաստատման համար, որն իրականացվում է ըստ ժամանակացույցի: Առաջարկվող մագիստրոսական աշխատանքը պետք է պարունակի թեմայի բնագավառում առկա իրադրության նկարագրությունը, աշխատանքի նպատակը, ածանցյալ խնդիրների առաջադրումն ու սահմանումը, դրանց հավանական լուծումները, հետազոտական մեթոդները և գրականության ցանկը: Թեզի աշխատանքի կատարումը շարունակվում է ուսուցման հաջորդող կիսամյակներում:
4. Մագիստրոսական թեզի պաշտպանության կազմակերպման համար հատկացվում են ուսումնառության վերջին 6 շաբաթները, որոնց ընթացքում նախատեսվում է.

- ա) մագիստրոսական թեզի ներկայացում
մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական
ստորաբաժանման քննարկմանը պաշտպանությունից
առնվազն 4 շաբաթ առաջ: Թեզի հետ ներկայացվում է
գիտական ղեկավարի կարծիքը, որը պետք է ներառի
կատարված աշխատանքի վերաբերյալ դրական
եզրակացություն,
- բ) թեզի նախնական քննարկում մասնագիտացնող
ամբիոնում (միջամբիոնային հանձնախմբում)
մագիստրոսական ծրագրի ղեկավարի, մագիստրանտի
գիտական ղեկավարի և մագիստրանտի պարտադիր
մասնակցությամբ մեկ շաբաթյա ժամկետում/1-ին շաբաթ/
: Էական դիտողությունների առկայության դեպքում
մագիստրոսի աստիճան հայցողը պարտավոր է երկշաբաթյա
ժամկետում լրամշակել աշխատանքը և լրացուցիչ
քննարկման ներկայացնել այն: Լրացուցիչ քննարկման
արդյունքում դրական եզրակացության դեպքում
մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական
ստորաբաժանման կողմից թեզը երաշխավորվում է
պաշտպանության,
- գ) մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող
ուսումնական ստորաբաժանման կողմից աշխատանքի
գրախոսության կազմակերպում, որի արդյունքում ոչ ուշ, քան
պաշտպանությունից 3 օր առաջ մասնագիտացնող ամբիոնին
(միջամբիոնային հանձնախմբին) է ներկայացվում թեզի
վերաբերյալ գրախոսականը,
- դ) մագիստրոսական թեզի հրապարակային
պաշտպանություն ամփոփիչ ատեստավորման
հանձնաժողովի նիստում և մագիստրոսի աստիճանի
շնորհում:

5. Մագիստրոսական թեզի պաշտպանությունն իրականացվում է համաձայն ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության կողմից սահմանված ամփոփիչ ատեստավորման կարգի:
6. Մագիստրոսական թեզի գնահատումը կատարվում է աղյուսակ 4-ում ներկայացված 20 միավորանոց սանդղակով:
7. Մագիստրոսական թեզի գնահատման ընդհանուր որակական չափանիշների համար 2021 թվականից սահմանվում են գնահատման միավորների հետևյալ չափաքանակները.

Աղյուսակ 4.

Թիվ	Չափանիշ	Առավելագույն միավորը
1	Թեմայի արդիականության հիմնավորումը և գրականության վերլուծությունը	2
2	Հետազոտության իրականացումը և արդյունքները	6
3	Ձևակերպման որակը(շարադրանքը և ձևավորումը)	4
4	Թեզի հրապարակային պաշտպանությունը	8
	Ընդամենը	20

8. Ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովի անդամների կողմից մագիստրոսական թեզի գնահատումները կատարվում են սահմանված նմուշի գնահատման ձևաթերթում (տե՛ս *հավելված 4*):

12. Կրեդիտների փոխանցումը

1. Այլ բուհերից ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոն մագիստրոսի կրթական ծրագրեր կրեդիտները փոխանցելի են առանձին դասընթացների, դասընթացների խմբի կամ ուսումնառության որոշակի շրջանների (կիսամյակ, ուստարի) տեսքով: Փոխանցումը կատարվում է ուսանողի հայտի հիման

վրա՝ երկու բուհերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ ECTS կրեդիտների փոխանցման կանոնների պահպանմամբ:

2. Այլ կրթական ծրագրից ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոն կրթական ծրագիր կրեդիտներ կարող են փոխանցվել, եթե դրանց բովանդակությունները միանման են կամ առկա են բովանդակային տարբերություններ, սակայն վերջնական կրթական արդյունքները համարժեք են:
3. Այլ բուհում ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի ուսանողի ուսումնառության որոշակի շրջանի (կիսամյակ, ուստարի) անցկացման դեպքում այդ ժամանակահատվածի ուսումնառության ծրագիրը դառնում է եռակողմ համաձայնագրի առարկա՝ ուսանողի, ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի և ընդունող բուհի միջև:
4. Կրեդիտների փոխանցման և ուսանողների միջբուհական փոխանակման գործընթացների կազմակերպման համար ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնը նշանակում է ECTS-ի բուհական համակարգող, որի գործունեության հիմնական ոլորտները և պարտականությունների շրջանակները կանոնակարգվում են առանձին կարգով:

13. Ուսումնական խորհրդատուների ծառայությունը

5. Կրեդիտային համակարգով սովորող ուսանողներին ուսման գործընթացում օժանդակելու նպատակով ամբիոնները կազմակերպում են ուսումնական խորհրդատուների (կուրատորների) ծառայություն, որում ընդգրկում են մասնագիտության կամ մասնագիտությունների խմբի ուսումնական ծրագրերին քաջատեղյակ մասնագետներ:
6. Մասնագիտության կամ մասնագիտությունների խմբի ուսումնական խորհրդատուների թիվը սահմանում է Կենտրոնը՝ ելնելով տարբեր կրթական ծրագրերում ընդգրկված ուսանողների թվի և ամբիոնների դասախոսական ներուժի համադրումից:
7. Ուսումնական խորհրդատուն իրականացնում է խորհրդատվական ծառայություններ մեկ կամ մի քանի հարակից մասնագիտությունների գծով և հսկում իրեն ամրագրված ուսանողների ուսումնական առաջընթացը նրանց ուսումնառության ողջ շրջանում:
8. Խորհրդատուն ներկայացնում է ուսանողների ուսումնական շահերը, ուսումնական գործընթացի հետ կապված տարաբնույթ հարցերի շուրջ նրանց համար պարբերաբար (ամիսը 2 անգամ) կազմակերպում խմբային և/կամ անհատական խորհրդատվու-

թյուններ, ողջ աշխատանքային օրվա ընթացքում օգնում դասընթացների ընտրության և անհատական ուսումնական ծրագրերի կազմման գործընթացներում:

14. Ուսանողի իրավունքներն ու պարտականությունները

1. Ուսանողը պարտավոր է՝

- ծանոթանալ կրեդիտային համակարգով ուսուցման սույն կարգին և խստորեն հետևել դրա պահանջներին,
- կատարել ուսումնական դասընթացների և քննությունների համար սահմանված պահանջները,
- կանոնավոր հաճախել իր ուսումնառության ծրագրում ընդգրկված բոլոր դասընթացներին:

2. Ուսանողն իրավունք ունի՝

- – ընտրելու տվյալ մասնագիտության (մասնագիտացման) ուսուցման համար Կենտրոնի կողմից առաջադրվող կամ ընտրական դասընթացներ՝ ուսումնական ծրագրի պահանջներին համապատասխան,
- – միջրուհական փոխանակման և (կամ) ակադեմիական շարժունության ծրագրերի շրջանակներում ուսումնառության որոշակի շրջան (կիսամյակ, ուստարի) ուսումնառելու այլ բուհում (ներառյալ՝ օտարերկրյա),
- – փոխադրվելու մեկ այլ բուհ , ներառյալ՝ օտարերկրյա)՝ համաձայն ՀՀ Կառավարության սահմանած կարգի,
- շարունակելու ուսումնառությունը ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնում՝ համաձայն գործող կարգի,
- հիմնավորված կերպով դիմելու և ստանալու իր ակադեմիական տեղեկագիրը՝ ավարտված ուսումնառության կամ ուսումնական ծրագրի չավարտված մասի համար,
- մագիստրոսի աստիճանը և համապատասխան որակավորումը հաստատող ավարտական փաստաթղթի (դիպլոմի) հետ միասին ստանալու ՀՀ Կառավարության որոշմամբ հաստատված համաեվրոպական նմուշի դիպլոմի հավելված՝ երկու լեզվով՝ հայերեն և անգլերեն:

15. Եզրափակիչ դրույթներ

Սույն կարգը գործողության մեջ է դրվում 2019 թվականից՝ ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի մագիստրոսի կրթական ծրագրերում ընդգրկված ուսանողների ուսումնառությունը կազմակերպելու համար:

II ԲԱԺԻՆ

ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Մաս I.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ

Կառավարման ամբիոնը մագիստրոսի կրթական մակարդակում կազմակերպում է հեռակա ուսուցում հետևյալ ծրագրերով՝

1. «Կառավարում»
2. «Գործարար վարչարարություն»
3. «Զբոսաշրջության կառավարում»

1. Ուսումնական ծրագրի կառուցվածքը

Հեռակա ուսուցմամբ մագիստրոսի պատրաստման ծրագիրը բաղկացած է 2 հիմնական կառուցամասից՝ ուսումնական և հետազոտական, որոնցից յուրաքանչյուրով նախատեսված աշխատանքներն իրականացվում են նախանշված ուսումնական կիսամյակներում՝ ուսումնական և հետազոտական կառուցամասերի կրեդիտներով արտահայտված ծավալների հետևյալ համամասնությամբ.

1. Մագիստրոսական ծրագիր
«Կառավարում»

Կրթամաս	Կրեդիտներ	Դասընթաց- մոդուլների քանակը
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑԱՄԱՍ		
Լրացական դասընթացներ	0	3
Լրացական այլ դասընթացներ	0	1
Ընդհանուր կրթամաս	7	2
Մասնագիտական պարտադիր կրթամաս	53	15
Կամրնտրական դասընթացներ	9	6
ՀԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑԱՄԱՍ		
Գիտական սեմինար	15	5
Գիտահետազոտական աշխատանք	15	5
Գիտահետազոտական պրակտիկա	3	1
Գիտամանկավարժ. պրակտիկա	3	1
Մագիստրոսական թեզ	15	1
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	120	37

Մագիստրոսի ծրագրի ուսումնական և հետազոտական կառուցամասերի հարաբերակցությունը.

Կիսամյակ	I	II	III	IV	V	Ընդամենը
----------	---	----	-----	----	---	----------

Ուսումնական կառուցամաս, կրեդիտ	15	18	18	18	0	69
Հետազոտական կառուցամաս, կրեդիտ	7	8	6	6	24	51
Ընդամենը, կրեդիտ	22	26	24	24	24	120

Ուսումնական կիսամյակի համար սահմանվում է 16-շաբաթյա տևողությունը, որից 3-ը հատկացվում է տեսական ուսուցմանը, 9-ը՝ ինքնուրույն աշխատանքին և խորհրդատվություններին, իսկ 4-ը՝ քննաշրջանին: Առանձին դեպքերում, մասնագիտական առանձնահատկություններից ելնելով, տեսական ուսուցման կազմակերպումը կարող է իրականացվել նաև 12-շաբաթյա ժամանակահատվածում:

Ուսանողի շաբաթական ուսումնական լրիվ բեռնվածությունը կազմում է 1,5 կրեդիտ կամ 45 ժամ, իսկ ուսումնական կրեդիտի ժամային համարժեքը՝ 1 կրեդիտ = 30 ժամ: Ուսումնական ծրագրի լրիվ աշխատածավալը համապատասխանում է 120 կրեդիտի, մեկ կիսամյակում այն կազմում է 24 կրեդիտ, իսկ մեկ ուսումնական տարում՝ 48 կրեդիտ:

2. Ծրագրի բովանդակությունը

2.1. Ուսումնական կառուցամաս

Ծրագրի ուսումնական կառուցամասը բաղկացած է **լրացական, ընդհանուր, մասնագիտական պարտադիր, և կամընտրական** դասընթացներից: Առաջին երկուսը ծառայում են մագիստրոսի կրթական աստիճանի ընդհանուր հենքի ապահովմանը կամ համալրմանը, երրորդ կրթամասը կազմում է մագիստրոսի ծրագրի բովանդակային էությունը, որն ապահովում է մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների անհրաժեշտ հենքը, իսկ չորրորդը՝ ծրագրի անհատականացված ուսուցման մասն է:

2.1.1. Լրացական դասընթացներ

Լրացական դասընթացների բաղադրիչն ուղղված է նախորդ կրթական աստիճանի պահանջներն անհրաժեշտության դեպքում լրացնելուն (մասնագիտության փոփոխության դեպքում կամ օտար լեզուների իմացության ոլորտում): Նկատի ունենալով մագիստրոսների՝ մասնագիտական և հետազոտական աշխատուժի միջազգային շուկայում ազատ տեղաշարժն ու պահանջվածությունն ապահովելու անհրաժեշտությունը, որպես պարտադիր լրացական դասընթաց՝ ծրագրում ընդգրկված է օտար լեզուն: Բաղադրիչը յուրաքանչյուր մագիստրոսական ծրագրում նախատեսում է մինչև 3 լրացական դասընթացի առկայություն: Լրացական դասընթացները կրեդիտատար չեն:

1. «Կատավարում»

Թվանիշ	Մոդուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/լ) ⁸	Կիսամյակ	Գնահատման ձևը
--------	-----------------	--------	-------------------------------------	----------	---------------

⁸ Այսուհետ՝ դ – դասախոսություն, գ – գործնական կամ սեմինար պարապմունք,

18/H01	Անգլերեն լեզու1	0	12/0/0	I	Ստուգարք
18/H01	Անգլերեն լեզու2	0	12/0/0	II	Ստուգարք
20/H70	Տնտեսագիտության տեսություն	0	12/0/0	I	Ստուգարք

2. «1.«Կառավարում»

2.1.2. Ընդհանուր դասընթացներ

Ընդհանուր կրթամասի աշխատաձևավարը 8 կրեդիտ է: Ընդհանուր դասընթացների առկայությունը ծրագրում նպատակաուղղված է ուսանողների մոտ փոխանցելի գիտելիքների և կարողությունների, մասնավորապես, տեղեկատվական տեխնոլոգիական ունակությունների և մասնագիտական ոլորտի հիմնախնդիրների պատշաճ ընկալումը ապահովելուն: Այն ներառում է երկու պարտադիր դասընթաց՝ «Տեղեկատվական մենեջմենթ» և «Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրներ»: Առանձին դեպքերում, մասնագիտական անհրաժեշտությունից ելնելով, *մասնագիտական պարտադիր դասընթացներին* հատկացված ժամաքանակի հաշվին հնարավոր է նաև ընդհանուր այլ դասընթացների ընդգրկումը:

Թվանիշ	Սոդուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/լ)	Կիսամյակ	Գնահատման ձևը
05/H01	Տեղեկատվական մենեջմենթ	3	0/12/0	I	Քննություն
20/H01	Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրներ	4	12/0/0	I	Քննություն

1.«Կառավարում»

2.1.2. Մասնագիտական պարտադիր դասընթացներ

Մասնագիտական պարտադիր կրթամասը կարող է ընդգրկել 8-ից մինչև 16՝ երեքից վեց կրեդիտատարությամբ մոդուլ-դասընթաց: Կրթամասի ընդհանուր աշխատաձևավարը ծրագրում սահմանված է 55 կրեդիտ: Մա մագիստրոսական ծրագրի պարտադիր դասընթացների կազմն է, որն ապահովում է տվյալ մասնագիտացմամբ մագիստրոսի կրթական մակարդակում պահանջվող գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերումը: Դրանք մշակվում են՝ հաշվի առնելով մասնագիտական աշխատաշուկայի արդի կարիքները և պահանջմունքները:

1 – լաբորատոր աշխատանք:

Թվանիշ	Մոդուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/վ)	Կիսամյակ	Պնակագրման ձև
15/H01	Արժույթային համակարգեր և հարաբերություններ	4	18/0/0	IV	Քննություն
15/H03	Տնտեսության պետական կարգավորում	4	12/0/0	IV	Քննություն
20/H24	Ռիսկերի կառավարում	4	18/0/0	I	Քննություն
20/H02	Բանկային մենեջմենթ	4	18/0/0	IV	Քննություն
20/H03	Գործառնական կառավարում	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H07	Արտադրական մենեջմենթ	4	12/0/0	II	Քննություն
20/H08	Հանրային կառավարում	3	12/0/0	IV	Քննություն
20/H12	Ճգնաժամային կառավարում	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H28	Ֆինանսական մենեջմենթ	4	18/0/0	IV	Քննություն
20/H34	Ռազմավարական կառավարման արդի հիմնախնդիրներ	4	12/0/0	II	Քննություն
20/H58	Կառավարման հոգեբանություն	3	12/0/0	II	Քննություն
20/H61	Սոցիալ-տնտեսական զարգացման կանխատեսում և պլանավորում	4	12/0/0	III	Քննություն
15/H05	ՀՀ արժեթղթերի շուկայի արդի հիմնախնդիրներ	4	12/0/0	III	Քննություն
20/H31	Առողիտ և ներքին վերահսկողություն	4	12/0/0	II	Քննություն
20/H42	Կամակերպման տեսության արդի հիմնախնդիրներ	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H60	Ճյուղային տնտեսության արդի հիմնախնդիրներ	4	12/0/0	I	Քննություն

1 «Կառավարում»

2.1.4. Կամրնտրական դասընթացներ

Կամրնտրական դասընթացներն ընտրվում են Կենտրոնի այլ մագիստրոսական ծրագրերի դասընթացներից և նպատակ ունեն

մագիստրանտի մոտ ձևավորելու մագիստրոսական թեզը հաջողությամբ կատարելու համար անհրաժեշտ գիտելիքներ և կարողություններ: Այս դասընթացների ընդհանուր աշխատաձևավալը ծրագրում սահմանափակված է 9 կրեդիտով, իսկ կազմն ընտրվում է ուսումնական խորհրդատուի (գիտական ղեկավարի) հետ համատեղ՝ տվյալ կամ հարակից (մասնագիտության շրջանակներում միջոցառումներ կապերի ձևավորման նպատակով) մագիստրոսական ծրագր(եր)ի դասընթացների ցանկից՝ 2-4-րդ կիսամյակների ընթացքում: Տվյալ ծրագրի կամընտրական դասընթացներից ընտրվող դասընթացների ընդհանուր աշխատաձևավալը պետք է կազմի առնվազն 9 կրեդիտ, իսկ առաջարկվող դասընթացների քանակը՝ պահանջվածից առնվազն 2 անգամ ավելի: Կամընտրական դասընթացների ցանկը պարունակում է համեմատաբար ազատ բովանդակային կառուցվածքով և հաշվարկված կրեդիտատարությամբ հետևյալ մոդուլները, որոնցից ուսանողը հնարավորություն ունի ընտրելու երեքը:

Թվանիշ	Մոդուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/վ)	Կիսամյակ	Փնտրման ձևը
20/H04	Անձնակազմի կառավարում	3	12/0/0	II	Քննություն
20/H71	Լոգիստիկ համակարգի կառավարում			II	Քննություն
15/H06	Տնտեսական գործունեության վերլուծություն	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H26	Նորամածությունների և ներդրումների կառավարում			III	Քննություն
20/H14	Մարքեթինգի կառավարում	3	12/0/0	IV	Քննություն
20/H32	Ձեռնարկությունների կառավարչական տեխնոլոգիաներ			IV	Քննություն

2.2. Հետազոտական կառուցամաս

Ծրագրի հետազոտական կառուցամասը ներառում է հետևյալ բաղադրիչները՝ **գիտական սեմինար, գիտահետազոտական աշխատանք, գիտահետազոտական պրակտիկա, գիտամանկավարժական պրակտիկա** և

մագիստրոսական թեզ:

Գիտական սեմինարը ծրագիրն իրականացնող կառույցի (գիտական կազմակերպություն, ամբիոն, կենտրոն և այլն) կողմից կազմակերպվող կանոնավոր գործող սեմինարների շարք է, որի անցկացման ժամանակացույցը սահմանվում է մագիստրոսական ծրագրի տվյալ կիսամյակի դասացուցակով: Գիտական սեմինարի ընթացքում մագիստրանտներին ցուցաբերվում է գիտական հետազոտություն կատարելու մեթոդաբանական և մեթոդական աջակցություն, ձևավորվում են գիտական սեմինարներին հաղորդումներ և զեկուցումներ ներկայացնելու, գիտական բանավեճ վարելու, գրախոսություններով հանդես գալու հմտություններ: Կազմակերպվում է ուսումնառության բոլոր 5 կիսամյակներում, որոնցից յուրաքանչյուրում հատկացվում է 3 կրեդիտ:

Գիտահետազոտական աշխատանքի բովանդակությունը պայմանավորվում է ուսանողի մագիստրոսական թեզի թեմայի խնդիրներով և կազմվում է գիտական ղեկավարի հետ համատեղ: Այն ևս կազմակերպվում է ուսումնառության բոլոր կիսամյակներում, որոնցից յուրաքանչյուրում կազմում է 3 կրեդիտ աշխատածավալ:

Գիտահետազոտական պրակտիկան կազմակերպվում է 5-րդ կիսամյակում՝ գիտական ղեկավարի հետ համատեղ կազմված և հաստատված ծրագրով: Կարող է իրականացվել ամբիոնի կամ լաբորատորիայի գիտական թեմաների շրջանակներում: Ունի 3 կրեդիտ աշխատածավալ:

Գիտամանկավարժական պրակտիկան կազմակերպվում է 5-րդ կիսամյակում՝ գիտական ղեկավարի հետ համատեղ կազմված և հաստատված ծրագրով: Այն ևս ունի 3 կրեդիտ աշխատածավալ:

Մագիստրոսական թեզի կատարումը և նրա պաշտպանությունը մագիստրոսի կրթական ծրագրի եզրափակիչ փուլն է, որն իրականացվում է 5-րդ կիսամյակում: Մագիստրոսական թեզի կատարման և պաշտպանության համար ծրագրում նախատեսվում է 15 կրեդիտ աշխատածավալ:

Մաս II.

ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐՔ

1. ՏԵՂԵԿԱԳՐՔԻ ՆՊԱՏԱԿԸ

Պասընթացների տեղեկագիրքը նախատեսված է «Տնտեսագիտություն և կառավարում» ամբիոնում հեռակա ուսուցմամբ իրականացվող մագիստրոսի կրթական ծրագրերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը ուսանողներին, դասախոսական ու վարչական կազմին, ինչպես նաև լայն հանրությանը մատչելի դարձնելու համար և պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն ինչպես ուսումնական ծրագրերի, այնպես էլ դրանց բաղադրիչ դասընթացների և ուսումնական մոդուլների վերաբերյալ: Այն ներառում է.

- կրթական ծրագրի ընդհանուր նկարագրությունը՝ շնորհվող որակավորումը, ծրագրի նպատակները և նախանշված էլքային կրթական արդյունքները, ծրագրի բովանդակային կազմը և կրեդիտների կառուցվածքը, ավարտական պահանջներն ու ամփոփիչ ատեստավորման ձևերը, պրակտիկաների վերաբերյալ տեղեկատվությունը և այլն,
- առանձին դասընթացների և ուսումնական մոդուլների հակիրճ նկարագիրը՝ դասընթացի անվանումը և նույնացման թվանիշը, , ուսուցման կիսամյակը, դասընթացին հատկացված կրեդիտները, դասընթացի հակիրճ բովանդակությունը, ուսուցման և գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները:

«Կառավարում»

Ընդհանուր և մասնագիտական դասընթացներ.

05/H01. Տեղեկատվական մենեջմենթ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ներկայացնել տեղեկատվական կառավարումը /ՏԿ/ և տեղեկատվական տեխնոլոգիաները /ՏՏ/ որպես կազմակերպության ղեկավարման կարևորագույն բաղկացուցիչ մաս և կազմակերպության գործունեության ձևափոխման հզոր գործիք՝ ժամանակակից բիզնեսի պահանջներին համապատասխան:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** տեղեկատվական մենեջմենթի զարգացման պատմությունը, տեղեկատվական համակարգերի արդյունավետության գնահատման մեթոդները,
2. **կհասկանա** ինտերնետում գործարարական կառույցների միջև հաղորդակցման ձևերը, էլեկտրոնային բիզնեսի քանակական և որակական հատկությունները,
3. **կկարողանա** ընտրել բիզնեսին համապատասխան տեղեկատվական մոդելը, վերլուծել բիզնես-գործընթացները օգտագործելով ժամանակակից էլեկտրոնային գործիքները:

Բովանդակությունը.

NN	Բաժինը, թեման	Պարապմունքի տիպը, ժամերի քանակը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Մեմինաբ, գործնական	Ինքնուրույն	
					Կծանոթանա ժամանակակից գլոբալ տեղեկատվական հասարակության ձևավորման առանձնահատկություններին և տեղեկատվական տնտեսության մոդելներին: Կիմանա տեղեկատվական քաղաքակրթության տարբերակիչ առանձնահատկությունները: Կբացահայտի գլոբալ տեղեկատվական հեղափոխությունը և տեղեկատվական քաղաքակրթության բացասական կողմերը:
Թեմա 1	Ներածություն, Տեղեկատվական հասարակություն, տեղեկատվական տնտեսություն և նոր բիզնես մոդելներ				Կիմանա, թե ինչ է տեղեկատվական համակարգը, կծանոթանա տեղեկատվական համակարգի կառուցման ընդհանուր սկզբունքներին
Թեմա 2	Տեղեկատվական կառավարման հիմնախնդիրները 1.1 Տեղեկատվական մենեջմենթը որպես գիտելիքի նոր, զարգացող ճյուղ, ընդհանուր ձևակերպումներ և մոտցումներ				Կհասկանա համացանցի աշխատանքի հիմնական սկզբունքները և ինտերնետ/ինտրանետ տեխնոլոգիաների զարգացման պատմությունը: Կիմանա, թե ինչ տեխնոլոգիաներ են ընկած Ինտերնետի աշխատանքի հիմքում, ինչպես է այն աշխատում: Այս գիտելիքների շնորհիվ Ինտերնետի սովորական օգտատերից ուսանողը կդառնա տեխնիկապես ավելի պատրաստված օգտատեր:
Թեմա 3	TCP/IP արձանագրություններ, ինտերնետ/ինտրանետ տեխնոլոգիաներ				Կկառուցի տեղեկատվական բուրգ, մենեջմենթի տեղեկատվական համակարգեր, գիտելիքների տեղեկատվական համակարգեր, տրանզակցիաների համակարգեր
Թեմա 4	Տեղեկատվական համակարգերի դասակարգումը Կազմակերպության կառավարման մակարդակների և տեղեկատվական համակարգերի դասակարգումը				Կմշակի PDCA ցիկլը, կծանոթանա ERP համակարգերի էվոլյուցիային
Թեմա 5	Ձեռնարկության				Կծանոթանա նոր բիզնես մոդելների ստեղծման

	ռեսուրսների պլանավորման համակարգերի զարգացման փուլերը				լնդիրներին , կմծակի նոր բիզնես մոդել
Թեմա 6	Նոր բիզնես մոդելների ստեղծման առանձնահատկությունները				Կտիրապետի MS Excel ծրագրի օգնությամբ տվյալների ABC մարքեթինգային վերլուծություն: Կծանոթանա կազմակերպության հավաքագրված տվյալների մարքեթինգային վերլուծությունների տեսակներին:
Թեմա 7	Կազմակերպության ռեսուրսների օգտագործման արդյունավետության գնահատում Պահուստային պաշարների, իրացման, հաճախորդների գնահատման վերլուծական մեթոդներ, կազմակերպության ռեսուրսների գնահատման մեթոդներ				Կկարողանան աշխատել CRM-հաճախորդների հետ հարաբերությունների կառավարման համակարգերի հետ:
Թեմա 8	Ժամանակակից կորպորատիվ տեղեկատվական համակարգեր				Կիմանան գործնական ինտելեկտ Business Intelligence (BI) դասի համակարգերի տեսակները, տեղեկատվական-վերլուծական համակարգերի դասակարգման սկզբունքները:
Թեմա 9	Վերլուծական տեղեկատվական համակարգեր				Կհաշվարկեն նյութական արտադրանքների հոսքի տեղաշարժի և պահեստավորումը:
Թեմա 10	Լոգիստիկայի տեղեկատվական համակարգեր				Կիմանան և կտարբերակեն կորպորատիվ տեղեկատվական համակարգերը ըստ ոլորտների և գործառնությունների:
Թեմա 11	Ժամանակակից կորպորատիվ տեղեկատվական համակարգեր				Կհաշվարկեն տեղեկատվական համակարգերի ներդրման ֆինանսական արդյունավետությունը, կիրառելով հաշվարկների 9 մեթոդները
Թեմա 12	SZ կենսացիկլի փուլերը Տեղեկատվական համակարգերի արդյունավետության գնահատման ժամանակակից մեթոդները				Կծանոթանա ժամանակակից գլոբալ տեղեկատվական հասարակության ձևավորման առանձնահատկություններին և տեղեկատվական տնտեսության մոդելներին: Կիմանա տեղեկատվական քաղաքակրթության տարբերակիչ առանձնահատկությունները : Կբացահայտի գլոբալ տեղեկատվական հեղափոխությունը և տեղեկատվական քաղաքակրթության բացասական կողմերը :
Ընդամենը` 120 ժամ, 3 կրեդիտ					

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
1. Առաջին միջանկյալ	0-4
2. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
3. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

1. **ԲԱՇԽԻՉ ՆՅՈՒԹԵՐ** դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/H01. Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրները (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրները առարկայի դասավանդման նպատակն է ապագա մագիստրոսներին հասու դարձնել կառավարման տեսության մեջ տեղի ունեցող վերջին զարգացումները, համաշխարհային պրակտիկայում կիրառական նշանակություն ունեցող կառավարման արդիական մոտեցումները:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կկարողանա** բնութագրել կառավարման տեսության արդի նշանակությունը, նոր տեսությունների ձևավորումը, առանձին կազմակերպությունների առաքելությունը, նպատակների իրագործումը և այլն: Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրների լուծմանս մեխանիզմները, գործիքները և տեսակները:

2. **կհմանա** կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրները տարբեր տեսությունների համատեքստում:

3. **կստիրապետի** կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրների վերլուծության միջոցով գտնել դրանց լուծման ուղիները: Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրների լուծման տեսական և գործնական մոտեցումները: Կիրառել գիտելիքները կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրները լուծելու գործընթացում:

Բովանդակությունը.

N		Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Մեմինաբ, գործնական	Ինքնու-րույն	
Թեմա 1	Կառավարման էությունը և մեթոդաբանությունը				Կիմանան կառավարման անհրաժեշտության, էության և զարգացման փուլերի մասին: Կկարողանան պատկերացում կազմել կազմակերպությունների ձևերի և կառավարման մակարդակների մասին: Կստիրապետեն կառավարման մեթոդաբանությանը և սկզբունքներին:
Թեմա 2	Կառավարման տեսության զարգացման պատմական ակնարկ				Կիմանան կառավարման տեսության դասական դպրոցների և կառավարչական մտքի զարգացման, գիտական կառավարման դպրոցի մասին: Կկարողանան կառավարման գիտության մեջ տարբերակել վարչական դպրոցը, մարդկային հարաբերությունների և վարքաբանական գիտությունների դպրոցը և քանակական մոտեցման տեսությունը: Կստիրապետեն կառավարման տեսության մեջ համակարգային և իրավիճակային

				մոտեցումներին:
Թեմա 3	Կազմակերպության ներքին միջավայրը			Կիմանան համակարգային պատկերացումների ձևավորման մասին: Կկարողանան տարբերակել կազմակերպության ներքին միջավայրի հինգ հիմնական ենթահամակարգերը: Կտիրապետեն կազմակերպության նպատակների, կառուցվածքի, խնդիրների, տեխնոլոգիայի և մարդկային ռեսուրսների առանձնահատկություններին:
Թեմա 4	Կազմակերպության արտաքին միջավայրը			Կիմանան ինչ է կազմակերպության արտաքին միջավայրի ընդհանուր բնութագիրը: Կկարողանան դասակարգել ուղղակի և անուղղակի ներգործության արտաքին միջավայրերը: Կտիրապետեն կազմակերպությունների ուղղակի և անուղղակի ներգործության արտաքին միջավայրերի տարբերակմանը:
Թեմա 5	Ռազմավարական պլանավորում			Կիմանան ինչ է ռազմավարական պլանավորման էությունը և խնդիրները: Կկարողանան տարբերակել գործարարության ծրագրի էությունը, կառուցվածքը և հիմնական ցուցանիշները: Կտիրապետեն ռազմավարական պլանավորման տրամաբանությունը և փուլերին, գործարարության ծրագրի մշակման մեթոդաբանությունը:
Թեմա 6	Կազմակերպում			Կիմանան ինչ է կառավարման կազմակերպական կառուցվածքը: Կկարողանան տարբերել կառավարման կազմակերպական կառուցվածքների տեսակները: Կտիրապետեն կառավարման կազմակերպական կառուցվածքի ձևավորման տարրերի լիազորությունների և պատասխանատվության ձևերին:
Թեմա 7	Մոտիվացիան և դրա ձևերը			Կիմանան ինչ է մոտիվացիայի էությունը և ձևերը: Կկարողանան օգտագործել պրակտիկայում մոտիվացիայի գործիքները: Կտիրապետեն մոտիվացիայի մեթոդների կիրառմանը պրակտիկայում:
Թեմա 8	Վերահսկողությունը որպես կառավարման գործառույթ			Կիմանան ինչու է անհրաժեշտ վերահսկողությունը կառավարման գործընթացում: Կկարողանան տարբերակել վերահսկողության գործընթացի հիմնական փուլերը, բանկային վերահսկողության առանձնահատկությունները: Կտիրապետեն վերահսկողության կազմակերպման և աուդիտ վերահսկողության իրականացման կարգին:
Թեմա 9	Կառավարման մեթոդները			Կիմանան ինչ է կառավարման մեթոդների էությունն ու դասակարգումը: Կկարողանան տարբերակել կառավարման տնտեսական, վարչակազմակերպական և սոցիալ-հոգեբանական մեթոդները: Կտիրապետեն կառավարման տնտեսական, վարչակազմակերպական և սոցիալ-հոգեբանական մեթոդների կիրառմանը պրակտիկայում:
Թեմա 10	Կառավարման կոմունիկացիաներ			Կիմանան ինչպես են ձևավորվում կոմունիկացիաները կառավարման համակարգում: Կկարողանան տարբերակել միջանձնային և կազմակերպական կոմունիկացիաները: Կտիրապետեն կոմունիկացիոն գործընթացի ձևավորմանը:
Թեմա	Կառավարչական որոշումների			Կիմանան ինչ է կառավարչական

11	ընդունումը և իրագործման կազմակերպումը			որոշումների էությունը եվ դասակարգումը: Կկարողանան տարբերակել ռացիոնալ կառավարչական որոշումների ընդունման գործընթացի հիմնական փուլերը: Կտիրապետեն կառավարչական որոշումների ընդունման գործընթացում մոդելավորմանը և կառավարչական որոշումների իրագործման կազմակերպմանը:
Թեմա 12	Իշխանություն և առաջնորդում			Կհմանան ինչ են իշխանությունը և դրա ձևերը, առաջնորդումը: Կկարողանան տարբերակել ղեկավարման ձևերը, տալ ղեկավարման ձևերի բացատրությունը, որոնց ազդեցությունը ձեռնարկություններում արդյունավետ է: Կտիրապետեն ձեռնարկությունների աշխատանքի ղեկավարման համակարգին: Ինչպես է պետք ղեկավարել աշխատողներին, ինչպես վերաբերվել մարդկանց: Ղեկավարի աշխատանքի արդյունավետության գնահատմանը, ղեկավարման ձևերի ընտրությունը:
Թեմա 13	Կոնֆլիկտների, փոփոխությունների և սթրեսների կառավարումը			Կհմանան ինչ են կոնֆլիկտների էությունը և ձևերը, առաջացման պատճառները: Կկարողանան տարբերակել կոնֆլիկտի հիմնական ձևերը և զարգացման փուլերը: Կտիրապետեն կոնֆլիկտների կառավարման հիմնական մեթոդներին, կոնֆլիկտի լուծման մեջ հաշտեցման գործունեությանը, փոփոխությունների և սթրեսի կառավարմանը:
Թեմա 14	Ներդրումների կառավարումը			Կհմանան ինչ են ներդրումների էությունը, կառուցվածքը և կառավարման խնդիրները: Կկարողանան տարբերակել արժեթղթերի տեսակները և պորտֆելային ու այլ տեսակի ներդրումները: Կտիրապետեն ներդրումների արդյունավետության և շուկայի գրավչության գնահատման մեթոդներին, ռիսկերի կառավարմանը:

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
4. Առաջին միջանկյալ	0-4
5. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
6. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

2. **ԲԱՇԽԻՉ ՆՑՈՒԹԵՐ** դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

Լրացական դասընթացներ

18/H01. Անզլերեն լեզու (0 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին և 2-րդ կիսամյակ, ստուգարք

Նպատակը.

Երկու կիսամյակ տևողությամբ ուսումնական գործունեության ընթացքում “Կառավարում” բաժնի ուսանողներին ուսուցանել մասնագիտական անզլերեն լեզու՝ կառավարման կոնտեքստում, որն իր մեջ ներառում է համապատասխան մասնագիտական տերմինների ու արտահայտությունների, քերականական ժամանակաձևերի ու կառուցվածքների ուսումնասիրում և տիրապետում, մեթոդական կողմնորոշիչ ցուցումներ՝ ձեռք բերած գիտելիքները ամրապնդելու և վերարտադրելու նպատակով, տեղեկատվական-հաղորդակցային տեխնոլոգիաների կիրառում՝ օգնելու սովորողներին զարգացնելու խոսքային հմտություններն ու կարողությունները, լրացուցիչ մասնագիտական և ոչ մասնագիտական տեքստերի վրա ինքնուրույն աշխատանք՝ օգտագործելով համապատասխան բառարաններ և ձեռնարկներ /տեքստերի թարգմանություն՝ անզլերեն-հայերեն, հայերեն-անզլերեն, տեքստերի վերարտադրում, բառարանային աշխատանք և այլն/։ Ծրագրի շրջանակներում նախատեսված է սովորողներին ծանոթացնել լեզուն ուսումնասիրելու հետ կապված խնդիրներին, նպատակներին, սկզբունքներին, ինչպես նաև օգնել հաղթահարելու սովորելու ընթացքում հանդիպող դժվարություններն ու խոչընդոտները:

Կրթական արդյունքները.

Կիմանան

1. քերականական ժամանակաձևերի, կառուցվածքների ճիշտ օգտագործման ձևերն ու ուղիները;
2. մասնագիտական անհրաժեշտ բառապաշար և տերմիններ, որոնք սովորողներին կօգնեն հասկանալու այս կամ այն մասնագիտական տեքստը;
3. մասնագիտական բառարաններից և ձեռնարկներից արդյունավետորեն օգտվելու եղանակները;
4. Համապատասխան մեթոդիկա՝ մասնագիտական տերմինների և բարապաշարի մտապահման և ամրապնդման համար;
5. Տեղեկատվական-հաղորդակցական տեխնոլոգիաների կիրառում;

Կկարողանան

1. Օգտվել անզլերեն լեզվով մասնագիտական գրականությունից՝ խորացնելով մասնագիտական գիտելիքները;
2. արդյունավետորեն կիրառել բառարաններ;
3. պատրաստել պրեզենտացիաներ, զեկուցումներ,
4. խոսակցել անզլերենով՝ կիրառելով մասնագիտական տերմինների և արտահայտությունների անհրաժեշտ պաշար;
5. լսել, հասկանալ և վերարտադրել անզլերեն լեզվով տեքստեր;
6. մասնակցել քննարկումների կամ երկխոսությունների:

Կտիրապետեն

1. Անզլերեն լեզվի տեսական և գործնական գիտելիքներին,
2. Մասնագիտական տերմինների, կապակցությունների, արտահայտությունների;
3. Քերականական ժամանակաձևերին և կառուցվածքներին;
4. Օտար լեզուն ուսումնասիրելու մեթոդիկային;
5. անզլերենից՝ հայերեն և հայերենից՝ անզլերեն թարգմանչական տեխնիկային

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր ստուգողական բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ մեկ ստուգում, ստուգարք, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ

Քննության տեսակը	Միավոր
Միջանկյալ ստուգում	0-6
Ստուգարք	0-7
Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն, որից	0-7
Դասահաճախում՝	0-3.5
Ակտիվություն	0-3.5

3. **ԲԱՇԽԻՉ ԼՅՈՒԹԵՐ** դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/H70 . Տնտեսագիտության տեսություն (0 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, ստուգաք

Նպատակը

Ուսումնական գործունեության ընթացքում մագիստրանտին համակարգային գիտելիքներ հաղորդել տնտեսագիտության տեսության ձևավորման և զարգացման հիմնական ուղղությունների, տնտեսական դպրոցների, տնտեսական քաղաքականության, դրա մեխանիզմների, տնտեսության պետական կարգավորման հիմնադրույթների մասին:

Կրթական արդյունքները.

1. **Կիմանա** տնտեսական համակարգերի էությունը, հիմնական տիպերը, դրանց առջև դրված խնդիրները և լուծման ուղիները, շուկայական տնտեսության կայացման և տնտեսական բովանդակությունը, շուկան ինքնակարգավորող տարրերի գործառույթները, արտադրության տեսությունը, ֆիրմայի գործունեությունը, շուկայական հարաբերությունների համակարգում:

2. **Կկարողանա** մակրոտնտեսական մակարդակով բնութագրել մակրոտնտեսական ցուցանիշները, բացահայտել մակրոտնտեսական հավասարակշռության և անկայունության առաջացման պատճառները, հիմնավորել պետության դերը տնտեսության պետական կարգավորման գործում, ինչպես նաև ներկայացնել պետության դրամավարկային և հարկաբյուջետային քաղաքականության հիմնական ուղղությունները:

2. **Կտիրապետի** տնտեսագիտության տեսության առջև հիմնական նպատակի իրականացմանը՝ ռացիոնալ տնտեսական վարքագծի ցուցաբերմանը՝ սահմանափակ ռեսուրսների պայմաններում հասարակության անսահմանափակ պահանջմունքների բավարարմանը, նյութական բարիքների արտադրության, բաշխման, փոխանակության և սպառման փուլերում տնտեսական արդյունավետության ապահովումը՝ նվազագույն ծախսերով առավելագույն արդյունքի ստացումը:

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Մեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Տնտ.տեսության առարկան և ուսումնասիրության մեթոդները				Կծանոթանա տնտ.տեսության առարկայի ուսումնասիրության մեթոդներին և գործառույթներին
Թեմա 2	Տնտ.տեսության ընդհանուր խնդիրները և էլակետային հասկացությունները				Կուսումնասիրի տնտ.տեսության էլակետային հասկացությունները
Թեմա 3	Շուկայական տնտ.տեսական հիմունքները և ընդհանուր խնդիրները				Կտիրապետի շուկայի գործառույթներին, դասակարգմանը և կառուցվածքին
Թեմա 4	Պահանջարկի և առաջարկի տեսությունը				Կծանոթանա շուկան կարգավորող տարրերին
Թեմա 5	Սպառողական վարքագծի տեսությունը				Կտիրապետի սպառողական վարքագծի տեսություններին
Թեմա 6	Արտադրության ծախսեր և շահույթ				Կծանոթանա շահույթի տնտեսագիտական բովանդակությանը և գործառույթներին
Թեմա 7	Մրցակցություն և մենաշնորհ				Կտարբերակի ազատ մրցակցության և մենաշնորհային մրցակցության առանձնահատկությունները
Թեմա 8	Աշխատանքի շուկան, աշխատավարձ, կապիտալի շուկա և տոկոս, հողային ռեսուրսների շուկա և հողային ռենտա				Կտիրապետի արտադրության գործոնների շուկաների գործունեությանը և գործոնային էկամուտներին
Թեմա 9	Ձեռնարկատիրական գործունեություն				Կծանոթանա ձեռնարկատիրական գործունեության և ֆիրմայի դերին տնտեսական հարաբերությունների համակարգում
Թեմա 10	Ազգային տնտ. գնահատման հիմնական ցուցանիշները				Կտիրապետի մակրոտնտեսական ցուցանիշների հաշվարկման մեթոդներին
Թեմա 11	Մակրոտնտեսական հավասարակշռություն				Կուսումնասիրի ազգային տնտեսությունում մակրոտնտեսական հավասարակշռության ապահովման մեթոդները
Թեմա 12	Սպառում, խնայողություն և ներդրում				Կտիրապետի ներդրումների ֆունկցիոնալ նշանակությանը

Թեմա 13	Շուկայական տնտ. պարբերակային բնույթը, գործազրկություն և ինֆլյացիա				Կուսումնասիրի տնտ. պարբերակային զարգացման օրինաչափությունները և պետության դերը տնտեսական անկայունության կարգավորման գործում
Թեմա 14	Դրամավարկային համակարգը և դրամավարկային քաղաքականությունը				Կծանոթանա բանկային համակարգի կառուցվածքին և գործունեության սկզբունքներին
Թեմա 15	Ֆինանսական համակարգը և հարկաբյուջետային քաղաքականությունը				Կուսումնասիրի ֆինանսական համակարգի գործառնությունները և կառուցվածքը, պետության ֆինանսական քաղաքականությունը
Թեմա 16	Եկամուտների բաշխումը և պետության սոցիալական քաղաքականությունը				Կհմանա պետության սոցիալական քաղաքականության նպատակները և իրականացման սկզբունքները
Թեմա 17	Պետության ղերը շուկայական տնտեսությունում				Կծանոթանա շուկայական տնտեսության պետական կարգավորման անհրաժեշտությանը
Թեմա 18	Տնտեսական աճ				Կուսումնասիրի տնտ. աճի դերը և նշանակությունը տնտ. զարգացման գործում
Թեմա 19	Տնտ.տեսության առարկան և ուսումնասիրության մեթոդները				Կծանոթանա տնտ.տեսության առարկայի ուսումնասիրության մեթոդներին և գործառնություններին
Թեմա 20	Տնտ.տեսության ընդհանուր խնդիրները և էլակետային հասկացությունները				Կուսումնասիրի տնտ.տեսության էլակետային հասկացությունները
Ընդամենը՝	12 ժամ, 0 կրեդիտ				

Ստուգումների անցկացման ձևը և գնահատման չափանիշները

Ստուգարքն անցկացվում է բանավոր հարցման ձևով՝ անցած նյութի հիման վրա:

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

4. **ԲԱՇԽԻՉ ՆՅՈՒԹԵՐ** դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

Տիտղոսային ծրագրի պարտադիր դասընթացներ

20/H24. Ռիսկերի կառավարում (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համալիր գիտելիքներ հաղորդել կազմակերպություններում ռիսկերի կառավարման վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** ռիսկերի կառավարման էությունը և նշանակությունը,
2. **կհասկանա** ռիսկերի կառավարման հիմնական պրոբլեմները,
3. **կկարողանա** գնահատել ընկերության ռիսկերի կառավարման արդյունավետությունը:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Մեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ռիսկ մենեջմենթի տեսամեթոդական հիմքերը Ռիսկերի հասկացությունը և էությունը: Ռիսկերի դասակարգման	4	1	10	Կհմանա ռիսկերի կառավարման առարկան, նպատակը և խնդիրները, ծագման պատմությունը Կտիրապետի ռիսկերի կառավարման արսիոմաների, օրենքներին և

	<p>հիմնական մոտեցումները և սկզբունքները: Ռիսկ-մենեջմենթի հասկացությունը, էությունը և բովանդակությունը:</p> <p>Ռիսկ-մենեջմենթի ծագման պատմությունը:</p> <p>Ռիսկ-մենեջմենթի նպատակը և խնդիրները:</p> <p>Ռիսկ-մենեջմենթի որպես գիտական կառավարման ուղղություն: Ռիսկ-մենեջմենթի հիմնական արտադրանքները: Ռիսկերի կառավարման օրենքները:</p> <p>Ռիսկ-մենեջմենթի սկզբունքները:</p>				<p>սկզբունքներին</p> <p>Կկարողանան դասակարգել ռիսկերն ըստ կիրառելի մոտեցումների և սկզբունքների</p>
Թեմա 2	<p>Ռիսկերի վերլուծությունը և գնահատումը</p> <p>Ռիսկերի ճանաչման և վերլուծության փուլերը: Ռիսկերի նույնականացման տեղեկատվական ապահովումը:</p> <p>Արտաքին և ներքին տեղեկատվություն:</p> <p>Ընդունելի ռիսկի հայեցակարգ: Ռիսկի արժեքի գնահատումը:</p>	4	1	10	<p>Կիմանա ռիսկերի ճանաչման և վերլուծության փուլերը</p> <p>Կտիրապետի ռիսկերի նույնականացման տեղեկատվության աղբյուրներին</p> <p>Կկարողանա գնահատել ռիսկի արժեքը</p>
Թեմա 3	<p>Ռիսկ-մենեջմենթի գործառույթները, արտաքին և ներքին մոնիթորինգ</p> <p>Ռիսկերի արտաքին և ներքին մոնիթորինգ: Կազմակերպության արտաքին միջավայրի բնութագիրը և կառուցվածքը:</p> <p>Պլանավորումը ռիսկ-մենեջմենթի համակարգում: Ռիսկ-մենեջմենթի կազմակերպչական գործառույթը: Շահադրդումը (մոտիվացիան) որպես ռիսկ մենեջմենթի գործառույթ:</p> <p>Կարգավորման գործառույթը ռիսկ-մենեջմենթի համակարգում:</p>	4	2	10	<p>Կիմանա ռիսկերի հիմնական գործառույթների մասին,</p> <p>Կտիրապետի կազմակերպության արտաքին և ներքին միջավայրի մոնիթորինգին</p> <p>Կկարողանա կիրառել ռիսկերի կառավարման գործառույթները գործնականում</p>
Թեմա 4	<p>Ռիսկերի կառավարման մեթոդները, դրանց տեսակները և առանձնահատկությունները</p> <p>Ռիսկերի կառավարման իրավաբանական մեթոդները:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման վարչական մեթոդները:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման տնտեսական մեթոդները և դրանց էությունը:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման սոցիալական մեթոդներին հասկացությունը և բովանդակությունը:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման հոգեբանական մեթոդները և դրանց կիրառման առանձնահատկությունները:</p> <p>Ռիսկ-մենեջմենթի արտադրական մեթոդները:</p> <p>Գիտական-կիրառական մեթոդների կիրառումը ռիսկ-մենեջմենթի համակարգում:</p>			24	<p>Կիմանա ռիսկերի կառավարման մեթոդների հիմնական առանձնահատկությունները</p> <p>Կտիրապետի ռիսկերի կառավարման մեթոդներին</p> <p>Կկարողանա գործնականում կիրառել ռիսկերի կառավարման մեթոդները</p>
Թեմա 5	<p>Ռիսկի և անորոշության</p>			16	<p>Կիմանա կառավարչական որոշումների</p>

	պայմաններում կառավարչական որոշումների ընդունումը Կառավարչական որոշումների հասկացությունը և էությունը: Ռիսկերի կառավարման համակարգում կառավարչական որոշումների մշակման և ընդունման մեթոդները: Կառավարչական որոշումների մշակման, ընդունման և իրագործման ընթացակարգը				հասկացությունը և էությունը Կտիրապետի ռիսկերի կառավարման համակարգում կառավարչական որոշումների ընդունման մեթոդներին Կկարողանա կիրառել կառավարչական որոշումների մշակման, ընդունման և իրագործման ճիշտ ընթացակարգեր
Թեմա 6	Ռիսկերի կառավարման քաղաքականությունը, մարտավարություն և ռազմավարություն: Ռիսկերի կառավարման քաղաքականության հիմնական ձևերը: Ռիսկերի կառավարման ռազմավարությունը: Ռիսկերի կառավարման մարտավարությունը			16	Կիմանա ռիսկերի կառավարման քաղաքականության հիմնական ձևերը: Կտիրապետի ռիսկերի կառավարման ռազմավարությանը և մարտավարությանը Կկարողանա գործնականում կիրառել ռիսկերի ռազմավարական և մարտավարական կառավարում
Թեմա 7	Ռիսկերի կառավարման արդյունավետության գնահատումը Հաշվառումը և վերահսկումը ռիսկ-մենեջմենթի համակարգում: Ռիսկերի կառավարման արդյունավետության գնահատումը:			18	Կիմանա ռիսկ-մենեջմենթի համակարգում ռիսկերի հաշվառման և վերահսկման առանձնահատկությունները: Կտիրապետի ռիսկերի արդյունավետության գնահատման առանձնահատկություններին: Կկարողանա գնահատել ռիսկերի կառավարման արդյունավետությունը
Ընդամենը՝	12 ժամ, 4 կրեդիտ	12	4	104	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
7. Առաջին միջանկյալ	0-4
8. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
9. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

- ԲԱՇԽԻՉ ՆՑՈՒԹԵՐ** դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

15/H01. Արժույթային համակարգեր և հարաբերություններ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ: Եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ծանոթացնել արժույթային համակարգերի ձևավորման և արժույթային հարաբերությունների կարգավորման հիմնախնդիրներին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **Կիմանա** ազգային, միջազգային և տարածաշրջանային արժույթային համակարգերի ձևավորման սկզբունքների մասին,
2. **Կտիրապետի** արժույթային հարաբերությունների առաջացման և արժույթների փոխարժեքների սահմանման կարգին,
3. **Կհասկանա** միջազգային արժույթային շուկայի գործունեության մեխանիզմները,
4. **Կծանոթանա** արժույթային քաղաքականության, արժույթային կարգավորման և արժույթային վերահսկողության մեթոդներին:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Բնօրնություն	
Թեմա 1	Ներածություն, Ուսումնասիրության առարկան և խնդիրները	1			Կծանոթանան դասընթացի առարկայի և խնդիրների հետ
Թեմա 2	Փող և արժույթ: Փողի շուկան:	1			Կիմանան փողի և արժույթի առանձնահատկությունների և փողի շուկայի գործունեության մասին
Թեմա 3	Արժույթային հարաբերությունների և արժույթային համակարգեր	1			Կտարբերակեն արժույթային համակարգերն ու արժույթային հարաբերությունները
Թեմա 4	Միջազգային արժույթային համակարգի ձևավորման փուլերը	1			Կուսումնասիրեն միջազգային արժույթային համակարգի ձևավորման փուլերը
Թեմա 5	Արժույթային փոխարժեքների համակարգերը	1			Պատկերացում կունենան արժույթի էության, տեսակների և արժույթային փոխարժեքների մասին
Թեմա 6	Արժույթային փոխարժեքների վրա ազդող գործոնները	1			Կծանոթանան և կուսումնասիրեն արժույթային փոխարժեքների վրա ազդող գործոններին
Թեմա 7	Միջազգային արժույթային շուկայի գործառնությունները	1			Կկարդանան տարբերակել արժույթային շուկայի կանխիկ և ժամկետային գործառնությունները
Թեմա 8	Արժույթային քաղաքականությունը և արժույթային կարգավորման համակարգը	1			Կտիրապետեն արժույթային քաղաքականության և արժույթային կարգավորման սկզբունքներին
Թեմա 9	Արժույթային քաղաքականությունը և արժույթային կարգավորումը ՀՀ-ում	1	1		Կծանոթանան ՀՀ ԿԲ-ի արժույթային քաղաքականության առանձնահատկություններին
Թեմա 10	Միջազգային արժույթային-ֆինանսական կազմակերպությունները	1	1		Պատկերացում կկազմեն արժույթային միջազգային հիմնադրամի և համաշխարհային բանկի գործունեության մասին
Ընդամենը`	12 ժամ, 3 կրեդիտ				

ԱՌՍՈՒՑՄԱՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏՆԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉՍՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր` ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր` ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը` 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
10. Առաջին միջանկյալ	0-4
11. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
12. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

15/H03. Տնտեսության պետական կարգավորում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ներկայացնել մակրոտնտեսական կարգավորման առարկան և նրա խնդիրների, առարկայի ուսումնասիրության մեթոդաբանությունը և մեթոդները: Պարզաբանել երկրի մակրոտնտեսական քաղաքականության հիմնախնդիրները տնտեսական և սոցիալական ոլորտներում:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** մակրոտնտեսական կարգավորման անհրաժեշտությունը և նշանակությունը տնտեսության պետական կարգավորման գործում:
2. **կհասկանա** մակրոտնտեսական քաղաքականության հիմնախնդիրները տնտեսական և սոցիալական զարգացման գործում:
3. **կկարողանա** մակրոտնտեսական կարգավորման մեխանիզմները օգտագործել տնտեսական ու սոցիալական տարբեր ոլորտներում, գործնական աշխատանքներում:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Բնփույտ	
Թեմա 1	Տնտեսության պետական կարգավորման առարկան և խնդիրները	1	1		
	Տնտեսության պետական կարգավորման անհրաժեշտությունը և նշանակությունը: Շուկայական համակարգին բնորոշ առավելություններն ու թերությունները: Տնտեսական համակարգի էությունն և նրա ռանձին տեսակների բնութագիրը:				Կիմանա տնտեսության պետական կարգավորման անհրաժեշտությունը: Կտիրապետի շուկայական համակարգին բնորոշ առավելություններն ու թերությունների: Կկարողանա դրանք հաշվի առնել գործնական աշխատանքում:
Թեմա 2	Տնտեսության պետական կարգավորման մեխանիզմները և պլանավորումը	1	1		
	Տնտեսության պետական կարգավորման մեխանիզմի էությունը, բովանդակությունը և ֆունկցիաները: Տնտեսության պետական կարգավորման մասնակիցները և նրանց փոխհարաբերությունները: Տնտեսության պետական կարգավորման հիմնական ձևերը, մեթոդները և օրնքները:				Կիմանա տնտեսության պետական կարգավորման մեխանիզմի էությունը, բովանդակությունը և ֆունկցիաները: Կտիրապետի Տնտեսության պետական կարգավորման հիմնական ձևերին և ֆունկցիաներին: Կկարողանա նշված մեթոդներն ու գործիքները կիրառել գործնական աշխատանքում:
Թեմա 3	Պետական ձեռնարկությունները շուկայական համակարգում	1	1		
	Պետական ձեռնարկությունների առանձնահատկությունները: Ձեռնարկությունների հիմնական ձևերը նրանց բնութագիրը: Պետական ձեռնարկատիրության հիմնական գործիքները:				Կիմանա պետական ձեռնարկությունների առանձնահատկությունները: Կտիրապետի պետական ձեռնարկության հիմնական գործիքներին: Կկարողանա գործնական աշխատանքում կիրառել արդյունավետ ձեռնարկատիրության գործիքները:
Թեմա 4	Փոքր բիզնեսը շուկայական համակարգում	1	1		
	Փոքր բիզնեսը շուկայական համակարգում և նրա նպատակները: Փոքր բիզնեսի չափանիշները և նրանց պետական աջակցության ձևերը: Փոքր բիզնեսին պետական աջակցություն մեր հանրապետությունում:				Կիմանա փոքր բիզնեսի դերը շուկայական տնտեսությունում: Կտիրապետի փոքր բիզնեսին աջակցության հիմնական ձևերին: Կկարողանա արդյունավետ վարել փոքր բիզնես:

Թեմա 5	Հարկաբյուջետային և դրամավարկային կարգավորումը: Հարկաբյուջետային կարգավորումը պետական կարգավորման համակարգում: Հարկման ռացիոնալ համակարգի հիմնական սկզբունքները: Բյուջետային կարգավորման սկզբունքներն ու գործիքները: Դրամավարկային կարգավորման դերը պետական կարգավորման համակարգում, դրամավարկային կարգավորման հիմնական սկզբունքներն ու խնդիրները, դրամավարկային կարգավորման մեթոդներն ու գործիքները:	1	1		Գիմանա հարկաբյուջետային կարգավորման հիմնական սկզբունքներն ու մեթոդները: Կտիրապետի հարկման ռացիոնալ համակարգի ձևավորման գործընթացին: Կկարողանա հարկաբյուջետային և դրամավարկային կարգավորման մեխանիզմներն օգտագործել գործնական աշխատանքում:
Թեմա 6	Սոցիալական պրոցեսների և զբաղվածության պետական կարգավորումը:	1	1		
	Սոցիալական շուկայական տնտեսության էությունը և դրա բնորոշ գծերը: Սոցիալական շուկայական տնտեսության ձևավորման հիմնական սկզբունքները: Բնակչության կենսամակարդակի պետական կարգավորումը: Զբաղվածության պետական կարգավորման քաղաքականության հիմնական սկզբունքները: Զբաղվածության պասիվ և ակտիվ քաղաքականությունը:				Գիմանա սոցիալական շուկայական տնտեսության էությունը և նրա բնորոշ գծերը: Կտիրապետի բնակչության կենսամակարդակի և զբաղվածության կարգավորման հիմնական սկզբունքներին: Կկարողանա գործնական աշխատանքը արդյունավետ կազմակերպել զբաղվածության և կենսամակարդակի հետ կապված գործնական աշխատանքներ:
Ընդամենը` 12 ժամ, 3 կրեդիտ					

ԱՌԱՐԿԱՅՑԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉՍՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր` ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր` ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը` 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
13. Առաջին միջանկյալ	0-4
14. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
15. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

7. **ԲԱՇԽԻՉ ՆՑՈՒԹԵՐ** դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

15/H60. Ճյուղային տնտեսության արդի հիմնախնդիրներ (4 կրեդիտ)
Շաբաթական 4 ժամ դասախոսություն, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Մագիստրանտների, ուսանողների մոտ ձևավորել պատկերացում տնտեսության ճյուղերի գործունեության և արդյունավետության բարձրացման ժամանակակից հիմնահարցերի մասին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. Կիմանան՝

Տնտեսության ճյուղերի արդի վիճակը, հիմնահարցերը և զարգացման օրինաչափությունները:

Երկրի տնտեսության մեջ կատարվող տնտեսական վերափոխումները՝ սեփականության ձևերը և շուկայական տնտեսության պայմաններում՝ ձեռնարկությունների տեսակները, արտադրության չափերը բնութագրող ցուցանիշները, մեթոդները:

Արտադրության բոլորաշրջանի տեխնոլոգիական գործընթացները, մշակման ձևերը, բարձր տեխնոլոգիական համակարգերի ներդրման արդյունքում արտադրողականության բարձրացման ուղիները:

Արտադրության և ԳՀԱ-ի պլանավորման և կառավարման աշխատանքները:

Արտադրության երկրորդական ծառայությունների սպասարկման և պլանավորման գործընթացները:

2. Կկարողանան՝

Ճիշտ կազմակերպել և կառավարել տնտեսությունը:

3. Կտիրապետեն՝

Գիտության նորագույն տեխնիկային, արտադրության հիմնական գործընթացներին, պլանավորման և կառավարման նորագույն մեթոդներին, արտադրության արդյունավետության բարձրացման խնդիրներին, ժամանակին և ճիշտ օգտագործել արտադրության երկրորդական ծառայությունների աշխատանքներին:

Բովանդակություն՝

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասա- խոսու- թյուն	Մեմի- նար, գործ- նական	Ինքնու- րույն	
Թեմա 1	Ներածություն Առարկայի էությունը, նշանակությունը տնտեսության զարգացման գործընթացներում: Արտադրության տեսակները, հիմնական գործոններն ու զարգացման օրինաչափությունները: Տեխնոլոգիական համակարգեր:				Կիմանան առարկայի հիմնահարցերը և զարգացման օրինաչափությունները: Կժանոթանան արտադրության տեսակներին, գործունեությ-յանը
Թեմա 2	ԳՀԱ և արտադրության պլանավորում և կառավարում Բիզնես պլանի կազմում: Պլանավորման ձևերը: Ցանցային պլանավորումը որպես կառավարման հիմնահարց: Կառուցման խնդիրներ:				Կսովորեն բիզնեսի պլանի կազմման և պլանավորման ձևերը
Թեմա 3	Էլեկտրոնային արդյունաբերություն Արտադրության բոլորաշրջան (ցիկլ): Ավտոմատ հոսքային գծեր, դրանց տեսակները: Ավտոմատ ռոտորա-փոխակրիչային գծեր:				Կժանոթանան էլեկտրոնային արդյունաբերության ցիկլին և ավտոմատ հոսքային գծերի հետ
Թեմա 4	Տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ Դերն ու նշանակությունը ՀՀ տնտեսության զարգացման գործընթացներում: Էլեկտրոնային առևտուր:				Կիմանան SS-ի դերը ու նշանակությունը էլեկտրոնային բիզնեսի ևն առևտրի գործընթացներին

	Էլեկտրոնային բիզնես: Հայկական ծրագիր b2b.armsoft:				
Թեմա 5	<u>Ռազմական արդյունաբերություն</u> Արտադրության հիմնական ուղղվածությունը: Բազմաֆունկցիոնալ սարքեր և սարքավորումներ:				Կտիրապետեն էլեկտրոնային բիզնեսի և առևտրի գործընթացներին Կանոնադրական արդյունաբերության սարքերի և սարքավորումների հետ
Թեմա 6	<u>Նանոտեխնոլոգիաներ</u> Էությունն ու նշանակությունը, զարգացման օրինաչափությունները ՀՀ-ում:	1			Կիմանան նանոտեխնոլոգիաների դերն ու նշանակությունը և զարգացման օրինաչափ. ՀՀ-ում
Թեմա 7	<u>Հանքահումքային և մշակող արդյունաբերություն</u> Տեխնոլոգիական հումք, վառելիք, ֆյուելներ, հրակայուն նյութեր: Հանքաքարի նախապատրաստում և հարստացում: Ձուլվածքային արտադրություն: Ձուլման վառարաններ (Դոմնային, էլեկտրական, կոմբինացված վառարաններ): Կադասարներ, շերտեր, զոդում:				Կիմանան հանքահումքային և մշակող արդյունաբերության մասին
Թեմա 8	<u>Մեքենաշինություն</u> Մետաղներ: Դրանց դասակարգումն ու մեխանիկական հատկությունները: Գունավոր մետաղներ: Փոշեմետալուրգիա: Մեքենաշինական արտադրություն: Շինվածքներ, լիսեռներ, սոնիններ: Մետաղահատ հաստոցներ:				Կիմանան մետաղների դասակարգման և հատկությունների, մեքենաների մասին
Թեմա 9	<u>Էներգետիկա</u> Արևային և այլ ընտրանքային էներգետիկա: Հիդրոէլեկտրակայաններ, ջերմաէլեկտրակայաններ, ատոմաէլեկտրակայաններ:				Գաղափար կկազմեն էներգետիկայի տեսակների մասին
Թեմա 10	<u>Թեթև արդյունաբերություն</u> Տեքստիլ արդյունաբերություն: Մանվածք և թել: Սննդի արդյունաբերություն:				Կծանոթանան թեթև արդյունաբերության մասին
Թեմա 11	<u>Տեխնիկական սպասարկման կազմակերպում, պլանավորում և կառավարում</u> Արտադրության տեխնիկական				Կիմանան տեխնիկական սպասարկման կազմակերպման պլանավորման և կառավարման աշխատանքների մասին

	սպասարկման ոլորտներ: Սարքավորումների ու գործիքների վերանորոգման, պահեստավորման, էներգետիկայի և տրանսպորտային տնտեսություններ:				
	Ընդամենը՝ 12 ժամ	6	6		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
16. Առաջին միջանկյալ	0-4
17. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
18. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

8. **ԲԱՇԽԻՉ ՆՑՈՒԹԵՐ** դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/H02. Բանկային մենեջմենթ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ունկնդիրներին ծանոթացնել առևտրային բանկերի գործունեության կառավարման առանձնահատկություններին և կարգավորման մեխանիզմներին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կծանոթանա** առևտրային բանկի կառավարման հիմունքներին,
2. **կտիրապետի** բանկի պարտավորություններին և կապիտալ, ակտիվների, վարկային պորտֆելի, իրացվելիության և ռիսկերի կառավարման հիմնախնդիրներին,
3. **կիմանա** բանկի գործունեության ծրագրավորման, լիցենզավորման, ֆինանսական առողջացման, սնանկացման և լուծարման առանձնահատկությունները,
4. **կհասկանա** բանկային գործունեության վերլուծության և գնահատման մեթոդները:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ներածություն. Բանկային մենեջմենթի ուսումնասիրության առարկան և խնդիրները: Բանկի	1			Կծանոթանան բանկային մենեջմենթ դասընթացի ուսումնասիրության առարկայի և խնդիրների հետ:

	կառավարման հիմունքները				
Թեմա 2	Բանկերի ծագումը, կազմակերպական կառուցվածքը և դասակարգումը	1			Պատկերացում կկազմեն ՀԳԻ-ում բանկային համակարգի ձևավորման և կազմակերպական կառուցվածքի մասին
Թեմա 3	Բանկային գործունեության իրավական կարգավորումը	1			Կծանոթանան ՀԻ-ում բանկային գործունեությունը կարգավորող օրենսդրության հետ
Թեմա 4	Բանկերի ֆինանսական գործառնությունները և մատուցվող ծառայությունները	1			Կուսումնասիրեն բանկերի ֆինանսական գործառնությունները և դրանց կողմից մատուցվող ծառայությունները
Թեմա 5	Բանկերի ակտիվ գործառնությունները և դրանց կառավարումը	1			Կծանոթանան բանկերի ակտիվային գործառնությունների կառավարմանը
Թեմա 6	Պարտավորությունների և կապիտալի կառավարումը բանկում	1			Կտարբերակեն պասիվային գործառնությունների կառավարման առանձնահատկությունները
Թեմա 7	Բանկային ռիսկերի գնահատումը և կառավարումը	1			Կկարողանան տիրապետել բանկային ռիսկերի գնահատման և կառավարման համակարգին
Թեմա 8	Բանկային գործունեության կարգավորումը և վերահսկողությունը	1			Կկարողանան պրակտիկ գործունեության ընթացքում իրականացնել բանկային գործունեության վերահսկողություն
Թեմա 9	Բանկային գործունեության գնահատման և վերլուծության համակարգը	1			Կիմանան բանկային գործունեության գնահատման և վերլուծության ցուցանիշների համակարգի առանձնահատկությունների մասին
Թեմա 10	Բանկային գործունեության լիցենզավորումը	1			Կծանոթանան բանկային գործունեության լիցենզավորման կարգին
Թեմա 11	Բանկերի վերակազմակերպումը և լուծարումը: Բնակերի սնանկացումը	1			Կիմանան բանկերի սնանկության առաջացման պատճառները և լուծարման կարգը
Թեմա 12	Բանկային գործունեության ծրագրավորումը	1			Կուսումնասիրեն բանկային գործունեության ծրագրավորման առանձնահատկություններին
Ընդամենը՝	12 ժամ, 3 կրեդիտ				

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
19. Առաջին միջանկյալ	0-4
20. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
21. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
-----------------	---------------

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

9. ԲԱՇՇԻՉ ՆՅՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/H31. Առուղիտ և ներքին վերահսկողություն (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Ուսումնական գործունեության ընթացքում ուսանողին կրեդիտային համակարգով համակարգային գիտելիքներ հաղորդել առուղիտի (արտաքին պետական հաշվեքննության) և ներքին վերահսկողության համակարգերի, դրանց տեսակների, ձևերի ու ընթացակարգերի, նպատակների, խնդիրների, սկզբունքների, իրականացման առանձնահատկությունների, ինչպես նաև դրանց ժամանակակից մեթոդաբանության ուսումնասիրության մասին:

Ծրագիրն ուսումնասիրելիս ուսանողը ձեռք կբերի տեսական գիտելիքներ ուսումնական նյութերով ինքնուրույն աշխատելու, ինչպես նաև իր անհատական գործունեության ընթացքում առուղիտի (ներքին և արտաքին) կիրառման առանձնահատկություններն ուսումնասիրելու, պրակտիկայում դրանց տարբերություններն ու նմանությունները հասկանալու հմտություններ և կարողություններ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **Կիմանա** առուղիտի ուսումնասիրության առարկան, խնդիրներն ու հիմնական մոտեցումները,
2. **Կկարողանա** իրականացնել առուղիտ տնտեսության հանրային և մասնավոր հատվածներում,
3. **Կտիրապետի** տնտեսության համապատասխան հատվածում (հանրային կամ մասնավոր) առուղիտի մարտահրավերների առջև ծառայած հիմնախնդիրների լուծման ժամանակակից ու արդի մեթոդաբանությունը, այն անհրաժեշտ գործիքակազմին, որը հնարավորություն է ընձեռում առուղիտի միջոցով բարձրացնել ռեսուրսների օգտակարության արդյունավետությունը, նպաստել դրանց նպատակային օգտագործմանը:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Մեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
	ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ Առուղիտորական գործունեության հասկացությունը և նշանակությունը	2			Կիմանան առուղիտի ուսումնասիրության առարկան, խնդիրներն ու հիմնական մոտեցումները, Կկարողանան իրականացնել առուղիտ տնտեսության հանրային և մասնավոր հատվածներում, Կտիրապետեն տնտեսության համապատասխան հատվածում (հանրային կամ մասնավոր) առուղիտի մարտահրավերների առջև ծառայած հիմնախնդիրների լուծման ժամանակակից ու արդի մեթոդաբանությանը,
Թեմա 1	Արտաքին պետական հաշվեքննության հիմնական մոտեցումներն ու սկզբունքները: Հաշվեքննության իրականացման կարգը, պայմանները,	4			Կիմանան Արտաքին պետական հաշվեքննության

	արձանագրությունները և կարծիքը			<p>ուղղորտի իրականացրած խնդիրներն ու գործառնությունները, իրավասությունների շրջանակը</p> <p>Կլարոդանան Գնահատել լիազոր մարմնի կողմից իրականացված հաշվեքննության արդյունքները</p> <p>Կտիրապետեն Այն անհրաժեշտ գործիքակազմին, որը հնարավորություն է ընձեռում աուդիտի միջոցով բարձրացնել ռեսուրսների օգտակարության արդյունավետությունը, նպաստել դրանց նպատակային օգտագործմանը</p>
Թեմա 2	Ներքին հսկողական համակարգի ընդհանուր դրույթներն ու մոտեցումները	4	2	<p>Կիմանան ներքին աուդիտի սկզբունքները, տարածման շրջանակներն ու բնույթը:</p> <p>Կլարոդանան կազմել աուդիտորական եզրակացություն (հաշվետվություն), որտեղ կարտացոլվի իրականացված աուդիտորական գործունեության հիմնական արդյունքները:</p> <p>Կտիրապետեն տնտեսության հանրային հատվածում ներքին աուդիտի մարտահրավերների առջև ծառայած հիմնախնդիրների լուծման ժամանակակից ու արդի մեթոդաբանությանը,</p>
Թեմա 3	Ներքին աուդիտի նպատակը, խնդիրները, սկզբունքներն ու կազմակերպման առանձնահատկությունները	4		<p>Կիմանան աուդիտի ուսումնասիրության առարկան, խնդիրներն ու հիմնական մոտեցումները,</p> <p>Կլարոդանան իրականացնել աուդիտ տնտեսության հանրային և մասնավոր հատվածներում,</p> <p>Կտիրապետեն տնտեսության համապատասխան հատվածում</p>

					(հանրային կամ մասնավոր) առդիտի մարտահրավերների առջև ծառայած հիմնախնդիրների լուծման ժամանակակից ու արդի մեթոդաբանությանը,
Ընդամենը՝ 12 ժամ		10	2		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
22. Առաջին միջանկյալ	0-4
23. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
24. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

10. ԲԱՇՇԻՉ ԼՅՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/H07. Արտադրական մենեջմենթ (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակի եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասախոսությունների, առաջադրանքների, գործնական աշխատանքների, ինտերակտիվ քննարկումների, խաղերի միջոցով տեղեկացնել, ներկայացնել, բացատրել, վերհանել, ամրապնդել և հասցնել իմացության, տիրապետման և կիրարկման աստիճանի Արտադրական մենեջմենթի հիմնադրույթները, ցուցանիշները, չափանիշները, ֆոկուսները, ներքին և արտաքին միջավայրերը, արտադրական մենեջմենթի քարտեզագրումը և մեթոդները, մեթոդների ընտրությունը, կիրառումը, համադրումները:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** Արտադրական մենեջմենթի հիմնադրույթները, ցուցանիշները, չափանիշները, սկզբունքները,
2. **կհասկանա** միջավայրերի ազդեցությունները, մեթոդների էությունը, քարտեզագրման սկզբունքները,
3. **կտիրապետի** արտադրական մենեջմենթի առանձնահատկություններին, իրականացնի մեթոդների ընտրությունը, վերլուծությունները և գործնական համադրումները:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	

Թեմա 1	Արտադրական մենեջմենթի հիմունքները	1			Կիմանան նշվածները , կկարողանան տարբերակել կողմնորոշվել, կտիրապետեն յուրահատկություններին
Թեմա 2	Միջավայրերի ազդեցությունը	1			Կիմանան նշվածները, կկարողանան տարբերակել կողմնորոշվել, կտիրապետեն շուկաների յուրահատկություններին
Թեմա 3	Արտադրական մենեջմենթի մեթոդների որոշակիները	1			Կիմանան մեթոդների որոշակիները, կկարողանան կողմնորոշվել միջավայրերում, ընտրություն և ուղղորդում կատարել, կտիրապետեն կառավարման յուրահատկություններին
Թեմա 4	Արտադրությունների ստեղծում և բարելավումներ	1			Կիմանան յուրահատկությունները, կկարողանան տարբերակել և տարբերեղանակներ կիրառել, կտիրապետեն ինչպես կառավարել, բարելավել
Թեմա 5	Քարտեզագրում	2			Կիմանան կարգավ քարտեզը, քարտեզագրում կատարել և նրանց յուրահատկությունները, կկարողանան տարբերակել քարտեզներում ամրագրված քաղաքականությունները և ռազմավարությունները, կտիրապետեն քարտեզագրման նրբություններին
Թեմա 6	Մեթոդներ	2	1		Կիմանան մեթոդները, կկարողանան տարբերակել և գնահատել համալիր կիրառել, տեսակավորել խմբամբ, կտիրապետեն ինչպես դրանք կառավարել
Թեմա 7	Մեթոդների ընտրության սկզբունքներ	1			Կիմանան գործիքների և մեթոդների ընտրման յուրահատկությունները, կկարողանան խնդիրները վերհանել և կառավարել, կտիրապետեն դրանց կառավարման յուրահատկությունները
Թեմա 6	Գործնական կիրառություն	1			Կիմանան ինչպես կիրառել, կկարողանան տարբերակել և գնահատել, համալիր կիրառել, տեսակավորել խմբամբ, կտիրապետեն ինչպես դրանք կառավարել
Թեմա 7	Կիրառական համադրումներ	1			Կիմանան գործիքները և մեթոդները ինչպես համադրել, յուրահատկությունները, կկարողանան խնդիրները վերհանել և կառավարել, կտիրապետեն դրանց կառավարման յուրահատկությունները
Ընդամենը`	12 ժամ,	11	1		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր` ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր` ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը` 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
25. Առաջին միջանկյալ	0-4
26. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
27. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

20/H08. Հանրային կառավարում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ծանոթացնել Տնտեսության կառավարման պետական մարմինների և դրանց գործառնությունները:

Կրթական արդյունքներն.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիմանա հանրային կառավարման կուլտուրայի գնահատումը և կատարելագործման ուղղությունների մշակում հանրային կառավարման մոդելների մշակում Հանրային կառավարման կառուցվածքի ձևավորում,

2. կհասկանա Հայաստանի Հանրապետության տնտեսության կառավարման արդյունավետության գնահատման մեթոդիկան Հայաստանի Հանրապետության տնտեսության միտումները և աճի գերակայությունները,

3. կկարողանա տիրապետել Հայաստանի Հանրապետության հանրային կառավարման համակարգին Հայաստանի Հանրապետության տնտեսության կառավարման արդյունքից հանրային կառավարման մեթոդիկային, միտումներին և աճի գերակայություններին, պետական ընկերությունների կառավարմանը զարգացող 54 յական տնտեսությամբ երկրներում, սեփականության ռազիոնալ կառուցվածքի ձևավորման հիմնախնդիրներին:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	ՆԵՐԱՇՈՒԹՅՈՒՆ	1			Ընդհանուր պատկերացում առարկայի վերաբերյալ
Թեմա 2	Կառավարման էությունը և մեթոդաբանությունը	1	1		<<Կառավարում>> կատեգորիայի էության, որպես կառավարման գործառնությունների գործընթացի, կառավարման մեթոդաբանության հիմնարար դրույթների մասին պատկերացում
Թեմա 3	Հայաստանի Հանրապետության հանրային կառավարման համակարգը	1	1		ՀՀ հանրային կառավարման համակարգի կառուցվածքի, հանրային կառավարումն ապահովող օրենսդրության, իրավական ակտերի վերաբերյալ գիտելիքներ
Թեմա 4	Հանրային կառավարման էությունը, գործառնությունները և կազմակերպումը: Տնտեսության կառավարման պետական մարմինների և դրանց գործառնությունները: Կառավարման ֆունկցիոնալ մարմինները և դրանց գործառնությունները:	1	2		Հանրային կառավարման էության, բաղադրիչների, հիմնական և հատուկ ներքին գլխավոր գործառնությունների, կառավարման ֆունկցիոնալ մարմինների և նրանց գործառնությունների իմացություն

Թեմա 5	Տեղական ինքնակառավարման համակարգը: Պետական կառավարման արդյունավետությունը:	1	1	Տեղական ինքնակառավարման համակարգի էության, տեղական ինքնակառավարման մարմինների սահմանման, խնդիրների և գործառույթների, պետական կառավարման, որպես համակարգի և գործընթացի արդյունավետության, մասին գիտելիքներ
Թեմա 6	Հայաստանի Հանրապետության տնտեսության տնտեսության կառավարման արդյունավետության գնահատման մեթոդիկան, միտումները և աճի գերակայությունները:	1	1	ՀՀ տնտեսության արդյունավետ կառավարման սկզբունքների, տարատեսակ մեթոդների, գերակա խնդիրների, տնտեսական զարգացման միտումների վերաբերյալ պատկերացում
Ընդամենը՝ 12 ժամ, կրեդիտ 3		6	6	

ԱՌԱՐԿԱՅՑԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
28. Առաջին միջանկյալ	0-4
29. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
30. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

12. ԲԱՇԽԻՉ ՆՅՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/Մ12. Ճգնաժամային կառավարում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համալիր գիտելիքներ հաղորդել կազմակերպությունների ճգնաժամային կառավարման վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** ճգնաժամային կառավարման համակարգը, մեխանիզմները, գործընթացները, ոճը և արդյունավետությունը,

2. կիսակազմի ճգնաժամային կառավարման հիմնական պրոբլեմները,
3. կկարողանա մշակել կազմակերպության հակաճգնաժամային ռազմավարությունը:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	ՆԵՐՄՈՒԹՅՈՒՆ: ՃԳՆԱԺԱՄԵՐԸ ՄԱԿՐՈ ԵՎ ՄԻԿՐՈԶԱՐԳԱՑՄԱՆ ՊԱՅՄԱՆՆԵՐՈՒՄ	1			
	Ճգնաժամի հասկացությունը սոցիալ-տնտեսական զարգացման պայմաններում: Ճգնաժամերի առաջացման պատճառներն ու հետևանքները: Ճգնաժամերի տարատեսակները: Ճգնաժամի հատկանիշները: Տնտեսական ճգնաժամերի էությունը և օրինաչափությունները: Տնտեսական ճգնաժամերի պատճառները: Պարբերաշրջանի փուլերը և տնտեսական ճգնաժամերի տեսակները: Պետական կառավարման ճգնաժամերը, պատճառները, հետևանքները, հաղթահարումը: Ճգնաժամերը կազմա-կերպության զարգացման պայմաններում:				Կիմանան՝ ճգնաժամերի առաջացման պատճառներն ու հետևանքները: Կկարողանան՝ վերլուծել ճգնաժամի հատկանիշները: Կտիրապետեն՝ ճգնաժամերի ախտորոշման հմտություններին:
Թեմա 2	ՃԳՆԱԺԱՄԱՑԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀՆԱՐԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆԸ, ԱՆՀՐԱԺԵՇՏՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԲՈՎԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ	2	1		
	Ճգնաժամային կառավարման անհրաժեշտությունը և հնարավորությունը: Ճգնաժամային կառավարման հատկանիշները և առանձնահատկությունները: Ճգնաժամային կառավարման արդյունավետությունը: Ճգնաժամային կառավարման տեխնոլոգիայի հասկացությունը: Ճգնաժամային իրավիճակում կառավարման մեխանիզմի ընդհանուր սխեման: Կառավարչական որոշումների մշակման տեխնոլոգիան ճգնաժամային կառավարման պայմաններում: Ճգնաժամային իրավիճակների վերահսկողության պարամետրերը ճգնաժամային կառավարման մեխանիզմներում:				Կիմանան՝ ճգնաժամային կառավարման տեխնոլոգիան: Կկարողանան՝ վերլուծել ճգնաժամային կառավարման ընդհանուր սխեման: Կտիրապետեն՝ ճգնաժամերի ճանաչման հմտություններին:
Թեմա 3	ՃԳՆԱԺԱՄԱՑԻՆ ԻՐԱՎԻՃԱԿՆԵՐԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ԿԱՐԳԱՎՈՐՈՒՄԸ	1			
	Ճգնաժամային իրավիճակի պետական կարգավորման անալիտիկ հիմքը: Պետության դերը ճգնաժամային կառավարման գործում: Ճգնաժամային իրավիճակների պետական կարգավորման ձևերը:				Կիմանան՝ ճգնաժամերի պետական կարգավորման ձևերը: Կկարողանան՝ վերլուծել պետության դերը ճգնաժամային կառավարման գործում: Կտիրապետեն՝ ճգնաժամերի կանխարգելման հմտություններին:
Թեմա 4	ՁԵՌՆԱՐԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՄՆԱՆԿԱՑՈՒՄԸ	1			
	Ձեռնարկությանը սնանկ ճանաչելու հատկանիշները և կարգը: Արբիտրաժային դատարանի դերը և գործունեությունը: Վերակազմակերպական ընթացակարգերի իրականացման ձևերն ու կարգը: Ձեռնարկությունների լուծարումը: Սնանկության ախտորոշման հիմնական պարամետրերը: Ճգնաժամի ախտորոշման փուլերը: Տեղեկատվության դերը ախտորոշման գործ-ընթացում: Վարկային կազմակերպությունների սնանկացման առանձնահատկությունները:				Կիմանան՝ ձեռնարկությանը սնանկ ճանաչելու կարգը: Կկարողանան՝ վերլուծել սնանկության ախտորոշման պարամետրերը Կտիրապետեն՝ սնանկության կանխարգելման հմտություններին:
Թեմա 5	ՃԳՆԱԺԱՄԱՑԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՈԱԶՄԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆԸ	2			
	Ռազմավարության դերը ճգնաժամային կառավարման				Կիմանան՝

	գործընթացում: Կազմակերպությունում ճգնաժամային ռազմավարության մշակումը: Ընտրված ճգնաժամային ռազմավարության իրացումը: Ճգնաժամային ռազմավարության իրագործման կազմակերպումը: Մարքեթինգի նպատակները և գործառնությունները ճգնաժամային կառավարման գործընթացում: Մարքեթինգային ռազմավարությունների ձևավորումը և դասակարգումը ճգնաժամային կառավարման գործընթացում: Մարքեթինգի միջոցների օգտագործումը ճգնաժամային կառավարման գործընթացում: Ֆ. Դ. Ռուզվելտի «Նոր կուրսը»՝ ճգնաժամից ամերիկյան տնտեսության դուրս բերման ծրագիրը: Լ. Էրիսարդի բարեփոխումների հակաճգնաժամային ուղղվածությունը: Լի Յակոկկի գործունեությունը խոշորագույն Կրայսլեր կորպորացիայում:				Ճգնաժամային ռազմավարության մշակումն անհրաժեշտ է ճանաչել: Կկարդողանան՝ վերլուծել մարքեթինգի նպատակները և գործառնությունները ճգնաժամային կառավարման համակարգում: Կտիրապետեն՝ ճգնաժամային կառավարման հմտություններին:
Թեմա 6	ՃԳՆԱԺԱՄԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾՈՆՆԵՐԸ	2	1		
	Կառավարչական ռիսկերի բնույթը և դասակարգումը: Ռիսկի հակաճգնաժամային կառավարումը: Ներդրումային ռիսկի գնահատման մեթոդները: Ներդրումային գործընթացի վիճակի բնութագիրը որպես ճգնաժամային կառավարման պայմաններում ներդրումային որոշումների ընդունման հիմք: Սահմանափակ ֆինանսական ռեսուրսների պայմաններում ներդրումների ֆինանսավորման աղբյուրները: Ներդրումային նախագծերի և ձեռնարկությունների գրավչության գնահատման մեթոդները: Ներդրումային գործընթացը որպես ճգնաժամային կառավարման գործոն: Ձեռնարկությունների ինովացիոն ներուժը և նրա դերը ճգնաժամային կառավարման գործընթացում: Բնովացիոն ենթակառուցվածքների ստեղծումը որպես ճգնաժամից դուրս գալու պայման:				Կհմանան՝ ներդրումային ռիսկի գնահատման մեթոդները: Կկարդողանան՝ վերլուծել ներդրումների ֆինանսավորման հիմնական դրույթները: Կտիրապետեն՝ ներդրումային ռիսկի գնահատման մեթոդներին:
Թեմա 7	ՃԳՆԱԺԱՄԱՅԻՆ ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ՄԱՐԴԿԱՅԻՆ ԳՈՐԾՈՆԸ	1			
	Ճգնաժամային ձեռնարկության անձնակազմի կառավարման բնութագրերը: Անձնակազմի ճգնաժամային կառավարման համակարգը: Ճգնաժամային ձեռնարկությունում կադրային քաղաքականության մշակման ոճը, ձևերը և պայմանները: Ճգնաժամային ձեռնարկության անձնակազմի կառավարման սկզբունքները և մեթոդները: Ճգնաժամային կառավարչի վարքագծի ռազմավարությունը: Ճգնաժամային կառավարման գործընթացներում աշխատանքային հարաբերությունների կարգավորումը: Սոցիալական գործընկերությունը ճգնաժամային կառավարման գործընթացում: Արհմիությունների հետ բանակցությունների վարումը: Ճգնաժամի պայմաններում արհմիությունների գործողությունների հիմնական ուղղությունները: Ճգնաժամային ձեռնարկությունում կոնֆլիկտների առաջացման պատճառները: Կոնֆլիկտների ճգնաժամային կառավարումը:				Կհմանան՝ ճգնաժամային ձեռնարկության անձնակազմի կառավարման մեթոդները: Կկարդողանան՝ վերլուծել ճգնաժամային ձեռնարկությունում կոնֆլիկտների առաջացման պատճառները: Կտիրապետեն՝ կոնֆլիկտների ճգնաժամային կառավարման հմտություններին:
Ընդամենը՝	12 ժամ, որից դասախոսություն՝ 10 ժամ, գործնական՝ 2 ժամ:	10	2		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԵՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏՈՒՄ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԵՐՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
31. Առաջին միջանկյալ	0-4

32. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
33. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

13. ԲԱՇՇԻՉ ՆՑՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/H28. Ֆինանսական մենեջմենթ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Ուսումնական գործունեության ընթացքում ուսանողին կրեդիտային համակարգով համակարգային գիտելիքներ հաղորդել ֆինանսական մենեջմենթի, նրա տեղեկատվական և մեթոդաբանական համակարգի, առարկայի, նպատակների, խնդիրների, սկզբունքների, ուղղությունների, ուսումնասիրության մեթոդների և եղանակների մասին:

Ծրագիրն ուսումնասիրելիս ուսանողը ձեռք կբերի տեսական գիտելիքներ ուսումնական նյութերով ինքնուրույն աշխատելու, ինչպես նաև հմտություններ ու կարողություններ ֆինանսական վերլուծություն իրականացնելու և ֆինանսական մենեջմենթի մեթոդաբանական համակարգը կիրառելու համար:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կտիրապետի** ֆինանսական մենեջմենթի տեղեկատվական համակարգին,
2. **կլիմանա** ֆինանսական մենեջմենթի մեթոդաբանական համակարգը,
3. **կծանոթանա** ներդրումների տնտեսական արդյունավետության գնահատմանը

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ֆինանսական մենեջմենթը և գործարար միջավայրը	1			
	Ֆինանսական մենեջմենթը և գործարար միջավայրը: Գործարարության իրականացման կազմակերպարարական տեսակները: Ֆինանսական մենեջմենթի էությունը և նպատակներն առևտրային կազմակերպություններում: Ֆինանսական մենեջմենթի էությունը և նպատակները ոչ առևտրային կազմակերպություններում: Բաժնետիրական ընկերությունների, սահմանափակ պատասխանատվությամբ և լրացուցիչ պատասխանատվությամբ ընկերությունների նմանություններն ու տարբերությունները: Տնտեսական ընկերակցությունների էությունը և տեսակները: Կոոպերատիվների էությունը և տեսակները:				Կլիմանա ֆինանսական մենեջմենթի էությունը, ուսումնասիրման առարկան, խնդիրները
Թեմա 2	Ֆինանսական մենեջմենթի տեղեկատվական համակարգը	1			
	Ֆինանսական մենեջմենթի տեղեկատվական ապահովման համակարգը: Կառավարչական, ֆինանսական և հարկային հաշվառման էությունը և դերը ֆինանսական մենեջմենթի համակարգում: Հաշվապահական հաշվառման հաշվեգրման և դրամարկղային սկզբունքների էությունը և տեղը ֆինանսական մենեջմենթի համակարգում: Ֆինանսական մենեջմենթի համակարգում կիրառվող հաշվետվությունները և դրանց կազմման սկզբունքները՝ համաձայն ֆինանսական հաշվետվությունների միջազգային ստանդարտների (IFRS): Ակտիվների սահմանման տարբեր մոտեցումները՝ համաձայն				Կտիրապետեն ֆինանսական մենեջմենթի տեղեկատվական համակարգին

	Ֆինանսական հաշվետվությունների միջազգային ստանդարտների (IFRS) և հարկային օրենսդրության: Ֆինանսական արդյունքների էությունը: Եկամուտ, ծախս, շահույթ, վնաս հասկացությունները:				
Թեմա 3	Ֆինանսական մենեջմենթի մեթոդաբանական համակարգը	1			
	Ֆինանսական մենեջմենթի մեթոդաբանական համակարգը: Ֆինանսական մենեջմենթում տեղեկատվության վերլուծության հիմնական ուղղությունները: Հաշվառման տվյալների ուղղահայաց վերլուծությունը: Հաշվառման տվյալների հորիզոնական վերլուծությունը: Գործակիցներով վերլուծության իրականացումը ֆինանսական մենեջմենթի համակարգում:				Կտիրապետեն ֆինանսական մենեջմենթի մեթոդաբանական համակարգին
Թեմա 4	Շահութաբերության ցուցանիշների հաշվարկը ֆինանսական մենեջմենթում	1	1		
	Շահութաբերության գործակիցների հաշվարկը ֆինանսական մենեջմենթի համակարգում: Շահութաբերության ցուցանիշների հաշվարկը ոչ ֆինանսական կազմակերպություններում: Ֆինանսական արդյունքների ձևավորման փուլերը: Իրացման շահութաբերության գործակիցների հաշվարկը ոչ ֆինանսական կազմակերպություններում: Ակտիվների և սեփական կապիտալի շահութաբերության ցուցանիշների հաշվարկը ոչ ֆինանսական կազմակերպություններում: Ծախսերի շահութաբերության ցուցանիշները ոչ ֆինանսական կազմակերպություններում: Շահութաբերության ցուցանիշների հաշվարկը ֆինանսական կազմակերպություններում: Ակտիվների և սեփական կապիտալի շահութաբերության ցուցանիշների հաշվարկը ֆինանսական կազմակերպություններում: Զուտ տոկոսային մարժայի, զուտ ոչ տոկոսային մարժայի և գործառնական շահույթի զուտ մարժայի հաշվարկը:				Կիմանան շահութաբերության ցուցանիշների համակարգը: Կկարողանան հաշվարկել շահութաբերության ցուցանիշները
Թեմա 5	Իրացվելիության ցուցանիշների հաշվարկը ֆինանսական մենեջմենթում	1			
	Իրացվելիության հասկացությունը և ակտիվների դասակարգումն ըստ իրացվելիության: Իրացվելիության ցուցանիշների հաշվարկը ոչ բանկային կազմակերպություններում: Իրացվելիության ցուցանիշների հաշվարկը բանկային կազմակերպություններում: Բանկի իրացվելիության նորմատիվները և դրանց հաշվարկը:				Կիմանան իրացվելիության ցուցանիշների համակարգը: Կկարողանան հաշվարկել իրացվելիության ցուցանիշները
Թեմա 6	Ֆինանսական կայունության, գործարար և շուկայական ակտիվության ցուցանիշների հաշվարկը ֆինանսական մենեջմենթում	1	1		
	Ֆինանսական կայունության (վճարունակության) ցուցանիշների հաշվարկը: Գործարար ակտիվության գնահատման ցուցանիշների հաշվարկը: Շուկայական ակտիվության ցուցանիշների հաշվարկը:				Կիմանան ֆինանսական կայունության ցուցանիշների համակարգը: Կկարողանան հաշվարկել ֆինանսական կայունության ցուցանիշները
Թեմա 7	Ֆինանսական ռիսկերի զսպումը և բանկերի գործունեության տնտեսական նորմատիվները	1			
	Բանկային գործունեության հիմնական տնտեսական նորմատիվները և հաշվարկման կարգը: Բանկի ընդհանուր, հիմնական և լրացուցիչ կապիտալների էությունը և հաշվարկման կարգը: Բանկի ընդհանուր և կանոնադրական կապիտալի նվազագույն չափի նորմատիվների էությունը և հաշվարկման կարգը: Բանկի կապիտալի համարժեքության նորմատիվը և դրա հաշվարկը: Ակտիվների դասակարգումն՝ ըստ վարկային ռիսկի տարբեր կշիռների: Իրացվելիության հասկացությունը և ակտիվների դասակարգումն ըստ իրացվելիության: Բանկի իրացվելիության նորմատիվները և դրանց հաշվարկը: Մեկ փոխառուի, խոշոր փոխառուների գծով ռիսկի առավելագույն չափի նորմատիվները և դրանց հաշվարկը: Բանկի հետ կապված				Կտիրապետեն ֆինանսական ռիսկերի զսպման մեթոդներին: Կկարողանան հաշվարկել բանկերի գործունեության տնտեսական նորմատիվները

	անձանց գծով ռիսկի առավելագույն չափի նորմատիվները և դրանց հաշվարկը: Կենտրոնական բանկում տեղաբաշխվող պարտադիր պահուստների նվազագույն չափի նորմատիվը և դրա հաշվարկը:				
Թեմա 8	Բանկերի ցուցանիշների ամփոփ գնահատման համակարգը	1			
	Բանկերի ցուցանիշների ամփոփ գնահատման ՔԱՄԵԼՍ համակարգը: Կապիտալի համարժեքության հաշվարկը ՔԱՄԵԼՍ համակարգում (Ք տարրը): Ակտիվների որակի գնահատումը ՔԱՄԵԼՍ համակարգում (Ա տարրը): Կառավարման որակի գնահատումը ՔԱՄԵԼՍ համակարգում (Ս տարրը): Եկամտաբերության հաշվարկը ՔԱՄԵԼՍ համակարգում (Ե տարրը): Իրացվելիության հաշվարկը ՔԱՄԵԼՍ համակարգում (Լ տարրը): Շուկայական ռիսկի նկատմամբ զգայունության գնահատումը ՔԱՄԵԼՍ համակարգում (Ս տարրը):				Կտիրապետեն Բանկերի ցուցանիշների ամփոփ գնահատման ՔԱՄԵԼՍ համակարգին: Կկարողանան հաշվարկել հիմնական ցուցանիշները
Թեմա 9	Ֆինանսական լծակի հասկացությունը և կապը ֆինանսական ռիսկերի հետ	1			
	Ֆինանսական լծակի էությունը և հաշվարկման կարգը: Ֆինանսական լծակի հաշվարկման համար անհրաժեշտ ցուցանիշների համակարգը: Ֆինանսական լծակի դիֆերենցիալի և թևի հասկացությունը: Ֆինանսական լծակի, սեփական կապիտալի շահութաբերության և ռիսկի միջև առկա կապը:				
Թեմա 10	Ներդրումների տնտեսական արդյունավետության գնահատումը ֆինանսական մենեջմենթում	1			
	Ներդրումների տնտեսական արդյունավետության գնահատումը: Եկամտունների կապիտալացման մեթոդի էությունը և կիրառումը ներդրումային նախագծերի տնտեսական արդյունավետության գնահատման ժամանակ: Ներդրումների ներկա զուտ արժեքի (NPV) հաշվարկման մեթոդիկան: Միանվագ կատարվող իրական ներդրումների ներկա զուտ արժեքի (NPV) հաշվարկը: Տարածամկետ կատարվող իրական ներդրումների ներկա զուտ արժեքի (NPV) հաշվարկը: Ֆինանսական ակտիվների գնահատման և ներկա զուտ արժեքի (NPV) հաշվարկման առանձնահատկությունները: Շահութաբերության ներքին դրույթի (IRR) հաշվարկման մեթոդիկան:				
Ընդամենը՝ 12 ժամ, 3 կրեդիտ		10	2		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
34. Առաջին միջանկյալ	0-4
35. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
36. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

14. ԲԱՇԽԻՉ ՆՅՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/H34. Ռազմավարական կառավարման արդի հիմնախնդիրներ (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համալիր գիտելիքներ հաղորդել կազմակերպությունների ռազմավարական կառավարման վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** ռազմավարական կառավարման բովանդակությունը և կառուցվածքը,
2. **կհասկանա** ռազմավարական կառավարման մեթոդները,
3. **կկարողանա** մշակել կազմակերպության զարգացման ռազմավարություն:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Մեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ձեռնարկության կազմակերպումը և մենեջմենթի մեթոդները				
	Կազմակերպման համակարգերը, Կազմակերպման տարբեր ձևերը, Մենեջերի ցանցը, Մենեջմենթի մոդելները, Կառավարման ցիկլը՝ պլանավորում, կազմակերպում, մոտիվացիա, վերահսկում: Որոշման ընդունում: Մարդկային հիերարխիկ հարաբերությունները և վարվելաձևը:	4			Կիմանա կազմակերպական համակարգերի տեսակները, նրանց կազմակերպման տարբեր ձևերը: Կտիրապետեն որոշման ընդունման տեքնոլոգիային, մենեջերի գործառույթներին՝ պլանավորմանը, կազմակերպմանը, մոտիվացիային, վերահսկմանը:
Թեմա 2	Ադմինիստրատիվ տեխնիկա				
	Ադմինիստրատիվ կազմակերպում (ժողովներ, Լիդերության կարևոր սկզբունքները, Մենեջմենթի հիմնական հակասությունը, Պիլոտաժի քաղաքականությունը մենեջերի աշխատանքում, Իշխվավայի ծառը, Պարետտոյի օրենքը, աշխատանքային խմբի ստեղծման մոդել), Ներքին կապ, տեղեկատվության օգտագործում, կառավարման ինֆորմատիկա, Պատասխանատու անձանց և անձնակազմի արդյունավետություն, անձնակազմի գնահատում :	4	1		Կիմանա ադմինիստրատիվ կազմակերպման գործիքները, կտիրապետի լիդերության հասնելու տեքնոլոգիան, պատասխանատու անձանց և անձնակազմի արդյունավետություն և անձնակազմի գնահատմանը:
Թեմա 3	Մարդկանց մենեջմենթ				
	Մարդկային ռեսուրսների և գործողությունների ղեկավարում: Ենթականների հետ աշխատելու տակտիկան: Անձնակազմի հարմարումը կյանքի պայմաններին և շրջակա միջավայրին: Մարդկային հարաբերությունների զարգացում,	4			Կիմանա մարդկային ռեսուրսների և գործողությունների ղեկավարումը, մարդկային հարաբերությունների զարգացումը: Կտիրապետի ենթականների հետ աշխատելու տակտիկային, աշխատանքի մեթոդներին, անձնական արդյունավետության գնահատման և նրա բարձրացման տեքնիկային, օգտվել “Ջոզարի պատուհանից”

	Աշխատանքի մեթոդներ, անձնական արդյունավետություն, պրոբլեմների ձևակերպում և նորամուծություններ, “Ջոզարի պատուհանը”: Ակտիվ լսելու տեխնիկան:				ակտիվ լսելու տեխնիկայից:
Թեմա 4	Խմբի մենեջմենթ				
	Անձնակազմի պարտավորությունները, անձնակազմի կառուցվածքն ու շարժառիթը աշխատանքային խմբերի կենսագործունեությունը, որակի կարևորությունը, մեթոդների և ստրատեգիայի մեջ նորամուծության հետ կապված գործունեության կարևորությունը, կոնֆլիկտների բնույթը, կոնֆլիկտները կազմակերպություններում, կոնֆլիկտների կանխարգելումը, կոնֆլիկտների ղեկավարումը և նրանց հաղթահարման ուղիները, հոգեբանական համատեղելիություն:	4	1		Կիմանա անձնակազմի պարտավորությունները, անձնակազմի կառուցվածքն ու շարժառիթը աշխատանքային խմբերի կենսագործունեությունը, որակի կարևորությունը, մեթոդների և ստրատեգիայի մեջ նորամուծության հետ կապված գործունեության կարևորությունը, կտիրապետի կոնֆլիկտների կանխարգելմանը, կոնֆլիկտների ղեկավարմանը և նրանց հաղթահարման ուղիներին, հոգեբանական համատեղելիության գնահատմանը:
Թեմա 5	Բանակցություններ				
	Բանակցությունների նախապատրաստական փուլը: Անցկացման ուղիների այլընտրանքային տարբերակների ընտրությունը, Բանակցությունների ռազմավարության մշակումը, նպատակը, խնդիրների ձևավորումը, Բանակցությունների մարտավարությունը, նրա անցկացման ճշգրտումը: Համոզման կարողությունը. համոզման հիմնական տեսակները, համոզման պայմանները և հնարքները, համոզման մարտավարությունը, ինչպես քննադատել, Դեյլ Կորնեգիի սխեման, ներյոլինգվիստիկական մոդելներ:	4			Կիմանա բանակցությունների անցկացման փուլերը, Կտիրապետի համոզման կարողությանը, համոզման հիմնական տեսակներին:
Թեմա 6	Լիդերությունը մենեջմենթում				
	Լիդերության էությունը, լիդերությունը գործողության մեջ, լիդերության պոտենցիալի զարգացումը:	2	1		Կիմանա ինչ է լիդերությունը, Կտիրապետի լիդերության հասնելու տեքնոլոգիային:
Թեմա 7	Անձնական մենեջնթ				
	Ժամանակի կառավարումը, ժամանակը որպես մենեջերի ռեսուրս, ինչպես սովորել կառավարել ժամանակը, հիշողության մարզում, ինտելեկտի մարզում, “Ուղեղային հարձակում”, ստրեսի կառավարում, Ժամանակի բաշխումը ղեկավարման տարբեր մակարդակներում, Խոչնդոտները ժամանակի արդյունավետ կառավարման մեջ, Ժամանակի գիշատիչները, Նպատակադրումը – ժամանակի կառավարման հիմքն է,	2			Կիմանա ինչ է ժամանակի կառավարումը: Կտիրապետի անձնական և անձնակազմի (ղեկավարման տարբեր մակարդակներում) ժամանակի բաշխմանը, ժամանակի արդյունավետ կառավարման խոչնդոտների հաղթահարմանը:

Թեմա 8	Արտադրական մենեջմենթ				
	Ռազմավարական պլանավորում: Պլանավորման ընթացակարգը: Կազմակերպության զարգացումը: “Z” տիպի կազմակերպությունը, մարքեթինգ, Մարքեթինգի էությունը, սպառողին հասկանալը, պահանջարկի ստիմուլյացիան, գովազդի հոգեբանությունը, խոսքը և պատկերը գովազդում, գովազդային տեքստի լեզուն:	4	1		Կիմանա ինչ է ռազմավարական կառավարումը: Կտիրապետի “Z” տիպի կազմակերպությունում մարքեթինգի էությանը, սպառողին հասկանալը, պահանջարկի ստիմուլյացիան, գովազդի հոգեբանությունը, խոսքը և պատկերը գովազդում, գովազդային տեքստի լեզվին:
Ընդամենը՝ 12 ժամ, 4 կրեդիտ		28	4		

ԱՌԱՐԿԱՅՑ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉՍՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
37. Առաջին միջանկյալ	0-4
38. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
39. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

15. ԲՄԵՆԻՉ ԼՅՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

10/Մ13. Կառավարման հոգեբանություն (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ: Եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է՝ ուսումնական գործունեության ընթացքում ուսանողին կրեդիտային համակարգով համակարգային գիտելիքներ հաղորդել մարդկային ռեսուրսների կառավարման հոգեբանության և բիզնես հոգեբանության վերաբերյալ: Ծանոթացնել մարդկային ռեսուրսների կառավարման գործառնությունների, սկզբունքների հոգեբանական վերլուծությանը, արդյունավետ կառավարման հոգեբանական գործոններին, ղեկավարի հոգեբանական առանձնահատկությունների, գովազդի, ղեկավար-ենթակա փոխհարաբերությունների, ներգործության, կոնֆլիկտների պատճառների և հարթման ուղիների, լիդերության վերաբերյալ գիտական տարբեր տեսությունների ու հայեցակարգերի բացատրություններին, առաջատար երկրների կառավարման մոդելների հոգեբանական վերլուծություններին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիմանա մարդկային ռեսուրսների կառավարման, ինքնաներկայացման, գովազդի, խմբի առաջնորդության, կոլեկտիվի բարոյահոգեբանական մթնոլորտի ապահովման և պահպանման հոգեբանական մեխանիզմների ու չափանիշների մասին, բիզնեսի կառավարման ազգային-հոգեբանական

առանձնահատկությունների, ինչպես նաև՝ համաշխարհային տնտեսական առաջատար երկրների կառավարման հոգեբանության յուրահատկությունները:

2. կկարողանա բանավոր և գրավոր խոսքով ներկայացնել իր գիտելիքները, համադրել հոգեբանական նոր ինֆորմացիան իր գիտելիքների հետ, կատարել ոչ լայնածավալ գիտահետազոտական աշխատանքներ:

3. կտիրապետի հոգեբանական գիտելիքները գործնականում կիրառելու մեթոդներին:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապլոնների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասա խոսույթ յուն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	<p>ՆԵՐՄՈՒԹՅՈՒՆ</p> <p>Կառավարման հոգեբանության զարգացումը, գործառնություններն ու սկզբունքները: Կառավարման հոգեբանության՝ որպես հոգեբանական գիտության առանձին բնագավառի կայացումը: Կառավարման հոգեբանության սկզբնավորման պատմությունը: Կառավարման հոգեբանության պատմական զարգացման հիմնական փուլերը: Թելրոբիզմ: Կառավարման և բիզնես հոգեբանության առարկան, խնդիրներն ու նպատակները: Կառավարման Ֆայոլյան տեսությունը: Կառավարման հոգեբանության սկզբունքներն ու գործառնությունները: «Բիզնեսմեն», «Ձեռներեց», «Մենեջեր» հասկացությունները:</p>				<ul style="list-style-type: none"> Կիմանան՝ կառավարման հոգեբանության, որպես գիտական ուղղություն առարկան, խնդիրներն ու նպատակները: Կառավարման գիտության զարգացման առանձնահատկությունները հազարամյակների խորքից մինչև մեր օրերը: Կկարողանան՝ վերլուծել կառավարման գործառնությունները հոգեբանական մակարդակում:
Թեմա 2	<p>Պրոֆեսորամա և հոգեբանական Արդյունավետ ղեկավարի հոգեբանական: Պրոֆեսորաֆիա և հոգեբանական հասկացությունները: Ղեկավարի արդյունավետության ապահովման հոգեբանական առանձնահատկությունները: Ղեկավարի անհատական տիպական առանձնահատկությունները: Ղեկավարի գործունեության արդյունավետությունն ապահովող բնավորության և խառնվածքի առանձնահատկությունները:</p>				<ul style="list-style-type: none"> Կիմանան՝ պրոֆեսորամայի, հոգեբանական մասնագիտական հոգեբանական կողմնորոշման և հոգեբանական ընտրության գիտական գիտելիքի մասին: Կկարողանան՝ կազմել ղեկավարի գործունեության արդյունավետությունն ապահովող հոգեբանական առանձնահատկությունների համախումբը՝ հոգեբանական:
Թեմա 3	<p>Ղեկավար-ենթակա փոխհարաբերությունների հոգեբանական կողմը: Կոլեկտիվը որպես խմբի տեսակ: Կոլեկտիվի բարոյահոգեբանական մթնոլորտի ապահովման նախադրյալները: Ղեկավար -ենթակա փոխհարաբերությունների հոգեբանական վերլուծությունը: Կոնֆլիկտ և հակասություն: Կոնֆլիկտների տեսակները: Գիտական տեսությունները: Թոմաս-Քիլմանի ցանց: Կոնֆլիկտների լուծման հնարավոր տարբերակները:</p>				<ul style="list-style-type: none"> Կիմանան՝ կոլեկտիվի, որպես խմբի տեսակ, հոգեբանական կողմը, կոնֆլիկտի և հակասության հոգեբանական սահմանումները: Կտիրապետեն՝ Կոլեկտիվի բարոյահոգեբանական մթնոլորտի ապահովման հոգեբանական նախադրյալների իմացությանը և կոնֆլիկտի հարթման հոգեբանական մեխանիզմներին::
Թեմա 4	<p>Կառավարման մոդելների հոգեբանական վերլուծությունը: Կառավարման ճապոնական մոդելի հոգեբանական վերլուծությունը: Կառավարման ամերիկյան մոդելի հոգեբանական վերլուծությունը: Կառավարման եվրոպական (իտալական, գերմանական, անգլիական, ֆրանսիական) հոգեբանական վերլուծությունները: Կառավարման արաբական մոդելի հոգեբանական վերլուծությունը:</p>				<ul style="list-style-type: none"> Կիմանան՝ Կառավարման առաջատար տնտեսահամակարգ ունեցող երկրների կառավարման հոգեբանական առանձնահատկությունները: Կկարողանան՝ վերլուծել և ներկայացնել տարբեր երկրների կառավարման հոգեբանական մոդելները
Թեմա 5	Գովազդի հոգեբանական				<ul style="list-style-type: none"> Կիմանան՝ -գովազդին ներկայացվող հոգեբանական

	<p>վերլուծությունը: Գովազդի տեսակները, սկզբունքները, կանոնները: Անձը և գունարնկալումը և դրա կապը գովազդի արդյունավետության հետ: Անձի հոգեկան գործընթացների՝ ուշադրություն, զգայություն, ընկալում, մտածողություն, երևակայություն, հիշողություն, դերը գովազդում: Գովազդի հոգեբանական մեխանիզմները:</p>				<p>պահանջները: Կտիրապետեն գովազդի հոգեբանական մեխանիզմները վերլուծելու գիտելիքին:</p>
Թեմա 6	<p>Հայ էթնո առանձնահատկությունների վերլուծությունը՝ վաճառականների օրինակով: Հայ վաճառականության հոգեբանական հիմքերը: Ազգային-էթնո բնույթագրերի հոգեբանական վերլուծություններ: Վաճառականությունը որպես ոչ միայն բիզնեսի հիմնական և կարևոր դրսևորում հայ մարդու կյանքում, այլև ինքնադրսևորման և ինքնիրացման պահանջմունքի բավարարման դրսևորում:</p>				<ul style="list-style-type: none"> Կլարոդանան՝ հասկանալ հայ էթնո որակների հոգեբանական կողմը և գիտելիքը համադրել գործարարի գործունեության հետ Կտիրապետեն՝ ժամանակակից գործարարի էթնոհոգեբանական առանձնահատկությունների վերլուծությանը
Ընդամենը՝	12 ժամ				

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
40. Առաջին միջանկյալ	0-4
41. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
42. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

16. ԲԱՇԽԻՉ ՆՑՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/H61. Սոցիալ-տնտեսական զարգացման արդի հիմնախնդիրներ (4 կրեդիտ)
Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը. Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ծանոթացնել կանխատեսման և պլանավորման խնդիրներին, նրա իրականացման սկզբունքների և միջոցներին:

Կրթական արդյունքներ

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** Կանխատեսման և պլանավորման էությունը, հիմնական սկզբունքները և մեթոդները:
2. **կհասկանա** կանխատեսման և պլանավորման անհրաժեշտությանը և կարևոր դերը տնտեսության կարգավորման գործում:
3. **կկարողանա** գործնական աշխատանքում իրագործել կանխատեսման և պլանավորման աշխատանքներ

Բովանդակությունը.

NN	Բաժինը, թեման	Պարապմունքի տիպը, ժամերի քանակը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Կանխատեսում և պլանավորում առարկան և նրա տեսամեթոդական հիմունքները: Կանխատեսման և պլանավորման էությունը, նրա դերը տնտեսության կարգավորման գործում: Տնտեսության կարգավորման պլանային և շուկայական մոդելների համեմատական բնութագիրը: Կանխատեսման և պլանավորման հիմքը կազմող հիմնական տեսությունները	1	1		Կիմանա կանխատեսման և պլանավորման դերը տնտեսության կարգավորման գործում, կտիրապետի շուկայական կարգավորման մոդելի առանձնահատկություններին, կկարողանա օգտագործել պլանավորման մեթոդաբանական սկզբունքները:
Թեմա 2	Կանխատեսման էությունը, դասակարգումը և մեթոդները: Կանխատեսման էությունը, ֆունկցիաները և հիմնական բնագավառները: Կանխատեսման դասակարգումը ըստ ժամկետների, մասշտաբների և ֆունկցիաների: Կանխատեսման հիմնական մեթոդները և նրանց կիրառման բնագավառները:	1	1		Կիմանա կանխատեսման հիմնական մեթոդների էությունը, կտիրապետի կանխատեսման մեթոդների էությունը և նրանց կիրառման սկզբունքներին: Կկարողանա տիրապետել կանխատեսման մեթոդների գործնական կիրառմանը:
Թեմա 3	Պլանավորման էությունը, ձևերը և մեթոդները: Պլանավորման հիմնական ձևերը, նրանց կապը և օգտագործման բնագավառները: Պլանավորման հիմնական մեթոդները, նրանց էությունը և կիրառման ոլորտները: Սոցիալ-տնտեսական զարգացման պլանների ու ծրագրերի համակարգը, նրանց կառուցվածքը և մշակման կարգը:	1	1		Կիմանա պլանավորման ինչպիսի ձևեր և մեթոդներ գոյություն ունեն, կտիրապետի պլանավորման հիմնական մեթոդներին, կկարողանա պլանավորման մեթոդները գործնական աշխատանքներում կիրառել
Թեմա 4	Սպառողական շուկայի կանխատեսումն ու պլանավորումը: Սպառողական շուկայի էությունը և նրա կանխատեսման և պլանավորման կարևորությունը: Շուկայի հիմնական տարրերի կանխատեսումն ու պլանավորումը:				Կիմանա սպառողական շուկայի էությունը և նրա տեսակները: Կտիրապետի շուկայի հիմնական տարրերի կանխատեսմանը: Կկարողանա որոշել բնակչության գնողունակ ֆոնդերը և ապրանքային ռեսուրսները:
Թեմա 5	Ինվեստիցիաների կանխատեսումը և	1	1		Կիմանա ինվեստիցիաների էությունը և նրանց դերը արտադրական զարգացման

	<p>այլանավորումը: Ինվեստիցիաների էությունը և նրանց դերը արտադրական զարգացման գործում: Ինվեստիցիաների դասակարգումը ըստ տարբեր հատկանիշների: Ինվեստիցիոն միջավայրը և այն գրավիչ դարձնելու կարևորությունը: Ինվեստիցիաների արդյունավետությունը, նրա չափման չափանիշները և ցուցանիշները</p>				<p>գործում: Կտիրապետի ինվեստիցիոն միջավայրի բարելավման գործիքներին: ԿԿարողանա գնահատել ինվեստիցիաների արդյունավետությունը:</p>
Թեմա 6	<p>Գնագոյացման և շահույթի պետական կարգավորումը, գների էությունը և դասակարգումը՝ ըստ առանձին հատկանիշների: Գնագոյացման պլանային և շուկայական մոդելների հիմնական տարբերությունները և պլանային մոդելից շուկայականին անցնելու հիմնական ուղիները: Գների կանխատեսման և պլանավորման հիմնական մեթոդները: Գների պետական կարգավորման նպատակներն ու միջոցները: Գների պետական կարգավորման արտասահմանյան փորձ:</p>	1	1		<p>Կիմանա գնագոյացման պլանային և շուկայական մոդելների տարբերություններին: Կտիրապետի գների կանխատեսման և պլանավորման մեթոդներին: Կկարողանա գների կառուցման գործնական աշխատանք կատարել:</p>
Ընդամենը՝ 120 ժամ, 4 կրեդիտ					

ԱՌՆԱԴԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉՍՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
43. Առաջին միջանկյալ	0-4
44. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
45. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

17. **ԲԱՇԽԻՉ ՆՑՈՒԹԵՐ** դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է՝ ուսումնասիրել կազմակերպչական գործունեության՝ որպես սոցիալական համակարգ դիտարկելիս, առաջացման, գործունեության և զարգացման օրինաչափությունները և օրենքները:

Կրթական արդյունքներ

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** ինչպես են առաջանում կազմակերպությունները, ինչպիսին է նրանց կենսացիկլը, ինչպես ձևակերպել կազմակերպման և կազմակերպության օրենքները, ինչպես ուսումնասիրել կազմակերպությունը և կառավարել այն:
1. **կտիրապետի** թե ինչպես են առաջանում կազմակերպությունները, ինչպիսին է նրանց կենսացիկլը, ինչպես ձևակերպել կազմակերպման և կազմակերպության օրենքները, ինչպես ուսումնասիրել կազմակերպությունը և կառավարել այն:
2. **կկարողանա** կիրառել համակարգային մոտեցում կազմակերպությունների վերլուծությանը, ռացիոնալիզացնել, նախագծել և վերակազմակերպել կազմակերպություններն ըստ իրենց առաքելության և ռազմավարության

Բովանդակությունը.

N		Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Կազմակերպման տեսությունը և նրա տեղը գիտական գիտելիքների համակարգում	0.5	1		Կիմանան «Կազմակերպման տեսության» առարկան և մեթոդը: Կկարողանան պատկերացում կազմել «Կազմակերպման տեսության» և «Կազմակերպում «հասկացության» մասին: Կտիրապետեն կազմակերպչական տեսությունների կիրառմանը կազմակերպությունների մոդելներում:
Թեմա 2	Կազմակերպչական և կազմակերպակառավարչական մտքի զարգացումը	0.5			Կիմանան կազմակերպչական գիտության պատմական զարգացման մասին: Կտիրապետեն տեղեկատվայնացման ներդրման առանձնահատկություններին կազմակերպչական գիտության մեջ:
Թեմա 3	Կազմակերպությունը որպես համակարգ	1			Կիմանան համակարգային պատկերացումների ձևավորման մասին: Կկարողանան տարբերակել կազմակերպության ներքին և արտաքին միջավայրը և կառավարման համակարգը: Կտիրապետեն հասկացությունների, որոնք բնութագրում են համակարգերի կառուցվածքը, համակարգերի հատկությունների դասակարգումը:
Թեմա 4	Սոցիալական կազմակերպություն	0.5			Կիմանան ինչ է «Սոցիալական կազմակերպություն» հասկացությունը: Կկարողանան կատարել կազմակերպությունների դասակարգում: Կտիրապետեն սոցիալ-տնտեսական կազմակերպությունների առանձնահատկությունների տարբերակմանը:
Թեմա 5	Տնտեսական կազմակերպություններ	1	1		Կիմանան ինչ է տնտեսական կազմակերպություն հասկացությունը և նրանց կազմակերպա-իրավական ձևերը: Կկարողանան տարբերակել ֆիրմաների հիմնական տեսակներն ըստ ֆունկցիոնալ նշանակության: Կտիրապետեն կազմակերպություններում շահադրդման տեսության տարրերի և կազմակերպության կենսացիկլի առանձնահատկությունների օգտագործմանը:
Թեմա 6	Կազմակերպում և կառավարում:	1			Կիմանան ինչ է կազմակերպության կառավարման համակարգը: Կկարողանան կազմակերպել ֆունկցիոնալ նախապատրաստումն ընկերություններում: Կտիրապետեն կազմակերպությունում հաղորդակցության, իքնակազմակերպման և ինքնակառավարման մեթոդներին և կազմակերպչական համակարգերի կառավարման կառուցվածքի կազմմանը:
Թեմա 7	Կազմակերպության օրենքը	1	1		Կիմանան ինչ է «Կախվածություն», «օրենք», «օրինաչափություն» ընդհանուր հասկացությունները և կազմակերպության օրենքները: Կկարողանան օգտագործել պրակտիկայում

				Միներգիայի օրենքը, Ինքնապահպանման օրենքը, Զարգացման օրենքը, Տեղեկատվայնության և կարգի օրենքը, Վերլուծության և սինթեզի միասնության օրենքը, Կազմի և համաչափության օրենքը: Կտիրապետեն սոցիալական կազմակերպության յուրահատուկ օրենքներին:
Թեմա 8	Կազմակերպության սկզբունքները	1		Կիմանան ինչ է սկզբունքի հասկացությունը և սկզբունքների դասակարգումը: Կկարողանան տարբերակել կազմակերպության ընդհանուր սկզբունքները, մասնավոր և իրավիճակային սկզբունքները, դինամիկ և ստատիկ վիճակները, ստատիկ վիճակի սկզբունքները, ռացիոնալացման սկզբունքները: Կտիրապետեն կազմակերպչական համակարգերի նախագծմանը:
Թեմա 9	Կազմակերպչական մշակույթ	1		Կիմանան ինչ է կազմակերպչական մշակույթ հասկացությունը, բնութագրերը և հատկանիշները, կազմակերպչական մշակույթի գործառույթները: Կկարողանան կատարել կազմակերպչական մշակույթի դասակարգումը, սահմանել աջակցության մեթոդների համակարգը: Կտիրապետեն կազմակերպչական մշակույթի ժամանակակից տեղեկատվական տեխնոլոգիաներին:
Թեմա 10	Կազմակերպչական գործունեության սուբյեկտները	0.5	1	Կիմանան ինչպես է ձևավորվում կազմակերպության անձնակազմը, կազմակերպչական գործունեությանը բնորոշ գործընթացները և երևույթները: Կկարողանան տարբերակել կազմակերպչական գործունեության սուբյեկտները և բնորոշել կազմակերպության ղեկավարի դերը: Կտիրապետեն պատասխանատվության տեսակների դասակարգմանն ըստ ղեկավարվող կազմակերպությունների:
Ընդամենը՝	12 ժամ,	8	4	

ԱՌԱՐԿԱՑՔ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏՈՒ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉՍՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
46. Առաջին միջանկյալ	0-4
47. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
48. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

18. ԲԱՇԽԻՉ ՆՑՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

15/H05. ՀՀ արժեթղթերի շուկայի արդի հիմնախնդիրներ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի հիմնական նպատակը ՀՀ-ում արժեթղթերի շուկայի և դրա մասնակիցների գործունեության առանձնահատկությունների վերաբերյալ ամբողջական պատկերին ծանոթացնելն է՝ առկա հիմնախնդիրների և դրանց լուծման ուղղիների քննարկմամբ:

Կրթական արդյունքներ

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

- 1. Կիմանան** արժեթղթերի շուկայի տնտեսական և իրավական բովանդակությունը՝ պատկերացում կազմելով ՀՀ-ում արժեթղթերի շուկայի մասնակիցների և ենթակառուցվածքի, շրջանառվող արժեթղթերի, ինչպես նաև կարգավորման և վերահսկողության մասին.
- 2. Կարողանան** արժեթղթերի շուկայի վերաբերյալ ստացված տեսագործական բնույթի գիտելիքները օգտագործել ապագա իրենց աշխատանքային գործունեության մեջ:
- 3. Կտիրապետեն** ՀՀ-ում արժեթղթերի շուկայի գործունեության առանձնահատկություններին և առկա հիմնախնդիրներին:

Բովանդակություն

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքի տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասա խոսու թյուն	Մեմին ար, գործն ական	Ինքնուրույն	
	ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ				
Թեմա 1.	ՀՀ արժեթղթերի շուկայի տնտեսական և իրավական բովանդակությունը				Պատկերացում կազմել ՀՀ արժեթղթերի շուկայի տնտեսական և իրավական բովանդակության, ինչպես նաև շուկայի կառուցվածքի և մասնակիցների մասին:
	Արժեթղթերի շուկայի էությունը և գործառույթները՝ տնտեսական և իրավական մեկնաբանությամբ: Արժեթղթերի շուկայի գործառույթները: Արժեթղթերի շուկայի ՀՀ ֆինանսական շուկայի համակարգում: ՀՀ Արժեթղթերի շուկայի կառուցվածքը՝ ըստ մի շարք հատկանիշների: ՀՀ արժեթղթերի շուկայի մասնակիցները՝ արժեթղթերի թողարկողները, ներդրողները, մասնագիտացված մասնակիցները (այդ թվում՝ ենթակառուցվածքային ինստիտուտները):				
Թեմա 2.	ՀՀ-ում շրջանառվող արժեթղթերը և դրանց տեսակները				Իմանալ ՀՀ-ում շրջանառվող արժեթղթերի բնութագրիչները և առանձնահատկությունները՝ ըստ տեսակների:
	Արժեթղթերի էությունը՝ ծագումը, բնորոշումը և բնութագրիչները: Արժեթղթերի դասակարգումը՝ բաժնետոմսեր, պարտատոմսեր, մուրհակներ, չեկեր և այլն: ՀՀ-ում շրջանառվող արժեթղթերը և դրանց տեսակները՝ 1. ՀՀ պետական պարտատոմսերը՝ թողարկում և տեղաբաշխում, շրջանառություն և մարում. 2. Կորպորատիվ պարտատոմսերը և դրանց առանձնահատկությունները. 3. ՀՀ-ում շրջանառվող բաժնետոմսերը և դրանց բնութագրիչները. 4. ներդրումային փայերը և դրանց նկարագիրը. 5. այլ արժեթղթերը:				
Թեմա 3.	Ներդրումային ծառայությունները և դրանք մատուցող անձինք ՀՀ-ում				Պատկերացում կազմել ՀՀ-ի արժեթղթերի շուկայում ներդրումային ծառայությունների տեսակների և դրանք մատուցող անձանց մասին՝ յուրացնելով վերջիններիս հիմնադրման, գրանցման և լիցենզավորման, վերակազմակերպման և
	Ներդրումային ծառայությունների տեսակները՝ հիմնական և ոչ հիմնական: Ներդրումային հիմնական ծառայությունները և դրանց էությունը:				

	<p>Ներդրումային ոչ հիմնական ծառայությունները և դրանց էությունը: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց հիմնական տեսակները (վարկային կազմակերպություն (այդ թվում՝ բանկ) և ներդրումային ընկերություն), դրանց կազմակերպարարական կարգավիճակի առանձնահատկությունները: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց հիմնադրման, գրանցման և լիցենզավորման, վերակազմակերպման և լուծարման ընթացակարգերը: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց կազմակերպական կառուցվածքը: Կառավարման կազմակերպումը և լիազորությունների բաշխումը, ինչպես նաև կառավարման մարմինների և կառուցվածքային ստորաբաժանումների միջև փոխհարաբերությունները: Ներդրումային ծառայությունների առանձնացված ստորաբաժանումները՝ ներկայացուցչություններ և մասնաճյուղեր:</p>				<p>լուծարման, ինչպես նաև կազմակերպական կառուցվածքի և կառավարման առանձնահատկությունները:</p>
Թեմա 4.	<p>Ներդրումային ծառայությունների մատուցման առանձնահատկությունները ՀՀ-ում</p>				<p>Իմանալ ՀՀ-ում ներդրումային ծառայությունների մատուցման առանձնահատկությունները՝ ըստ տեսակների:</p>
	<p>Արժեթղթերի թողարկման և տեղաբաշխման կարգավորումը Հայաստանում: Արժեթղթերի տեղաբաշխման ծառայությունների կարգավորման առանձնահատկությունները Հայաստանում: Դիլերային գործունեությունը Հայաստանում՝ դրա կարգավորումը: Հայաստանում լայն տարածում ստացած դիլերային գործառնությունները և դրանց իրականացման առանձնահատկությունները: Շուկա ստեղծողի գործունեության առանձնահատկությունները Հայաստանում: Բրոքերային ծառայությունների մատուցումը Հայաստանում՝ դրա կարգավորումը: Հանձնարարության, կոմիսիայի և գործակալության բրոքերային ծառայությունների պայմանագրերը: Ներդրումային խորհրդատվությունը Հայաստանի արժեթղթերի շուկայում և դրա կարգավորման առանձնահատկությունները: Արժեթղթերի փաթեթի կառավարումը Հայաստանում՝ դրա կարգավորումը: Արժեթղթերի փաթեթի հավատարմագրային կառավարման պայմանագիրը: Կառավարման հիմնադիրը, նրա իրավունքները և պարտականությունները: Հավատարմագրային կառավարիչը, նրա իրավունքները և պարտականությունները, պատասխանատվությունը: Շահառու: Հավատարմահրային կառավարման գործառնությունների պատվիրակումը: Արժեթղթերի պահառության կարգավորումը Հայաստանում: Կենտրոնական դեպոզիտարիայի գործունեությունը Հայաստանում:</p>				

	Պետական և կորպորատիվ արժեթղթերի պահառության համակարգը Հայաստանում: Անվանական արժեթղթերի սեփականատերերի ռեեստրի վարման առանձնահատկությունները և կարգավորումը Հայաստանում: Անվանատերը: Ներդրումային ոչ հիմնական ծառայությունների տեսակները և դրանց մատուցման առանձնահատկությունները ՀՀ-ում:				
Թեմա 5.	Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց տնտեսական նորմատիվները				Բմանալ ՀՀ-ում ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց տնտեսական նորմատիվների տեսակները, սահմանաչափերը և հաշվարկման առանձնահատկությունները:
	Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց կանխարգելիչ վերահսկողությունը տնտեսական նորմատիվների միջոցով՝ Հայաստանի օրինակով: Տնտեսական նորմատիվների տեսակները (կանոնադրական կապիտալի և ընդհանուր կապիտալի նորմատիվները, ընդհանուր կապիտալի համարժեքության նորմատիվները, իրացվելիության նորմատիվները, մեկ փոխառուի և բոլոր փոխառուների գծով ռիսկերի նորմատիվները, մեկ պարտատիրոջ և բոլոր պարտատերերի գծով ռիսկերի նորմատիվները, արտարժույթի տնօրինման նորմատիվը) և դրանց տնտեսական բովանդակությունը: Տնտեսական նորմատիվների չափերը և հաշվարկման մոտեցումները կապված ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձի տեսակից՝ բանկ և ներդրումային ընկերություն: Հատուկ տնտեսական նորմատիվները՝ սահմանման նպատակը և կիրառման առանձնահատկությունները:				
Թեմա 6.	Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց գործարար վարվելակերպը՝ շահերի բախումը և ֆիդուցիար պարտականությունը				Պատկերացում կազմել ՀՀ-ում ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց գործարար վարվելակերպի և առկա հիմնախնդիրների մասին:
	Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց և հաճախորդների փոխհարաբերությունները: Հաճախորդների տնտեսական շահերը: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց շահերը: Պետության շահերը: Հաճախորդների և ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց շահերի հավասարակշռված պահպանման մեխանիզմները: Շահերի բախման հասկացությունը և դրա էությունը: Շահերի բախման առաջացման նախադրյալները: Շահերի բախման դրսևորման ձևերը: Շահերի բախման հետ կապված խախտման տեսակները և դրանց հետաքննման մեթոդները: Շահերի բախման կարգավորման մեթոդները արժեթղթերի շուկայի վերահսկողության եռաստիճան համակարգում:				
Թեմա 7.	Ներդրումային հիմնական ծառայությունների հաշվառումը և հարկումը				Պատկերացում կազմել ՀՀ-ում ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց ներքին (այդ թվում՝ հաշվապահական) հաշվառման և հարկման առանձնահատկությունների և հիմնախնդիրների մասին:
	<u>Ներդրումային ծառայությունների հաշվառումը</u> : Գործառնական ստորաբաժանման «բեկ-օֆիսի» գործունեության հիմունքները և				

	<p>կազմակերպական կառուցվածքը, գործառնական ռիսկերը: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց հիմնական գործառնական սխեմաները: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց գործառնական ստորաբաժանումները և հիմնական գործառնությունների մասով դրանց փոխհամագործակցությունը: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց հաշվապահությունը: Հաշվապահության և գործառնական ստորաբաժանման փոխհարաբերությունները: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց հաշվապահական հաշվառումը՝ մեթոդաբանությունը և հաշվառման քաղաքականությունը: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձանց հաշվային պլանը: Ներդրումային ծառայությունների (բրոքերային, արժեթղթերի փաթեթի կառավարման և այլն) և արժեթղթերով գործառնությունների հաշվառման առանձնահատկությունները: <u>Ներդրումային ծառայությունների հարկումը</u>: Հայաստանի արժեթղթերի շուկայում հարկման համակարգի բնութագրումը: Արժեթղթերի շուկայում նախատեսված հարկատեսակները և դրանց կիրառման մոտեցումները: Ներդրումային ծառայությունների հարկման առանձնահատկությունները:</p>				
Թեմա 8.	Արժեթղթերի պահառության համակարգը ՀՀ-ում				Պատկերացում կազմել ՀՀ-ում գործող արժեթղթերի պահառության համակարգի և առկա հիմնախնդիրների մասին:
	<p>Արժեթղթերի պահառության էությունը և նշանակությունը: ՀՀ-ում արժեթղթերի պահառության համակարգը և կառուցվածքը՝ ըստ արժեթղթերի տեսակների: Պետական արժեթղթերի պահառությունը ՀՀ-ում: ՀՀ կենտրոնական բանկը որպես պետական արժեթղթերի կենտրոնացված պահառու: Կորպորատիվ արժեթղթերի պահառությունը ՀՀ-ում: Կենտրոնական դեպոզիտարիան որպես կորպորատիվ արժեթղթերի կենտրոնացված պահառու:</p>				
Թեմա 9.	Արժեթղթերի առևտրային համակարգը ՀՀ-ում				Պատկերացում կազմել ՀՀ-ում գործող արժեթղթերի առևտրային համակարգի և առկա հիմնախնդիրների մասին:
	<p>Արժեթղթերով առևտրի էությունը և նշանակությունը: ՀՀ-ում արժեթղթերով առևտրի իրականացման (շուկաների) տեսակները՝ կազմակերպված (բորսայական և արտաբորսայական) և չկազմակերպված, առաջնային և երկրորդային: ՀՀ-ում արժեթղթերով առևտրի կազմակերպման առանձնահատկությունները և աճուրդների տեսակները ՀՀ-ում՝ ըստ շուկաների և ըստ արժեթղթերի տեսակների: Հայաստանում առևտրի արժեթղթերի թույլատրումը (ցուցակումը) և դադարեցումը (ապացուցակումը): Արժեթղթերով գործարքների կնքումը և դրա առանձնահատկությունները: Առևտրի ընթացքում թողարկողների, արժեթղթերի և դրանց առևտրի վերաբերյալ տեղեկատվության բացահայտումը: Հայաստանում կազմակերպված շուկայի</p>				

	<p>օպերատորը և դրա կողմից կազմակերպվող շուկաների տեսակները՝ Հայաստանի կազմակերպված շուկայի օպերատորի կողմից կիրառվող առևտրային համակարգը:</p>			
Թեմա 10.	Արժեթղթերի հաշվարկային համակարգը ՀՀ-ում			Պատկերացում կազմել ՀՀ-ում գործող արժեթղթերի հաշվարկային համակարգի և առկա հիմնախնդիրների մասին:
	<p>Արժեթղթերի հաշվարկային համակարգի էությունը և նշանակությունը:</p> <p>Արժեթղթերի հաշվարկային համակարգի տեսակները ՀՀ –ում՝ ըստ արժեթղթերի:</p> <p>Արժեթղթերի քլիրինգ և վերջնահաշվարկ:</p> <p>Պետական արժեթղթերի հաշվարկային համակարգը ՀՀ-ում: ՀՀ կենտրոնական բանկը որպես պետական արժեթղթերի հաշվարկային համակարգի օպերատոր:</p> <p>Կորպորատիվ արժեթղթերի հաշվարկային համակարգը ՀՀ-ում:</p> <p>Կենտրոնական դեպոզիտարիան որպես կորպորատիվ արժեթղթերի հաշվարկային համակարգի օպերատոր:</p>			
Թեմա 11.	Արժեթղթերի շուկայում չարաշահումները			Պատկերացում կազմել արժեթղթերի շուկայում չարաշահումների էության և դրանց տեսակների մասին յուրացնելով ՀՀ-ում ներդրված չարաշահումների դեմ պայքարի համակարգի բնութագիրը և առկա հիմնախնդիրները:
	<p>Շուկայի չարաշահման տեսակները՝ գնային չարաշահում և ինսայդերական առևտուր: Շուկայի չարաշահման առարկա հանդիսացող արժեթղթերը:</p> <p>Գնային չարաշահում հասկացությունը:</p> <p>Գնային չարաշահման վնասակարությունը: Գնային չարաշահումների հիմնական տեսակները: Գործողությունների միջոցով չարաշահումը Տեղեկատվության միջոցով չարաշահումը: Առևտրի միջոցով չարաշահումը: Գնային չարաշահման պրակտիկ դեպքերի նկարագրումը:</p> <p>Գնային չարաշահումների հետաքննության կազմակերպումը:</p> <p>Ինսայդերական տեղեկատվություն: Ինսայդեր: Ինսայդերական առևտրի հասկացությունը: Ինսայդերական առևտրի վնասակարությունը:</p> <p>Ինսայդերական առևտրի պրակտիկ դեպքերի նկարագրումը: Ինսայդերական առևտրի հետաքննության կազմակերպումը:</p> <p>Ինսայդերական առևտրի և գնային չարաշահումների համար պատասխանատվությունը:</p>			
Թեմա 12.	Արժեթղթերի շուկայի կարգավորման և վերահսկողության համակարգը ՀՀ-ում			Պատկերացում կազմել ՀՀ-ի արժեթղթերի շուկայի կարգավորման և վերահսկողության համակարգի և առկա հիմնախնդիրների մասին:
	<p>Արժեթղթերի շուկայի վերահսկողության նպատակը: Արժեթղթերի շուկայի վերահսկողության եռաստիճան համակարգը: Արժեթղթերի շուկայի մասնագիտացված մասնակիցների ռիսկերի վրա հիմնված վերահսկողությունը:</p> <p>Շուկայի վերահսկողության ուղղությունները և դրանց նշանակությունը: Կանխարգելիչ վերահսկողություն: Գործարար վարվելակերպի վերահսկողություն: Շուկայական վարվելակերպի վերահսկողություն:</p> <p>ՀՀ կենտրոնական բանկը՝ որպես պետական վերահսկողության գործառնություններ իրականացնող: Կենտրոնական դեպոզիտարիան և կարգավորվող շուկայի օպերատորը՝ որպես ինքնակարգավորման (այդ թվում՝</p>			

	վերահսկողության) գործառույթներ իրականացնող: Ներդրումային ծառայություններ մատուցող անձինք՝ որպես ներքին հսկողության գործառույթներ իրականացնող:				
ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ 12 ժամ, 3 կրեդիտ		6	6		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
49. Առաջին միջանկյալ	0-4
50. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
51. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

19. ԲԱՇԽՐՉՆՑՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

Տիտղոսային ծրագրի կամընտրական դասընթացներ

20/H14. Մարքեթինգի կառավարում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Մագիստրանտների, ուսանողների մոտ ձևավորել պատկերացում տնտեսության ճյուղերի գործունեության և արդյունավետության բարձրացման ժամանակակից հիմնահարցերի մասին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

4. Կիմանան՝

Տնտեսության ճյուղերի արդի վիճակը, հիմնահարցերը և զարգացման օրինաչափությունները:

Երկրի տնտեսության մեջ կատարվող տնտեսական վերափոխումները՝ սեփականության ձևերը և շուկայական տնտեսության պայմաններում՝ ձեռնարկությունների տեսակները, արտադրության չափերը բնութագրող ցուցանիշները, մեթոդները:

Արտադրության բոլորաշրջանի տեխնոլոգիական գործընթացները, մշակման ձևերը, բարձր տեխնոլոգիական համակարգերի ներդրման արդյունքում արտադրողականության բարձրացման ուղիները:

Արտադրության և ԳՀԱ-ի պլանավորման և կառավարման աշխատանքները:

Արտադրության երկրորդական ծառայությունների սպասարկման և պլանավորման գործընթացները:

5. Կկարողանան՝

Ճիշտ կազմակերպել և կառավարել տնտեսությունը:

6. Կտիրապետեն՝

Գիտության նորագույն տեխնիկային, արտադրության հիմնական գործընթացներին, պլանավորման և կառավարման նորագույն մեթոդներին, արտադրության արդյունավետության բարձրացման խնդիրներին, ժամանակին և ճիշտ օգտագործել արտադրության երկրորդական ծառայությունների աշխատանքներին:

Բովանդակություն՝

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասա-խոսու-թյուն	Մեմի-նար, գործ-նական	Ինքնու-րույն	
Թեմա 1	Ներածություն Առարկայի էությունը, նշանակությունը տնտեսության զարգացման գործընթացներում: Արտադրության տեսակները, հիմնական գործունեությունն ու զարգացման օրինաչափությունները: Տեխնոլոգիական համակարգեր:	1			Կիմանան առարկայի հիմնահարցերը և զարգացման օրինաչափությունները: Կճանոթանան արտադրության տեսակներին, գործունեությանը
Թեմա 2	ԳՀԱ և արտադրության պլանավորում և կառավարում Բիզնես պլանի կազմում: Պլանավորման ձևերը: Ցանցային պլանավորումը որպես կառավարման հիմնահարց: Կառուցման խնդիրներ:	1			Կսովորեն բիզնեսի պլանի կազմման և պլանավորման ձևերը
Թեմա 3	Էլեկտրոնային արդյունաբերություն Արտադրության բոլորաշրջան (ցիկլ): Ավտոմատ հոսքային գծեր, դրանց	1			Կճանոթանան էլեկտրոնային արդյունաբերության ցիկլին և ավտոմատ հոսքային գծերի հետ

	տեսակները: Ավտոմատ ռոտորա-փոխակրիչային գծեր:				
Թեմա 4	Տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ Դերն ու նշանակությունը ՀՀ տնտեսության զարգացման գործընթացներում: Էլեկտրոնային առևտուր: Էլեկտրոնային բիզնես: Հայկական ծրագիր b2b.armsoft:	1			Կիմանան SS-ի դերը ու նշանակությունը Էլեկտրոնային բիզնեսի և առևտրի գործընթացներին
Թեմա 5	Ռազմական արդյունաբերություն Արտադրության հիմնական ուղղվածությունը: Բազմաֆունկցիոնալ սարքեր և սարքավորումներ:	1			Կտիրապետեն Էլեկտրոնային բիզնեսի և առևտրի գործընթացներին Կանոթանան ռազմական արդյունաբերության սարքերի և սարքավորումների հետ
Թեմա 6	Նանտեխնոլոգիաներ Էությունն ու նշանակությունը, զարգացման օրինաչափությունները ՀՀ-ում:	1			Կիմանան նանտեխնոլոգիաների դերն ու նշանակությունը և զարգացման օրինաչափ. ՀՀ-ում
Թեմա 7	Հանքահումքային և մշակող արդյունաբերություն Տեխնոլոգիական հումք, վառելիք, ֆյուսներ, հրակայուն նյութեր: Հանքաքարի նախապատրաստում և հարստացում: Ձուլվածքային արտադրություն: Ձուլման վառարաններ (Դոմնային, էլեկտրական, կոմբինացված վառարաններ): Կադապարներ, շերեփներ, զոդում:	1			Կիմանան հանքահումքային և մշակող արդյունաբերության մասին
Թեմա 8	Մեքենաշինություն Մետաղներ: Դրանց դասակարգումն ու մեխանիկական հատկությունները: Գունավոր մետաղներ: Փոշեմետալուրգիա: Մեքենաշինական արտադրություն: Շինվածքներ, լիսեռներ, սոնիններ: Մետաղահատ հաստոցներ:	1			Կիմանան մետաղների դասակարգման և հատկությունների, մեքենաների մասին
Թեմա 9	Էներգետիկա Արևային և այլ ընտրանքային էներգետիկա: Հիդրոէլեկտրակայաններ Բ, ջերմաէլեկտրակայաններ Բ, ատոմաէլեկտրակայաններ:	1			Գաղափար կկազմեն Էներգետիկայի տեսակների մասին

Թեմա 10	<p align="center">Թեթև արդյունաբերություն</p> <p>Տեքստիլ արդյունաբերություն: Մանվածք և թել: Սննդի արդյունաբերություն:</p>	1			Կծանոթանան թեթև արդյունաբերության մասին
Թեմա 11	<p align="center">Տեխնիկական սպասարկման կազմակերպում, պլանավորում և կառավարում</p> <p>Արտադրության տեխնիկական սպասարկման ոլորտներ: Մարքավորումների ու գործիքների վերանորոգման, պահեստավորման, էներգետիկայի և տրանսպորտային տնտեսություններ:</p>	1	1		Կիմանան տեխնիկական սպասարկման կազմակերպման պլանավորման և կառավարման աշխատանքների մասին
	Ընդամենը՝ 12 ժամ				

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
52. Առաջին միջանկյալ	0-4
53. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
54. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

20. ԲԱՇԽՐՉՆԵՐԸ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

15/H06. Տնտեսական գործունեության վերլուծություն (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ծանոթացնել տնտեսական գործունեության վերլուծության խնդիրներին և նրա դերը կառավարման համակարգում:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **Կիմանա** տնտեսական գործունեության վերլուծության և նրանում կիրառվող մեթոդների մասին,
2. **Կհասկանա** տնտեսական գործունեության գործունային վերլուծության դերն ու նշանակությունը,
3. **Կկարողանա** կիրառել տնտեսական երևույթների ու գործընթացների գնահատման ինչպես ավանդական, այնպես էլ ժամանակակից մեթոդները, բացահայտել գործոնների միջև եղած փոխադարձ և հավանական կապերը, հաշվապահական հաշվետվության որպես կառավարման տեղեկատվական համակարգի ապահովման տվյալների միջոցով:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	ՆԵՐԱՄՈՒԹՅՈՒՆ				
	Տնտեսական գործունեության համալիր վերլուծության դասընթացի բովանդակությունը, անհրաժեշտությունը				Կիմանա տնտեսական երևույթների ու գործոնների միջև եղած կապերը ու կախվածությունները, կծանոթանա ՏԳՀՎ-ի անհրաժեշտության, նշանակության մասին կկարողանա կարողանա կատարել գործունային վերլուծություն
Թեմա 2	Տնտեսական գործունեության համալիր վերլուծության մեթոդական հիմքերը				Կիմանա ՏԳՀՎ-ի մեթոդական հիմունքների մասին կտիրապետի համակարգային մոտեցման և համալիր վերլուծության կազմակերպմանը
Թեմա 3	Տնտեսական տեղեկատվության մշակման ձևերը ՏԳՀՎ-ում				Կիմանա անալիտիկ ցուցանիշների մշակման ձևերի մասին կտիրապետի իրավիճակային խնդիրների լուծման մոտեցումներին
Թեմա 4	Գործոնների ազդեցության չափումն ու գնահատումը				Կիմանա գործոնների ազդեցության չափման ու գնահատման մասին կկարողանա օգտագործել մի շարք մեթոդներ գրաֆիկներ և աղյուսակային ձևեր կտիրապետի կորելյացիոն վերլուծության էությունը կիրառման ոլորտին և խնդիրներին
Թեմա 5	Ձեռնարկության գործունեության ռազմավարական պլանավորումը				Կիմանա կազմակերպության ռազմավարական պլանավորման նպատակների ու հնարավորությունների և դրանք շուկայի փոփոխություններին համապատասխանեցնելու մասին կտիրապետի այդ հնարավորություններն ու հաջողությունները գնահատելու և շուկան ու միջավայրը ընկալելու փորձության
Թեմա 6	Ձեռնարկության ռեսուրսային պոտենցիալի վերլուծությունը				Կիմանա աշխատանքային ռեսուրսների, նյութական արժեքների և հիմնական միջոցների օգտագործման, ապահովմանը դրանց ազդեցության գնահատումը իրացման ծավալի և շահութաբերության իրացման ծավալի և շահութաբերության վրա
Թեմա 7	Արտադրանքի ինքնարժեքի վերլուծությունը				Կիմանա ձեռնարկության ծախսումների և ծախսերի դասակարգման սկզբունքների օգտագործմանը վերլուծության մեջ կտիրապետի ինքնարժեքի գործունային վերլուծությանը
Թեմա 8	Շահույթի և շահութաբերության վերլուծությունը				Կիմանա շահույթի և շահութաբերության ցուցանիշների վրա վրա ազդող գործոնների մասին կկարողանա գնահատել ձեռնարկության շահութաբերությունը
Թեմա 9	Մարժինալ վերլուծության նշանակությունը իրացման ծավալային և որակական ցուցանիշների կանխատեսման գործում				Կիմանա մարժինալ վերլուծության նշանակության, իրացման ծավալային և որակական ցուցանիշների կանխատեսման, կկարողանա որոշել իրացման ծավալը, անվտանգության գոտին, կտիրապետի կառավարչական որոշումներ ընդունելու մոտեցումների մասին
Թեմա 10	Ձեռնարկության գործունեության ֆինանսական արդյունքների և ներդրումային գործունեության				Կիմանա ձեռնարկության ֆինանսական արդյունքների և կապիտալ ներդրումների վերլուծությանը, կտիրապետի ֆինանսական արդյունքների

	վերլուծությունը				վերլուծության, ներդրումների արդյունավետության ցուցանիշների վերլուծությանը
Ընդամենը՝ 12 ժամ,		6	6		

ԱՌԱՐԿԱՅՑՆԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏՆԻ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉՍՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
55. Առաջին միջանկյալ	0-4
56. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
57. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

21. ԲԱՇԽԻՉ ՆՅՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/Մ04. Անձնակազմի կառավարում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Ուսումնական գործունեության ընթացքում ուսանողին կրեդիտային համակարգով համակարգային գիտելիքներ հաղորդել ռազմավարական կառավարման կառուցվածքի, միջավայրի վերլուծության հիմնական մեթոդների, ռազմավարական կառավարման առարկայի, նպատակների, ինդիքների, սկզբունքների, ուղղությունների, մեթոդների, ինչպես նաև ընկերությունների զարգացման հիմնական ռազմավարությունների վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիմանա անձնակազմի կառավարման հիմնական նպատակները:

Անձնակազմի կառավարման բովանդակությունը և կառուցվածքը:

Թեկնածուների որոնման մեթոդները: Անձնակազմի ուսուցման հիմնական առանձնահատկությունները: Անձնակազմի վերապատրաստման առանձնահատկությունները,

2. կկարողանա տարբերակել անձնակազմի վարձատվության մեթոդները: Տեղեկատվության հավաքում: Վերլուծել կազմակերպության անձնակազմը: Ախտորոշել կազմակերպության վիճակը: Մշակել կազմակերպության զարգացման ռազմավարություն,

3. կտիրապետի աուդիտի հմտություններին անձնակազմի կառավարման բնագավառում: Անձնակազմի զարգացման կոնցեպցիային: Կազմակերպությունում վերահսկողության ընթացակարգերի և մեթոդների մշակման հմտություններին: Ընդունվող ռազմավարական որոշումների պայմանների և հետևանքների գնահատման հմտություններին:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Բնօրնույն	
Թեմա 1	ՆԵՐԱՄՈՒԹՅՈՒՆ	1			Ընդհանուր պատկերացում առարկայի վերաբերյալ

Թեմա 2	Անձնակազմի կառավարման հասկացությունը, դերը ու խնդիրները, էությունը, նպատակը և հիմնական փուլերը	1	1		Անձնակազմի կառավարման հիմնական հասկացությունների մասին գիտելիքներ, գործունեության ոլորտների իմացություն, ընթացակարգերի տիրապետում
Թեմա 3	Անձնակազմի կառավարման հիմնական սկզբունքներն ու մեթոդները, առանձնահատկությունները՝ կախված կազմակերպության կազմակերպչաիրավական ձևից	1	1		Անձնակազմի կառավարչի հիմնական գործառնությունների վերաբերյալ գիտելիքներ, կառավարման առանձնահատկությունները տարբեր կազմակերպություններում
Թեմա 4	Կադրեր և կադրային քաղաքականություն հասկացությունները: Կադրային քաղաքականության տեսակները և դրանց առանձնահատկությունները:	1	1		Կադրային քաղաքականություն վարելու հիմնական սկզբունքների տիրապետում
Թեմա 5	Աշխատանքի շուկայի սուբյեկտները: Վարձու աշխատողի եկամտի կառուցվածքը: Աշխատավարձի մեծության վրա ազդող շուկայական և ոչ շուկայական գործոնները: Սոսիվացիոն տեսությունները: Շահադրդման էությունը և ձևերը: Շահադրդման նյության և ոչ նյութական խթանման միջոցները: Արտոնությունների սահմանման դերն ու նշանակությունը:	2	1		Գիտելիքներ վարձու աշխատողների եկամտի կազմավորման, նրա վրա ազդող գործոնների, շահադրդման և արտոնությունների սահմանման սկզբունքների և նպատակահարմարության վերաբերյալ
Թեմա 6	Միջազգային հարաբերությունների ազդեցությունը անձնակազմի կառավարման վրա: Կադրերի ընտրության, պատրաստման և վարձատրության հիմնահարցերը միջազգային բիզնեսում:	1	1		Միջազգային փորձի համեմատական վերլուծության հիման վրա անձնակազմի կառավարման արդյունավետության և հիմնահարցերի գնահատում
Ընդամենը՝ 12 ժամ, կրեդիտ		7	5		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
58. Առաջին միջանկյալ	0-4
59. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
60. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

22. ԲԱՇԽԻՉ ՆՅՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է՝ ուսումնական գործունեության ընթացքում ուսանողին կրեդիտային համակարգով համակարգային գիտելիքներ հաղորդել նորամուծության տեսակների և դասակարգման, նորամուծական գործընթացի փուլերի, առարկայի, նպատակների, խնդիրների, սկզբունքների, ուղղությունների, ուսումնասիրության մեթոդների, ինչպես նաև նորարարական կազմակերպությունների տեսակների, վենչուրային բիզնեսի, հետազոտական նախագծի հասկացություն մասին և այլն:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

- 1. Բնութագրել** ներդրումներ և նորամուծություններ կատեգորիաների հիմնական առանձնահատկությունները: Ներդրումների և նորամուծությունների տեսակները,
- 2. մեկնաբանել** ներդրումների և նորամուծությունների վերաբերյալ առկա վիճակագրական տվյալները: Ներդրումների և նորամուծությունների վերաբերյալ առկա ֆինանսական փաստաթղթերը,
- 3. բացահայտել** ներդրումների և նորամուծությունների հիմնական ոլորտները և դրանց արդյունքում շահույթ ստանալու մոտեցումներն ու առանձնահատկությունները:
- 4. Կիրառել** գիտելիքները ներդրումային նախագծեր կազմելու համար:

Բովանդակությունը.:

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Մեմինար-գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Նորարարության, նորարարական գործունեության և նորարարության կառավարման հիմնական հասկացությունները,	1			Կիմանան նորարարությունների, նորարար-ական գործունեության և ներդրումների զարգացման ուղղությունները; Կլարոդանան տարբերակել նորարարության տեսակները, ներդրումները, կապը հարաբերակցումը, կառավարման էությունը; Կտիրապետեն ինչպես նավարկել տեսակների, և կառավարման դաշտում,
Թեմա 2	Ոչ-կյուբական ակտիվները, մտավոր սեփականության օբյեկտները (ՄՍՕ) համաշխարհային կազմակերպությունը և մտավոր սեփականության միջազգային պահպանության հիմնախնդիրները	1			Կիմանան ՄՍՕ ներք, ՄՍՀԿ և ՄՍՄՊ հիմնախնդիրները, ՄՍՕ գնահատման սկզբունքները, ինչպես նավարկել դրանց կայքում, անհրաժեշտությունները, ներագող արտաքին և ներքին գործոնները, պաշտպա-նության մեխանիզմները; Կկարողանան տարբերակել ՄՍՕ տեսակները, շուկաները, փոխկապվածությունը և հարաբերակցումը; Կտիրապետեն ՄՍՕ տեսակներին, գործոն-ներին, նորի որոշակիացման, պաշտպան-ության ձևերին կազմակերպությունների կարևորությանը, գնահատման եղանակներին, կողմնորոշվել որը և ինչպես կիրառել:
Թեմա 3	Նորարարության աղբյուրները, կազմակերպության նորարարական ներուժը նորարարության պարբերաշրջանները, շուկաները	1			Կիմանան աղբյուրները, զարգացման ուղղվածության կանխորոշման եղանակները, բացահայտել նորարական ներուժը; Կկարողանան տարբերակել աղբյուրները, փուլերը, վերլուծության մեթոդները; Կտիրապետեն աղբյուրներից օգտվելու կարգին, ներուժի բացահայտման մեթոդներին պարբերաշրջաններին
Թեմա 4	Նորարարությունների և նորարական ներդրումների կառավարման խնդիրները և փուլերը, նախագծման առանձնահատկությունները	1			Կիմանան կարևոր ընդգծումները; Կկարողանան նախաևսքիզել նախագիծը, կտարբեր-րակեն նախագծի վրա ազդող գործոնները; Կտիրապետեն նախագծերի նախակազմման և կառավարման յուրահատկություններին
Թեմա 5	Նորարարական ներդրումային գործունեության կազմակերպման, կորդինացման, հսկման, անձնակազմի կառավարման և խթանման առանձնահատկու-թյունները	1			Կիմանան կազմակերպման, կորդինացման, անձնային առանձնահատկությունները, ենթակառուցվածքները; Կկարողանան տար-բերակել դիմադրող ուժերը, բացահայտել ենթակառուցվածքների բացը և կորդինացնել աշխատանքները; Կտիրապետեն անձնակազմի կորդինացման և խթանման որոշ նրբությունների, ճիշտ աուխտըս անել
Թեմա 6	Նորարարական գործունեության ռիսկերը և արդյունավետությունը, ՄՍՕ	1			Կիմանան ռիսկերը, գնահատման և նվազեցման ձևերը, արդյունավետության գնահատումը; կկարողանան

	գնահատման սկզբունքները և հիմնախնդիրները				նվազեցնել ռիսկերը, կառավարման նրբությունները և գնահատել արդյունավետությունը; կտիրապետեն գնահատման սկզբունքներին և արդյունավետություն ստեղծելու հիմնախնդիրներին
Թեմա 7	Նորարարության ենթակառուցվածքները	1			Կիմանան ենթակառուցվածքների հիմնա-խնդիրները, կենտրոնների առանձնահատ-կությունները; Կկարողանան տարբերակել կենտրոնները ըստ առանձնահատկությունների և իմիտացիոն նախագծել կենտրոններ; Կտիրապետեն կենտրոններում բարենպաստ միջավայրեր ստեղծելու և համակարգված կենտրոններ կառուցելու եղանակներին
Թեմա 8	Նորարարական գործունեության և ներդրումների կարգավորումը, նրա հիմնական տեսակները և ձևերը	1	1		Կիմանան ինչպես և ինչու են անհրաժեշտ կարգավորումները և կանխատեսումները, առաջնահերթությունները, նպատակաուղ-ղվածությունը; Կկարողանան համագործակ-ցել և կողմնորոշվել ֆինանսավորման աղբյուրների ընտրության հարցում; Կտիրա-պետեն կարգավորման, կանխատեսումների եղանակներին, տեղեկատվության ձեռք բերմանը, ծրագրային ուղղվածության որոշակիացմանը
Թեմա 9	Տեխնոլոգիաների փոխանցման կառավարումը, առևտրայնացումը, տեխնոլոգիական աուդիտը և նորարար ներդրումների կառավարումը և պաշտպանությունը	1			Կիմանան կճանաչեն տեխնոլոգիաների փոխանցման ինֆո շղթաները, ստգադի-տարկման եղանակները և փոխանցման կառավարման նրբությունները; Կկարողանան կողմնորոշվել ինչպես պահպանել տեխնոլոգիական և շուկայի պահանջների անհրաժեշտ հավասարակշռությունը; Կտիրապետեն տեխնոլոգիական փոխանց-ման ինֆո շղթաների, հոսքերի բացահայտ-մանը և պապանմանը, տեխնոլոգիական և շուկայի պահանջների անհրաժեշտ հավասարակշռության պահպանման և խթանման գործիքներին
Թեմա 10	Նորարարությունների ներդրումը տնտեսության հատվածներում	1			Կիմանան կճանաչեն գնահատումը, մեթոդները, գործիքները, տարիքային դերերը; Կկարողանան իրականացնել տեխնոլոգիաների իմիտացիոն ներդրում, ստուգադիտարկում, հարաբերական գնահատում; Կտիրապետեն նորարարությունների հարաբերական գնահատմանը, տեխնոլոգիական նմուշների բենչմարքինգին, առաջնահերթ և հեռանկարային ներդրումային ուղղությունների պորտֆելների կազմմանը, առևտրային գաղտնիքի պաշտպանությանը, լցենզավորմանը և Ֆրենչայզինգին տեխնոլոգիաների փոխանցման ժամանակ
Թեմա 11	Նորարարությունների և ներդրումների կառավարման հիմնախնդիրները և փուլերը, ամբողջացված	1			Կիմանան ինչը ինչպես անել նորարարու-թյունների, նորարարական ներդրումների կիրարկման և կառավարման ժամանակ; Կկարողանան որոնել, ընտրել նորարարություն, հավաքագրել թիմ, նորա-րարությունը կիրառել, ներդնել և կառավարել շուկայի հավասարակշռության պահպանման և խախտման դեպքում; Կտիրապետեն նորարարությունների ներդրումների կառավարման եղանակներին և շուկաների առանձնահատկություններին
Ընդամենը՝ 12 ժամ,		11	1		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
-------------------------	---------------

61. Առաջին միջանկյալ	0-4
62. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
63. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

23. ԲԱՇՇԻՉ ԼՅՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/H71. Լոգիստիկ համակարգի կառավարում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասախոսությունների, առաջադրանքների, գործնական աշխատանքների, ինտերակտիվ քննարկումների, խաղերի միջոցով տեղեկացնել, ներկայացնել, բացատրել, վերհանել, ամրապնդել և հասցնել իմացության, տիրապետման և կիրարկման աստիճանի լոգիստիկ համակարգերի կառավարման հիմնադրույթները, գործիքները, գործառույթները, մեթոդներն ու եղանակները, որոնց միջոցով 21-րդ դարում ստեղծվում է լրացուցիչ արդյունավետություն և մրցակցային առավելություն:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիմանա լոգիստիկ համակարգերի կառավարման՝ ուսումնասիրման առարկան, խնդիրները, հիմնական դրույթները, կիրառման հնարավորությունները, լոգիստիկ գործառնությունների իրականացման մեթոդները, լոգիստիկ արտադրությունների և ծառայությունների առանձնահատկությունները,

2. կկարողանա իրականացնել իրավիճակի ուսումնասիրություններ և բացահայտումներ, համադրել լոգիստիկ գործընթացների հետ, լոգիստիկ կառավարման գործառույթները,

3. կտիրապետի լոգիստիկ կառավարման հիմնադրույթներին, լոգիստիկայի գործիքներին և մեթոդներին, առանձնահատկություններին, լոգիստիկ համակարգերի կառավարման յուրահատկություններին, լոգիստիկ համակարգերի կիրառման եղանակներին:

Բովանդակությունը

Քննութ N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դաս ախոս ույթու ն	Սեմինար , գործնակ ան	Ինքնուր ույն	
Թեմա 1, թեմա 2	Լոգիստիկայի էությունը, կառուցվածքը և հիմնական հասկացությունները: Լոգիստիկական ֆունկցիաները և կառավարումը				
	Լոգիստիկայի էությունը, հիմնական հասկացություններն ու տեսակները: Լոգիստիկ հոսքերը, դրանց դասակարգման հատկանիշներն ու պարամետրերը: Լոգիստիկական ծախսերի կառուցվածքը: Լոգիստիկայի կառուցվածքը: Լոգիստիկական ֆունկցիաները: Կազմակերպության լոգիստիկական առաքելությունը և նրա լոգիստիկական միջավայրը: Լոգիստիկական կառավարման տեղը կազմակերպությունում: Լոգիստիկական կառավարման փոխազդեցությունը	2			Կիմանան լոգիստիկայի էությունը և կառուցվածքը, կազմակերպության լոգիստիկական առաքելությունը և լոգիստիկական միջավայրը, լոգիստիկական կառավարման տեղը կազմակերպությունում և լոգիստիկայի փոխազդեցությունը մարքեթինգի հետ: Կտիրապետեն լոգիստիկայի հիմնական հասկացություններին, տեսակներին և լոգիստիկայի կառուցվածքին, լոգիստիկայի ֆունկցիաներին և

	մարքեթինգի հետ:				լոգիստիկական կառավարման հիմնական ուղղություններին:
Թեմա 3, թեմա 4	Լոգիստիկ համակարգերի բնութագիրը, տարրերը և լոգիստիկական ցիկլը: Հիմնական լոգիստիկական հայեցակարգերը և համակարգերը				
	Լոգիստիկական համակարգերում ռիսկը, հուսալիությունը և ապահովագրությունը: «Ապրանքների առքուվաճառքի միջազգային պայմանագրի մասին ՄԱԿ-ի կոնվենցիայի» կարևորությունը լոգիստիկական համակարգում: «Ինկոթերմս» պայմանները: Ապրանքի արտադրական բնութագրերը և ապրանքի լոգիստիկական ցիկլը: «Ճիշտ ժամանակին» լոգիստիկական հայեցակարգը: KANBAN միկրոլոգիստիկական համակարգը:	2			Կիմանան լոգիստիկական համակարգերում ռիսկը, հուսալիությունը և ապահովագրությունը, «Ինկոթերմս» պայմանները, հիմնական լոգիստիկական հայեցակարգերը և համակարգերը, կտիրապետեն ապրանքի լոգիստիկական ցիկլին, «Ճիշտ ժամանակին» լոգիստիկական հայեցակարգի և KANBAN միկրոլոգիստիկական համակարգի ներդրման առանձնահատկություններին::
Թեմա 5, թեմա 6	Գնման լոգիստիկա: Բաշխման լոգիստիկա				
	Գնման լոգիստիկայի խնդիրներն ու գործառույթները: Մատակարարի ընտրությունը և դրան ներկայացվող պահանջները: Գնման լոգիստիկայի գործողության մեխանիզմը: Գնումների պլանավորումը: Առաքված ապրանքի ստացումը, քանակի և որակի ստուգումը: Գնումների իրավական հիմքերը: Լոգիստիկական և մարքեթինգը: Ապրանքների բաշխման ուղիները և կառուցվածքը: Միջնորդների տեսակները բաշխման ուղիներում: Բաշխման լոգիստիկայի կանոնը:	1	1		Կիմանան գնման լոգիստիկայի դերը կազմակերպության լոգիստիկ համակարգում, բաշխման լոգիստիկայի և մարքեթինգի դերը կազմակերպության լոգիստիկ համակարգում, բաշխման լոգիստիկայի կանոնը: Կտիրապետեն գնման լոգիստիկայի խնդիրներին ու գործառույթներին, գնման լոգիստիկայի գործողության մեխանիզմին, գնումների պլանավորմանը և իրավական հիմքերին, ապրանքների բաշխման ուղիներին և կառուցվածքին:
Թեմա 7, թեմա 8	Պաշարների լոգիստիկա: Պահեստավորման լոգիստիկա				
	Պաշարների կառավարման համակարգերը ֆիրմաներում: Պաշարների լոգիստիկայի տեղը կազմակերպության լոգիստիկական համակարգում: Պաշարների կառավարման արդյունավետ լոգիստիկական համակարգի նախագծման մեթոդական հիմքերը: Պահեստների հիմնական գործառույթները և խնդիրները լոգիստիկական համակարգում: Պահեստի արդյունավետ գործունեության հիմնախնդիրները: Լոգիստիկական գործընթացը պահեստում: Պահեստավորման համակարգը՝ որպես պահեստի աշխատանքի շահութաբերության հիմք:	2	2		Կիմանան պաշարների և պահեստավորման լոգիստիկայի տեղը կազմակերպության լոգիստիկական համակարգում, պաշարների կառավարման համակարգերը, պահեստների հիմնական գործառույթներն ու խնդիրները կազմակերպության լոգիստիկական համակարգում: Կտիրապետեն պաշարների կառավարման և պահեստավորման արդյունավետ լոգիստիկական համակարգի նախագծման մեթոդական հիմքերին:
Թեմա 9	Տրանսպորտային լոգիստիկա				
	Լոգիստիկայի ազդեցությունը տրանսպորտի վրա: Տրանսպորտային կազմակերպությունների քաղաքականությունը և փոփոխությունները նրանց գործունեության բնույթում: Բեռների հավաքագրման և բաշխման նոր լոգիստիկական համակարգերը: Տրանսպորտային միջոցի տեսակի ընտրությունը: Արտադրանքի սերվիսային սպասարկման տեսակների դասակարգումը:	1	1		Կիմանան տրանսպորտային լոգիստիկայի տեղը լոգիստիկական համակարգում: Կտիրապետեն տրանսպորտային միջոցի տեսակի առանձնահատկություններին և բեռների հավաքագրման և բաշխման նոր լոգիստիկական համակարգերին:
Թեմա 10, թեմա 11	Տեղեկատվական և ֆինանսական լոգիստիկա: Մերվիսային սպասարկման լոգիստիկա				

	<p>Տեղեկատվական և ֆինանսական լոգիստիկական համակարգերը:</p> <p>Տեղեկատվական հոսքերի նպատակներն ու դերը լոգիստիկական համակարգերում:</p> <p>Արտադրանքի սերվիսային սպասարկման տեսակների դասակարգումը:</p> <p>Պահանջարկի բավարարման, արտադրական նշանակության ծառայությունների մատուցման, հետվաճառքային սպասարկման, տեղեկատվական և հետվաճառքային սպասարկման սերվիսի հայտանիշները:</p>	2			<p>Կիմանան տեղեկատվական, ֆինանսական և սերվիսային սպասարկման լոգիստիկայի դերը կազմակերպության լոգիստիկական համակարգում: Կտիրապետեն տեղեկատվական լոգիստիկական համակարգերին, ապրանքների սերվիսային սպասարկման տեսակներին և հայտանիշներին:</p>
Ընդամենը՝ 12 ժամ, 4 կրեդիտ	10	2			

ԱՌՄՈՒՑՄԱՆ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
64. Առաջին միջանկյալ	0-4
65. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
66. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

24. ԲԱՇԽԻՉ ՆՑՈՒԹԵՐ դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

20/Մ32. Ձեռնարկությունների կառավարչական տեխնոլոգիաներ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Ուսումնական գործունեության ընթացքում ուսանողին կրեդիտային համակարգով համակարգային գիտելիքներ և հմտություններ հաղորդել մենեջերի կողմից շուկայական բարդ իրավիճակում ձեռնարկության էֆեկտիվ կառավարման համար անհրաժեշտ որոշման մշակման, նրանց ընդունման և իրականացման տեխնոլոգիաների վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջորդ ավարտին մագիստրանտը.

1. Կիմանա

- 1.1. կառավարչական որոշումների ընդունման տեսական հիմունքները,
- 1.2 այդ որոշումների էությունը և բովանդակությունը,
- 1.3. նրանց տիպոլոգիան և նախապատրաստման և իրականացման ձևերը:

2. Կկարողանա

կիրառել կառավարչական որոշումների նախապատրաստման և իրականացման տեխնոլոգիայի ողջ ցիկլը,

3. Կտիրապետի

- 3.1. կառավարչական որոշումների մշակման առանձնահատկություններին,
- 3.2. կառավարչական որոշումների այլընտրանքների վերլուծությանը,
- 3.3. կառավարչական որոշումների վերահսկման իրականացման քայլերին:

Բովանդակությունը

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասակարգում	Մեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Կառավարչական որոշումների մասին գիտության պատմությունը				
	Կառավարման մասին գիտության առաջացումը: Կառավարման սկզբունքների և նպատակների ձևակերպումը: Կառավարման մասին գիտության դպրոցները և մոտեցումները: Կառավարման որոշումների մասին գիտության առաջացումը և նրա կապը կառավարման մասին մյուս գիտությունների հետ:				Կիմանան որտեղից է գալիս կառավարման մասին գիտությունը, նրա դպրոցները, կապը կառավարման մասին մյուս գիտությունների հետ: Կկարողանան կապակցել նրա պատմական զարգացման տարբեր փուլերը:
Թեմա 2	Կազմակերպությունում կառավարչական որոշման ընդունումը				
	Մարդը, կազմակերպությունը, որոշումը: Որոշման ընդունումը և մենեջմենթը: Կազմակերպությունում որոշման ընդունման պրոցեսի մոդելները: Որոշման ընդունման պրոցեսի մոդելների օգտագործումը: Կազմակերպությունում կառավարման հիմնական գործառնությունները: Խնդիրները և նրանց լուծումը՝ տնտեսամաթեմատիկական մոդել:				Կիմանան մենեջմենթում որոշման ընդունման դերը: Կկարողանան օգտագործել որոշման ընդունման պրոցեսի մոդելները, խնդիրների լուծման տնտեսամաթեմատիկական մոդելը:
Թեմա 3	Կառավարչական որոշման մշակումը և իրականացումը				
	Կառավարչական որոշման մշակման հիմնական փուլերը: Կառավարչական որոշման մշակման նախապատրաստումը Կառավարչական որոշման մշակումը: Որոշման ընդունումը, իրականացումը, արդյունքների վերլուծությունը:				Կիմանան կառավարչական որոշման մշակման, ընդունման, իրականացման փուլերը: Կկարողանան այդ տեքնոլոգիայի 17 քայլերը կապակցել անընդհատության սկզբունքով:
Թեմա 4	Կազմակերպության նպատակների որոշումը				
	Նպատակները, առաջնայնությունները, արժեքները: Կազմակերպության առաքելությունը, նպատակների տեսակները և հատկությունները, նպատակների ծառեր: Նպատակների նվաճման աստիճանի գնահատումը, բլոկ – սխեմաների մեթոդը:				Կիմանան նպատակները, առաջնայնությունները, արժեքները: Կկարողանան կառուցել նպատակների ծառեր, գնահատել նպատակների նվաճման աստիճանը:
Թեմա 5	Կանխատեսումը				
	Կանխատեսման արվեստը և գիտությունը: Կանխատեսման հիմնական մեթոդների դասակարգումը Փորձագիտական կանխատեսման հիմնական փուլերը: Որոնողական կանխատեսում: Նորմատիվային կանխատեսում:				Կիմանան կանխատեսման մեթոդները, հիմնական փուլերը: Կկարողանան իրականացնել որոնողական, նորմատիվային կանխատեսում:
Թեմա 6	Բազմաշափանիշային				

	ընտրություն և գնահատման համակարգեր				
	Բազմաշափանիշային գնահատումները, պահանջները չափանիշների համակարգերի վրա: “Արժեք – էֆեկտիվություն” և “Ծախսեր – շահույթ” մեթոդները: Գնահատման համակարգերը: Ընդհանրացված չափանիշներ: Սանդղակներ Որակական և քանակական փորձագիտական գնահատումներ:				Կիմանան բազմաշափանիշային գնահատումները, պահանջները չափանիշների համակարգերի վրա: Կկարողանան օգտագործել “Արժեք – էֆեկտիվություն” և “Ծախսեր – շահույթ” մեթոդները:
Թեմա7	Ռազմավարական որոշումներ				
	Ռազմավարական կառավարման առաջացումը: Ռազմավարական կառավարման հիմնական սկզբունքները: Կառավարման ռազմավարության մշակման տեքնեղոգիան: Ռազմավարությունների դասակարգումը:				Կիմանան ռազմավարական կառավարման հիմնական սկզբունքները, նրանց դասակարգումը: Կկարողանան կիրառել կառավարման ռազմավարության մշակման տեքնեղոգիան:
Թեմա8	Իրավիճակային վերլուծություն				
	Իրավիճակային մոտեցում: Իրավիճակային վերլուծության հիմնական փուլերը: Սցենարների մեթոդը:				Կիմանան իրավիճակային վերլուծության հիմնական փուլերը: Կկարողանան կիրառել սցենարների մեթոդը:
Թեմա9	Որոշման իրականացման մշակումը և վերահսկումը:				
	Ռազմավարական և մարտավարական պլանավորում: Որոշման իրականացումը կազմակերպությունում: Կառավարչական որոշման մշակումը անորոշության և ռիսկի պայմաններում: Կառավարչական որոշման իրականացման վերահսկումը:				Կիմանան ռազմավարական և մարտավարական պլանավորումը: Կկարողանան իրականացնել կառավարչական որոշման մշակումը անորոշության և ռիսկի պայմաններում և կառավարչական որոշման իրականացման վերահսկումը:
Ընդամենը՝ 12 ժամ, 3 կրեդիտ		6	6		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
67. Առաջին միջանկյալ	0-4
68. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
69. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
----------	--------

ՈՒՄՈՒՑՄԱՆ ՄԻՋՈՑՆԵՐ

25. **ԲԱՇԽԻՉ ՆՅՈՒԹԵՐ** դասախոսությունների նյութեր, ուսումնական և ուղղորդիչ տեքստեր, դասագրքեր և մասնագիտական գրականություն:

ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ

Հավելված 1

**ՀՀ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ԱԿԱԴԵՄԻԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ
ՄԻԶԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ (հեռակա, 2 տարի ուսուցմամբ)**

Մասնագիտություն՝ « _____ »

ՈՒսանող _____ Ընդունվել է մագիստրատուրա

 _____ ազգանուն _____, 20__ թ.

 _____ անուն, հայրանուն _____

Նախորդ որակավորումը _____ Շնորհված նախորդ որակավորումը

 _____ մասնագիտությունը _____

 _____ մասնագիտացումը _____, 20__ թ.

 _____ ավարտած բուհը _____

Մագիստրոսական _____ «Շնորհված է մագիստրոսի որակավորում»:

 _____ մասնագիտությունը _____, 20__ թ.

 _____ մասնագիտացումը _____

«Ուսանողի ուսումնառության անհատական ծրագիրը ստուգված է»:

Ուսումնական խորհրդատու՝ _____ Ծրագրի ղեկավար՝ _____

 _____ ազգանուն, անուն, գիտ.աստ., կոչում _____ ազգանուն, անուն, գիտ.աստ., կոչում _____

 _____ ստորագրություն _____ ստորագրություն _____
 _____, 20__ թ. _____, 20__ թ.

ԿՐԹԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾ (54 կրեդիտ)				
Ընդհանուր և մասնագիտական դասընթացներ			(6 կրեդիտ)	
Դասընթաց/Կրթական մոդուլ			Կրեդիտը / Գնահատ.	Բացթողում / Ավելացում *
Տեղեկատվական տեխնոլոգիաները մասնագիտական հետազոտություններում			3	Ա
Հետազոտության մեթոդներ			3	Ա
Լրացական դասընթացներ			(0 կրեդիտ)	

Ուսանող՝ _____

_____, 20__ թ.

Հավելված 3

ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ-հեռակա 2 տարի

ԱԿԱԴԵՄԻԱԿԱՆ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐ N _____

Մագիստրոսի կրթական ծրագիր Գրանցման № _____ « » _____ 20__ թ.

Անձնական համար	Ազգանուն անուն հայրանուն
ՄՏԱ080212029	Ավանեայան Ռեգինա Համլետի
Մասնագիտություն (մասնագիտացում)	
080200 Կառավարում	

1-ին կիսամյակ

Աշնանային կիսամյակ, 20__ թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
18/M01	Մասնագիտական օտար լեզու /անգլերեն/ 1	-	Մտ.	-
05/M02	Տեղեկատ. տեխն. մասնագիտ. հետազոտություններում	3	Լավ	15
16/M04	Հետազոտության մեթոդներ	3	Լավ	15
XX/MXX	Դասընթաց – 1	4	Բավ.	10
XX/MXX	Դասընթաց – 2	4	Լավ	13
XX/MXX	Դասընթաց – 3	4	Լավ	17
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 1	2	Մտ.	-
XX/MXX	Գիտական ղեկ. սեմինար 1	3	Մտ.	-
Գումարային կրեդիտներ		Գնահատված կրեդիտներ		Կիսամյակային ՄՈԳ
24		18		13.89

Ընդհանրացված արդյունքները 20__ թ. աշնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
24	18	250	13.89

2-րդ կիսամյակ

Գարնանային կիսամյակ, 20__ թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
18/M01	Մասնագիտական օտար լեզու /անգլերեն/ 2	-	Մտ.	-
XX/MXX	Դասընթաց – 4	3	Լավ	17
XX/MXX	Դասընթաց – 5	3	Բավ.	8
XX/MXX	Դասընթաց – 6	3	Գեր.	20

XX/MXX	Դասընթաց – 7	4	Գեր.	19
XX/MXX	Դասընթաց – 8	3	Լավ	13
XX/MXX	Դասընթաց – 9	4	Բավ.	8
XX/MXX	Գիտական ղեկ. սեմինար 2	3	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 2	3	Ստ.	-
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	18	282	15.67	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. գարնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
48	36	532	14.78

3-րդ կիսամյակ

Աշնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
XX/MXX	Դասընթաց – 10	3	Գեր.	18
XX/MXX	Դասընթաց – 11	3	Լավ	17
XX/MXX	Դասընթաց – 12	3	Լավ	16
XX/MXX	Դասընթաց – 13	3	Լավ	15
XX/MXX	Դասընթաց – 14	3	Գեր.	19
XX/MXX	Դասընթաց – 15	3	Բավ.	9
XX/MXX	Գիտական ղեկ. սեմինար 3	2	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 3	4	Ստ.	-
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	18	282	15.67	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. աշնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
72	54	814	15.07

4-րդ կիսամյակ

Գարնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
XX/MXX	Գիտահետազոտական պրակտիկա	3	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտամանկավարժական պրակտիկա	3	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 4	3	Ստ.	-
XX/MXX	Մագիստրոսական թեզի պաշտպանություն	15	Գեր.	18
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	15	270	18.00	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. գարնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
96	69	1084	15.71

Ամփոփիչ արդյունքներ

Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Արդյունարժվարկանիշային մլ
96	69	1084

Ա

Կ

Ա

Ղ

Ե

Մ

Ի

Ա

Կ

Ա

Ն

Տ

Ե

Ղ

Ե

Կ

Ա

Գ

Ր

Ի

Վ

Ե

Ր

Ջ

Ը

Ա

Ն

Վ

Ա

Վ

Ե

Ր

Է

Ա

Ռ

Ա

Ն

Ց

Հ

Ա

Ս

Տ

Ա

Տ

Ո

Ի

Թ

Յ

Ա

Ն

Կ

Ն

Ի

Ք

Ի

Տեսուչ

Ուս. մասի պետ

Ամբիոնի վարիչ

Հավելված 4

ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ

Մազիստրոսական թեզի պաշտպանություն

ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԹԵՐԹԻԿ

Ուսանող՝

Ազգանուն,

անուն,

հայրանուն

Մասնագիտություն,

խումբ

Թեզի

թեմա

Գիտական

ղեկավար

(ազգանուն, անուն, գիտ. աստ. կոչում)

Ամփոփիչ աստեստավորման հանձնաժողովի նախագահ՝

Ազգանուն,

անուն

Գիտական

աստիճան,

կոչում

Պաշտոն

Թեզի գնահատման արդյունքներն ըստ սահմանված

որակական չափանիշների

Թիվ	Հանձնաժողովի կազմը (ազգանուն, անուն)	Գնահատման միավոր սահմանված որակ չափանիշներ		
		1	2	3

Գնահատման միջին միավորը				

Գնահատման միջին արդյունքներն ըստ որակական չափանիշների

Թիվ	Որակական չափանիշ	Գնահատման միավորի սահմանված չափաքանակը	Գնահատման միջին միավորը
1	Թեմայի արդիականության հիմնավորումը և գրականության վերլուծությունը	2	
2	Հետազոտության իրականացումը և արդյունքները	6	
3	Ձևակերպման որակը(շարադրանքը և ձևավորումը)	4	
4	Թեզի հրապարակային պաշտպանությունը	8	

Գնահատականն ըստ գումարային միավորի

Գումարային միավորը	
Գնահատականը	

Ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովը որոշում է՝

Մագիստրոսի որակավորման աստիճան (դիպլոմ) շնորհելու վերաբերյալ

Հանձնաժողովի նախագահ _____

(ստորագրություն)

« _____ » _____ 20 թ.

առավարում ՄԿԾ-ի վերջնարդյունքների համապատասխանություն
ՈԱՇ-ի բնութագրիչներին ըստ ձևաչափ

ՈԱՇ-ի բնութագրիչներ									
Բնութագրիչ 1 Պահպանում է խորը մտածողական գիտելիք սրբ թմուր՝ ամուր պրոսի կրթի Անդրդրամիկ Բարդրդրդր, սրբ կրթումը՝ առաւմտադրդի քրթրդրդր:	Բնութագրիչ 2 Պահպանում է ամուր մտածողական ձեռնարկի և կոստիկի սրբակրթ, ստադրդրդրի, ստադրդրդրի սրբակրթի և սրբակրթի խորը կրթրդրդր:	Բնութագրիչ 3 Պահպանում է կրթական Անդրդրդրի գիտելիքի և կոստիկի սրբակրթի, ստադրդրդրի սրբակրթի և սրբակրթի խորը կրթրդրդր:	Բնութագրիչ 4 Պահպանում է կրթական մտածողական կոստիկի սրբակրթի և կոստիկի սրբակրթի խորը կրթրդրդր:	Բնութագրիչ 5 Պահպանում է կրթական ՏՏՏ-ի սրբակրթի և կոստիկի սրբակրթի խորը կրթրդրդր:	Բնութագրիչ 6 Պահպանում է կրթական մտածողական սրբակրթի և կոստիկի սրբակրթի խորը կրթրդրդր:	Բնութագրիչ 7 Պահպանում է կրթական մտածողական սրբակրթի և կոստիկի սրբակրթի խորը կրթրդրդր:	Բնութագրիչ 8 Պահպանում է կրթական մտածողական սրբակրթի և կոստիկի սրբակրթի խորը կրթրդրդր:	Բնութագրիչ 9 Պահպանում է կրթական մտածողական սրբակրթի և կոստիկի սրբակրթի խորը կրթրդրդր:	Բնութագրիչ 10 Ունի և գիտական կրթական սրբակրթի և կոստիկի սրբակրթի խորը կրթրդրդր:
x	x								
x	x								
x	x								
		x	x	x	x	x			
		x	x	x	x	x			
							x	x	x
									x

								x	x	x
--	--	--	--	--	--	--	--	---	---	---

Կառավարում /հեռակա/ ՄԿԾ-ի դասընթացների վերջնարդյունքների համապատասխանությունը ՄԿԾ վերջնարդյունքներին, դասավանդման և գնահատման մեթոդներին

Վերջնարդյունքների նկարագրություն	Դասընթացի ժամանակացույց	Օրացրի վերջնարդյունքներ								Կատարման աստիճան
		<p>Վերջնարդյունքի ձևաչափը՝ 1 - Ցածր մակարդակ (Գիտելիք և հասկացություն), 2 - Միջին մակարդակ (Կիրառում և վերլուծություն), 3 - Բարձր մակարդակ (Միտքեզ)</p>								
		<p>ՈՒՄ 1 ունի բնագավառի խոր և համակարգված գիտելիք, կարող է օգտագործել բնագավառի հիմնարար փաստերը, մտնեցումները, սկզբունքները և տարբեր տեսությունները: Լիովին տիրապետում է կառավարման բնագավառին յուրյանատակ հետազոտական մեթոդներին: Ունի կառավարմանը հարակից մասնագիտությունների՝ տնտեսագիտություն, ֆինանսների, շուկայաբանություն և վերլուծությունների անհրաժեշտ ընկալում:</p>	<p>ՈՒՄ 2 Կարող է կիրառել բնագավառի հիմնարար փաստերը, սկզբունքները և տեսությունները:</p>	<p>ՈՒՄ 3 Ունի կառավարմանը հարակից մասնագիտությունների ընկալում:</p>	<p>ՈՒՄ 4 կարող է գնահատել և մեկնաբանել կառավարման և տեսությունը, կատարման առնձին ուղղություններին րին վերաբերվող տվյալներն ու տեղեկատվությունը, իրականացնելու հետազոտական աշխատանքները մասնագիտական ոլորտում:</p>	<p>ՈՒՄ 5 Ունակ է գրավոր և բանավոր ներկայացնել հետազոտության արդյունքները:</p>	<p>ՈՒՄ 6 Ունակ է իրականացնելու հետազոտական աշխատանքները ակադեմիական, կրթական, արտադրական և վերլուծական ոլորտներում:</p>	<p>ՈՒՄ 7 Ունի բավարար գիտելիք և հմտություններ բարձրագույն կրթության երրորդ մակարդակում կառավարման բնագավառում ուսումը շարունակելու համար:</p>	<p>ՈՒՄ 8 Օրացրի շրջանակներում «Կառավարման» ուղղությամբ իրականացված մասնագիտացումը շրջանակարտյան տակալ է լրացուցիչ մասնագիտական կարողություններ և հմտություններ վերլուծել, ուսումնասիրել և քննարկել տնտեսագիտության բնագավառի արդի հիմնականիղիները, լուսաբանել տեսական քաղաքականության զարգացումները ՀՀ-ում և արտերկրում:</p>	

ազգային պաշտպան ներ	90	x			x			x		12
պարամ քան առի անդիներ	120	x	x	x	x	x	x	x	x	12
ազգային (բոլ ներն-)	24	x			x			x		24
ազգային առաջնություն	12	x	x	x				x		12
երի պարամ	120	x	x	x	x	x	x	x	x	12
ային առաջնություն	120	x	x	x				x		12
երի պարամ	90	x	x	x	x	x	x	x	x	12
պարամ առաջնություն	90	x	x	x				x		12
առաջնական պարամ	120	x	x					x		12
ոտևներին հսկողություն	120	x	x					x		12
ազգային պարամ անդիներ	120	x	x	x	x	x	x	x	x	12

ակազմի վարում	90	x	x	x	x	x	x	x	x	x	12
տիկ վարգի վարում	90	x	x	x					x		12
ժերթերի յի արդի ախտիքներ	120	x	x	x					x		12
ժամային վարում	90	x	x	x	x	x	x	x	x	x	12
նակերպման այսն արդի ախտիքներ	120	x	x	x					x		12
ալ- նական նպատակ նպատակում և ավարում	120	x	x	x					x		12
նեական նկարչության նկարչություն	90	x	x	x					x		12
նունդություն և նունդների վարում	90	x	x	x					x		12
նպային նկարգեր և նկարչություն	90	x	x								12
նպային նկարչության նկարչություն	90	x	x	x	x	x	x	x	x	x	12

ային սենթ	90	x	x					x	x	12
ային դարում	90	x	x	x	x	x	x	x	x	12
նկան սենթ	90	x	x					x		12
արկություն վարչական տնօրհաներ	90	x	x					x	x	12

ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ

Կառավարման ամբիոն

Գործարար վարչարարություն-հեռակա

ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՎ
ՀԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ
ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ ԵՎ
ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐՔ

ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ
ԾՐԱԳՐՈՎ
սովորող ուսանողների համար

ԵՐԵՎԱՆ – 2019-20

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԲԱԺԻՆ I.

ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՎ ՀԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՑՄԱՍԲ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԿԱՐԳ.....	4
1. Ընդհանուր դրույթներ.....	5
2. Կրեդիտային համակարգի ընդհանուր նկարագիրը	5
2.1. Կրեդիտային համակարգի հիմնադրույթները	5
2.2. Կրեդիտային համակարգի հիմնական գործառույթները	8
2.3. Ուսանողի ուսումնական բեռնվածությունը և կրթական ծրագրերի աշխատաձևայրը	9
3. Դասընթացները և կրթական մոդուլները.....	10
4. Կրեդիտների հատկացումը.....	10
5. Կրթական ծրագրերի ավարտական պահանջները	11
6. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգը.....	11
6.1. Համակարգի հիմնադրույթները	11
6.2. Գնահատման մեթոդաբանությունը	13
6.3. Ընթացիկ և եզրափակիչ գնահատման կազմակերպումը	16
6.4. Գնահատման սանդղակը և նշագրումը	17
6.5. Ուսանողի ակադեմիական տեղեկագիրը	17
6.6. Ուսման առաջադիմությունը	20
7. Քննությունների վերահանձնումը և դասընթացի կրկնումը	21
8. Մագիստրոսի ծրագրի ուսումնական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը	22
9. Մագիստրոսի ծրագրի հետազոտական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը	24
10. Դասընթացների տեղեկագիրքը	25
11. Կրթական ծրագրերի եզրափակիչ ատեստավորումը	26
12. Կրեդիտների փոխանցումը	28
13. Ուսումնական խորհրդատուների ծառայությունը.....	29
14. Ուսանողի իրավունքներն ու պարտականությունները	29
15. Եզրափակիչ դրույթներ.....	30

ԲԱԺԻՆ II.

ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ	31
Մաս I. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ.....	31
1. Ուսումնական ծրագրի կառուցվածքը.....	32
2. Ծրագրի բովանդակությունը	35
2.1. Ուսումնական կառուցամաս	35
2.2. Հետազոտական կառուցամաս	45
Մաս II. ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐՔ	47
1. Տեղեկագրքի նպատակը.....	48
2.1. Լրացական դասընթացներ	
1.2. Ընդհանուր և մասնագիտական դասընթացներ («Գործարար	

վարչարարություն»).....	62
2.2. Լրացական դասընթացներ («Գործարար վարչարարություն»).....	63
3.2. Տիտղոսային ծրագրի պարտադիր դասընթացներ («Գործարար վարչարարություն»).....	64
4.2. Կամրնտրական դասընթացներ («Գործարար վարչարարություն»).....	72

I ԲԱԺԻՆ

ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՎ
ՀԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՑՄԱՄԲ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԿԱՐԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Սույն կարգը (այսուհետ՝ կարգ) սահմանում է ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ (այսուհետ՝ Կենտրոն) հեռակա ուսուցմամբ մագիստրոսի պատրաստման կրթական ծրագրի կրեդիտային հենքով ուսումնական գործընթացի կազմակերպման միասնական կանոնները:

1.2. Կարգը ներառում է հեռակա ուսուցման ձևով մագիստրոսի պատրաստման ուսումնական գործընթացի կազմակերպման ընթացակարգերը, գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգը, ակադեմիական առաջադիմության չափանիշները, ինչպես նաև եզրափակիչ ատեստավորման կազմակերպման ընթացակարգը:

1.3. Կարգում տրված են նաև կրեդիտային համակարգում գործածվող առանձին տերմիններ, նկարագրված են համակարգի բնութագրիչները, բնորոշ գործառույթները և ընթացակարգերը:

2. Կրեդիտային համակարգի ընդհանուր նկարագիրը

2.1. Կրեդիտային համակարգի հիմնադրույթները

Համաեվրոպական ECTS⁹ կրեդիտային համակարգի հետևյալ սահմանումները և դրույթները ընդունված են Հայաստանի բարձրագույն կրթության համակարգում և գործում են Կենտրոնի մագիստրոսի կրթական ծրագրում:

⁹ Կրեդիտների փոխանցման և կուտակման եվրոպական համակարգ:

1. *Կարողությունը* գիտելիքի, իմացության և ունակությունների դինամիկ համակցություն է, որի ձևավորումը կրթական ծրագրի հիմնական նպատակն է: Այն կարող է լինել մասնագիտական (առանձնահատուկ ուսման տվյալ բնագավառի համար) և ընդհանուր:

2. *Կրթական արդյունքն* այն է, ինչ պետք է գիտենա, հասկանա և (կամ) կարողանա անել ուսանողն ուսումնառության ավարտին: Կրթական արդյունքը զուգակցվում է համապատասխան գնահատման չափանիշով, որը հնարավորություն է տալիս դատելու դասընթացով սահմանված կրթական արդյունքի ձեռքբերման վերաբերյալ: Կրթական արդյունքը և գնահատման չափանիշը միասին սահմանում են կրեդիտի շնորհման պահանջները:

3. *Կրթական (ուսումնական) մոդուլը* ուսումնական ծրագրի ամենափոքր, համեմատաբար ինքնուրույն միավորն է, որի համար կրեդիտ է տրվում: Կրթական մոդուլի ուսուցման տևողությունը 1 կիսամյակ է՝ դրանով սահմանված կրթական արդյունքների պարտադիր գնահատմամբ: Կրթական մոդուլին հատկացված կրեդիտները ուսանողին շնորհվում են ամբողջությամբ, այլ ոչ թե առանձին մասերով:

4. *ECTS կրեդիտը* դասընթացն (կրթական մոդուլը) ավարտելու և դրա ելքային կրթական արդյունքները ձեռք բերելու համար ուսանողից պահանջվող ուսումնառության ժամաքանակով արտահայտված բեռնվածքի չափման համընդունելի միավոր է, որը տրվում է ուսանողին դասընթացով նախանշված կրթական արդյունքների դրական գնահատումից հետո:

5. *ECTS կրեդիտի կարևորագույն հատկանիշներն են.*

- ECTS կրեդիտով սահմանվող ուսումնական բեռնվածքը ներառում է ուսանողի լսարանային, արտալսարանային և ինքնուրույն իրականացվող բոլոր տեսակի ուսումնական աշխատանքները, այդ թվում՝ մասնակցությունը դասախոսություններին, սեմինար և գործնական պարապմունքներին, լաբորատոր աշխատանքներին և պրակտիկաներին, ավարտական աշխատանքների կատարումը, քննություններին նախապատրաստվելը և դրանք հանձնելը, անհատական հետազոտությունը և այլն,

- կրեդիտը չափում է ուսանողի միայն ուսումնական բեռնվածքը և չի գնահատում դասընթացի կամ կրթական մոդուլի բարդության աստիճանը, կարևորությունը և մակարդակը կրթական ծրագրում կամ ուսանողի կողմից դրա յուրացման որակը (գնահատականը),
- կրեդիտը ուսանողին տրվում է միայն կրթական մոդուլով նախանշված ելքային կրթական արդյունքի գնահատման շեմային չափանիշները բավարարելուց հետո: Ուսանողը վաստակում է կրթական մոդուլին հատկացված կրեդիտների լրիվ քանակը՝ քննական արդյունքների (գնահատականների կամ գնահատման միավորների) հետ միասին,
- ECTS կրեդիտը չի չափում դասախոսի ուսումնական գործունեության (դասավանդման) աշխատածավալը: Այն չափում է ուսանողի ուսումնական աշխատանքի (ուսումնառության) ծավալը,
- կրեդիտը չի փոխարինում ուսանողի՝ թվանշաններով գնահատմանը, իսկ ուսանողի վաստակած կրեդիտների քանակը չի որոշվում նրա ստացած թվանշաններով (գնահատման միավորներով),
- կրեդիտը չի արտահայտում ուսանողի ստացած գիտելիքի որակը, այն չափվում է գնահատականներով:

6. *Կրեդիտային համակարգը* ուսումնական գործընթացի կազմակերպման, ակադեմիական կրեդիտների միջոցով ուսումնառության արդյունքների հաշվառման (արժևորման), կուտակման և փոխանցման համակարգ է, որտեղ համապատասխան որակավորումը շնորհվում է կրթական ծրագրով սահմանված կրեդիտների անհրաժեշտ բովանդակության և քանակի ձեռքբերումից հետո:

7. *Կրեդիտների փոխանցման և կուտակման ECTS համակարգը* միասնական համաեվրոպական կրեդիտային համակարգ է, որտեղ ուսանողի լրիվ ուսումնական բեռնվածքը 1 ուստարում գնահատվում է 48 ECTS կրեդիտ: Այն նախատեսված է Եվրոպական բարձրագույն կրթության տարածքում ուսանողների ձեռք բերած կրթական արդյունքների չափման, պաշտոնական ճանաչման և բուհից բուհ փոխանցումը դյուրացնելու համար:

8. *ECTS համակարգի կարևորագույն հատկանիշներն են.*

- կիսամյակը, ուսումնական տարին կամ ուսումնառության լրիվ ծրագիրը հաջողությամբ ավարտելու համար ուսանողը պետք է վաստակի կրթական ծրագրով սահմանված կրեդիտների անհրաժեշտ քանակը,
- կրեդիտներ հատկացվում են կրթական ծրագրի՝ գնահատման ենթակա բոլոր բաղկացուցիչներին՝ դասընթացներին, կրթական մոդուլներին, պրակտիկաներին, ավարտական աշխատանքներին և այլն,
- կրթական ծրագիրը և դրա առանձին բաղկացուցիչները բնութագրող բոլոր պայմանները՝ ծրագրի նպատակը և ավարտական պահանջները, դասընթացների էլքային կրթական արդյունքները և հատկացված կրեդիտները, ուսումնառության, դասավանդման և գնահատման մեթոդները և այլն, հրապարակվում են նախապես և հասանելի են դրանցից օգտվողներին (ուսանողներին և դասախոսներին):

2.2. Կրեդիտային համակարգի հիմնական գործառույթները

2.2.1. Կրեդիտային համակարգի հիմնական գործառույթները երկուսն են՝

ա) *կրեդիտների փոխանցում.*

այս գործառույթը ենթադրում է ուսումնական ծրագրի (պլանի) բոլոր դասընթացների և կրթական մոդուլների աշխատաձավալների արտահայտում կրեդիտների օգնությամբ, ինչը հնարավոր է դարձնում կրեդիտներով չափված կրթական արդյունքի փոխանցումը ծրագրերի և բուհերի միջև,

բ) *կրեդիտների կուտակում.*

այս գործառույթի իրականացումը ենթադրում է կրթական կրեդիտների աստիճանական կուտակման գործընթացի առկայություն, ինչն իրականացվում է ուսանողի ուսումնառության անհատական ուսումնական ծրագրի օգնությամբ:

Նշված գործառույթները բնութագրվում են մի շարք հատկանիշներով և ուղեկցվում համապատասխան ընթացակարգերով:

2.2.2. *Կրեդիտների փոխանցման գործառույթի* հիմնական հատկանիշներն են.

- գործում են մոդուլացված ուսումնական ծրագրեր, որոնց բոլոր բաղադրամասերի (դասընթացներ, կրթական մոդուլներ, ավարտական աշխատանքներ, պրակտիկաներ և այլն) աշխատաձևավալները տրված են ուսանողի լրիվ ուսումնական բեռնվածությունը (լսարանային, արտալսարանային և ինքնուրույն աշխատանք) արտահայտող ECTS կրեդիտներով,
- կրեդիտներով արտահայտված կրթական արդյունքների փոխադարձ ճանաչման և որոշակի թվով կրեդիտների՝ ծրագրից ծրագիր փոխանցման (տեղափոխման) հնարավորություն նույն բուհի ներսում կամ բուհերի միջև՝ ընդունող ծրագրի պահանջներին համապատասխան:

2.2.3. *Կրեդիտների կուտակման գործառույթի* հիմնական հատկանիշներն են.

- պարտադիր և ընտրովի դասընթացներից բաղկացած ուսումնական ծրագրեր, որոնցից յուրաքանչյուրի յուրացման հաջորդականությունը սահմանվում է դասընթացների նախապայմաններով,
- ուսանողի կողմից դասընթացների ընտրության և դրանցում ընդգրկվելու համար գրանցման ընթացակարգերի առկայություն,
- ուսանողների ուսումնառության անհատական ծրագրերի առկայություն,
- դասընթացի համար մեկից ավելի ուսումնական հոսքերի առկայության դեպքում ուսանողի կողմից դրանց ընտրության հնարավորություն՝ ելնելով դասընթացի կայացման ժամանակացույցից և (կամ) դասախոսի նախապատվությունից,
- ուսանողի կողմից ուսումնառության ինտենսիվության, հետևաբար նաև ուսումնառության ծրագրի տևողության կարգավորման հնարավորություն:

2.3. *Ուսանողի ուսումնական բեռնվածությունը և կրթական ծրագրերի աշխատաձևավալը*

8. Կենտրոնում մագիստրոսի կրթական աստիճաններում հեռակա ուսուցման համակարգի ուսանողի տարեկան ուսումնական բեռնվածությունը սահմանվում է միջինը 1440 ժամ, որը համարժեք է 48 ECTS կրեդիտի:
9. 1 ECTS կրեդիտը համարժեք է ուսանողի 30 ժամ լրիվ (լսարանային, արտալսարանային և ինքնուրույն) ուսումնական բեռնվածությանը:
10. Հեռակա ուսուցմամբ մագիստրոսի պատրաստման ծրագրի տևողությունը կազմում է 2.5 տարի (5 կիսամյակ): Ուսումնական կիսամյակի համար սահմանվում է 16-շաբաթյա տևողություն, որից 3 շաբաթը հատկացվում է տեսական ուսուցման, 9-ը՝ ինքնուրույն աշխատանքի և կոնսուլտացիաների, իսկ 4-ը՝ քննաշրջանի համար: Ուսումնական գործընթացը կազմակերպվում է 2 կիսամյակով՝ աշնանային և գարնանային:
11. Ուսանողի շաբաթական ուսումնական լսարանային լրիվ բեռնվածությունը առնվազն 24 ժամ է¹⁰ :
12. Հեռակա ուսուցման համակարգում ընդգրկված ուսանողը կիսամյակում պետք է ունենա առնվազն 22-26, առավելագույնը՝ 30 կրեդիտ ուսումնական բեռնվածություն, իսկ մեկ ուսումնական տարում՝ 48 կրեդիտ:
13. Որոշ դեպքերում, ուսման բարձր առաջադիմություն ցուցաբերած ուսանողը սահմանված կարգով կարող է ստանձնել լրացուցիչ ուսումնական բեռնվածություն:
14. Մագիստրոսի՝ 2,5 տարի ուսման տևողության դեպքում կրթական ծրագրի ուսումնական լրիվ աշխատածավալը 120 կրեդիտ է, և առնվազն 96 կրեդիտ՝ 2 տարի ուսման տևողության դեպքում :

3. Դասընթացները և կրթական մոդուլները

4. Ուսումնական ծրագրում (պլանում) ներառված դասընթացները կամ կրթական մոդուլները ներկայացվում են հատկացված կրեդիտների հետ միասին:
5. Մեծածավալ դասընթացներն անհրաժեշտության դեպքում բաժանվում են 1 կիսամյակ տևողությամբ առանձին կրթական մոդուլների:

¹⁰ Առանց լրացական դասընթացների

6. Դասընթացները (կրթական մոդուլները) ըստ յուրացման բնույթի բաժանվում են 2 հիմնական խմբի՝

ա) պարտադիր դասընթացներ, որոնց յուրացումն ամրագրված է որոշակի կիսամյակներում,

բ) կամընտրական դասընթացներ, որոնց յուրացման կիսամյակն ամրագրված է մագիստրոսական ծրագրում, ուսանողը դրանք ընտրում է առաջարկվող ցանկից:

4. Կրեդիտների հատկացումը

6. Կրթական ծրագրի առանձին մոդուլներին կրեդիտների հատկացումը ելնում է մոդուլով սահմանված կրթական արդյունքին հասնելու համար ուսանողից պահանջվող միջին աշխատաժամանակի (լրիվ ուսումնական բեռնվածության) իրատեսական կանխատեսումից:

7. Հատկացվող կրեդիտների թվի և լսարանային (կոնտակտային) ժամերի միջև միարժեք կապ չկա: Կրեդիտների թիվը կախված է նաև պարապմունքի ձևից (դասախոսություն, սեմինար, գործնական կամ լաբորատոր պարապմունք և այլն), ուսումնառության, դասավանդման և գնահատման մեթոդներից և այլն:

8. Դասընթացի ծրագիրը մշակող ուսումնական կառույցը (ամբիոնը) այնպես է պլանավորում ուսանողի ուսումնական աշխատանքը, որ դրա կատարման համար պահանջվող ժամաքանակը համապատասխանի դասընթացին հատկացված կրեդիտների ժամային համարժեքին:

9. Կրթական մոդուլին հատկացված կրեդիտները պետք է ներկայացվեն ամբողջական թվերով:

10. Կրթական ծրագրերի ավարտական պահանջները

4. Մագիստրոսի որակավորման աստիճան ստանալու համար Կենտրոնի ուսանողը ծրագրի կատարման արդյունքում պետք է հաջողությամբ լրացնի 120 կրեդիտ ուսումնագիտական բեռնվածություն՝ 2,5 տարի ուսման տևողությամբ և առնվազն 96 կրեդիտ՝ 2 տարի ուսման տևողությամբ:

5. Բոլոր ուսանողները, մասնագիտությունից անկախ, պետք է կուտակեն առնվազն 6 կրեդիտ՝ *ընդհանուր դասընթացների կրթամասից*, 2,5 տարի ուսման տևողությամբ՝ 48 կրեդիտ և առնվազն 42 կրեդիտ՝ 2 տարի ուսման տևողությամբ՝ *հետազոտական կառուցամասից /ներառյալ՝ մագիստրոսական թեզը/*:

6. Մնացած կրեդիտների բովանդակային կազմը սահմանվում է մասնագիտական պարտադիր կրթամասով և կամընտրական դասընթացներով՝ ելնելով տվյալ մասնագիտությամբ մագիստրոսի պատրաստման ծրագրի ելքային կրթական արդյունքներով սահմանված մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերման պայմանից, և յուրաքանչյուր ծրագրի համար տրվում է առանձին (ընդ որում, մինչև 18 կրեդիտ հատկացվում է կամընտրական դասընթացների ձևով որոշակի ուղղությամբ անհատական ուսուցում իրականացնելու համար):

6. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգը

6.1. Համակարգի հիմնադրույթները

1. Կենտրոնում գործում է ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոն համակարգը, որի կիրարկման հիմնական նպատակներն են՝

ա) ուսումնական կիսամյակի ընթացքում գիտելիքների անընդհատ ստուգման և գնահատման օգնությամբ կազմակերպել ուսումնառության համաչափ աշխատանքային գործընթաց, խթանել ուսանողի ինքնուրույն

աշխատանքը, ուսումնառության գործընթացում ներմուծել մրցակցության տարրեր և բարելավել դասահաճախումները,

բ) ընթացիկ քննությունների և ստուգումների իրականացման օգնությամբ ներմուծել դիագնոստիկ գնահատման տարրեր՝ գնահատման արդյունքները դասախոսների և ուսանողների կողմից օգտագործելով որպես հետադարձ կապ՝ դասավանդման և ուսումնառության շարունակական բարելավման և կատարողականի

բարձրացման նպատակով, բարելավել դասընթացի արդյունարար գնահատման հիմնավորվածությունն ու արժանահավատությունը՝ գիտելիքների գնահատման գործընթացում հաշվի առնելով ուսումնառության տարբեր բաղադրիչները:

2. Գիտելիքների գնահատումը (ստուգումը) ներառում է հետևյալ բաղադրիչները.

- ա) դասընթացին ուսանողի մասնակցության գնահատում՝ հաշվի առնելով դասահաճախումները և մասնակցության ակտիվությունը,
- բ) դասընթացի (ուսումնական մոդուլի) ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված անհատական առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ և ստուգումներ, թեստեր, նախագծեր, անհատական աշխատանքներ և այլն),
- գ) ամբողջ դասընթացի կամ ուսումնական մոդուլի եզրափակիչ գնահատում քննաշրջանում,
- դ) ստուգման արդյունքների ինտեգրում՝ դասընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանի, ընթացիկ և եզրափակիչ գնահատումների հիման վրա դասընթացի (ուսումնական մոդուլի) արդյունարար գնահատականի ձևավորում:

3. Ելնելով մասնագիտության ուսումնական պլանով նախատեսված դասընթացների (ուսումնական մոդուլների) աշխատածավալից, պարապմունքի ձևից, դասավանդման մեթոդներից և հաշվի առնելով դասընթացի կարևորությունը ուսանողի մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների ձևավորման մեջ՝ դասընթացներն ըստ գնահատման ձևի բաժանվում են 2 խմբի՝

- ա) *եզրափակիչ գնահատումով դասընթացներ,*
- բ) *առանց եզրափակիչ գնահատման դասընթացներ:*

6.2. Գնահատման մեթոդաբանությունը

6.2.1. Մագիստրոսի կրթական ծրագրում ներառված բոլոր դասընթացները եզրափակիչ գնահատումով դասընթացներ են:

5. Դասընթացը քննաշրջանի ընթացքում անցկացվող եզրափակիչ քննության հետ մեկտեղ նախատեսում է 2 ընթացիկ (միջանկյալ) քննություն, որոնցից առնվազն մեկն անց է կացվում ուսանողի գրավոր աշխատանքի գնահատման հիման վրա: Եզրափակիչ քննության ձևը դասընթացը կազմակերպող դասախոսի առաջարկությամբ հաստատում է ամբիոնի վարիչը:
6. Դասընթացից (ուսումնական մոդուլից) ուսանողի ստացած արդյունարար (կիսամյակային) գնահատականը/միավորը (Գ_{արդ.}) ձևավորվում է կիսամյակի ընթացքում՝ ըստ հետևյալ բաղադրամասերի՝

ա) դասընթացի լսարանային պարապմունքներին ուսանողի մասնակցության ակտիվության աստիճանից, որը լիարժեք իրականացնելու դեպքում ուսանողը վաստակում է 2 միավոր: Դասընթացին ուսանողի մասնակցության Գ_{մաս.} միավորը որոշվում է **աղյուսակ 1-ում** բերված սանդղակի չափանիշներին համապատասխան (ուսումնառության անհատական ժամանակացույցով սովորող ուսանողի՝ դասընթացի մասնակցության համար տրվող միավորների քանակը հաշվարկվում է նրա ինքնուրույն աշխատանքի կատարողականի հիման վրա).

Աղյուսակ 1.

Մասնակցության աստիճանը (%)	Հատկացվող միավորը
----------------------------	-------------------

91-100	2
81-90	1,5
71-80	1
61-70	0,5
<60	0

Օրինակ 1. Եթե 12 լսարանային ժամ աշխատածավալով դասընթացից ուսանողն ունի 5 ժամ բացակայություն, ապա դասընթացին մասնակցության աստիճանը կլինի՝

$$[1 - 5/12] \times 100\% = (1 - 0.42) \times 100\% = 58\%$$

Համաձայն աղյուսակի՝ $Q_{մաս.} = 0$ միավոր:

ԳԳ

Օրինակ 2. Եթե 24 լսարանային ժամ աշխատածավալով դասընթացից ուսանողն ունի 3 ժամ անհարգելի և 2 ժամ հարգելի բացակայություն, ապա դասընթացին մասնակցության աստիճանը կլինի՝ $[1 - 3/24 - 2/24] \times 100\% = (1 - 0,14) \times 100\% = 86\%$ Համաձայն աղյուսակի՝ $Q_{մաս.} = 1,5$ միավոր:



- բ) ուսուցանվող նյութի՝ ուսանողի կողմից յուրացման աստիճանի ստուգման նպատակով անցկացվող 2 ընթացիկ (միջանկյալ) քննությունների (գրավոր աշխատանք և բանավոր ներկայացում), կամ 1 ընթացիկ (միջանկյալ) և անհատական աշխատանք կամ թեստ¹¹ արդյունքներից ($\Sigma \text{Ք}_{\text{ընթ.}}$), որոնցից յուրաքանչյուրին հատկացվում է առավելագույնը 4 միավոր.
- գ) եզրափակիչ քննության արդյունքից ($\text{Ք}_{\text{եզր.}}$), որը կարող է գնահատվել մինչև 10 միավոր:

Դասընթացի (ուսումնական մոդուլի) արդյունարար գնահատականը/միավորը հաշվարկվում է որպես գնահատման առանձին բաղադրամասերով վաստակած միավորների գումար՝

$$G_{\text{արդ.}} = G_{\text{մաս.}} + \Sigma \text{Ք}_{\text{ընթ.}} + \text{Ք}_{\text{եզր.}} :$$

Ըստ այդմ, մագիստրոսի կրթական ծրագրում ընդգրկված դասընթացն ունի գնահատման հետևյալ սխեման, որտեղ տրված են գնահատման առանձին բաղադրամասերի համար սահմանված հնարավոր առավելագույն միավորները (բոլոր բաղադրամասերը գնահատվում են ամբողջ միավորներով)¹².

Աղյուսակ 2.

¹¹ Թեստային առաջադրանքի գնահատման քայլը առնվազն 0,1 միավոր

¹² Ընթացիկ քննության մեկ առաջադրանքի արժեքը գնահատվում է առնվազն 1 միավոր, իսկ գնահատման քայլը՝ առնվազն 0.5 է

Գնահատման բաղադրամասը	Գմաս.	Քընթ.1	Քընթ.2	Քեզր.	Գարդ.
Միավորը	2	8		10	20

7. Ընթացիկ գնահատման ձևերի միջև միավորների բաշխման քանակական հարաբերակցությունը որոշում է դասընթացը վարող դասախոսը, ինչը պարտադիր կերպով արձանագրվում է մագիստրոսական ծրագրի ուսանողի ուսումնառության ուղեցույցում զետեղված դասընթացի նկարագրության մեջ (դասընթացի ընթացիկ գնահատման կառուցվածքի փոփոխությունն ուղեցույցի հրապարակումից հետո չի թույլատրվում):
8. Գնահատման վերը նկարագրված եղանակը կիրառվում է միայն ուսումնական կառուցամասի բաղկացուցիչ դասընթացների (բացի լրացական դասընթացներից) գնահատման համար: Հետագոտական կառուցամասի մոդուլները, այդ թվում նաև պրակտիկաները, գնահատվում են ստուգարքի ձևով: Մագիստրոսական ատենախոսությունը գնահատվում է 20 միավորանոց սանդղակով՝ սույն կարգում բերված գնահատման չափանիշներին համապատասխան:

6.3. Ընթացիկ և եզրափակիչ գնահատման կազմակերպումը

7. Ընթացիկ և եզրափակիչ քննությունների/ստուգումների ենթակա ուսումնական նյութի բովանդակությունը, քննությունների ձևերը, հարցաշարերը և ժամանակացույցը, ինչպես նաև գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները տրամադրվում են ուսանողներին նախապես (կիսամյակի առաջին 2 շաբաթվա ընթացքում):
8. Ընթացիկ և եզրափակիչ քննությունների ժամանակացույցները կազմում են ամբիոնները, և հաստատում է ուսումնական մասի պետը: Քննությունների հաստատված ժամանակացույցի մեկ օրինակը հանձնվում է ուսումնական մաս:
9. Ընթացիկ քննությունները կամ դրանց հավասարեցված առաջադրանքները անց են կացվում ուսումնառության կիսամյակի

4÷5-րդ և մինչև 11-րդ շաբաթներում տվյալ առարկան դասավանդող դասախոսի կողմից (դասերից դուրս) :

10. Եզրափակիչ քննություններն անց են կացվում կիսամյակային քննաշրջանում՝ 15 ÷16-րդ շաբաթներում:
11. Քննության/ստուգման ավարտից հետո քննությունն ընդունած դասախոսը քննական ամփոփագիրը նույն օրը ներկայացնում է ամբիոն:
12. Ընթացիկ և եզրափակիչ քննությունների գնահատականը հրապարակելու պահից ուսանողն իրավունք ունի այն գանգատարկելու գնահատումն իրականացրած դասախոսին կամ քննական հանձնաժողովին, իսկ վերջինիս հետ անհամաձայնության դեպքում՝ նույն օրը դիմելու դասընթացը կազմակերպող ամբիոնի վարիչին, այնուհետև՝ ուսումնական մասի պետին:

6.4. Գնահատման սանդղակը և նշագրումը

3. Կենտրոնում ուսանողի ուսումնառության արդյունքների գնահատման համար կիրառվում է գնահատականների 20 միավորանոց սանդղակը, որը ներկայացված է ստորև.

Աղյուսակ 3.

Գնահատման արդյունարար միավորը	Գնահատականը
18-20	«Գերազանց»
13-17	«Լավ»
8-12	«Բավարար»
0-7	«Անբավարար»
0	Չներկայացած

-	«Ստուգված»/ «Չստուգված»
---	-------------------------

Դասընթացի քննական ամփոփագրում գնահատման արդյունարար միավորի հետ մեկտեղ փակագծերում նշվում է նաև համապատասխան գնահատականը օրինակ՝ 18 (գերագ.):

- Դասընթացներից, որոնցից ուսանողը վաստակել է 8-ից ցածր արդյունարար միավոր կամ գնահատվել է «Չստուգված», կրեդիտներ չեն տրվում: «Ստուգված» գնահատման դեպքում ուսանողի օգտին վարկանիշային միավորներ չեն գրանցվում, հետևապես այն չի ազդում ուսանողի միջին որակական գնահատականի (ՄՈԳ) վրա:

6.5. Ուսանողի ակադեմիական տեղեկագիրը

- Ուսանողի ուսումնական գործունեության արդյունքներն ու առաջադիմության ցուցանիշներն ուսման որոշակի ժամանակահատվածի կամ ողջ շրջանի ընթացքում վավերագրելու համար Կենտրոնի ուսումնական մասը, ամբիոնի հետ համատեղ յուրաքանչյուր ուսանողի համար, նրա ընդունման պահից սկսած, վարում են *ակադեմիական տեղեկագիր*¹³, որտեղ յուրաքանչյուր քննաշրջանից հետո գրանցվում են ուսանողի ուսումնասիրած դասընթացները և կրթական մոդուլները, վաստակած կրեդիտները և ստացած արդյունարար գնահատականներն ըստ կրթական մոդուլների և կիսամյակների: Տեղեկագիրն արտացոլում է ուսանողի կատարած ուսումնական աշխատանքի ծավալը և կրթական ձեռքբերումների որակը:
- Ուսանողի վաստակած կրեդիտները վավերագրվում և կուտակվում են նրա ակադեմիական տեղեկագրում և մնում ուժի մեջ նրա ուսումնառության ողջ շրջանում՝ անկախ ուսումնառության ընդհատումից կամ տվյալ ուսումնական ծրագրի հետագա հնարավոր փոփոխություններից:

¹³ Ակադեմիական տեղեկագրի օրինակն կցված է սույն կարգին (հավելված 3):

6. Ուսանողի ուսման առաջադիմության ընդհանրացված արդյունքները ներկայացնելու համար ակադեմիական տեղեկագրում կիսամյակային արդյունքներից հետո նշվում են տվյալ կիսամյակի և մինչև ուսման տվյալ ժամանակահատվածն ուսանողի առաջադիմությունն ամբողջացնող ամփոփիչ տվյալները, որոնք ներառում են հետևյալ 4 քանակական ցուցանիշները¹⁴

- *գումարային կրեդիտների քանակը,*
- *գնահատված կրեդիտների քանակը,*
- *վարկանիշային միավորները,*
- *միջին որակական գնահատականը:*

4. *Գումարային կրեդիտը* (Կ) կրթական ծրագրի ավարտական պահանջները բավարարելու նպատակով ուսանողի վաստակած կրեդիտների գումարն է:

5. *Գնահատված կրեդիտը* (ԳԿ) գումարային կրեդիտների այն մասն է, որը գնահատված է թվային միավորներով.

ԳԿ=Σ Կրեդիտ :

6. *Վարկանիշային միավորը* (ՎՄ) յուրաքանչյուր կրեդիտի համար ուսանողի ստացած գնահատականների գումարն է, որը հաշվարկվում է որպես առանձին դասընթացների (մոդուլների) գնահատված կրեդիտների և դրանց արդյունարար գնահատականների արտադրյալների գումար.

ՎՄ=(Σ Կրեդիտ x Գ_{արդ}):

որտեղ Գ_{արդ}-ը տվյալ ուսումնական մոդուլից ստացված արդյունարար գնահատականն է:

¹⁴ Տե՛ս հավելված 3 ակադեմիական տեղեկագիրը:

Օրինակ, եթե ուսանողը 5,4, և 6 կրեդիտանոց դասընթացից գնահատվել է (վաստակել է) համապատասխանաբար 12,16, և 19 միավոր, ապա դասընթացների այդ խմբից ուսանողի վաստակած վարկանիշային միավորը հավասար է՝

$$\text{ՎՄ} = 5 \times 12 + 4 \times 16 + 6 \times 19 = 238\text{'}300 \text{ հնարավորից } (5 \times 20 + 4 \times 20 + 6 \times 20)$$

7. Միջին որակական գնահատականը (ՄՈԳ) կրեդիտներով կշռված գնահատականների միջինն է, որը հաշվարկվում է վարկանիշային միավորները գնահատված կրեդիտների գումարի վրա բաժանելով (արդյունքը կլորացվում է 1/100-ի ճշտությամբ)։

$$\text{ՄՈԳ} = \text{ՎՄ} / \text{ԳԿ}$$

Օրինակ, նախորդ դեպքում դիտարկված դասընթացների խմբի համար հաշվարկված միջին որակական գնահատականը կլինի՝

$$\text{ՄՈԳ} = 238 / 15 = 15,87$$

20 հնարավորից:

8. Հաշվառվում և ակադեմիական տեղեկագրում գրանցվում են կիսամյակային (հաշվարկված առանձին կիսամյակի համար) և արդյունաբար (հաշվարկված ուսման տվյալ շրջանի համար) վարկանիշային միավորները և ՄՈԳ-երը:

6.6. Ուսման առաջադիմությունը

8. Ըստ ուսման առաջադիմության՝ ուսանողները դասակարգվում են՝ *առաջադիմող, փորձաշրջանի կարգավիճակում գտնվող և հեռացման ենթակա* :

9. Ուսանողը համարվում է *առաջադիմող*, եթե՝

ա) կիսամյակում ունի 30 կրեդիտ ուսումնական միջին բեռնվածություն(10% թույլատրելի շեղումով),

բ) հավաքել է տվյալ կիսամյակի համար ուսումնական ծրագրով սահմանված բոլոր պարտադիր դասընթացների¹⁵ կրեդիտները:

10. Ուսանողը համարվում է *փորձաշրջանի կարգավիճակում*, եթե չի բավարարել նախորդ կետում նշված պայմաններից որևէ մեկը, և տնօրինության կողմից նրան թույլատրվել է մասնակցել ակադեմիական պարտքերի մարմանը (լուծարքին):

11. *Փորձաշրջանի կարգավիճակ ունեցող* ուսանողին հնարավորություն է տրվում ուղղելու թերացումներն ու բացթողումները և բարձրացնելու ուսման առաջադիմությունը ծրագրի նվազագույն պահանջներին համապատասխան:

12. Մագիստրոսի ծրագրում ուսանողին կարող է տրվել նաև լրացուցիչ ժամանակ՝ դասընթացը կրկնելու համար:

13. *Փորձաշրջանի կարգավիճակում* գտնվող ուսանողը համարվում է հեռացման ենթակա, եթե սահմանված ժամկետում դուրս չի գալիս այդ կարգավիճակից: Հեռացված ուսանողի վերականգնումը կատարվում է նույն կիսամյակում՝ ուսումնառության նախորդ ընթացքում վաստակած բոլոր կրեդիտների պահպանմամբ:

14. Նույն ուսումնական բեռնվածությամբ ուսանողների ակադեմիական առաջադիմությունները համեմատվում են (ուսանողական նպաստներ, պետական, և այլ տեսակի կրթաթոշակներ հատկացնելիս) նրանց միջին որակական գնահատականներով, իսկ միևնույն կրթական ծրագրում ընդգրկված տարբեր ուսումնական բեռնվածություն ունեցող ուսանողներին՝ վարկանիշային միավորներով:

¹⁵ Տե՛ս դասընթացների ա) խումբը, բաժին 3, 3-րդ կետ:

7. Քննությունների վերահանձնումը և դասընթացի կրկնումը

12. Դասընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանը որոշելիս հաշվի չեն առնվում հարգելի պատճառներով բացակայության դեպքում բաց թողնված դասաժամերը, եթե այն հավաստող սահմանված կարգի բժշկական տեղեկանքը կամ դիմումը ներկայացվում է հաճախումները վերսկսելուց հետո 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում:
13. Քննությանը կամ ստուգմանը չներկայանալը համարվում է հարգելի միայն 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում ուսումնական մասում գրանցված սահմանված կարգի բժշկական տեղեկանքի կամ դիմումի առկայության դեպքում:
14. Ընթացիկ (միջանկյալ) քննությունների կամ ստուգումների արդյունքների վերահանձնում, այդ թվում նաև ակադեմիական պարտքերի մարման (լուծարքի) շրջանում, չի թույլատրվում:
15. Հարգելի պատճառով ընթացիկ քննությանը կամ ստուգմանը չներկայացած ուսանողը կարող է այն հանձնել մինչև հաջորդ ընթացիկ քննությունը/ստուգումն ընկած ժամանակահատվածում (համապատասխանաբար, 2-րդ ընթացիկ քննությունը՝ մինչև եզրափակիչ քննությունը, իսկ 2-րդ ընթացիկ ստուգումը՝ մինչև քննաշրջանի սկիզբը)՝ նախապես այն համաձայնեցնելով ուսումնական մասի և դասընթացը վարող դասախոսի հետ:
16. Հարգելի պատճառներով եզրափակիչ քննությանը չներկայացած ուսանողն ակադեմիական պարտքերի մարման շրջանում կարող է վերահանձնել այն:
17. *Եզրափակիչ գնահատումով դասընթացի* գնահատման արդյունարար միավորի նվազագույն 8-ի շեմը չապահովված ուսանողն ակադեմիական պարտքերի մարման (լուծարքի) շրջանում պետք է վերահանձնի եզրափակիչ քննությունը՝ վերջինիս համար սահմանված 10 միավորի ձեռքբերման հնարավորությամբ:

Օրինակ, եթե ուսանողի մասնակցությունը դասընթացին գնահատվել է 2 միավոր, դասընթացի համար նախատեսված 2 ընթացիկ քննություններից նա վաստակել է համապատասխանաբար 1 և 2 միավորներ, իսկ

եզրափակիչ քննությունից՝ 2 միավոր, ապա այդ դասընթացի արդյունարար գնահատականը կլինի՝

$$Q_{արդ.} = 2 + 1 + 2 + 2 = 7,$$

որը ցածր է նվազագույն շեմային պահանջից (8 միավոր): Այս դեպքում ուսանողը պարտքերի մարման շրջանում վերահանձնում է միայն եզրափակիչ քննությունը՝ սահմանված 10 միավորի ձեռքբերման հնարավորությամբ, իսկ արդյունարար գնահատականը փոխվում է եզրափակիչ քննության միավորների տարբերությամբ: Օրինակ, եթե եզրափակիչ քննության 2 միավորը լուծարքում բարձրացվել է մինչև 5, ապա

$$Q_{արդ.} = 7 + (5 - 2) = 10:$$

18. Եթե մագիստրոսական ծրագրում դասընթացի գնահատման արդյունարար միավորը գտնվում է $5 \div 7$ միավորի տիրույթում, ապա թույլատրվում է դասընթացի վերահանձնում նախորդ կետում բերված պահանջներին համապատասխան, ընդ որում՝ նույն կիսամյակի ընթացքում ուսանողն ունի յուրաքանչյուր այդպիսի դասընթաց վերահանձնելու ընդամենը մեկ հնարավորություն՝ առաջին լուծարքային շրջանում 4 միավոր և ցածր արդյունք ցուցաբերած մագիստրոսական ծրագրով սովորող ուսանողը պարտավոր է կրկնել դասընթացը:
19. Ուսումնառության $1 \div 2$ -րդ կիսամյակներում՝ 2,5 տարի ուսման տևողությամբ և 1-ին կիսամյակում՝ 2 տարի ուսման տևողությամբ մինչև 12 կրեդիտ ծավալով դասընթացներ չհանձնած մագիստրոսական ծրագրով սովորող ուսանողին հնարավորություն է տրվում անհատական ծրագրով կրկնել դասընթացները հաջորդ կիսամյակներում՝ շարունակելով ուսումը:
20. Ակադեմիական պարտքերի մարման շրջանից հետո սովորողին թույլատրվում է հանձնել մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերը, եթե դասընթացի գնահատման արդյունարար միավորը

5 ÷ 7 տիրույթում է, իսկ 4-ից ցածր արդյունարար միավորի դեպքում սովորողը հեռացվում է մագիստրատուրայից:

21. Հաջողությամբ հանձնված դասընթացների կրեդիտները կուտակվում են ուսանողի ակադեմիական տեղեկագրում և մնում ուժի մեջ՝ անկախ կիսամյակում ցածր առաջադիմությամբ պայմանավորված ուսման ընդհատման հանգամանքից:
22. Կրեդիտների կուտակման գործառույթի շնորհիվ վերանում է տարբեր պատճառներով ուսումնառությունն ընդհատած և այն վերսկսող ուսանողի կողմից կիսամյակն ամբողջությամբ կրկնելու անհրաժեշտությունը:

8. Մագիստրոսի ծրագրի ուսումնական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը

11. Ուսումնառության առաջին կիսամյակի սկզբում մագիստրոսական ծրագրում ընդգրկված ուսանողը ծրագրի ղեկավարից ստանում է ուսումնառության իր անհատական ծրագրի ձևաթերթը, որտեղ նախապես լրացված են ուսումնական և հետազոտական կառուցամասերի բաղկացուցիչ դասընթացները և գիտակրթական մոդուլները՝ բացառությամբ կամընտրական դասընթացների:
12. Անհատական ծրագրում տրվում է դասընթացների ընտրացանկն ըստ ուսման տարիների և կիսամյակների՝ դրանց հատկացված կրեդիտների հետ միասին: Մագիստրոսի կրթական ծրագրի ուսանողների ուսումնառության անհատական ծրագրի ձևաթերթը բերված է հավելված 1-ում:
13. Ուսման առաջին շաբաթում ուսանողն իր ուսումնական խորհրդատուի հետ միասին լրացնում է կամընտրական դասընթացները ուսումնառության իր անհատական ծրագրում, որն այնուհետև հաստատվում է ծրագրի ղեկավարի կողմից և ներկայացվում ամբիոն:
14. Անհատական ծրագրում ներառված տվյալ կիսամյակի կամընտրական դասընթացներին ուսանողների գրանցումն իրականացվում է համապատասխան ամբիոնում:
15. Հետագա կիսամյակների ընթացքում, անհրաժեշտության դեպքում, ուսանողը կարող է փոփոխություններ կատարել ուսումնառության իր անհատական ծրագրի դասընթացների ընտրացանկում՝ նախապես ստանալով ուսումնական խորհրդատուի և ծրագրի

ղեկավարի համաձայնությունը: Ուսումնառության անհատական ծրագրի փոփոխությունների ձևաթերթը բերված է *հավելված 2-ում*:

16. Դասընթացի փոփոխությունը կարող է կատարվել նաև մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական ստորաբաժանման նախաձեռնությամբ, եթե տվյալ դասընթացում բավարար թվով մասնակիցներ չեն ընդգրկվել:
17. Անհատական ծրագրի փոփոխությունը ենթադրում է դասընթացի բացթողում, նոր դասընթացի ընտրություն (ավելացում) ընտրացանկում, որի իրա կանացման ընթացակարգը հետևյալն է.
 - ուսանողը կարող է բաց թողնել իր ընտրած դասընթացը ուսումնական խորհրդատուի համաձայնությամբ՝ մինչև պարապմունքների 1-ին շաբաթվա վերջը,
 - մինչև տվյալ կիսամյակի 2-րդ շաբաթվա վերջը բացթողումը ձևակերպելու համար ուսանողը պետք է ստանա նաև դասընթացը վարող դասախոսի և ծրագրի ղեկավարի համաձայնությունը,
 - ուսանողն իր ընտրացանկում նոր դասընթաց կարող է ավելացնել ուսումնական խորհրդատուի և դասընթացը վարող դասախոսի համաձայնությամբ՝ մինչև պարապմունքների 1-ին շաբաթվա վերջը:
18. Նախորդող կրթական աստիճանի մասնագիտության փոփոխությամբ մագիստրոսական ծրագրում ընդգրկված ուսանողների համար ուսումնառության 1-ին շաբաթվա ընթացքում կարող են նշանակվել լրացական դասընթացներ: Լրացական դասընթացներ նշանակելու հարցը համապատասխան հարցազրույցից հետո առաջադրվում է մագիստրոսական ծրագրի ղեկավարի կողմից և համաձայնեցվում մասնագիտացնող ուսումնական ստորաբաժանման հետ:
19. Ուսանողը պատասխանատու է ուսումնառության իր անհատական ծրագրի ճշտության և ամբողջականության ապահովման համար:
20. Կենտրոնն իրեն իրավունք է վերապահում հանել ցանկացած դասընթացի առաջադրումը տվյալ կիսամյակում, եթե դրանում ընդգրկված չեն բավարար թվով ուսանողներ:

9. Մագիստրոսի ծրագրի հետազոտական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը

4. Կիսամյակի առաջին երկու շաբաթվա ընթացքում մագիստրոսական ծրագրի ղեկավարը կազմում և ուսանողներին է տրամադրում տվյալ կիսամյակի հետազոտական աշխատանքների պլանը (ծրագրի հետազոտական կառուցամասով նախատեսվող գիտակրթական մոդուլների կազմակերպման ժամանակացույցը):
5. Ծրագրի հետազոտական կառուցամասով նախատեսված գիտակրթական մոդուլների կատարողականի ստուգման համար կիրառվում է ատեստավորում: Գիտական ղեկավարի սեմինարի, ինքնուրույն գիտահետազոտական աշխատանքի և պրակտիկաների ատեստավորումը կատարում է մագիստրանտի գիտական ղեկավարը և/կամ ամբիոնի վարիչը, որը լրացված ատեստավորման թերթիկն անձամբ հանձնում է ամբիոն:
6. Ուսումնառության 1-ին կիսամյակի ավարտին ծրագրի համապատասխան հետազոտական մոդուլից ատեստավորում չստացած ուսանողին հնարավորություն է տրվում շարունակելու ուսումը 2-րդ կիսամյակում՝ այդ ընթացքում կատարելով չատեստավորված մոդուլով նախատեսված անավարտ աշխատանքը: 2-րդ և 3-րդ կիսամյակներում որևէ հետազոտական մոդուլով չատեստավորված ուսանողն ազատվում է մագիստրատուրայից:

10. Դասընթացների տեղեկագիրքը

3. Կենտրոնը յուրաքանչյուր ուստարվա համար հրապարակում է Կենտրոնի դասընթացների տեղեկագիրքը (տպագրված և/կամ կայքէջում տեղադրված է էլեկտրոնային տարբերակով), որը նաև կրեդիտային համակարգով ուսումնառության ուղեցույց է:
4. Դասընթացների տեղեկագիրքը նախատեսված է Կենտրոնում իրականացվող կրթական ծրագրերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը ուսանողներին, դասախոսական ու վարչական կազմին, ինչպես նաև լայն հանրությանը մատչելի դարձնելու համար և պարունակում է.
 - ա) ընդհանուր տեղեկություն Կենտրոնի վերաբերյալ՝ տեսակը և կարգավիճակը, ուսումնական ստորաբաժանումները, առաջարկվող կրթական ծրագրերը, ուսումնական գործընթացի ժամանակացույցը, ներբուհական հիմնական կանոնները

(հատկապես կրեդիտների կուտակման, պաշտոնական ճանաչման և փոխանցման վերաբերյալ) և այլն,

բ) տեղեկություն կրթական ծրագրերի վերաբերյալ.

- ընդհանուր նկարագրությունը՝ շնորհվող որակավորումը, մուտքի շեմային պահանջները, ծրագրի նպատակները և նախանշված ելքային կրթական արդյունքները, կրթությունը շարունակելու հնարավորությունները, ծրագրի ընդհանուր կառուցվածքը և բովանդակությունը, քննական կանոնները և գնահատման կարգը, ավարտական ատեստավորման ձևերը, պրակտիկաների վերաբերյալ տեղեկատվությունը և այլն,
- առանձին դասընթացի նկարագրությունը՝ դասընթացի անվանումը և նույնացման թվանիշը, ուսուցման կիսամյակը, դասընթացին հատկացված կրեդիտները , ներառյալ՝ շաբաթական լսարանային ժամաքանակներն ըստ պարապմունքի ձևերի), դասընթացի խնդիրները՝ արտահայտված կրթական արդյունքներով և սպասվող մասնագիտական և/կամ փոխանցելի գիտելիքներով ու կարողություններով, դասընթացի համառոտագիրը (հակիրճ բովանդակությունը/թեմաները), անհրաժեշտ նախապայմանները, ուսուցման և գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները, դասավանդման լեզուն և այլն,

գ) ընդհանուր տեղեկատվություն ուսանողների համար.

- նյութական օգնության հնարավորությունները, ուսման վարձերի գեղչման և փոխհատուցման պայմաններն ու կանոնները, գործող ուսանողական ծառայությունները, ուսանողներին հասանելի ուսումնական/լաբորատոր ենթակառուցվածքները և այլն:

11. Կրթական ծրագրերի եզրափակիչ ատեստավորումը

9. Ուսանողի կողմից մագիստրոսի ծրագրի էլքային կրթական արդյունքներին համապատասխան մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերումը հաստատվում է մագիստրոսական թեզի կատարումով և պաշտպանությամբ:
10. Մագիստրոսական թեզի գիտական ղեկավարի նշանակումը և թեմայի հաստատումը իրականացվում է 1-ին կիսամյակում՝ 2 տարի ուսման տևողության դեպքում, 2-րդ կիսամյակում՝ 2,5 տարի ուսման տևողության դեպքում: Համապատասխան ընթացակարգը ներառում է.
- ծրագրի ղեկավարի հետ խորհրդատվությունների անցկացում, որոնց ընթացքում ճշգրտվում են մագիստրանտի հետազոտական հետաքրքրությունները, կազմակերպվում է հանդիպում տվյալ մագիստրոսական ծրագրի թեզերի ղեկավարների հետ,
 - գիտական ղեկավարի հետ թեմայի ընտրության վերաբերյալ խորհրդատվությունների անցկացում,
 - մագիստրոսական թեզի համաձայնեցված թեմաների և գիտական ղեկավարների թեկնածությունների ներկայացում մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ամբիոնի (միջամբիոնային հանձնախմբի) հաստատմանը, գիտական ղեկավարի նշանակումը:
11. Մագիստրանտի կողմից գիտական ղեկավարի հետ համաձայնեցված մագիստրոսական թեզի առաջարկի պատրաստում և ներկայացում՝ ամբիոնում (միջամբիոնային հանձնախմբում) քննարկման և հաստատման համար, որն իրականացվում է ըստ ժամանակացույցի: Առաջարկվող մագիստրոսական աշխատանքը պետք է պարունակի թեմայի բնագավառում առկա իրադրության նկարագրությունը, աշխատանքի նպատակը, ածանցյալ խնդիրների առաջադրումն ու սահմանումը, դրանց հավանական լուծումները, հետազոտական մեթոդները և գրականության ցանկը: Թեզի աշխատանքի կատարումը շարունակվում է ուսուցման հաջորդող կիսամյակներում:
12. Մագիստրոսական թեզի պաշտպանության կազմակերպման համար հատկացվում են ուսումնառության վերջին 6 շաբաթները, որոնց ընթացքում նախատեսվում է.

ա) մագիստրոսական թեզի ներկայացում
 մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական ստորաբաժանման քննարկմանը պաշտպանությունից

առնվազն 4 շաբաթ առաջ: Թեզի հետ ներկայացվում է գիտական ղեկավարի կարծիքը, որը պետք է ներառի կատարված աշխատանքի վերաբերյալ դրական եզրակացություն,

բ) Թեզի նախնական քննարկում մասնագիտացնող ամբիոնում (միջամբիոնային հանձնախմբում) մագիստրոսական ծրագրի ղեկավարի, մագիստրանտի գիտական ղեկավարի և մագիստրանտի պարտադիր մասնակցությամբ մեկ շաբաթյա ժամկետում/1-ին շաբաթ/ : Էական դիտողությունների առկայության դեպքում մագիստրոսի աստիճան հայցողը պարտավոր է երկշաբաթյա ժամկետում լրամշակել աշխատանքը և լրացուցիչ քննարկման ներկայացնել այն: Լրացուցիչ քննարկման արդյունքում դրական եզրակացության դեպքում մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական ստորաբաժանման կողմից թեզը երաշխավորվում է պաշտպանության,

գ) մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական ստորաբաժանման կողմից աշխատանքի գրախոսության կազմակերպում, որի արդյունքում ոչ ուշ, քան պաշտպանությունից 3 օր առաջ մասնագիտացնող ամբիոնին (միջամբիոնային հանձնախմբին) է ներկայացվում թեզի վերաբերյալ գրախոսականը,

դ) մագիստրոսական թեզի հրապարակային պաշտպանությունն ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովի նիստում և մագիստրոսի աստիճանի շնորհում:

13. Մագիստրոսական թեզի պաշտպանությունն իրականացվում է համաձայն ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության կողմից սահմանված ամփոփիչ ատեստավորման կարգի:
14. Մագիստրոսական թեզի գնահատումը կատարվում է աղյուսակ 4-ում ներկայացված 20 միավորանոց սանդղակով:

15. Մագիստրոսական թեզի գնահատման ընդհանուր որակական չափանիշների համար 2021 թվականից սահմանվում են գնահատման միավորների հետևյալ չափաքանակները.

Աղյուսակ 4.

Թիվ	Չափանիշ	Առավելագույն միավորը
1	Թեմայի արդիականության հիմնավորումը և գրականության վերլուծությունը	2
2	Հետազոտության իրականացումը և արդյունքները	6
3	Ձևակերպման որակը(շարադրանքը և ձևավորումը)	4
4	Թեզի հրապարակային պաշտպանությունը	8
	Ընդամենը	20

16. Ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովի անդամների կողմից մագիստրոսական թեզի գնահատումները կատարվում են սահմանված նմուշի գնահատման ձևաթերթում (տե՛ս *հավելված 4*):

12. Կրեդիտների փոխանցումը

1. Այլ բուհերից ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոն մագիստրոսի կրթական ծրագրեր կրեդիտները փոխանցելի են առանձին դասընթացների, դասընթացների խմբի կամ ուսումնառության որոշակի շրջանների (կիսամյակ, ուստարի) տեսքով: Փոխանցումը կատարվում է ուսանողի հայտի հիման

վրա՝ երկու բուհերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ ECTS կրեդիտների փոխանցման կանոնների պահպանմամբ:

2. Այլ կրթական ծրագրից ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոն կրթական ծրագիր կրեդիտներ կարող են փոխանցվել, եթե դրանց բովանդակությունները միանման են կամ առկա են բովանդակային տարբերություններ, սակայն վերջնական կրթական արդյունքները համարժեք են:
3. Այլ բուհում ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի ուսանողի ուսումնառության որոշակի շրջանի (կիսամյակ, ուստարի) անցկացման դեպքում այդ ժամանակահատվածի ուսումնառության ծրագիրը դառնում է եռակողմ համաձայնագրի առարկա՝ ուսանողի, ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի և ընդունող բուհի միջև:
4. Կրեդիտների փոխանցման և ուսանողների միջբուհական փոխանակման գործընթացների կազմակերպման համար ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնը նշանակում է ECTS-ի բուհական համակարգող, որի գործունեության հիմնական ոլորտները և պարտականությունների շրջանակները կանոնակարգվում են առանձին կարգով:

13. Ուսումնական խորհրդատուների ծառայությունը

5. Կրեդիտային համակարգով սովորող ուսանողներին ուսման գործընթացում օժանդակելու նպատակով ամբիոնները կազմակերպում են ուսումնական խորհրդատուների (կուրատորների) ծառայություն, որում ընդգրկում են մասնագիտության կամ մասնագիտությունների խմբի ուսումնական ծրագրերին քաջատեղյակ մասնագետներ:
6. Մասնագիտության կամ մասնագիտությունների խմբի ուսումնական խորհրդատուների թիվը սահմանում է Կենտրոնը՝ ելնելով տարբեր կրթական ծրագրերում ընդգրկված ուսանողների թվի և ամբիոնների դասախոսական ներուժի համադրումից:
7. Ուսումնական խորհրդատուն իրականացնում է խորհրդատվական ծառայություններ մեկ կամ մի քանի հարակից մասնագիտությունների գծով և հսկում իրեն ամրագրված ուսանողների ուսումնական առաջընթացը նրանց ուսումնառության ողջ շրջանում:

8. Խորհրդատուն ներկայացնում է ուսանողների ուսումնական շահերը, ուսումնական գործընթացի հետ կապված տարաբնույթ հարցերի շուրջ նրանց համար պարբերաբար (ամիսը 2 անգամ) կազմակերպում խմբային և/կամ անհատական խորհրդատվություններ, ողջ աշխատանքային օրվա ընթացքում օգնում դասընթացների ընտրության և անհատական ուսումնական ծրագրերի կազմման գործընթացներում:

14. Ուսանողի իրավունքներն ու պարտականությունները

1. Ուսանողը պարտավոր է՝
- ծանոթանալ կրեդիտային համակարգով ուսուցման սույն կարգին և խստորեն հետևել դրա պահանջներին,
 - կատարել ուսումնական դասընթացների և քննությունների համար սահմանված պահանջները,
 - կանոնավոր հաճախել իր ուսումնառության ծրագրում ընդգրկված բոլոր դասընթացներին:
2. Ուսանողն իրավունք ունի՝
- – ընտրելու տվյալ մասնագիտության (մասնագիտացման) ուսուցման համար Կենտրոնի կողմից առաջադրվող կամընտրական դասընթացներ՝ ուսումնական ծրագրի պահանջներին համապատասխան,
 - – միջբուհական փոխանակման և (կամ) ակադեմիական շարժունության ծրագրերի շրջանակներում ուսումնառության որոշակի շրջան (կիսամյակ, ուստարի) ուսումնառելու այլ բուհում (ներառյալ՝ օտարերկրյա),
 - – փոխադրվելու մեկ այլ բուհ , ներառյալ՝ օտարերկրյա)՝ համաձայն ՀՀ Կառավարության սահմանած կարգի,
 - շարունակելու ուսումնառությունը ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնում՝ համաձայն գործող կարգի,
 - հիմնավորված կերպով դիմելու և ստանալու իր ակադեմիական տեղեկագիրը՝ ավարտված ուսումնառության կամ ուսումնական ծրագրի չավարտված մասի համար,
 - մագիստրոսի աստիճանը և համապատասխան որակավորումը հաստատող ավարտական փաստաթղթի (դիպլոմի) հետ միասին

ստանալու ՀՀ Կառավարության որոշմամբ հաստատված համաեվրոպական նմուշի դիպլոմի հավելված՝ երկու լեզվով՝ հայերեն և անգլերեն:

15. Եզրափակիչ դրույթներ

Սույն կարգը գործողության մեջ է դրվում 2019 թվականից՝ ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի մագիստրոսի կրթական ծրագրերում ընդգրկված ուսանողների ուսումնառությունը կազմակերպելու համար:

II ԲԱԺԻՆ

ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Մաս I.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ

Կառավարման ամբիոնը մագիստրոսի կրթական մակարդակում կազմակերպում է հեռակա ուսուցում հետևյալ ծրագրերով՝

4. «Գործարար վարչարարություն»

1. Ուսումնական ծրագրի կառուցվածքը

Հեռակա ուսուցմամբ մագիստրոսի պատրաստման ծրագիրը բաղկացած է 2 հիմնական կառուցամասից՝ ուսումնական և հետազոտական, որոնցից յուրաքանչյուրով նախատեսված աշխատանքներն իրականացվում են նախանշված ուսումնական կիսամյակներում՝ ուսումնական և հետազոտական կառուցամասերի կրեդիտներով արտահայտված ծավալների հետևյալ համամասնությամբ.

2. Մագիստրոսական ծրագիր
«Գործարար վարչարարություն»

Կրթամաս	Կրեդիտներ	Դասընթաց- մոդուլների քանակը
ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑԱՄԱՍ		
Լրացական դասընթացներ	0	3
Ընդհանուր կրթամաս	9	3
Մասնագիտական պարտադիր կրթամաս	38	11
Կամընտրական դասընթացներ	9	6
ՀԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑԱՄԱՍ		
Գիտական սեմինար	10	4
Գիտահետազոտական աշխատանք	12	3
Գիտահետազոտական պրակտիկա	3	1
Մագիստրոսական թեզ	15	1
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	96	33

Մագիստրոսի ծրագրի ուսումնական և հետազոտական կառուցամասերի հարաբերակցությունը.

Կիսամյակ	I	II	III	IV	Ընդամենը
Ուսումնական կառուցամաս, կրեդիտ	17	18	21	0	56
Հետազոտական կառուցամաս, կրեդիտ	5	8	3	24	40
Ընդամենը, կրեդիտ	22	26	24	24	96

Ուսումնական կիսամյակի համար սահմանվում է 16-շաբաթյա տևողությունը, որից 3-ը հատկացվում է տեսական ուսուցմանը, 9-ը՝ ինքնուրույն

աշխատանքին և խորհրդատվություններին, իսկ 4-ը՝ քննաշրջանին:

Ուսանողի շաբաթական ուսումնական լրիվ բեռնվածությունը կազմում է 1,5 կրեդիտ կամ առնվազն 24 ժամ, իսկ ուսումնական կրեդիտի ժամային համարժեքը՝ 1 կրեդիտ = 30 ժամ: Ուսումնական ծրագրի լրիվ աշխատածավալը կազմում է առնվազն 96 կրեդիտ, մեկ կիսամյակում այն կազմում է 22-26 կրեդիտ, իսկ մեկ ուսումնական տարում՝ առնվազն 48 կրեդիտ:

2. Ծրագրի բովանդակությունը

2.1. Ուսումնական կառուցամաս

Ծրագրի ուսումնական կառուցամասը բաղկացած է **լրացական,, ընդհանուր, մասնագիտական պարտադիր, և կամընտրական** դասընթացներից: Առաջին երկուսը ծառայում են մագիստրոսի կրթական աստիճանի ընդհանուր հենքի ապահովմանը կամ համալրմանը, երրորդ կրթամասը կազմում է մագիստրոսի ծրագրի բովանդակային էությունը, որն ապահովում է մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների անհրաժեշտ հենքը, իսկ չորրորդը՝ ծրագրի անհատականացված ուսուցման մասն է:

2.1.1. Լրացական դասընթացներ

Լրացական դասընթացների բաղադրիչն ուղղված է նախորդ կրթական աստիճանի պահանջներն անհրաժեշտության դեպքում լրացնելուն (մասնագիտության փոփոխության դեպքում կամ օտար լեզուների իմացության ոլորտում): Նկատի ունենալով մագիստրոսների՝ մասնագիտական և հետազոտական աշխատուժի միջազգային շուկայում ազատ տեղաշարժն ու պահանջվածությունն ապահովելու անհրաժեշտությունը, որպես պարտադիր լրացական դասընթաց՝ ծրագրում ընդգրկված է օտար լեզուն: Բաղադրիչը յուրաքանչյուր մագիստրոսական ծրագրում նախատեսում է մինչև 3 լրացական դասընթացի առկայություն: Լրացական դասընթացները կրեդիտատար չեն:

3. «Գործարար վարչարարություն»

Թվանիշ	Մոդուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/լ)	Կիսամյակ	Գնահատման ձևը
18/H01	Մասնագիտական օտար լեզու /անգլերեն-1	0	12/0/0/	I	Ստուգարք
18/H01	Մասնագիտական օտար լեզու /անգլերեն-2	0	12/0/0/	II	Ստուգարք
20/H70	Տնտեսագիտության տեսություն	0	12/0/0/	I	Ստուգարք

2.«Գործարար վարչարարություն »

2.1.2. Ընդհանուր դասընթացներ

Ընդհանուր կրթամասի աշխատաձևավալը 9 կրեդիտ է: Ընդհանուր դասընթացների առկայությունը ծրագրում նպատակաուղղված է ուսանողների մոտ փոխանցելի գիտելիքների և կարողությունների, մասնավորապես, տեղեկատվական տեխնոլոգիական ունակությունների և մասնագիտական ոլորտի հիմնախնդիրների պատշաճ ընկալումն ապահովելուն: Այն ներառում է երեք պարտադիր դասընթաց՝ «Տեղեկատվական մենեջմենթ», « Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրներ» և « Ճյուղային տնտեսության արդի հիմնախնդիրներ»:

Առանձին դեպքերում, մասնագիտական անհրաժեշտությունից ելնելով, մասնագիտական պարտադիր դասընթացներին հատկացված ժամաքանակի հաշվին հնարավոր է նաև ընդհանուր այլ դասընթացների ընդգրկումը:

Թվանիշ	Սողուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/լ)	Կիսամյակ	Գնահատման ձևը
05/H01	Տեղեկատվական մենեջմենթ	3	12/0/0	1	Քննություն
Ձ/H50	Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրներ	3	12/0/0	111	Քննություն
20/H60	Ճյուղային տնտեսության արդի հիմնախնդիրներ	3	12/0/0	1	Քննություն

«Գործարար վարչարարություն »

2.1.3 Մասնագիտական պարտադիր դասընթացներ

Մասնագիտական պարտադիր կրթամասը կարող է ընդգրկել 8-ից մինչև 16՝ երեքից վեց կրեդիտատարությամբ մոդուլ-դասընթաց: Կրթամասի ընդհանուր աշխատաձևավալը ծրագրում սահմանված է 38 կրեդիտ: Սա մագիստրոսական ծրագրի պարտադիր դասընթացների կազմն է, որն ապահովում է տվյալ մասնագիտացմամբ մագիստրոսի կրթական մակարդակում պահանջվող գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերումը: Դրանք մշակվում են՝ հաշվի առնելով մասնագիտական աշխատաշուկայի արդի կարիքները և պահանջումները:

Թվանիշ	Սողուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/լ)	Կիսամյակ	Գնահատման ձևը
--------	-----------------	--------	------------------------	----------	---------------

20/H14	Մարքեթինգի կառավարում	3	12/0/0	IV	Քննություն
20/H16	Էլեկտրոնային բիզնես	3	12/0/0	II	Քննություն
20/H18	Բիզնես էթիկետ և միջմշակութային հաղորդակցություն	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H21	Նորարարությունների կառավարում	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H27	Բրենդ մենեջմենթ	4	12/0/0	I	Քննություն
20/H31	Առդիտ և ներքին վերահսկողություն	4	12/0/0	II	Քննություն
20/H59	Լոգիստիկ համակարգերի կառավարում	4	12/0/0	II	Քննություն
20/H15	Գործարար բանակցություններ	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H17	Միջազգային բիզնեսի կառավարում	4	12/0/0	II	Քննություն
20/H24	Ռիսկերի կառավարում	4	12/0/0	I	Քննություն
20/H34	Ռազմավարական կառավարման արդի հիմնախնդիրներ	3	12/0/0	III	Քննություն

«Գործարար վարչարարություն»

2.1.4. Կամրնտրական դասընթացներ

Կամրնտրական դասընթացներն ընտրվում են Կենտրոնի այլ մագիստրոսական ծրագրերի դասընթացներից և նպատակ ունեն մագիստրանտի մոտ ձևավորելու մագիստրոսական թեզը հաջողությամբ կատարելու համար անհրաժեշտ գիտելիքներ և կարողություններ: Այս դասընթացների ընդհանուր աշխատաձևավոր ծրագրում սահմանափակված է 9 կրեդիտով, իսկ կազմն ընտրվում է ուսումնական խորհրդատուի (գիտական ղեկավարի) հետ համատեղ՝ տվյալ կամ հարակից (մասնագիտության շրջանակներում միջդիսցիպլինար կապերի ձևավորման նպատակով) մագիստրոսական ծրագր(եր)ի դասընթացների ցանկից՝ 1÷3-րդ կիսամյակների ընթացքում: Տվյալ ծրագրի կամրնտրական դասընթացներից ընտրվող դասընթացների ընդհանուր աշխատաձևավոր պետք է կազմի առնվազն 9 կրեդիտ, իսկ առաջարկվող դասընթացների քանակը՝ պահանջվածից առնվազն 2 անգամ ավելի:

Կամրնտրական դասընթացների ցանկը պարունակում է համեմատաբար ազատ բովանդակային կառուցվածքով և հաշվարկված կրեդիտատարությամբ հետևյալ մոդուլները, որոնցից ուսանողը հնարավորություն ունի ընտրելու երեքը:

Թվանիշ	Մոդուլ-դասընթաց	Կրե- դիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/լ)	Կիսամ- յակ	Գնահատ- ման ձևը
15/H26	<i>Մրցակցային միջավայրի կարգավորման</i>	3	12/0/0	I	Քննություն
20/H 61	Սոցիալ- տնտեսական զարգացման կանխատեսում և պլանավորում			I	Քննություն
20/H19	<i>Նախագծի կառավարում</i>	3	12/0/0	II	Քննություն
20/H20	<i>Հանրային կապերի կառավարումը բիզնեսում</i>	3	12/0/0	II	Քննություն
20/H11	Ձեռնարկությունների կառավարչական տեխնոլոգիաներ	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H64	Գովազդը բիզնեսում			III	Քննություն

2.2. Հետազոտական կառուցամաս

Ծրագրի հետազոտական կառուցամասը ներառում է հետևյալ բաղադրիչները **գիտական սեմինար, գիտահետազոտական աշխատանք, գիտահետազոտական պրակտիկա և մագիստրոսական թեզ:**

Գիտական սեմինարը ծրագիրն իրականացնող կառույցի (գիտական կազմակերպություն, ամբիոն, կենտրոն և այլն) կողմից կազմակերպվող կանոնավոր գործող սեմինարների շարք է, որի անցկացման ժամանակացույցը սահմանվում է մագիստրոսական ծրագրի տվյալ կիսամյակի դասացուցակով: Գիտական սեմինարի ընթացքում մագիստրանտներին ցուցաբերվում է գիտական հետազոտություն կատարելու մեթոդաբանական և մեթոդական աջակցություն, ձևավորվում են գիտական սեմինարներին հաղորդումներ և զեկուցումներ ներկայացնելու, գիտական բանավեճ վարելու, գրախոսություններով հանդես գալու հմտություններ: Կազմակերպվում է ուսումնառության բոլոր 4 կիսամյակներում:

Գիտահետազոտական աշխատանքի բովանդակությունը պայմանավորվում է ուսանողի մագիստրոսական թեզի թեմայի խնդիրներով և կազմվում է գիտական ղեկավարի հետ համատեղ: Այն ևս կազմակերպվում է ուսումնառության բոլոր կիսամյակներում:

Գիտամանկավարժական պրակտիկան կազմակերպվում է 4-րդ կիսամյակում՝ գիտական ղեկավարի հետ համատեղ կազմված և հաստատված ծրագրով:

Այն ևս ունի 3 կրեդիտ աշխատաձևավալ:

Գիտահետազոտական պրակտիկան կազմակերպվում է 4-րդ կիսամյակում՝ գիտական ղեկավարի հետ համատեղ կազմված և հաստատված ծրագրով: Կարող է իրականացվել ամբիոնի կամ լաբորատորիայի գիտական թեմաների շրջանակներում: Ունի 3 կրեդիտ աշխատածավալ:

Մագիստրոսական թեզի կատարումը և նրա պաշտպանությունը մագիստրոսի կրթական ծրագրի եզրափակիչ փուլն է, որն իրականացվում է 4-րդ կիսամյակում: Մագիստրոսական թեզի կատարման և պաշտպանության համար ծրագրում նախատեսվում է 15 կրեդիտ աշխատածավալ:

Մաս II.

ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐՔ

1. ՏԵՂԵԿԱԳՐՔԻ ՆՊԱՏԱԿԸ

Պասընթացների տեղեկագիրքը նախատեսված է «Տնտեսագիտություն և կառավարում» ամբիոնում հեռակա ուսուցմամբ իրականացվող մագիստրոսի կրթական ծրագրերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը ուսանողներին, դասախոսական ու վարչական կազմին, ինչպես նաև լայն հանրությանը մատչելի դարձնելու համար և պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն ինչպես ուսումնական ծրագրերի, այնպես էլ դրանց բաղադրիչ դասընթացների և ուսումնական մոդուլների վերաբերյալ: Այն ներառում է.

- կրթական ծրագրի ընդհանուր նկարագրությունը՝ շնորհվող որակավորումը, ծրագրի նպատակները և նախանշված էլքային կրթական արդյունքները, ծրագրի բովանդակային կազմը և կրեդիտների կառուցվածքը, ավարտական պահանջներն ու ամփոփիչ ատեստավորման ձևերը, պրակտիկաների վերաբերյալ տեղեկատվությունը և այլն,
- առանձին դասընթացների և ուսումնական մոդուլների հակիրճ նկարագիրը՝ դասընթացի անվանումը և նույնացման թվանիշը, , ուսուցման կիսամյակը, դասընթացին հատկացված կրեդիտները, դասընթացի հակիրճ բովանդակությունը, ուսուցման և գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները:

1. «Գործարար վարչարարություն»

Ընդհանուր և մասնագիտական դասընթացներ

05/H01. Տեղեկատվական մենեջմենթ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ներկայացնել տեղեկատվական կառավարումը /ՏԿ/ և տեղեկատվական տեխնոլոգիաները /ՏՏ/ որպես կազմակերպության ղեկավարման կարևորագույն բաղկացուցիչ մաս և կազմակերպության գործունեության ձևափոխման հզոր գործիք՝ ժամանակակից բիզնեսի պահանջներին համապատասխան:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **Կիմանա** տեղեկատվական մենեջմենթի զարգացման պատմությունը, տեղեկատվական համակարգերի արդյունավետության գնահատման մեթոդները,

2. **Կհասկանա** ինտերնետում գործարարական կառույցների միջև հաղորդակցման ձևերը, էլեկտրոնային բիզնեսի քանակական և որակական հատկությունները,

3. **Կկարողանա** ընտրել բիզնեսին համապատասխան տեղեկատվական մոդելը, վերլուծել բիզնես-գործընթացները օգտագործելով ժամանակակից էլեկտրոնային գործիքները:

NN	Բաժինը, թեման	Պարապմունքի տիպը, ժամերի քանակը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ներածություն, Տեղեկատվական հասարակություն, տեղեկատվական տնտեսություն և նոր բիզնես մոդելներ	2		3	Կձանոթանա ժամանակակից գլոբալ տեղեկատվական հասարակության ձևավորման առանձնահատկություններին և տեղեկատվական տնտեսության մոդելներին: Կիմանա տեղեկատվական քաղաքակրթության տարբերակիչ առանձնահատկությունները: Կբացահայտի գլոբալ տեղեկատվական հեղափոխությունը և տեղեկատվական քաղաքակրթության բացասական կողմերը:
Թեմա 2	Տեղեկատվական կառավարման հիմնախնդիրները 1.1 Տեղեկատվական մենեջմենթը որպես գիտելիքի նոր, զարգացող ճյուղ,	1		3	Կիմանա, թե ինչ է տեղեկատվական համակարգը, կձանոթանա տեղեկատվական համակարգի կառուցման ընդհանուր սկզբունքներին

	ընդհանուր ձևակերպումներ և մոտցումներ				
Թեմա 3	TCP/IP արձանագրություններ, ինտերնետ/ինտրանետ տեխնոլոգիաներ	2		6	Կհասկանա համացանցի աշխատանքի հիմնական սկզբունքները և ինտերնետ/ինտրանետ տեխնոլոգիաների զարգացման պատմությունը: Կիմանա, թե ինչ տեխնոլոգիաներ են ընկած Ինտերնետի աշխատանքի հիմքում, ինչպես է այն աշխատում: Այս գիտելիքների շնորհիվ Ինտերնետի սովորական օգտատերից ուսանողը կդառնա տեխնիկապես ավելի պատրաստված օգտատեր:
Թեմա 4	Տեղեկատվական համակարգերի դասակարգումը Կազմակերպության կառավարման մակարդակների և տեղեկատվական համակարգերի դասակարգումը	2		6	Կկառուցի տեղեկատվական բուրգ, մենեջմենթի տեղեկատվական համակարգեր, գիտելիքների տեղեկատվական համակարգեր, տրանզակցիաների համակարգեր
Թեմա 5	Ձեռնարկության ռեսուրսների պլանավորման համակարգերի զարգացման փուլերը	2	1	6	Կմշակի PDCA ցիկլը, կձանոթանա ERP համակարգերի էվոլյուցիային
Թեմա 6	Նոր բիզնես մոդելների ստեխղծման առանձնահատկությունները	1	1	6	Կձանոթանա նոր բիզնես մոդելների ստեղծման խնդիրներին , կմճակի նոր բիզնես մոդել
Թեմա 7	Կազմակերպության ռեսուրսների օգտագործման արդյունավետության գնահատում Պահուստային պաշարների, իրացման, հաճախորդների գնահատման վերլուծական մեթոդներ, կազմակերպության ռեսուրսների գնահատման մեթոդներ	2	2	12	Կսիրապետի MS Excel ծրագրի օգնությամբ տվյալների ABC մարքեթինգային վերլուծություն: Կձանոթանա կազմակերպության հավաքագրված տվյալների մարքեթինգային վերլուծությունների տեսակներին:
Թեմա 8	Ժամանակակից կորպորատիվ տեղեկատվական համակարգեր	1	2	6	Կկարողանան աշխատել CRM-հաճախորդների հետ հարաբերությունների կառավարման համակարգերի հետ:

Թեմա 9	Վերլուծական տեղեկատվական համակարգեր	2	2	12	Կիմանան գործնական ինտելեկտ Business Intelligence (BI) դասի համակարգերի տեսակները, տեղեկատվական-վերլուծական համակարգերի դասակարգման սկզբունքները:
Թեմա 10	Լոգիստիկայի տեղեկատվական համակարգեր	1	2	12	Կհաշվարկեն նյութական արտադրանքների հոսքի տեղաշարժի և պահեստավորումը:
Թեմա 11	Ժամանակակից կորպորատիվ տեղեկատվական համակարգեր	2	1	10	Կիմանան և կտարբերակեն կորպորատիվ տեղեկատվական համակարգերը ըստ ոլորտների և գործառույթների:
Թեմա 12	ՏՀ կենսացիկլի փուլերը Տեղեկատվական համակարգերի արդյունավետության գնահատման ժամանակակից մեթոդները	2	1	6	Կհաշվարկեն տեղեկատվական համակարգերի ներդրման ֆինանսական արդյունավետությունը, կիրառելով հաշվարկների 9 մեթոդները
Ընդամենը՝ 120 ժամ, 4 կրեդիտ		20	12	88	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
70. Առաջին միջանկյալ	0-4
71. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
72. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H50. Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրները (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրները առարկայի դասավանդման նպատակն է ապագա մագիստրոսներին հասու դարձնել կառավարման տեսության մեջ տեղի ունեցող վերջին զարգացումները, համաշխարհային պրակտիկայում կիրառական նշանակություն ունեցող կառավարման արդիական մոտեցումները:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կկարողանա բնութագրել կառավարման տեսության արդի նշանակությունը, նոր տեսությունների ձևավորումը, առանձին կազմակերպությունների առաքելությունը, նպատակների իրագործումը և այլն: Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրների լուծման մեխանիզմները, գործիքները և տեսակները:

2. կհմանա կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրները տարբեր տեսությունների համատեքստում:

3. կտիրապետի կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրների վերլուծության միջոցով գտնել դրանց լուծման ուղիները: Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրների լուծման տեսական և գործնական մոտեցումները: Կիրառել գիտելիքները կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրները լուծելու գործընթացում:

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N		Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Կազմակերպման տեսությունը և նրա տեղը գիտական գիտելիքների համակարգում	1	1		Կիմանան «Կազմակերպման տեսության» առարկան և մեթոդը: Կկարողանան պատկերացում կազմել «Կազմակերպման տեսության» և «Կազմակերպում «հասկացության» մասին: Կտիրապետեն կազմակերպչական տեսությունների կիրառմանը կազմակերպությունների մոդելներում:
Թեմա 2	Կազմակերպչական և կազմակերպական կառավարչական մտքի զարգացումը	1	1		Կիմանան կազմակերպչական գիտության պատմական զարգացման մասին: Կտիրապետեն տեղեկատվայնացման ներդրման առանձնահատկություններին կազմակերպչական գիտության մեջ:
Թեմա 3	Կազմակերպությունը որպես համակարգ	2	2		Կիմանան համակարգային պատկերացումների ձևավորման մասին: Կկարողանան տարբերակել կազմակերպության ներքին և արտաքին միջավայրը և կառավարման համակարգը: Կտիրապետեն հասկացությունների, որոնք բնութագրում են համակարգերի կառուցվածքը, համակարգերի հատկությունների դասակարգումը:
Թեմա 4	Սոցիալական կազմակերպություն	1	1		Կիմանան ինչ է «Սոցիալական կազմակերպություն» հասկացությունը: Կկարողանան կատարել կազմակերպությունների դասակարգում: Կտիրապետեն սոցիալ-տնտեսական կազմակերպությունների առանձնահատկությունների տարբերակմանը:
Թեմա 5	Տնտեսական կազմակերպություններ	2	2	5	Կիմանան ինչ է տնտեսական կազմակերպություն հասկացությունը և նրանց կազմակերպա-իրավական ձևերը:

				<p>Կլարողանան տարբերակել ֆիրմաների հիմնական տեսակներն ըստ ֆունկցիոնալ նշանակության:</p> <p>Կտիրապետեն կազմակերպություններում շահադրդման տեսության տարրերի և կազմակերպության կենսացիկլի առանձնահատկությունների օգտագործմանը:</p>
Թեմա 6	Կազմակերպում և կառավարում:	2	2	<p>Կիմանան ինչ է կազմակերպության կառավարման համակարգը:</p> <p>Կլարողանան կազմակերպել ֆունկցիոնալ նախապատրաստումն ընկերություններում:</p> <p>Կտիրապետեն կազմակերպությունում հաղորդակցության, իքնակազմակերպման և ինքնակառավարման մեթոդներին և կազմակերպչական համակարգերի կառավարման կառուցվածքի կազմմանը:</p>
Թեմա 7	Կազմակերպության օրենքը	2	2	<p>Կիմանան ինչ է «Կախվածություն», «օրենք», «օրինաչափություն» ընդհանուր հասկացությունները և կազմակերպության օրենքները:</p> <p>Կլարողանան օգտագործել պրակտիկայում Սիներգիայի օրենքը, Ինքնապահպանման օրենքը, Չարգացման օրենքը, Տեղեկատվայնության և կարգի օրենքը, Վերլուծության և սինթեզի միասնության օրենքը, Կազմի և համաչափության օրենքը:</p> <p>Կտիրապետեն սոցիալական կազմակերպության յուրահատուկ օրենքներին:</p>
Թեմա 8	Կազմակերպության սկզբունքները	2	2	<p>Կիմանան ինչ է սկզբունքի հասկացությունը և սկզբունքների դասակարգումը:</p> <p>Կլարողանան տարբերակել կազմակերպության ընդհանուր սկզբունքները, մասնավոր և իրավիճակային սկզբունքները, դինամիկ և ստատիկ վիճակները, ստատիկ վիճակի սկզբունքները, ռացիոնալացման սկզբունքները:</p> <p>Կտիրապետեն կազմակերպչական համակարգերի նախագծմանը:</p>
Թեմա 9	Կազմակերպչական մշակույթ	2	2	<p>Կիմանան ինչ է կազմակերպչական մշակույթ հասկացությունը, բնութագրերը և հատկանիշները, կազմակերպչական մշակույթի գործառույթները:</p> <p>Կլարողանան կատարել կազմակերպչական մշակույթի դասակարգումը, սահմանել աջակցության մեթոդների համակարգը:</p> <p>Կտիրապետեն կազմակերպչական մշակույթի ժամանակակից տեղեկատվական տեխնոլոգիաներին:</p>
Թեմա 10	Կազմակերպչական գործունեության սուբյեկտները	1	1	<p>Կիմանան ինչպես է ձևավորվում կազմակերպության անձնակազմը, կազմակերպչական գործունեությանը բնորոշ գործընթացները և երևույթները:</p> <p>Կլարողանան տարբերակել</p>

				կազմակերպչական գործունեության սուբյեկտները և բնորոշել կազմակերպության ղեկավարի դերը: Կտիրապետեն պատասխանատվության տեսակների դասակարգմանն ըստ ղեկավարվող կազմակերպությունների:
Ընդամենը՝	32 ժամ,	16	16	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
73. Առաջին միջանկյալ	0-4
74. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
75. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H60.Ճյուղային տնտեսության արդի հիմնախնդիրներ (5 կրեդիտ)

Շաբաթական 6 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Ուսանողների մոտ ձևավորել պատկերացում տնտեսության ճյուղերի գործունեության և արդյունավետության բարձրացման ժամանակակից հիմնահարցերի մասին:

<< Ճյուղային տնտեսության արդի հիմնախնդիրներ >> առարկան ուսանողներին կայուն և համալիր գիտելիքներ է հաղորդում տնտեսության տարբեր ճյուղերի գործունեության և արդյունավետության բարձրացման ժամանակակից հիմնահարցերի մասին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1.կիմանա տնտեսության զարգացման հիմնական մոտեցումները և սկզբունքները, ճյուղային ոլորտների կառավարման օրենքները, մեթոդները, սկզբունքները, ճյուղային տնտեսության տարբեր ոլորտների խնդիրները, տարբեր ոլորտների կառավարման գործառույթները,

2.կկարողանա ընդունել կառավարչական ճիշտ որոշումներ,

3 կտիրապետի տնտեսության տարբեր ոլորտների կառավարման հիմնական մեթոդներին, կառավարման մեթոդաբանությանը, ձեռնարկության ընդունվող կառավարչական որոշումների պայմանների և հետևանքների գնահատման հմտություններին:

Բովանդակությունը

տնտեսական արդյունավետության հաշվարկը: Հարաբերական փոփոխական արդյունավետության հաշվարկը:

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	<p><u>Ներածություն</u></p> <p>Առարկայի էությունը, նշանակությունը տնտեսության զարգացման գործընթացներում:</p> <p>Արտադրության տեսակները, հիմնական գործոններն ու զարգացման օրինաչափությունները: Տեխնոլոգիական համակարգեր:</p>	2	2		<p>Կիմանան առարկայի հիմնահարցերը և զարգացման օրինաչափությունները:</p> <p>Կծանոթանան արտադրության տեսակներին, գործունեությանը</p>
Թեմա 2	<p><u>ԳՀԱ և արտադրության պլանավորում և կառավարում</u></p> <p>Բիզնես պլանի կազմում: Պլանավորման ձևերը: Ցանցային պլանավորումը որպես կառավարման հիմնահարց: Կառուցման խնդիրներ:</p>	2	2		Կսովորեն բիզնեսի պլանի կազմման և պլանավորման ձևերը
Թեմա 3	<p><u>Էլեկտրոնային արդյունաբերություն</u></p> <p>Արտադրության բոլորաշրջան (ցիկլ):</p> <p>Ավտոմատ հոսքային գծեր, դրանց տեսակները: Ավտոմատ ռոտորփոխակրիչային գծեր:</p>	2	2		Կծանոթանան և էլեկտրոնային արդյունաբերության ցիկլին և ավտոմատ հոսքային գծերի հետ
Թեմա 4	<p><u>Տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ</u></p> <p>Դերն ու նշանակությունը ՀՀ տնտեսության</p>	2	1		Կիմանան SS-ի դերը ու նշանակությունը

	<p>զարգացման գործընթացներում: Էլեկտրոնային առևտուր: Էլեկտրոնային բիզնես: Հայկական ծրագիր b2b.armsoft:</p>				<p>ներ Էլեկտրոնային բիզնեսի ևն առևտրի գործընթացներին</p>
Թեմա 5	<p><u>Ռազմական արդյունաբերություն</u></p> <p>Արտադրության հիմնական ուղղվածությունը: Բազմաֆունկցիոնալ սարքեր և սարքավորումներ:</p>	1	1		<p>Կտիրապետել և Էլեկտրոնային բիզնեսի և առևտրի գործընթացներին</p> <p>Կանոթանան ռազմական արդյունաբերության սարքերի և սարքավորումների հետ</p>
Թեմա 6	<p><u>Նանոտեխնոլոգիաներ</u></p> <p>Էությունն ու նշանակությունը, զարգացման օրինաչափությունները ՀՀ-ում:</p>	1	1		<p>Կիմանան նանոտեխնոլոգիաների դերն ու նշանակությունը և զարգացման օրինաչափ. ՀՀ-ում</p>
Թեմա 7	<p><u>Հանքահումքային և մշակող արդյունաբերություն</u></p> <p>Տեխնոլոգիական հումք, վառելիք, ֆլյուսներ, հրակայուն նյութեր: Հանքաքարի նախապատրաստում և հարստացում: Ձուլվածքային արտադրություն: Ձուլման վառարաններ (Դոմնային, էլեկտրական, կոմբինացված վառարաններ): Կաղապարներ, շերտեր, զոդում:</p>	2	1		<p>Կիմանան հանքահումքային և մշակող արդյունաբերության մասին</p>
Թեմա 8	<p><u>Մեքենաշինություն</u></p> <p>Մետաղներ: Դրանց դասակարգումն ու</p>	2	1		<p>Կիմանան մետաղների</p>

	մեխանիկական հատկությունները: Գունավոր մետաղներ: Փոշեմետալուրգիա: Մեքենաշինական արտադրություն: Շինվածքներ, լիսեռներ, առիններ: Մետաղահատ հաստոցներ:				դասակարգման և հատկությունների, մեքենաների մասին
Թեմա 9	<u>Էներգետիկա</u> Արևային և այլ ընտրանքային էներգետիկա: Հիդրոէլեկտրակայաններ, ջերմաէլեկտրակայաններ, ատոմաէլեկտրակայաններ:	1	1		Գաղափար կկազմեն էներգետիկայի տեսակների մասին
Թեմա 10	<u>Թեթև արդյունաբերություն</u> Տեքստիլ արդյունաբերություն: Մանվածք և թել: Սննդի արդյունաբերություն:	1	1		Կծանոթանան թեթև արդյունաբերության մասին
Թեմա 11	<u>Տեխնիկական սպասարկման կազմակերպում, պլանավորում և կառավարում</u> Արտադրության տեխնիկական սպասարկման ոլորտներ: Սարքավորումների ու գործիքների վերանորոգման, պահեստավորման, էներգետիկայի և տրանսպորտային տնտեսություններ:	2	1		Կիմանան տեխնիկական սպասարկման կազմակերպման պլանավորման և կառավարման աշխատանքների մասին
	Ընդամենը՝ 32 ժամ	18	14		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,

- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
76. Առաջին միջանկյալ	0-4
77. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
78. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

Լրացական դասընթացներ

18/H01. Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն 1-2) (0 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին և 2-րդ կիսամյակ, ստուգարք

Նպատակը

Երկու կիսամյակ տևողությամբ ուսումնական գործունեության ընթացքում «Կառավարում» բաժնի ուսանողներին ուսուցանել մասնագիտական անգլերեն լեզու՝ կառավարման կոնտեքստում, որն իր մեջ ներառում է համապատասխան մասնագիտական տերմինների ու արտահայտությունների, քերականական ժամանակաձևերի ու կառուցվածքների ուսումնասիրում և տիրապետում, մեթոդական կողմնորոշիչ ցուցումներ՝ ձեռք բերած գիտելիքները ամրապնդելու և վերարտադրելու նպատակով, տեղեկատվական-հաղորդակցային տեխնոլոգիաների կիրառում՝ օգնելու սովորողներին զարգացնելու խոսքային հմտություններն ու կարողությունները, լրացուցիչ մասնագիտական և ոչ մասնագիտական տեքստերի վրա ինքնուրույն աշխատանք՝ օգտագործելով համապատասխան բառարաններ և ձեռնարկներ /տեքստերի թարգմանություն՝ անգլերեն-հայերեն, հայերեն-անգլերեն, տեքստերի վերարտադրում, բառարանային աշխատանք և այլն/: Ծրագրի շրջանակներում նախատեսված է սովորողներին ծանոթացնել լեզուն ուսումնասիրելու հետ կապված խնդիրներին, նպատակներին, սկզբունքներին, ինչպես նաև օգնել հաղթահարելու սովորելու ընթացքում հանդիպող դժվարություններն ու խոչընդոտները:

Կրթական արդյունքները.

- 1.Տիրապետել անգլերեն լեզվի քերականական ժամանակաձևերին, կառուցվածքներին, մասնագիտական բառապաշարին, լեզվամտածողական հմտություններին, որոնք հնարավորություն կտան սովորողներին ինքնուրույն օգտվել մասնագիտական գրականությունից,
- 2.Կարողանալ անգլերենով խոսել մասնագիտական և ոչ մասնագիտական միջավայրում,
- 3.Մասնակցել անգլերեն լեզվով տեղի ունեցող բանավեճերի, երկխոսությունների,
- 4.Պատրաստել ներկայացումներ /պրեզենտացիաներ/, զարգացնելու բանավոր և գրավոր խոսքը:

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	INTRODUCTION to the course <ul style="list-style-type: none"> • Business English syllabus: Tasks and objectives of the course. • Getting to know each other. • Business Result Unit 1 <u>Companies</u> (Ss' 1 		2		1. Vocab focus: functions and facts about companies (international, local, multinational) 2. Lang. focus:

	<p>B. pp. 4-8; T's B. pp.9-13)</p> <ul style="list-style-type: none"> Learning objectives: <ol style="list-style-type: none"> Talking about what companies do Talking about your company using present simple Making polite requests Introducing yourself and others 				Present simple tense. 3. How to make politerequests
Թեմա 2	<ul style="list-style-type: none"> Business Result Unit 1 <u>Companies</u> (Ss' B. pp. 4-8; T's B. pp.9-13) ✓ Listening ✓ Practically speaking: Polite requests (Can/Could & Would) ✓ Business Communication: Key Expressions 		2		1. Lang. focus: Making polite requests (Can/Could & Would) 2. Skill work: Listening to the details/Speaking 3. Writing –Practice file 1
Թեմա 3	<ul style="list-style-type: none"> Business Result Unit 2 <u>Contacts</u> (Ss'B. pp.10-14; T' B. pp. 14-16) Learning objectives: <ol style="list-style-type: none"> Talking about your job and the people you work with Talking about work activities using the present continuous Giving phone numbers and spelling names Making and receiving simple telephone calls 		2		1. Lang. focus: Pr. Cont. tense. 2. Vocab: Jobs and positions in a company, organograms/charts 3. Speaking/List: telephone numb. and calls, spelling
Թեմա 4	<ul style="list-style-type: none"> Business Result Unit 2 <u>Contacts</u> (Ss'B. pp.10-14; T' B. pp. 14-16) ✓ Practically speaking ✓ Business Communication: Key expressions. ✓ Additional material (a handout): Telephoning ✓ Reading/Speaking (analysis of the text) 		2		1. Reading/speaking 2. Key expressions 3. Vocab. – telephoning 4. Writing –Practice File 2
Թեմա 5	<ul style="list-style-type: none"> Business Result Unit 3 <u>Visitors</u> (Ss'B. pp.16-20; T' B. pp. 19-23) Learning objectives: <ol style="list-style-type: none"> Talking about company structure Asking Questions Welcoming Visitors Presenting Visual Information 		2		1. Lang. Focus: Special Questions, word order 2. Video reproduction 3. Vocab. – presenting video information 4 Writing –Pratice File 3

Թեմա 6	Mid –term test (Գրավոր աշխատանք /թեստ/ /տես՝ հարցաշար/)		2		
Թեմա 7	Ստուգարք (բանավոր, տես՝ հարցաշար)		2		
	II Կիսամյակ				
Թեմա 1	<ul style="list-style-type: none"> • Business Result, Unit 8 <u>Orders</u> (Ss' B p.43-52, T's B. p. 43-49) • Learning objectives: <ol style="list-style-type: none"> 1. Talking about orders and deliveries 2. Talking about future using Present Continuous, «to be going to do», «will» 3. Making arrangements 4. Making and responding to suggestions 		2		<p>1 Lang. Focus: Future Tense</p> <p>2 Vocab. – Orders, making arrangements, orders</p> <p>3 Listening – making deliveries</p>
Թեմա 2	<ul style="list-style-type: none"> • Business Result, Unit 8 <u>Orders</u> (Ss' B pp.43-52, T's B. pp. 43-49) ✓ Business Communication: Making and responding to suggestion Key expressions. ✓ Reading comprehension 		2		<p>1 Vocab- Making and responding to suggestions</p> <p>2 Speaking – Choosing a delivery company</p> <p>3 Writing – Practice File 8</p>
Թեմա 3	✓ Market Leader, Upper-intermediate, Management Styles, Unit 7, (Ss' B pp. 66-71, T's B pp. 32-35)		2		<p>1 Vocab – Management styles, personalities</p> <p>2 Speaking – opinion exchange vocabulary</p>
Թեմա 4	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Management Styles, Reading/Listening Unit 7, p.68 ✓ Presentation Skills 		2		<p>1 Reading –info gap exchange (Group work)</p> <p>2 Presentation Skills</p>
Թեմա 5	<ul style="list-style-type: none"> • Business Result, Unit 12, Performance (Ss' B p.70-72, T's B. p. 64-68) • Learning objectives: <ol style="list-style-type: none"> 1. Talking about performance 2. Talking about present and past perfect 3. Saying large numbers and approximate numbers 4. Describing trends 				<p>1 Lang. Focus: Pr. and Past Perfect</p> <p>2 Vocab. – Evaluating Performance, describing trends, large numbers</p> <p>3. Writing – Practice File 12</p>
Թեմա 6	Mid –term test (Գրավոր աշխատանք		2		

	/թեստ/ /տես՝ հարցաշար/				
Թեմա 7	Ստուգարք (բանավոր, տես՝ հարցաշար)		2		
Ընդամենը՝ 28 ժամ, որից գործնական՝ 20 ժամ, ստուգում՝ 4 ժամ և ստուգարք՝ 4 ժամ					

Ստուգումների անցկացման ձևը և գնահատման չափանիշները.

Ստուգարքն անցկացվում է բանավոր հարցման ձևով՝ անցած նյութի հիման վրա:

20/Հ70. Տնտեսագիտության տեսություն (0 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, ստուգարք

Նպատակը

Ուսումնական գործունեության ընթացքում մագիստրանտին համակարգային գիտելիքներ հաղորդել տնտեսագիտության տեսության ձևավորման և զարգացման հիմնական ուղղությունների, տնտեսական դպրոցների, տնտեսական քաղաքականության, դրա մեխանիզմների, տնտեսության պետական կարգավորման հիմնադրույթների մասին:

Կրթական արդյունքները.

1. **Կիմանա** տնտեսական համակարգերի էությունը, հիմնական տիպերը, դրանց առջև դրված խնդիրները և լուծման ուղիները, շուկայական տնտեսության կայացման և տնտեսական բովանդակությունը, շուկան ինքնակարգավորող տարրերի գործառույթները, արտադրության տեսությունը, ֆիրմայի գործունեությունը, շուկայական հարաբերությունների համակարգում:

2. **Կկարողանա** մակրոտնտեսական մակարդակով բնութագրել մակրոտնտեսական ցուցանիշները, բացահայտել մակրոտնտեսական հավասարակշռության և անկայունության առաջացման պատճառները, հիմնավորել պետության դերը տնտեսության պետական կարգավորման գործում, ինչպես նաև ներկայացնել պետության դրամավարկային և հարկաբյուջետային քաղաքականության հիմնական ուղղությունները:

2. **Կտիրապետի** տնտեսագիտության տեսության առջև հիմնական նպատակի իրականացմանը՝ ռացիոնալ տնտեսական վարքագծի ցուցաբերմանը՝ սահմանափակ ռեսուրսների պայմաններում հասարակության անսահմանափակ պահանջմունքների բավարարմանը, նյութական բարիքների արտադրության, բաշխման, փոխանակության և սպառման փուլերում տնտեսական արդյունավետության ապահովումը՝ նվազագույն ծախսերով առավելագույն արդյունքի ստացումը:

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Տնտ.տեսության առարկան և ուսումնասիրության մեթոդները		2		Կձանոթանա տնտ.տեսության առարկայի ուսումնասիրության մեթոդներին և գործառույթներին
Թեմա 2	Տնտ.տեսության ընդհանուր խնդիրները և ելակետային հասկացությունները	2		2	Կուսումնասիրի տնտ.տեսության ելակետային հասկացությունները
Թեմա 3	Շուկայական տնտ.տեսական հիմունքները և ընդհանուր խնդիրները	2		2	Կտիրապետի շուկայի գործառույթներին, դասակարգմանը և կառուցվածքին
Թեմա 4	Պահանջարկի և առաջարկի տեսությունը	2		2	Կձանոթանա շուկան կարգավորող տարրերին
Թեմա 5	Սպառողական վարքագծի տեսությունը	2		2	Կտիրապետի սպառողական վարքագծի տեսություններին
Թեմա 6	Արտադրության ծախքեր և շահույթ	2		2	Կձանոթանա շահույթի տնտեսագիտական բովանդակությանը և գործառույթներին
Թեմա 7	Մրցակցություն և մենաշնորհ	2		2	Կտարբերակի ազատ մրցակցության և մենաշնորհային մրցակցության առանձնահատկությունները
Թեմա	Աշխատանքի շուկան,	12		2	Կտիրապետի

8,9,10	աշխատավարձ, կապիտալի շուկա և տոկոս, հողային ռեսուրսների շուկա և հողային ռենտա				արտադրության գործունեների շուկաների գործունեությանը և գործնային եկամուտներին
Թեմա 11	Ձեռնարկատիրական գործունեություն	2		2	Կծանոթանա ձեռնարկատիրական գործունեության և ֆիրմայի դերին տնտեսական հարաբերությունների համակարգում
Թեմա 12	Ազգային տնտ. գնահատման հիմնական ցուցանիշները	2		2	Կտիրապետի մակրոտնտեսական ցուցանիշների հաշվարկման մեթոդներին
Թեմա 13	Մակրոտնտեսական հավասարակշռություն	2		2	Կուսումնասիրի ազգային տնտեսությունում մակրոտնտեսական հավասարակշռության և ապահովման մեթոդները
Թեմա 14	Սպառում, խնայողություն և ներդրում	2		2	Կտիրապետի ներդրումների ֆունկցիոնալ նշանակությանը
Թեմա 15	Շուկայակն տնտ. պարբերակային բնույթը, գործազրկություն և ինֆլյացիա	2		2	Կուսումնասիրի տնտ. պարբերակային զարգացման օրինաչափությունները և պետության դերը տնտեսական անկայունության կարգավորման գործում
Թեմա 16	Դրամավարկային համակարգը և դրամավարկային քաղաքականությունը	2		2	Կծանոթանա բանկային համակարգի կառուցվածքին և գործունեության սկզբունքներին
Թեմա 17	Ֆինանսական համակարգը և հարկաբյուջետային քաղաքականությունը	2		2	Կուսումնասիրի ֆինանսական համակարգի գործառույթները և կառուցվածքը, պետության ֆինանսական քաղաքականությունը
Թեմա 18	Եկամուտների բաշխումը և պետության սոցիալական քաղաքականությունը			2	Կիմանա պետության սոցիալական քաղաքականության նպատակները և

					իրականացման սկզբունքները
Թեմա 19	Պետության դերը շուկայական տնտեսությունում			2	Կծանոթանա շուկայական տնտեսության պետական կարգավորման անհրաժեշտությանը
Թեմա 20	Տնտեսական աճ			2	Կուսումնասիրի տնտ. աճի դերը և նշանակությունը տնտ. զարգացման գործում
Ընդամենը		24	8	4 0	

Մտուգումների անցկացման ձևը և գնահատման չափանիշները.

Մտուգարքն անցկացվում է բանավոր հարցման ձևով՝ անցած նյութի հիման վրա:

Տիտղոսային ծրագրի պարտադիր դասընթացներ

20/H14. Մարքեթինգի կառավարում (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համալիր գիտելիքներ հաղորդել կազմակերպություններում մարքեթինգի կառավարման վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիրառել մարքեթինգի կառավարման էությունը և նշանակությունը,
2. կիրառել մարքեթինգի կառավարման հիմնական պրոբլեմները,
3. կարողանալ գնահատել ընկերության մարքեթինգի կառավարման արդյունավետությունը: Բովանդակությունը.

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասա խոսու թյուն	Մեմինար, գործնակ ան	Ինքնուր ույն	
Թումա 1	Մարքեթինգի էությունը և նշանակությունը				
	Մարքեթինգի էությունը: Մարքեթինգի ոլորտները: Մարքեթինգային հայեցակարգերը: Մարքեթինգի զարգացման ժամանակակից ուղղությունները և միտումները:	1	-	8	Կիրառել մարքեթինգի դերը կազմակերպության գործունեության մեջ, կտիրապետի մարքեթինգի զարգացման ժամանակակից միտումներին
Թեմա 2	Մարքեթինգային կառավարման էությունը և ուղղությունները				
	Մարքեթինգի կառավարման էությունը, նպատակը և խնդիրները: Գործունեության կառավարում: Ֆունկցիայի կառավարում: Պահանջարկի կառավարում:	1	-	8	Կիրառել մարքեթինգի կառավարման նպատակը և խնդիրները, կտիրապետի մարքեթինգի կառավարման հիմնական ուղղություններին
Թեմա 3	Մարքեթինգային կառավարման կազմակերպումը կազմակերպությունում				

	<p>Մարքեթինգի կազմակերպման առանձնահատկությունները կազմակերպությունում:</p> <p>Մարքեթինգի բաժնի գործառույթները և կազմակերպական կառուցվածքը:</p> <p>Մարքեթինգի բաժնի անձնակազմի ներկայացվող մասնագիտական պահանջները, հավաքագրումը և ուսուցումը, խթանումը:</p> <p>Մարքեթինգի արդյունավետ կազմակերպման մոդել:</p>	1	-	8	Կիմանա մարքեթինգի կազմակերպման առանձնահատկությունները կազմակերպությունում: Կտիրապետի մարքեթինգի բաժնի գործառույթներին մարքեթինգի բաժնի անձնակազմի ներկայացվող մասնագիտական պահանջներին
Թեմա 4	Մարքեթինգի ֆունկցիոնալ ռազմավարությունները				
	<p>Նպատակային շուկաներ:</p> <p>Շուկայի հատվածավորում:</p> <p>Հատվածի (սեգմենտի) ընտրություն:</p> <p>Տեղայնացում:</p>	1	1	8	Կիմանա նպատակային շուկաների ընտրման առանձնահատկությունները, կտիրապետի շուկայի հատվածավորման և տեղայնացման սկզբունքներին
Թեմա 5	Մարքեթինգային տեղեկատվության ապահովումը: Մարքեթինգային վերլուծություններ:				
	<p>Տեղեկատվության դերը մարքեթինգի համակարգում: Մարքեթինգային հետազոտության գործընթացը:</p> <p>Մարքեթինգային հնարավորությունների վերլուծությունը:</p> <p>Իրավիճակային վերլուծություն:</p> <p>STEP վերլուծություն:</p> <p>SWOT վերլուծություն:</p> <p>GAP վերլուծություն:</p>	1	1	8	Կիմանա տեղեկատվության դերը մարքեթինգի համակարգում: Կտիրապետի մարքեթինգային հետազոտության գործընթացին և մեթոդներին
Թեմա 6	Մարքեթինգային նպատակների սահմանումը				
	<p>Մարքեթինգային նպատակների սահմանման եղանակները:</p> <p>Շուկայական մասնաբաժնի չափը որոշելու մեթոդները:</p>	1	1	8	Կիմանա մարքեթինգային նպատակների սահմանման եղանակները:

	Մարքեթինգային ռազմավարական որոշումների ընդունումը: Մարքեթինգային միջոցառումների պլանավորումը:				Կտիրապետի շուկայական մասնաբաժինը որոշելու մեթոդներին, մարքեթինգային - ռազմավարական որոշումների ընդունման և պլանավորման առանձնահատկություններին
Թեմա 7	Ապրանքի կառավարում				
	Ապրանքի նկարագիրը և կենսափուլերը: Ապրանքի մրցունակությունը: Ապրանքային տեսականու կառավարում: Նոր ապրանքների նախագծում: Ապրանքանիշային քաղաքականություն:	1	1	8	Կիմանա ապրանքի նկարագրի առանձնահատկությունները և կենսափուլերը, մրցունակությունը: Կտիրապետի ապրանքի տեսականու կառավարման, նոր ապրանքի նախագծման և ապրանքանիշային քաղաքականության հմտություններին
Թեմա 8	Գնի կառավարում				
	Գինը մարքեթինգային համակարգում և դրա փոխկապվածությունները մարքեթինգի համակարգում: Գնի դերակատարումը շահույթի ստացման գործում: Գների սահմանման եղանակների ընտրությունը: Գնագոյացման մեթոդների օգտագործումը: Տեսականու շրջանակներում ապրանքների գների սահմանումը:	-	-	12	Կիմանա գնի դերակատարումը մարքեթինգային համակարգում, վերջինիս դերակատարումը շահույթի ստացման գործում: Կտիրապետի գների սահմանման եղանակներին և գնագոյացման մեթոդներին
Թեմա 9	Առաջնության կառավարում				
	Առաջնությունը մարքեթինգային համակարգում: Գովազդային որոշումների ընդունումը: Գովազդային ռազմավարության ընտրությունը: Գովազդի	-	-	12	Կիմանա առաջնության դերը մարքեթինգային համակարգում: Կտիրապետի գովազդային որոշումների

	արդյունավետության գնահատումը: Անհատական վաճառքների կազմակերպումը: Սպառման խթանումը: Հասարակության հետ կապի հաստատումը:				ընդունման, վերջինիս արդյունավետության գնահատման, հանրային կապերի հաստատման և սպառման խթանման հմտություններին
Թեմա 10	Տեղաբաշխման կառավարում				
	Տեղաբաշխման նպատակների սահմանումը: Տեղաբաշխման ուղիների ձևավորման առանձնահատկությունները: Ապրանքային միջնորդի ընտրությունը: Տեղաբաշխման ձևերը և դրանց հոսքերի կազմակերպական ձևերը: Ապրանքների վաճառքի կազմակերպում: Ուղիղ մարքեթինգի առանձնահատկությունները:	-	-	12	Կիմանա տեղաբաշխման նպատակները, տեղաբաշխման ուղիների ձևավորման առանձնահատկություննե րը: Կտիրապետի միջնորդների ընտրության, տեղաբաշխման ձևերի ընտրության և ապրանքների վաճառքի կազմակերպման հմտություններին
Թեմա 11	Մարքեթինգային ծախսերի սահմանումը				
	Մարքեթինգային ընդհանուր ծախսերի մեծության հաշվարկման մեթոդը: Առանձին մարքեթինգային միջոցառումների ծախսերի հաշվարկման մեթոդները:	-	-	8	Կիմանա մարքեթինգային ծախսերի հաշվարկման առանձնահատկություննե րը: Կտիրապետի ծախսերի հաշվարկման մեթոդներին
Թեմա 12	Մարքեթինգային վերահսկողություն				
	Ռազմավարական վերահսկողությունը մարքեթինգային կառավարման համակարգում: Շահութաբերության վերահսկողության առանձնահատկությունները:	-	-	8	Կիմանա ռազմավարական վերահսկողության առանձնահատկություննե րը մարքեթինգային համակարգում: Կտիրապետի ապրանքի շահութաբերության վերահսկողության առանձնահատկություն- ներին
Ընդամենը՝ 32 ժամ, կրեդիտ		8	4	108	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
79. Առաջին միջանկյալ	0-4
80. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
81. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H15. Գործարար բանակցություններ (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

«Գործարար բանակցություններ» գիտակարգի ուսումնասիրության շրջանակներում ուսանողներին տալ տեսական գիտելիքներ և գործնական հմտություններ միջազգային բանակցությունների արդյունավետ վարման ոլորտում:

Կիմանան.

- հաղորդակցության ժամանակակից միջոցներն ու դրանց առանձնահատկությունները,
- փաստարկման և համոզման օրենքները,
- բանակցությունների վարման ազգային և անհատական ոճերը,
- բանակցությունների վարման հիմնական ռազմավարություններն ու մարտավարական հնարները:

2. *Կկարողանան.*

- նախապատրաստվել բանակցություններին,
- ճիշտ գնահատել և ընտրել բանակցությունների վարման ռազմավարությունն ու մարտավարությունը,
- վերլուծել բանակցությունների արդյունքները:

3. *Կտիրապետեն.*

- բանակցությունների արդյունավետ վարման տեխնիկային,
- գործարար հաղորդակցության բարոյական սկզբունքներին,
- գործարար էթիկետին և արարողակարգին:

h/h	Բաժինը, թեման	Պարապմունքի տիպը, ժամերի քանակը			վերջնարդյունք
		դասախ.	գործն.	ինքնու. ր.	
Թեմա 1.	Հաղորդակցության գործընթացը	2	2		Կիմանա հաղորդակցության էությունը և գործառույթները
Թեմա 2.	Ոչ խոսքային հաղորդակցություն	2			Կիմանա հաղորդակցության ոչ խոսքային միջոցները.
Թեմա 3.	Հոգեբանական ազդեցության մեխանիզմները	2			Կիմանա աշխարհընկալման ձևերը և հաղորդակցությունը
Թեմա 4.	Մարդկանց հոգեբանական տիպերը	3	2		Կճանոթանա հոգեֆիզիոլոգիական տիպաբանություն: Խառնվածքի տիպերը և դրանց բնութագիրը
Թեմա 5.	Միջազգային բանակցությունների էությունը, գործառույթները և առանձ- նահատկությունները ժամանակակից պայմաններում	3			Կճանոթանա բանակցությունները՝ որպես կառավարչական գործունեության բաղկացուցիչ մաս
Թեմա 6.	Նախապատրաստումը միջազգային առևտրային բանակցություններին	3	2		Կուսումնասիրի միջազգային առևտրային բանակցությունների նախապատրաստման գործընթացի բովանդակությունը, դրա առանձնահատկություննե րը
Թեմա 7.	Միջազգային առևտրային բանակցությունների վարումը	3			Կիմանա Բանակցությունների ընթացքին ներկայացվող պահանջները: բանակցությունների վարման հիմնական

					ռազմավարությունները
Թեմա 8.	Գործարար հաղորդակցության բարոյական սկզբունքները և նորմերը: Գործարար և ծառայողական էթիկետ	3	2		Կհասկանա գործնական հաղորդակցման բարոյականությունը, գործարար էթիկետ և արարողակարգ
Թեմա 9.	Գործարար շփման ազգային առանձնահատկությունները	3			Կիմանա ամերիկացիների հետ բանակցությունների վարման և գործարար ընդունելությունների առանձնահատկությունները
Ընդամենը՝ 32 ժամ, 3 կրեդիտ		24	8		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
82. Առաջին միջանկյալ	0-4
83. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
84. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողների մոտ ձևավորել համակարգված տեսական և գործնական գիտելիքներ էլեկտրոնային բիզնեսի և էլեկտրոնային կոմերցիայի ոլորտներում, որպես շուկայական տնտեսությունում զարգացող ժամանակակից բիզնեսի ռազմավարական և գործառնական գործունեության կարևորագույն և բաղկացուցիչ մաս:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** ինտերնետ-բիզնեսի զարգացման պատմությունը, ինտերնետում գործարարական կառույցների միջև հաղորդակցման ձևերը, որոնողական համակարգերում գրանցվելու միջոցները,

2. **կհասկանա** ինտերնետ օգտագործողների քանակական և որակական հատկությունները,

3. **կկարողանա** օգտագործել մարքեթինգային այնպիսի գործիքներին, որոնց միջոցով կավելանան կայքի այցելուների քանակը, կբարձրանա հաճախորդների հավատարմությունը և բրենդի ճանաչումը:

Բովանդակությունը.

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

NN	Բաժինը, թեման	Պարապմուտքի տիպը, ժամերի քանակը			Վերջնարդյունք
		Դ	Սե	Ի	
		ա	մի	ն	
		ս	նա	ք	
		ա	ր,	ն	
		խ	գո	ո	
		ոս	րծն	ւ	
		ու	ակ	ր	
			ան	ո	
		թ		ւ	
		ու		յ	
		ն		ն	
Թեմա 1	Ներածություն, Տեղեկատվական հասարակություն, տեղեկատվական տնտեսություն և նոր բիզնես մոդելներ	2		3	Կձանոթանա ժամանակակից գլոբալ տեղեկատվական հասարակության ձևավորման առանձնահատկություններին և տեղեկատվական տնտեսության մոդելներին: Կիմանա տեղեկատվական քաղաքակրթության տարբերակիչ առանձնահատկությունները : Կբացահայտի գլոբալ տեղեկատվական հեղափոխությունը և տեղեկատվական քաղաքակրթության բացասական կողմերը : Կձանոթանա նոր բիզնես մոդելների ստեղծման խնդիրներին :
Թեմա 2	Թվային մարքեթինգի զարգացման պատմությունը	1		3	Կիմանա, թե ինչ է թվային մարքեթինգը և համալիր ինտերնետ մարքեթինգը, կձանոթանա ինտերնետ լսարանի քանակական և որակական հատկություններին:
Թեմա 3	TCP/IP արձանագրություններ, ինտերնետ/ինտրանետ տեխնոլոգիաներ	2		6	Կհասկանա համացանցի աշխատանքի հիմնական սկզբունքները և ինտերնետ/ինտրանետ տեխնոլոգիաների զարգացման պատմությունը: Կիմանա, թե ինչ տեխնոլոգիաներ են ընկած Ինտերնետի աշխատանքի հիմքում, ինչպես է այն աշխատում: Այս գիտելիքների շնորհիվ Ինտերնետի սովորական օգտատերից ուսանողը կդառնա տեխնիկապես ավելի պատրաստված օգտատեր:
Թեմա 4	Վեբ-կայքը, որպես մարքեթինգի գործիք	2		6	Կիմանա ժամանակակից վեբ-կայքերի պատրաստման հիմնական չափանիշները և հարմար նավարկման կանոնները (usability):
Թեմա 5	Ավանդական և առցանց գովազդի տեսակները	2	1	6	Կպատրաստի և Youtube հարթակում կտեղադրի մինչև 8 րոպե տևողությամբ ուսուցողական բնույթ կրող սոցիալական խնդիրներին նվիրված տեսահոլովակ: Թիրախային լսարանի համար կկարողանա կատարել առաջխաղացում:

Թեմա 6	Յուրահատուկ վաճառող առաջարկ (USP)	1	1	6	Կկարողանան մշակել յուրահատուկ վաճառող առաջարկ (ՅՈՒՎԱ), կիրառելով ՅՈՒՎԱ ստեղծելու մեթոդները և մոտեցումները:
Թեմա 7	Ապրանքային մատրիցա, մարքեթինգային վերլուծություններ, ABC վերլուծություն	2	2	1 2	Կտիրապետի MS Excel ծրագրի օգնությամբ տվյալների ABC մարքեթինգային վերլուծություն: Կձանոթանա կազմակերպության հավաքագրված տվյալների մարքեթինգային վերլուծությունների տեսակներին:
Թեմա 8	Տեղեկատվության վիզուալիզացման գործիքակազմ	1	2	6	Կկարողանա գիտական հոդվածի հիման վրա պատրաստել վիզուալ դինամիկ պատկեր (infographic) կիրառելով առցանց գործիքներ:
Թեմա 9	SEO մարքեթինգ	2	2	1 2	Կհմանա որոնողական համակարգերի աշխատանքային հիմնական սկզբունքները և կայքերի ու հավելվածների օպտիմալացման մեթոդները, ներքին և արտաքին SEO-ն , կկատարի կայքի բովանդակության օպտիմալացումը, կձանոթանա հղումային առաջխաղացմանը և կայքի PR (PageRank)-ին:
Թեմա 10	Թվային մարքեթինգի արդյունավետության գնահատումը և ցուցանիշները	1	2	1 2	Կհաշվարկեն թվային-մարքեթինգի արդյունավետության հիմնական ցուցանիշները KPI (Key Performance Indicators) և մարքեթինգային ROI (Return on Investment):
Թեմա 11	Մարքեթինգը սոցիալական ցանցերում և E-mail մարքեթինգ	2	1	1 0	Կձանոթանա սոցիալական ցանցերում առաջնորդված գործիքներին, սոցիալ մեդիա մարքեթինգի առանձնահատկություններին և վիրուսային մարքեթինգին: Կհմանա էլեկտրոնային փոստի միջոցով նամակագրության տարածման մարքեթինգային առանձնահատկությունները և կանոնները:
Թեմա 12	Վեբ-անալիտիկա	2	1	6	Կհմանա ինչպես գրանցվել Google Analytics-ում, ստանալ Tracking JavaScript UA code և տեղադրել կայքի համապատասխան մասերում, կայքի հետագա աշխատանքները կազմակերպելու համար: Կտիրապետի Google Analytics-ի գործիքակազմին:
Ընդամենը՝120 ժամ, 4 կրեդիտ		20	12	88	

ԱՌԱՐԿՎՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր 2
-------------------------	--------------------

85. Առաջին միջանկյալ	0-4
86. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
87. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H18. Բիզնես էթիկետ և միջմշակութային հաղորդակցություն (3 կրեդիտ)
Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

67

Դասընթացի նպատակն է ծանոթացնել բիզնես-էթիկետի սկզբունքներին, ձևավորել բիզնես էթիկետի հաղորդակցության ունակություններ և հմտություններ, սովորեցնել դրսևորել էմպաթիա և հանդուրժողություն միջմշակութային հաղորդակցության մեջ այն առավել արդյունավետ դարձնելու համար:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիմանա

Էթիկետի պատմությանը վերաբերող տեղեկատվություն՝ սկսած հին դարերից մինչև ժամանակակից շրջանը, էթիկետային վերբալ և ոչ վերբալ բանաձևերի յուրահատկությունները, դրանց կիրառման առանձնահատկությունները տարբեր երկրներում, բիզնես էթիկետի և արարողակարգի կիրառման մասին ժամանակակից պրակտիկայում, բանակցություններ վարելու ստրատեգիաների մասին տարբեր մշակույթներում,

2. կկարողանա

հասկանալ հաղորդակցման անհաջողությունների և ձախողումների պատճառները որպես սոցիալ-մշակութային և ազգային կարծրատիպերի հետևանք,

3. կտիրապետի

բիզնես-էթիկետի և միջմշակութային հաղորդակցության հիմունքներին:

Բովանդակությունը.

Քննությունների անցկացման ձևը և գնահատման չափանիշները.

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Հաղորդակցում: Հաղորդակցման դիրքորոժումներ, հաղորդակցման խոչընդոտներ:	2			
	Հաղորդակցման ժամանակ սեփական անձի և զրուցակցի նկատմամբ տարբեր	2			Կիմանա հաղորդակցման ժամանակ սեփական անձի և զրուցակցի նկատմամբ հիմնական

	<p>դիրքորոշումներ:</p> <p>Հաղորդակցման հիմնական խոչընդոտներ:</p>				<p>դիրքորոշումները,</p> <p>Հաղորդակցման խոչընդոտները /ընկալման, արտահայտման և այլն/:</p>
ԹՃԱՆՔ.	<p>«Էթիկետ» հասկացությունը: Ընդհանուր դրույթներ: Էթիկետի առաջացման և զարգացման պատմություն: Էթիկետի տեսակները. ընդհանուր քաղաքացիական, միջազգային, դիվանագիտական, բիզնես, ցանցային</p>	2			
	<p>Էթիկետ և էթիկաէթիկետին վերաբերող գրական հուշարձաններ: Էթիկետը Հին աշխարհում, Վերածնունդի ժամանակաշրջանում և այլն:, Էթիկետի տեսակների հակիրճ բնութագրություն: Ընդհանուր քաղաքացիական վարվեցողության նորմերն ու կանոնները /ճիշտ ներկայանալու և ներկայացնելու ձևերը, կոչումների և տիտղոսների գործածումը տարբեր երկրներում, վարվեցողության կանոնները հասարակական վայրերում:</p>				<p>Կիմանա՝ «Էթիկետ» և «Էթիկա» հասանաց-րի ընդհանրություններն ու առանձնահատկությունները, էթիկետին վերաբերող գրական հուշարձանները, զարգացման պատմությունը:</p> <p>Կիմանա էթիկետի տեսակները, վարվեցողության նորմերի ու կանոնների կիրառումը տարբեր իրավիճակներում:</p>
ԹՃԱՆՔ.	<p>Բիզնես էթիկետ և արարողակարգ: Դրանց իրագործումը ժամանակակից պրակտիկայում:</p>	2			

	<p>Էթիկետ և արարողակարգ հասկացությունները: Դրանց կիրառումը ժամանակակից պրակտիկայում: Գործարարի գործնական ու անձնական հանդիպումներ և զրույցներ, բարձր մակարդակի կոնտակտներ: Բանակցություններ վարելու էթիկետ: Այցեքարտեր և դրանց կիրառումը: Ընդունելություններ և դրանց տեսակները, հյուրերի տեղավորումը սեղանի շուրջ ընդունելությունների ժամանակ, ճառերն ու զրույցները սեղանի շուրջ: Հագուստը ընդունելությունների ժամանակ /դրես-կոդ/:</p>				<p>Կիմանա բիզնես էթիկետի նորմերի և կանոնների կիրառումը ժամանակակից պրակտիկայում գործնական և անձնական հանդիպումների ժամանակ, ինչպես նաև ընդունելությունների տեսակները, բանակցություններ վարելու ստրատեգիաները:</p>
<p>Թեմա. Թեմա.</p>	<p>Խոսքի /վերբալ/ էթիկետ: Էթիկետային կադապարներ:</p>	<p>2</p>			
	<p>Խոսքի էթիկետի նորմերն ու կանոնները, դրանց կիրառումը տարբեր իրավիճակներում: Խոսքային էթիկետի կադապարների կառուցվածքը, էթիկետային արտահայտությունների ձևակերպման միջոցները:</p>				<p>Կիմանա խոսքի էթիկետի նորմերն ու կանոնները լսողի և խոսողի համար, դրանց կիրառումը տարբեր իրավիճակներում, մասնավորապես գործարար զրույցների և բանակցությունների ժամանակ:</p>
	<p>Ոչ վերբալ էթիկետ և հաղորդակցություն /ժեստեր, դիմաշարժություն, աչքերի կոնտակտ, հաղորդակցության հեռավորություն</p>				

	<p>Ոչ վերբալ էթիկետի ազգային առանձնահատկությունները, դրանց արտահայտումը տարբեր մշակույթներում /ձեռքսեղմում, համբույր, ժպիտ, աչքերի կոնտակտ/, տարածքային գոտիներ, տարբեր մշակույթների վերաբերմունքը տարածությանը: Ոչ վերբալ էթիկետի կիրառումը պաշտոնական շփումների ժամանակ:</p>				<p>Կիմանա ոչ վերբալ էթիկետի կիրառման դերն ու նշանակությունը, դրանց ազգային առանձնահատկությունները, ընդհանրություններն ու տարբերությունները տարբեր մշակույթներում:</p>
<p>Թան 6.</p>	<p>Միջմշակութային հաղորդակցություն: Մշակույթ և վարք: Մշակութային արժեքները և դրանց դերը միջմշակութային հաղորդակցության մեջ:</p>	<p>2</p>			
	<p>Մշակույթ և հաղորդակցություն: Աշխարհի մշակութային պատկերը և դրա ընկալման բազմազանությունը: Մշակութային արժեքները և դրանց դերը ՄՄՀ մեջ: Մշակույթ և վարք: Կարծրատիպեր: Էթնոցենտրիզմը և դրա դերը ՄՄՀ մեջ: “Մշակութային շոկ” հասկացությունը, դրա պատճառները և հաղթահարման ուղիները: Հաղորդակցային անհաջողություններ, մշակութային և լեզվական կարծրատիպերը որպես հաղորդակցման ձախողումների պատճառ:</p>				<p>Կիմանա վարքի առանձնահատկություններ ի մասին տարբեր մշակույթներում, կարծրատիպերի, մշակութային շոկի, հաղորդակցային անհաջողությունների և դրահաղթահարման ձևերի մասին:</p>
<p>Թան 7.</p>	<p>ՄՄՀ ժամանակակից արտասահմանյան տեսություններ /Է.Հոլլ, Գ.Հոֆստեդե, Է.Հիրշ/</p>	<p>2</p>			

	<p>Էդվարդ Հուլի “բարձր- և ցածր կոնտեքստի մշակույթներ, Գիրթ Հոֆստեդեի “մշակութային չափումների տեսություն”, Է.Հիրշի “մշակութային գրագիտության տեսություն”:</p>				<p>Կիմանա հասարակության մշակութային չափումների արտասահմանյան տեսությունների մասին, ինչը հնարավորություն կընձեռի գրագետ հաղորդակցվելու տարբեր երկրներում:</p>
--	--	--	--	--	--

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
88. Առաջին միջանկյալ	0-4
89. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
90. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H21. Նորարարությունների կառավարում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը

Դասընթացի նպատակն է դասախոսությունների, առաջադրանքների, գործնական աշխատանքների, ինտերակտիվ քննարկումների, խաղերի միջոցով ծանոթացնել մտավոր սեփականության և նորարարությունների հետ առնչվող կառավարման գործելակերպերին և ծրագրերի իրականացման եղանակներին, ներկայացնել ժամանակակից տեսակետները, նորարարությունների ստեղծման, ամրագրման, պահպանման, զարգացման, առևտրայնացման, ներդրման, կիրարկման, տարածման, մասսայականացման հարցերին և հիմնահարցերին, առաջադրված խնդիրներին: Բացատրել, վերհանել, ամրապնդել և հասցնել իմացության, տիրապետման և կիրարկման աստիճանի:

Առավել ուշադրության են արժանանում կիրառական հարցերը՝ ինչպես կիրառել նորամուծությունները «իրական աշխարհում», ներդրումային միջավայրերում և իրավիճակներում:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **Կիմանա** նորամուծությունների և դրանց կառավարման մասին,
 2. **Կհասկանա** նորամուծությունների կառավարման ոլորտի առանձնահատկությունները,
 3. **Կտիրապետի** նորամուծությունների ամրագրման, պահպանման, տարածման, արդյունավետ կիրառման և ներդրման եղանակների,
 4. **Կկարողանա** կիրառել նորամուծությունների կառավարման առանձնահատկությունները:
- Բովանդակությունը**

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Նորարարություն, նորարարական գործունեություն և նորարարության կառավարման հիմնական հասկացությունները,	1			Կիմանան տեխնոլոգիական զարգացման ուղղությունները; Կկարողանան տարբե-րակել նորարարության տեսակները, կապը հարաբերակցումը, կառավարման էությունը; Կտիրապետեն ինչպես նավարկել տեսակ-ների, և կառավարման դաշտում,
Թեմա 2	Մտավոր սեփականության օբյեկտները և շուկան	1			Կիմանան ՄՍՕ ները, ՄՍՀԿ և ՄՍՄՊ հիմնախնդիրները, ՄՍՕ գնահատման սկզբունքները, ինչպես նավարկել դրանց կայքում; Կկարողանան տարբերակել ՄՍՕ տեսակները, շուկաները, փոխկապված-ությունը և հարաբերակցումը; Կտիրապետեն ՄՍՕ տեսակներին, կազմակերպություն-ների կարևորությունը, գնահատման եղանակներին
Թեմա 3	Նորարարության աղբյուրները, կազմակերպության նորարարական ներուժը, Նորարարության պարբերաշրջանները, շուկաները	1			Կիմանան աղբյուրները, զարգացման ուղղվածության կանխորոշման եղանակ-ները, ռազմավարության ընտրությունը; Կկարողանան կանխորոշել և գնահատել, տարբերակել վերլուծության մեթոդները, փուլային բաշխել, շուկաներից օգտվել; Կտիրապետեն աղբյուրներից օգտվելու կարգին, մեթոդների և վերլուծությունների կիրառմանը ռազմավարություններին,
Թեմա 4	Նորարարական գործունեության կազմակերպման, կորդինացման, հսկման,	1			Կիմանան կազմակերպման, կորդինացման, անձնային առանձնահատկությունները, ենթակառուցվածքները;

	անձնակազմի կառավարման և խթանման առանձնահատկությունները			Կկարողանան տար-բերակել դիմադրող ուժերը, բացահայտել ենթակառուցվածքների բացը և կորդինացնել աշխատանքները; Կտիրապետեն անձնակազմի կորդինացման և խթանման որոշ նրբություններ, ճիշտ աուխորս անել
Թեմա 5	Նորարարական գործունեության ռիսկերը և արդյունավետությունը	1		Կիմանան ռիսկերը, գնահատման և նվազեցման ձևերը, արդյունավետության գնահատումը; կկարողանան նվազեցնել ռիսկերը, կառավարման նրբությունները և գնահատել արդյունավետությունը
Թեմա 6	Նորարարության ենթակառուցվածքները	1		Կիմանան ենթակառուցվածքների հիմնա-խնդիրները, կենտրոնների առանձնահատկությունները; Կկարողանան տարբերակել կենտրոնները ըստ առանձնահատկությունների և իմիտացիոն նախագծել կենտրոններ; Կտիրապետեն կենտրոններում բարենպաստ միջավայրեր ստեղծելու և համակարգված կենտրոններ կառուցելու եղանակներին
Թեմա 7	Նորարարական գործունեության կարգավորումը, նրա հիմնական տեսակները և ձևերը	1		Կիմանան ինչպես և ինչու են անհրաժեշտ կարգավորումները և կանխատեսումները, առաջնահերթությունները, նպատակաուղղվածությունը; Կկարողանան համագործակցել և կողմնորոշվել ֆինանսավորման աղբյուրների ընտրության հարցում; Կտիրապետեն կարգավորման, կանխատեսումների եղանակներին, տեղեկատվության ձեռք բերմանը, ծրագրային ուղղվածության որոշակիացմանը
Թեմա 8	Նորարարական գործունեության արդյունավետությունը	1	1	Կիմանան նորարարական գործունեության արդյունավետ նպաստող համադրումները ու համադրման խնդիրները, փուլերում գործե-լակերպերը, ծրագրերի առևտրային ուղղվածությունները; Կկարողանան կողմնորոշվել՝ որը և ինչպես կիրառել; Կտիրապետեն ծրագրերի առևտրային ուղղվածությունների սկզբունքներին, արդյունավետություն ստեղծելու համադրումներին, փուլերում կողմնորոշվելու նրբություններին
				3

Թեմա 9	Նորարարության կառավարման խնդիրները և փուլերը	1		Կիմանան ինչը ինչպես անել նորարարությունների կառավարման ժամանակ, անհրաժեշտությունները, ներազդող արտաքին և ներքին գործոնները; Կկարողանան որոնել, ընտրել նորարարություն, հավաքագրել թիմ, նորարարությունը կիրառել և կառավարել շուկայի հավասարակշռության պահպանման և խախտման դեպքում; Կտիրապետեն նորարարությունների կառավարման եղանակներին, գործոններին, նորի որոշակիացման և շուկայի առանձնահատկություններին
Թեմա 10	Տեխնոլոգիաների փոխանցման կառավարումը, առևտրայնացումը	1		Կիմանան կճանաչեն տեխնոլոգիաների փոխանցման ինֆո շղթաները, ստգադիտարկման եղանակները և փոխանցման կառավարման նրբությունները; Կկարողանան կողմնորոշվել ինչպես պահպանել տեխնոլոգիական և շուկայի պահանջների անհրաժեշտ հավասարակշռությունը; Կտիրապետեն տեխնոլոգիական փոխանցման ինֆո շղթաների, հոսքերի բացահայտմանը և պապանմանը, տեխնոլոգիական և շուկայի պահանջների անհրաժեշտ հավասարակշռության պահպանման և խաթարման գործիքներին
Թեմա 11	Տեխնոլոգիական աուդիտը և նորարարությունների կառավարումը և պաշտպանությունը	1		Կիմանան կճանաչեն տեխնոլոգիաների գնահատումը, մեթոդները, գործիքները, տարիքային դերերը; Կկարողանան իրականացնել տեխնոլոգիաների իմիտացիոն ստուգադիտարկում, հարաբերական գնահատում; Կտիրապետեն տեխնոլոգիաների հարաբերական գնահատմանը, տեխնոլոգիական նմուշների բենչմարքինգին, առաջնահերթ և հեռանկարային ուղղությունների պորտֆելների կազմանը, առևտրային գաղտնիքի պաշտպանությանը, նոու-հաուին, լցենզավորմանը և Ֆրենչայզինգին տեխնոլոգիաների փոխանցման ժամանակ
			3	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
91. Առաջին միջանկյալ	0-4
92. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
93. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H27. Բրենդ մենեջմենթ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 6 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համալիր գիտելիքներ հաղորդել կազմակերպություններում բրենդի ձևավորման և կառավարման վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

4. **կիմանա** բրենդի կառավարման էությունը և նշանակությունը,
5. **կհասկանա** բրենդի կառավարման հիմնական պրոբլեմները,
6. **կկարողանա** գնահատել ընկերության բրենդի կառավարման արդյունավետությունը:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ. ԲՐԵՆԴԻ ԷՈՒԹՅՈՒՆ և Նշանակությունը				
	Բրենդի զարգացման պատմական փուլերը: Ինչ ճանապարհ է անցել բրենդը, ինչպես է ձևավորվել,ինչ է հարուցում սպառողի գիտակցության մեջ, ապրանքային նշանի հիշատակումը կամ ապրանքանիշի տեսքը ինչ մտքեր են ծնում ապառողի գիտակցության	3			

	մեջ:Այն ընկալում է, տպավորությունների հանրագումար, թե սպասումների հանրագումար: Որից են բխում են «սպառողի հավատարմություն» և «սպառողի անհավատարմություն» հասկացությունները:					բրենդի ձևավորման պահանջներին:
Թեմա 2	Մեդիա բրենդ և սպառողական ապրանքներ: Բրենդի գործառույթները					
	Ինչ է մեդիա բրենդը և ինչ է սպառողական ապրանքների բրենդը: Որն է նրանց նմանությունը և որը՝ տարբերությունները, ինչպես տարբերակել այդ բրենդները միմյանցից: Որոնք են բրենդի գործառույթները և ինչ դեր են կատարում:					Կիմանա մեդիա բրենդի և սպառողական ապրանքների նմանությունն ու տարբերությունները , կտիրապետի բրենդի իրականացրած գործառույթների ն:
Թեմա 3	Բրենդի պատկերի հիմնական ատրիբուտները:					
	<ul style="list-style-type: none"> • Որոնք են բրենդի պատկերի հիմնական ատրիբուտները: • Ինչպես ենք դրանք կապված սպառողի ակնկալիքների հետ: • Ինչպես է բրենդի պատկերը ազդում սպառողի վարվելակերպի վրա: • Հնարավոր է արդյոք բարելավել պատկերը կամ ստեղծել նոր պատկեր <ol style="list-style-type: none"> 1. Արդյոք դիտարկվում են բրենդի ատրիբուտները: 2. Ինչքանով է արդյունավետ պատկերը հասցեատերին հասցնելու մեթոդը 3. Որն է բրենդի պատկերը ժամանակին կառուցելու հմտությունը 					Կիմանա բրենդի պատկերի հիմնական ատրիբուտները, կտիրապետի ատրիբուտների դերակատարմանը՝ բրենդի առաջ մղման գործում:
Թեմա 4	Ապրանքային նշան					
	Ապրանքային նշանը սպառողների կողմից դիտվում է ոչ միայն որպես որակի երաշխիք, այլև ընկերության գործարար համբավի կարևոր ատրիբուտ: Ապրանքային նշանն ունի իր սեփական գինը՝ անկախ ապրանքի կամ ծառայության աժեքից: Այն դիտվում է որպես ընկերության թանկարժեք և երկարատև ակտիվ: Ապրանքային նշանի արտաքին տեսքը իր մեջ պետք է կրի <ul style="list-style-type: none"> • ապրանքի տեղեկատվություն • արտադրանքի • արտադրանքի ուղղվածության մասին Ապրանքային նշանը օգնում է արտադրողին՝ <ul style="list-style-type: none"> • արտադրանքն անհատականացնել շուկայում նույնաբնույթ ապրանքներից, • լրացուցիչ շահույթ է բերում արտադրողին, • ինչ որ տեղ «վաճառողի» գործառույթ է իրականացնում շուկայում: 				Կիմանա ապրանքային նշանի առանձնահատկությունները, արտաքին տեսքի կարևորությունը՝ իմաստային առումով, կտիրապետի ապրանքային նշանի գործառույթների ն, իրականացրած դերին, շուկայում արտադրանքի անհատականացման ընդունաբնույթ թապրանքներից:	
Թեմա 5	Բրենդ, բրենդինգ, բրենդի իմիջ	3				

	<p>Բրենդն իր մեջ ներառում է 3 կարևոր գործոններ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. հանդիսանում ապրանքի որակի երաշխավոր, 2. գովազդում է ապրանքը, 3. որոշակի տեղեկատվություն է տալիս ապրանքի մասին: <p>Բրենդինգը բրենդի կառավարման գործընթաց է, որն իր մեջ ներառում է</p> <ul style="list-style-type: none"> ● բրենդի ստեղծումը, ● առաջընթացը շուկայում, ● ադապտացիան շուկայի անընդհատ փոփոխվող պահանջներին: <p>Բրենդինգը բնորոշվում է որպես գործողությունների ամբողջություն՝ ուղղված շուկայում ապրանքների, ծառայությունների առաջխաղացման ռազմավարության իրականացմանը, այսինքն՝ բրենդի ստեղծմանը:</p> <p>Բրենդինգը սպառողների նվաճման և պահպանման արդյունավետ մեթոդ է, բրենդային իմիջը՝ որպես բրենդի կարևորագույն բաղադրամաս:</p>				<p>Կիմանա բրենդինգի կարևորագույն դերը բրենդի ստեղծման գործում, կտիրապետի բրենդինգի իրականացրած գործողություններին՝ ուղղված շուկայում ապրանքների, ծառայություններ իրառաջխաղացման ռազմավարության իրականացմանը, այսինքն՝ բրենդի ստեղծմանը, սպառողների նվաճման և պահպանման արդյունավետության մեթոդին:</p>
Թեմա 6	<p>Բրենդ և ապրանքային նշան</p> <p>Բրենդի և ապրանքային նշանի տարբերություններն ու առանձնահատկությունները:</p> <p>Բրենդը ավելի լայն հասկացություն է, քան ապրանքային նշանը և գոյություն ունի անկախ ապրանքային նշանի գրանցումից: Ապրանքային նշանն ընդամենը նիշ է՝ մի սուբյեկտի ապրանքները կամ ծառայությունները մյուսներից տարբերակելու համար և գրանցումը չի օժտում մրցակցային առավելություններով: Ապրանքային նշանը բրենդի այն հատվածն է, որը ենթակա է իրավական պաշտպանության:</p>				<p>Կիմանա բրենդի և ապրանքային նշանի տարբերություններն ու առանձնահատկությունները, կտիրապետի բրենդի կառավարման գործընթացին՝ բրենդի ստեղծմանը և առաջընթացին:</p>
Թեմա 7	<p>Ռազմավարական ներուժ</p> <p>Բրենդի տեղորոշման բաղադրիչները</p> <p>Ինչպես գտնել սեփական խորշը կամ շուկայի հատվածը.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Իմանալ բարենպաստ հնարավորությունները երեք արմատական ոլորտներում, 2. ռազմական ներուժի տեղը ոլորտների հատման կետում 3 կարևորել գովազդի դերը: <p>Երեք արմատական ոլորտների համարժեք ուսումնասիրությունը կհանգեցնի բրենդի տեղորոշման բաղադրիչների պահանջված դերակատարման իրականացմանը:</p>	2			<p>Կիմանա երեք արմատական ոլորտների, ռազմավարական ներուժի, բրենդի տեղորոշման բաղադրիչների կանոնությունը շուկայի հատվածը գտնելու համար, կտիրապետի ռազմավարական ներուժի հետազոտման մեթոդներին:</p>
Թեմա 8	<p>Խոստումների տեսակները: Բրենդի ռսայնյակ</p>	3			

	<p>Խոստումների կարևորությունը բրենդում: Խոստումները որպես որակի և վստահության երաշխիք: Խոստումների տեսակները և կարևորությունը բրենդում /կարևորագույն խոստում, խոստանալու արվեստ, խոստումների ընտրություն: Բրենդի ոսպնյակի դերը բրենդի կառուցման գործում: Բրենդի ոսպնյակի բաղադրիչները:</p>					Կիմանա խոստումների տեսակները և որան նց իրագործման կարևորությունը, կտիրապետի բրենդի կառուցմանը՝ կիր առելով բրենդի ոսպնյակը
Թեմա 9	Բրենդ մենեջմենթ կամ բրենդի կառավարում					
	<p>Բրենդի կառավարումը՝ որպես կառավարման գործընթաց ռազմավարական տեսանկյունից Բրենդի կառավարման անհրաժեշտ կանոնները, պայմանները և պահանջները. ճկունություն, հավատարմություն, խնդիրների բացահայտում, առաջընթացի միտումներ, համաձայնեցված և համերաշխ գործողություններ: Բրենդ մենեջմենթի կառուցվածքի <<կոշտ>> և <<ազատ >> ձևերը:</p>					Կիմանա բրենդի կառավարման անհրաժեշտ կանոնները, պայմանները և պահանջները, կտիրապետի բրենդի կառավարման գործընթացների ն:
Թեմա 10	Հակասություններ. սեսակները, խնդիրները,					
	<p>Բրենդի կառավարում և տարածված կոնֆլիկտներ: Տարածված կոնֆլիկտները.</p> <ul style="list-style-type: none"> • հակասություն բրենդի և արտադրանքի բնույթի, • հակասություն բրենդի և անհատական հատկանիշների, • հակասություն համընդհարացում և տեղայնացում, • հակասություն գլխամասային բրենդի և տեղական ճյուղերի արտադրության բրենդի: 					Կիմանա բրենդի տարածված հակասությունների, տեսակների, խնդիրների մասին, կտիրապետի կոնֆլիկտների, խնդիրների լուծման և հարթեցման մեթոդներին:
Ընդամենը՝	90 ժամ, որից 10 ժամ դասախոսություն, 2 գործնական և 78 ինքնուրույն ժամ,					

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,

- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
94. Առաջին միջանկյալ	0-4
95. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
96. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H31. Առաջին և ներքին վերահսկողություն (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին գիտելիք հաղորդել առաջին և ներքին վերահսկողության համակարգերի, դրանց տեսակների ու ձևերի, նպատակների, խնդիրների, սկզբունքների, իրականացման առանձնահատկությունների, ինչպես նաև դրանց ժամանակակից մեթոդաբանության, գործիքակազմի ուսումնասիրության մասին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին ուսանողը.

1. **կիմանա** առաջին ուսումնասիրության առարկան, խնդիրները, նպատակն ու հիմնական մոտեցումները,
2. **կտիրապետի** տնտեսության համապատասխան հատվածում առաջին մարտահրավերների առջև ծառայած հիմնախնդիրների լուծման ժամանակակից մեթոդաբանությանը,
3. **կկարողանա** իրականացնել առաջին տնտեսության հս 69 ն և մասնավոր հատվածներում:
Բովանդակությունը.

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
	ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ	4			
Թեմա 1	Առաջին տարիական գործունեության հասկացությունը և նշանակությունը	4			Կիմանան <ul style="list-style-type: none"> • առաջին ուսումնասիրության առարկան, խնդիրներն ու հիմնական մոտեցումները, Կկարողանան <ul style="list-style-type: none"> • իրականացնել առաջին տնտեսության հանրային և մասնավոր հատվածներում, Կտիրապետեն <ul style="list-style-type: none"> • տնտեսության համապատասխան հատվածում (հանրային կամ մասնավոր) առաջին մարտահրավերների առջև ծառայած հիմնախնդիրների լուծման ժամանակակից ու արդի մեթոդաբանությանը,
Թեմա 2	Արտաքին պետական հաշվեքննության հիմնական մոտեցումներն ու սկզբունքները	4		3	Կիմանան <ul style="list-style-type: none"> • արտաքին պետական հաշվեքննության ուսումնասիրության առարկան, խնդիրներն ու մոտեցումները, Կկարողանան

				<ul style="list-style-type: none"> • իրականացնել արտաքին պետական հաշվեքննություն Կտիրապետեն • աուդիտի մարտահրավերների առջև ծառայած հիմնախնդիրների լուծման ժամանակակից ու արդի գործիքակազմին,
Թեմա 3	Արտաքին պետական հաշվեքննության ոլորտում լիազոր մարմնի հիմնական գործառույթները, խնդիրներն ու իրավասությունները	4	2	<p>Կիմանան</p> <ul style="list-style-type: none"> • Արտաքին պետական հաշվեքննության ոլորտի իրականացրած խնդիրներն ու գործառույթները, իրավասությունների շրջանակը <p>Կկարողանան</p> <ul style="list-style-type: none"> • ԳԳնահատել լիազոր մարմնի կողմից իրականացված հաշվեքննության արդյունքները <p>Կտիրապետեն</p> <ul style="list-style-type: none"> • ալյն անհրաժեշտ գործիքակազմին, որը հնարավորություն է ընձեռում աուդիտի միջոցով բարձրացնել ռեսուրսների օգտակարության արդյունավետությունը, նպաստել դրանց նպատակային օգտագործմանը
Թեմա 4	Հաշվեքննության իրականացման կարգը, պայմանները, արձանագրությունները և կարծիքը	4		<p>Կիմանան</p> <ul style="list-style-type: none"> • արտաքին պետական հաշվեքննություն կատեգորիաների բովանդակությունը և կիրառման առանձնահատկությունները, աուդիտի տեսակները, ընթացակարգերը, տնտեսության հանրային և մասնավոր հատվածներում դրանց կիրառման և կազմակերպման առանձնահատկությունները, <p>Կկարողանան</p> <ul style="list-style-type: none"> • Մասնակցել հաշվեքննության գործընթացին, կազմել արձանագրության նախագիծ <p>Կտիրապետեն</p> <ul style="list-style-type: none"> • այն անհրաժեշտ գործիքակազմին, որը հնարավորություն է ընձեռում իրականացնել միջազգային ստանդարտներին համապատասխան հաշվեքննություն
Թեմա 5	Ներքին հսկողական համակարգի ընդհանուր դրույթներն ու մոտեցումները	4		<p>Կիմանան</p> <ul style="list-style-type: none"> • նՆերքին հսկողության համակարգերի խնդիրներն ու հիմնական առանձնահատկությունները <p>Կկարողանան</p> <ul style="list-style-type: none"> • Իհրականացնել ներքին աուդիտ տնտեսության հանրային հատվածում <p>Կտիրապետեն</p> <ul style="list-style-type: none"> • տնտեսության հանրային հատվածում ներքին աուդիտի մարտահրավերների առջև ծառայած հիմնախնդիրների լուծման ժամանակակից ու արդի մեթոդաբանությանը,

Թեմա 6	Ներքին աուդիտի նպատակը, խնդիրները, սկզբունքներն ու կազմակերպման առանձնահատկությունները	4	2	Կիմանան <ul style="list-style-type: none"> • ներքին աուդիտի սկզբունքները, տարածման շրջանակներն ու բնույթը: Կկարողանան <ul style="list-style-type: none"> • կազմել աուդիտորական եզրակացություն (հաշվետվություն), որտեղ կարտացույցի իրականացված աուդիտորական գործունեության հիմնական արդյունքները: Կտիրապետեն <ul style="list-style-type: none"> • տնտեսության հանրային հատվածում ներքին աուդիտի մարտահրավերների առջև ծառայած հիմնախնդիրների լուծման ժամանակակից ու արդի մեթոդաբանությանը,
---------------	--	----------	----------	---

Ընդամենը՝ 32 ժամ,	28	4	
--------------------------	----	---	--

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
97. Առաջին միջանկյալ	0-4
98. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
99. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/Հ59. Լոգիստիկ համակարգերի կառավարում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասախոսությունների, առաջադրանքների, գործնական աշխատանքների, ինտերակտիվ քննարկումների, խաղերի միջոցով տեղեկացնել, ներկայացնել, բացատրել, վերհանել, ամրապնդել և հասցնել իմացության, տիրապետման և կիրարկման աստիճանի լոգիստիկ համակարգերի կառավարման հիմնադրույթները, գործիքները, գործառույթները, մեթոդներն ու եղանակները, որոնց միջոցով 21-րդ դարում ստեղծվում է լրացուցիչ արդյունավետություն և մրցակցային առավելություն:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **Կիմանա** լոգիստիկ համակարգերի կառավարման՝ ուսումնասիրման առարկան, խնդիրները, հիմնական դրույթները, կիրառման հնարավորությունները, լոգիստիկ գործառնությունների իրականացման մեթոդները, լոգիստիկ արտադրությունների և ծառայությունների առանձնահատկությունները,

2. **Կլարոդանա** իրականացնել իրավիճակի ուսումնասիրություններ և բացահայտումներ, համադրել լոգիստիկ գործընթացների հետ, լոգիստիկ կառավարման գործառնությունները,

3. **Կտիրապետի** լոգիստիկ կառավարման հիմնադրույթներին, լոգիստիկայի գործիքներին և մեթոդներին, առանձնահատկություններին, լոգիստիկ համակարգերի կառավարման յուրահատկություններին, լոգիստիկ համակարգերի կիրառման եղանակներին:

Բովանդակությունը

Քննութ N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դաս ախոս ույթու ն	Սեմինար , գործնակ ան	Ինքնուր ույն	
Թեմա 1, թեմա 2	Լոգիստիկայի էությունը, կառուցվածքը և հիմնական հասկացությունները: Լոգիստիկական ֆունկցիաները և կառավարումը				
	Լոգիստիկայի էությունը, հիմնական հասկացություններն ու տեսակները: Լոգիստիկ հոսքերը, դրանց դասակարգման հատկանիշներն ու պարամետրերը: Լոգիստիկական ծախսերի կառուցվածքը: Լոգիստիկայի կառուցվածքը: Լոգիստիկական ֆունկցիաները: Կազմակերպության լոգիստիկական առաքելությունը և նրա լոգիստիկական միջավայրը: Լոգիստիկական կառավարման տեղը կազմակերպությունում: Լոգիստիկական կառավարման փոխազդեցությունը մարքեթինգի հետ:	2			Կիմանան լոգիստիկայի էությունը և կառուցվածքը, կազմակերպության լոգիստիկական առաքելությունը և լոգիստիկական միջավայրը, լոգիստիկական կառավարման տեղը կազմակերպությունում և լոգիստիկայի փոխազդեցությունը մարքեթինգի հետ: Կտիրապետեն լոգիստիկայի հիմնական հասկացություններին, տեսակներին և լոգիստիկայի կառուցվածքին, լոգիստիկայի ֆունկցիաներին և լոգիստիկական կառավարման հիմնական

					ուղղություններին:
Թեմա 3, թեմա 4	Լոգիստիկ համակարգերի բնութագիրը, տարրերը և լոգիստիկական ցիկլը: Հիմնական լոգիստիկական հայեցակարգերը և համակարգերը				
	Լոգիստիկական համակարգերում ռիսկը, հուսալիությունը և ապահովագրությունը: «Ապրանքների առքուվաճառքի միջազգային պայմանագրի մասին ՄԱԿ-ի կոնվենցիայի» կարևորությունը լոգիստիկական համակարգում: «Ինկոթերմս» պայմանները: Ապրանքի արտադրական բնութագրերը և ապրանքի լոգիստիկական ցիկլը: «Ճիշտ ժամանակին» լոգիստիկական հայեցակարգը: KANBAN միկրոլոգիստիկական համակարգը:	2			Կիմանան լոգիստիկական համակարգերում ռիսկը, հուսալիությունը և ապահովագրությունը, «Ինկոթերմս» պայմանները, հիմնական լոգիստիկական հայեցակարգերը և համակարգերը, կտիրապետեն ապրանքի լոգիստիկական ցիկլին, «Ճիշտ ժամանակին» լոգիստիկական հայեցակարգի և KANBAN միկրոլոգիստիկական համակարգի ներդրման առանձնահատկություններին::
Թեմա 5, թեմա 6	Գնման լոգիստիկա: Բաշխման լոգիստիկա				
	Գնման լոգիստիկայի խնդիրներն ու գործառույթները: Մատակարարի ընտրությունը և դրան ներկայացվող պահանջները: Գնման լոգիստիկայի գործողության մեխանիզմը: Գնումների պլանավորումը: Առաքված ապրանքի ստացումը, քանակի և որակի ստուգումը: Գնումների իրավական հիմքերը: Լոգիստիկական և մարքեթինգը: Ապրանքների բաշխման ուղիները և կառուցվածքը: Միջնորդների տեսակները բաշխման ուղիներում:	1	1		Կիմանան գնման լոգիստիկայի դերը կազմակերպության լոգիստիկ համակարգում, բաշխման լոգիստիկայի և մարքեթինգի դերը կազմակերպության լոգիստիկ համակարգում, բաշխման լոգիստիկայի կանոնը: Կտիրապետեն գնման լոգիստիկայի խնդիրներին ու գործառույթներին, գնման լոգիստիկայի

	Բաշխման լոգիստիկայի կանոնը:				գործողության մեխանիզմին, գնումների պլանավորմանը և իրավական հիմքերին, ապրանքների բաշխման ուղիներին և կառուցվածքին:
Թեմա 7, թեմա 8	Պաշարների լոգիստիկա: Պահեստավորման լոգիստիկա				
	Պաշարների կառավարման համակարգերը ֆիրմաներում: Պաշարների լոգիստիկայի տեղը կազմակերպության լոգիստիկական համակարգում: Պաշարների կառավարման արդյունավետ լոգիստիկական համակարգի նախագծման մեթոդական հիմքերը: Պահեստների հիմնական գործառույթները և խնդիրները լոգիստիկական համակարգում: Պահեստի արդյունավետ գործունեության հիմնախնդիրները: Լոգիստիկական գործընթացը պահեստում: Պահեստավորման համակարգը՝ որպես պահեստի աշխատանքի շահութաբերության հիմք:	2	2		Կիմանան պաշարների և պահեստավորման լոգիստիկայի տեղը կազմակերպության լոգիստիկական համակարգում, պաշարների կառավարման համակարգերը, պահեստների հիմնական գործառույթներն ու խնդիրները կազմակերպության լոգիստիկական համակարգում: Կտիրապետեն պաշարների կառավարման և պահեստավորման արդյունավետ լոգիստիկական համակարգի նախագծման մեթոդական հիմքերին:
Թեմա 9	Տրանսպորտային լոգիստիկա				
	Լոգիստիկայի ազդեցությունը տրանսպորտի վրա: Տրանսպորտային կազմակերպությունների քաղաքականությունը և փոփոխությունները նրանց գործունեության բնույթում:	1	1		Կիմանան տրանսպորտային լոգիստիկայի տեղը լոգիստիկական համակարգում: Կտիրապետեն տրանսպորտային

	Բեռների հավաքագրման և բաշխման նոր լոգիստիկական համակարգերը: Տրանսպորտային միջոցի տեսակի ընտրությունը: Արտադրանքի սերվիսային սպասարկման տեսակների դասակարգումը:				միջոցի տեսակի առանձնահատկություններին և բեռների հավաքագրման և բաշխման նոր լոգիստիկական համակարգերին:
Թեմա 10, թեմա 11	Տեղեկատվական և ֆինանսական լոգիստիկա: Սերվիսային սպասարկման լոգիստիկա				
	Տեղեկատվական և ֆինանսական լոգիստիկական համակարգերը: Տեղեկատվական հոսքերի նպատակներն ու դերը լոգիստիկական համակարգերում: Արտադրանքի սերվիսային սպասարկման տեսակների դասակարգումը: Պահանջարկի բավարարման, արտադրական նշանակության ծառայությունների մատուցման, հետվաճառքային սպասարկման, տեղեկատվական և հետվաճառքային սպասարկման սերվիսի հայտանիշները:	2			Կիմանան տեղեկատվական, ֆինանսական և սերվիսային սպասարկման լոգիստիկայի դերը կազմակերպության լոգիստիկական համակարգում: Կտիրապետեն տեղեկատվական լոգիստիկական համակարգերին, ապրանքների սերվիսային սպասարկման տեսակներին և հայտանիշներին:
Ընդամենը՝ 12 ժամ, 4 կրեդիտ		10	2		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
-------------------------	---------------

100.	Առաջին միջանկյալ	0-4
101.	Երկրորդ միջանկյալ	0-4
102.	Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H17. Միջազգային բիզնեսի կառավարում (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2 – րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասախոսությունների, առաջադրանքների, տեստերի, գործնական աշխատանքների, ինտերակտիվ քննարկումների, խաղերի միջոցով տեղեկացնել, ներկայացնել, բացատրել, վերհանել, ամրապնդել և հասցնել իմացության, տիրապետման և կիրարկման աստիճանի միջազգային բիզնեսի կառավարման էությունը, հասկացությունը, յուրահատկությունները, ռազմավարությունները, միջազգային բիզնեսի կառավարման հնարավորությունները, բազմամշակութային միջավայրում գործարարության ծավալման և արդյունավետ համագործակցության կառավարման առանձնահատկությունները:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** միջազգային բիզնեսի կառավարման հիմնադրույթները, ֆունկցիաները և առանձնահատկությունները,

2. **կհասկանա** միջազգային բիզնեսի վարման բազմամշակույթ միջավայրերի ազդեցությունները, յուրահատկությունները, համագործակցության ծավալման համաձայնագրերի և պայմանագրերի կարևորությունը, ռազմավարության ընտրության յուրահատկությունները,

3. **կտիրապետի** միջազգային բիզնես ռազմավարություններին և կիրականացնի միջազգային բիզնեսի անհիմացիաներ և սիմուլյացիաներ հիմնվելով ձեռքբերված գիտելիքների վրա:

Բովանդակությունը

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Միջազգային բիզնեսի բնույթը և էությունը	1			Կիմանան նշվածները, կկարողանան տարբերակել կողմնորոշվել, կտիրապետեն յուրահատկություններին
Թեմա 2	Միջազգային շուկաները	2			Կիմանան նշվածները, կկարողանան տարբերակել կողմնորոշվել, կտիրապետեն շուկաների յուրահատկություններին
Թեմա 3	Միջազգային գործարար միջավայրը	2			Կիմանան միջավայրերը, կկարողանան կողմնորոշվել միջավայրերում, ընտրել միջավայրերը, կտիրապետեն կառավարման յուրահատկություններին
Թեմա 4	Միջազգային կառավարումը բիզնեսի	1			Կիմանան յուրահատկությունները, կկարողանան տարբերակել և տարբերել անակներ կիրառել, կտիրապետեն ինչպես կառավարել
Թեմա 5	Միջազգային ռազմավարական ալիանսներ	2	1		Կիմանան նշվածները և նրանց յուրահատկությունները, կկարողանան տարբերակել նրանց քաղաքականությունները և

					ոազմավարությունները, կտիրապետեն ինչպես դրանց հետ համագործակցել
Թեմա 6	Կառավարման ֆունկցիաները միջազգային բիզնեսում	1			Կիմանան ֆունկցիաները, կկարողանան տարբերակել և գնահատել համալիր կիրառել, տեսակավորել խմբմամբ, կտիրապետեն ինչպես դրանք կառավարել
Թեմա 7	Միջազգային ֆինանսների կառավարման ֆունկցիաները	2			Կիմանան գործիքները, յուրահատկությունները, կկարողանան խնդիրները վերհանել և կառավարել, կտիրապետեն դրանց կառավարման յուրահատկությունները
Ընդամենը՝	12 ժամ,	11	1		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
103. Առաջին միջանկյալ	0-4
104. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
105. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/M24. Ռիսկերի կառավարում (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համալիր գիտելիքներ հաղորդել կազմակերպություններում ռիսկերի կառավարման վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** ռիսկերի կառավարման էությունը և նշանակությունը,
2. **կհասկանա** ռիսկերի կառավարման հիմնական պրոբլեմները,
3. **կկարողանա** գնահատել ընկերության ռիսկերի կառավարման արդյունավետությունը:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը	Վերջնարդյունք
		4	

		Դասա խոսու թյուն	Սեմին ար, գործն ական	Ինք նուր ույն	
Թեմա 1	<p>Ռիսկ մենեջմենթի տեսամեթոդական հիմքերը</p> <p>Ռիսկերի հասկացությունը և էությունը: Ռիսկերի դասակարգման հիմնական մոտեցումները և սկզբունքները: Ռիսկ-մենեջմենթի հասկացությունը, էությունը և բովանդակությունը: Ռիսկ-մենեջմենթի ծագման պատմությունը: Ռիսկ-մենեջմենթի նպատակը և խնդիրները: Ռիսկ-մենեջմենթի որպես գիտական կառավարման ուղղություն: Ռիսկ-մենեջմենթի հիմնական աքսիոմաները: Ռիսկերի կառավարման օրենքները: Ռիսկ-մենեջմենթի սկզբունքները:</p>	2	1	16	Կիմանա ռիսկերի կառավարման առարկան, նպատակը և խնդիրները, ծագման պատմությունը Կտիրապետի ռիսկերի կառավարման աքսիոմաների, օրենքների և սկզբունքների Կլարոդանան դասակարգել ռիսկերն ըստ կիրառելի մոտեցումների և սկզբունքների
Թեմա 2	<p>Ռիսկերի վերլուծությունը և գնահատումը</p> <p>Ռիսկերի ճանաչման և վերլուծության փուլերը: Ռիսկերի նույնականացման տեղեկատվական ապահովումը: Արտաքին և ներքին տեղեկատվություն: Ընդունելի ռիսկի հայեցակարգ: Ռիսկի արժեքի գնահատումը:</p>	2	1	16	Կիմանա ռիսկերի ճանաչման և վերլուծության փուլերը Կտիրապետի ռիսկերի նույնականացման տեղեկատվության աղբյուրներին Կլարոդանա գնահատել ռիսկի արժեքը
Թեմա 3	<p>Ռիսկ-մենեջմենթի գործառույթները, արտաքին և ներքին մոնիթորինգ</p> <p>Ռիսկերի արտաքին և ներքին մոնիթորինգ: Կազմակերպության արտաքին միջավայրի բնութագիրը և կառուցվածքը: Պլանավորումը ռիսկ-մենեջմենթի համակարգում: Ռիսկ-մենեջմենթի կազմակերպչական գործառույթը: Շահադրդումը (մոտիվացիան) որպես ռիսկ մենեջմենթի գործառույթ: Կարգավորման գործառույթը ռիսկ-մենեջմենթի համակարգում:</p>	2	1	16	Կիմանա ռիսկերի հիմնական գործառույթների մասին, Կտիրապետի կազմակերպության արտաքին և ներքին միջավայրի մոնիթորինգին Կլարոդանա կիրառել ռիսկերի կառավարման գործառույթները գործնականում
Թեմա 4	<p>Ռիսկերի կառավարման մեթոդները, դրանց տեսակները և առանձնահատկությունները</p> <p>Ռիսկերի կառավարման իրավաբանական մեթոդները: Ռիսկերի կառավարման վարչական մեթոդները:</p>	2	1	24	Կիմանա ռիսկերի կառավարման մեթոդների հիմնական առանձնահատկությունները Կտիրապետի ռիսկերի

	<p>Ռիսկերի կառավարման տնտեսական մեթոդները և դրանց էությունը:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման սոցիալական մեթոդների հասկացությունը և բովանդակությունը:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման հոգեբանական մեթոդները և դրանց կիրառման առանձնահատկությունները:</p> <p>Ռիսկ-մենեջմենթի արտադրական մեթոդները:</p> <p>Գիտական-կիրառական մեթոդների կիրառումը ռիսկ-մենեջմենթի համակարգում:</p>				կառավարման մեթոդներին Կկարողանա գործնականում կիրառել ռիսկերի կառավարման մեթոդները
Թեմա 5	<p>Ռիսկի և անորոշության պայմաններում կառավարչական որոշումների ընդունումը</p> <p>Կառավարչական որոշումների հասկացությունը և էությունը:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման համակարգում կառավարչական որոշումների մշակման և ընդունման մեթոդները: Կառավարչական որոշումների մշակման, ընդունման և իրագործման ընթացակարգը</p>	2	1	16	Կիմանա կառավարչական որոշումների հասկացությունը և էությունը Կտիրապետի ռիսկերի կառավարման համակարգում կառավարչական որոշումների ընդունման մեթոդներին Կկարողանա կիրառել կառավարչական որոշումների մշակման, ընդունման և իրագործման ճիշտ ընթացակարգեր
Թեմա 6	<p>Ռիսկերի կառավարման քաղաքականությունը. մարտավարություն և ռազմավարություն:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման քաղաքականության հիմնական ձևերը:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման ռազմավարությունը:</p> <p>Ռիսկերի կառավարման մարտավարությունը</p>	2	1	20	Կիմանա ռիսկերի կառավարման քաղաքականության հիմնական ձևերը: Կտիրապետի ռիսկերի կառավարման ռազմավարությանը և մարտավարությանը Կկարողանա գործնականում կիրառել ռիսկերի ռազմավարական և մարտավարական կառավարում
Թեմա 7	<p>Ռիսկերի կառավարման արդյունավետության գնահատումը</p> <p>Հաշվառումը և վերահսկումը ռիսկ-</p>	2	2	20	Կիմանա ռիսկ-մենեջմենթի համակարգում ռիսկերի հաշվառման

	մենեջմենթի համակարգում: Ռիսկերի կառավարման արդյունավետության գնահատումը:				և վերահսկման առանձնահատկությունները: Կտիրապետի ռիսկերի արդյունավետության գնահատման առանձնահատկություններին: Կկարողանա գնահատել ռիսկերի կառավարման արդյունավետությունը
Ընդամենը՝	12 ժամ, 4 կրեդիտ	20	12	108	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
106. Առաջին միջանկյալ	0-4
107. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
108. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/Մ34. Ռազմավարական կառավարման արդի հիմնախնդիրները (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համալիր գիտելիքներ հաղորդել կազմակերպությունների ռազմավարական կառավարման վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

4. **կիմանա** ռազմավարական կառավարման բովանդակությունը և կառուցվածքը,
5. **կհասկանա** ռազմավարական կառավարման մեթոդները,
6. **կկարողանա** մշակել կազմակերպության զարգացման ռազմավարություն:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը	Վերջնարդյունք
----------	----------------------	--	----------------------

		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ինչ է ռազմավարական մենեջմենթը				
	Ռազմավարական որոշման ընդունումը, Կորպորատիվ պլանավորման պրոբլեմները, Ռազմավարական առաքելություն, Ռազմավարական ծրագրերի մշակումը, Ռազմավարության մշակումը կորպորատիվ և ձեռնարկության ստորաբաժանումների մակարդակում	4			Կիմանա ինչն է բնութագրում ռազմավարական մենեջմենթին, Կկարողանա մշակել ռազմավարությունը կորպորատիվ և ձեռնարկության ստորաբաժանումների մակարդակում
Թեմա 2	Շրջակա միջավայրի վերլուծումը				
	Հինգ ուժերի մոդելը, Ճյուղի գրավչությունը, Ճյուղի կյանքի ցիկլը, Հինգ ուժերի փոխազդեցությունը, Փոփոխությունների կանխագուշակումը, Գնորդները շուկայում, Մրցակցային միջավայրի վերլուծումը, Մակրոմիջավայրի վերլուծության արդյունքների ընդհանրացումը:	4	1		Կիմանա մրցակցային միջավայրի 5 ուժերը, նրանց փոխազդեցությունը, Կկարողանա վերլուծել մրցակցային միջավայրը, ընդհանրացնել վերլուծության արդյունքները
Թեմա 3	Մրցակցային միջավայր				
	Ընդհանուր ռազմավարությունների հայեցակարգերի գնահատումը, Սպառողական նախասիրությունները, Առժեքայնության շղթաները, Ընկերության դիրքավորումը:	4			Կիմանա ինչպես բացահայտել սպառողական նախասիրությունները, Առժեքայնության շղթաները: Կկարողանա գնահատել ընդհանուր ռազմավարությունների հայեցակարգերը
Թեմա 4	Տարբեր ռազմավարությունների օգտագործման կազմակերպական հարցեր				
	Ծախքերով լիդերության հասնելը, Լիդերություն ծախքերով, կայունություն և ռազմավարական համապատասխանություն, Տարբերակման հասնելը, Տարբերակումից դեպի ծախքերով լիդերության, Ծախքերով լիդերությունից դեպի տարբերակում, Ծախքերով լիդերություն և տարբերակումը միաժամանակ,	4	1		Կիմանա տարբեր ռազմավարությունների օգտագործման կազմակերպումը, տարբերակման երկու տեսակները,

	Տարբերակման երկու տեսակ:				Կկարողանա գնահատել ձեռնարկության ծախքերով լիդերության, տարբերակման ռազմավարությունների անցնելու հնարավորությունները:
Թեմա 5	Ձեռնարկության վերլուծումը				
	Կառուցվածքը և համակարգերը, Մշակույթ, ռճ և արժեքայնություն, Հմտություններ և ռեսուրսներ, Իրականի հետ ցանալիի համեմատումը	4			Կիմանա ինչ դեր ունի ձեռնարկության կառուցվածքը և համակարգերը, մշակույթ, ռճ և արժեքայնություն, հմտությունները և ռեսուրսները ձեռնարկության վերլուծության մեջ: Կկարողանա համեմատել իրականը ցանալիի հետ:
Թեմա 6	Ռազմավարական փոփոխությունների կառավարումը,				
	Անհրաժեշտ փոփոխությունների աստիճանի գնահատումը, Ձեռնարկության առաքելությունը և ռազմավարական հեռանկարներ, Ազդեցություն ունեցող ուժերի վերլուծումը, Սկսելով շարժումը, Համընթաց շարժման մասին, Ռազմավարական փոփոխությունների վերլուծումը:	4	1		Կիմանա ինչպես են կառավարվում ռազմավարական փոփոխությունները; Կկարողանա գնահատել անհրաժեշտ փոփոխությունների աստիճանը, վերլուծել ռազմավարական փոփոխությունները
Թեմա 7	Կորպորացիայի ռազմավարությունը և գլոբալ ռազմավարությունը				
	Տարբերակված կորպորացիայի կառավարումը, Համատեղ օգտագործումը – հաջողության բանալի, Ինչպես է ընթանում տարբերակումը, Երբ իրականացնել տարբերակումը, Ինչպիսին պիտի լինի կորպորացիայի	4	1		Կիմանա կորպորացիայի ռազմավարությունը և գլոբալ ռազմավարությունը: Կկարողանա

	կառուցվածքը, Գլխավոր ռազմավարություն:			իրականացնել ձեռնարկության տարբերակված ռազմավարությո ւնը, երբ իրականացնել տարբերակումը և ընտրել համապատասխ ան կառուցվածքը:
Ընդամենը՝	32 ժամ, որից	28	4	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
109. Առաջին միջանկյալ	0-4
110. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
111. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

Տիտղոսային ծրագրի կամընտրական դասընթացներ

15/H26. Մրցակցային միջավայրի կարգավորման արդի հիմնահարցեր (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2 ընդ- կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսումնական գործունեության ընթացքում համակարգային գիտելիքներ հաղորդել միկրո և մակրոմիջավայրի մրցունակության մասին, մրցակցային ռազմավարությունների մշակման և իրականացման մասին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին ուսանողը.

1. **Կիմանա** շուկայում կազմակերպության մրցունակության ապահովման հիմնական ռազմավարությունները,
 2. **Կհասկանա** մրցակցային այս կամ այն հիմնական և իրավիճակային ռազմավարության մշակման և ներդրման առանձնահատկությունը,

3. **Կկարողանա** գործնականում իրականացնել մրցակցային միջավայրի վերլուծություն, բարձրացնել նպատակային կազմակերպության մրցունակությունը շուկայում:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքի տիպը ժամերի թիվը		
		դասախոսություն	սեմինար, գործնական	ինքնուրույն
	ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ	2		
Թեմա 1	Մրցակցության դերը շուկայական տնտեսության զարգացման գործընթացում	4	2	
	«Մրցակցություն» հասկացությունը և նրա տեսակները: Մրցակցության կառավարման գիտական մոտեցումները: Մրցակցային առավելությունների ձևավորման փուլերը:			Կիմանան մրցակցության էությունը, տեսակները, կկարողանան դասակարգել մրցակցային առավելությունները հասնել փուլերը
Թեմա 2	Մրցակցության աստիճանակարգային կառուցվածքը:	4	2	
	Մրցունակությունը որպես տնտեսական համակարգի զարգացման ցուցանիշ: Ազգային մրցունակություն: Տարածաշրջանի մրցունակությունը: Քաղաքի մրցունակություն:			Կիմանան մրցակցության տնտեսական ցուցանիշները, կկարողանան վերլուծել և մեկնաբանել վերջիններս
Թեմա 3	Ճյուղային մրցունակություն	4	2	
	Ճյուղի մրցունակություն: Ձեռնարկության մրցունակություն: Ապրանքի մրցունակություն: Շուկայի մրցակցային ուժերը:			Կիմանան Փոթերի շուկայի հինգ մրցակցային ուժերը, կկարողանան վերլուծել շուկան ըստ այդ ուժերի:
Թեմա 4	Մրցակցային շուկաները և դրանց տեսակները	4	2	
	Մոնոպոլիա: Օլիգոպոլիա: Մոնոպոլիստական մրցակցություն: Կատարյալ մրցակցություն:			Կիմանան մրցակցային

				շ ու կ ան ե ր ի տ ե ս ակ ն ե ր ը :
Թեմա 5	Մրցակցային ռազմավարություն	4	2	
	Ռազմավարական մրցակցային առավելությունները: Ռազմավարության ընտրությունը մրցակցային շուկաներում: Մրցակցային հետախուզություն և մրցակցի վերլուծության մեթոդները:			Կիմանան մրցակցային առավելությունների ձևավորման մեթոդները, կտիրապետեն ինքնուրույն և հետազոտության
Թեմա 6	Տեղեկատվության դերը մրցակցային առավելությունների հասնելու ճանապարհին:	2	2	
	Տեղեկատվություն և մրցունակություն: Տեղեկատվական ռազմավարություն: Տեղեկատվություն և ապրանք:			Կիմանան մրցակցության ապահովման գործընթացում SS կարևորություն
Թեմա 7	« մրցակցային միջավայրի գնահատականը	4	2	
	« մրցակցային միջավայրի արդի հիմնախնդիրները: « պետական տնտեսական քաղաքականությունը: « տնտեսական մրցակցության պետական հանձնաժողովը և նրա գործունեությունը:			Կիմանան ՀՀ մրցակցային միջավայրի արդի գործոնների մասին, կկարողանան կատարել ինքնուրույն վերլուծություն:
Թեմա 8	Ներդրումների դերը « տնտեսության մրցունակության ապահովման գործընթացում	4	2	
	« ներդրումային միջավայրը ձևավորող գործոնները: « ներդրումային ցուցանիշների դինամիկան: Օտարերկրյա ներդրումները « տնտեսության զարգացման գործընթացում:			Կիմանան ՀՀ ներդրումային միջավայրը ձևավորող գործոնները և նրանց ազդեցության մասին ՀՀ

				տնտեսություն և մրցունակու թյան վրա:
ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ 48 ժամ, 2 կրեդիտ	32	16	0	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
112. Առաջին միջանկյալ	0-4
113. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
114. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

15/H26. Ձեռնարկությունների կառավարչական տեխնոլոգիաներ(3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3րդ- կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

1. **Ծրագրի նպատակն է՝** ուսանողներին ներկայացնել կառավարչական որոշումների մշակումը, ընդունումը, իրականացումը, ձեռնարկության նպատակների որոշումը, կանխատեսումը, բազմաչափանիշային ընտրությունը և գնահատման համակարգերը, ռազմավարական որոշումները, իրավիճակային վերլուծությունը, որոշման իրականացման մշակումը և վերահսկումը:

1. ԿԻՄԱՆԱՆ

- որտեղից է գալիս կառավարման մասին գիտությունը, նրա դպրոցները, կապը կառավարման մասին մյուս գիտությունների հետ,
- մենեջմենթում որոշման ընդունման դերը,
- կառավարչական որոշման մշակման, ընդունման, իրականացման փուլերը,
- նպատակները, առաջնայնությունները, արժեքները,

- կանխատեսման մեթոդները, հիմնական փուլերը,
- բազմաչափանիշային գնահատումները, պահանջները չափանիշների համակարգերի վրա,
- ռազմավարական կառավարման հիմնական սկզբունքները, նրանց դասակարգումը,
- իրավիճակային վերլուծության հիմնական փուլերը,
- ռազմավարական և մարտավարական պլանավորումը:

2. ԿԿԱՐՈՂԱՆԱՆ

- կապակցել նրա պատմական զարգացման տարբեր փուլերը,
- օգտագործել որոշման ընդունման պրոցեսի մոդելները, խնդիրների լուծման տնտեսա-մաթեմատիկական մոդելը,
- այդ տեքնոլոգիայի 17 քայլերը կապակցել անընդհատության սկզբունքով,
- կառուցել նպատակների ծառեր, գնահատել նպատակների նվաճման աստիճանը,
- իրականացնել որոնողական, նորմատիվային կանխատեսում,
- օգտագործել “Արժեք – էֆեկտիվություն” և “Ցախսեր – շահույթ” մեթոդները,
- Կկարողանան կիրառել կառավարման ռազմավարության մշակման տեքնոլոգիան,
- կիրառել սցենարների մեթոդը,
- Կկարողանան իրականացնել կառավարչական որոշման մշակումը անորոշության և ռիսկի պայմաններում և
- կառավարչական որոշման իրականացման վերահսկումը:

3. ԿՏԻՐԱՊԵՏԵՆ

- ձեռնարկությունների կառավարչական տեքնոլոգիաներին շուկայական բարդ իրավիճակում ձեռնարկության էֆեկտիվ կառավարման համար, որոնք անհրաժեշտ են որոշման մշակման, նրանց ընդունման և իրականացման ժամանակ:

ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ԲՈՎԱՆՂԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Ընդամենը՝ __32__ ժամ, որից դասախոսություն՝ 20 ժամ, սեմինար և գործնական՝ 12 ժամ:

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների հտի պը, ժամերի թիվը			Վերջնադրյունքը
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Կառավարչական որոշումների մասին գիտության պատմությունը				
	Կառավարման մասին գիտության առաջացումը: Կառավարման սկզբունքների և նպատակների ձևակերպումը:	3		5	Կիմանան որտեղից է գալիս կառավարման մասին գիտությունը, նրա դպրոցները, կապը կառավարման մասին մյուս

	<p>Կառավարման մասին գիտության դպրոցները և մոտեցումները:</p> <p>Կառավարման որոշումների մասին գիտության առաջացումը և նրա կապը կառավարման մասին մյուս գիտությունների հետ:</p>			<p>գիտությունների հետ:</p> <p>Կկարողանան կապակցել նրա պատմական զարգացման տարբեր փուլերը:</p>
Թեմա2	Կազմակերպությունում կառավարչական որոշման ընդունումը			
	<p>Մարդը, կազմակերպությունը, որոշումը:</p> <p>Որոշման ընդունումը և մենեջմենթը:</p> <p>Կազմակերպությունում որոշման ընդունման պրոցեսի մոդելները:</p> <p>Որոշման ընդունման պրոցեսի մոդելների օգտագործումը:</p> <p>Կազմակերպությունում կառավարման հիմնական գործառնությունները:</p> <p>Խնդիրները և նրանց լուծումը՝ տնտեսամաթեմատիկական մոդել:</p>	3		<p>Կիմանան մենեջմենթում որոշման ընդունման դերը;</p> <p>Կկարողանան օգտագործել որոշման ընդունման պրոցեսի մոդելները, խնդիրների լուծման տնտեսա-մաթեմատիկական մոդելը:</p>
Թեմա3	Կառավարչական որոշման մշակումը և իրականացումը			
	<p>Կառավարչական որոշման մշակման հիմնական փուլերը:</p> <p>Կառավարչական որոշման մշակման նախապատրաստումը</p> <p>Կառավարչական որոշման մշակումը:</p> <p>Որոշման ընդունումը, իրականացումը, արդյունքների վերլուծությունը:</p>	3	1	<p>Կիմանան կառավարչական որոշման մշակման, ընդունման, իրականացման փուլերը:</p> <p>Կկարողանան այդ տեքնոլոգիայի 17 քայլերը կապակցել անընդհատության սկզբունքով:</p>
Թեմա4	Կազմակերպության նպատակների որոշումը			
	<p>Նպատակները, առաջնայնությունները, արժեքները:</p> <p>Կազմակերպության առաքելությունը, նպատակների</p>	3		<p>Կիմանան նպատակները, առաջնայնությունները, արժեքները:</p> <p>Կկարողանան կառուցել նպատակների ծառեր,</p>
				5

	տեսակները և հատկությունները, նպատակների ծառեր: Նպատակների նվաճման աստիճանի գնահատումը, բլոկ – սխեմաների մեթոդը:				գնահատել նպատակների նվաճման աստիճանը:
Թեմա5	Կանխատեսումը				
	Կանխատեսման արվեստը և գիտությունը: Կանխատեսման հիմնական մեթոդների դասակարգումը Փորձագիտական կանխատեսման հիմնական փուլերը: Որոնողական կանխատեսում: Նորմատիվային կանխատեսում:	3	1		Կիմանան կանխատեսման մեթոդները, հիմնական փուլերը: Կլարոդանան իրականացնել որոնողական, նորմատիվային կանխատեսում:
Թեմա6	Բազմաչափանիշային ընտրություն և գնահատման համակարգեր				
	Բազմաչափանիշային գնահատումները, պահանջները չափանիշների համակարգերի վրա: “Արժեք – էֆեկտիվություն” և “ծախսեր – շահույթ” մեթոդները: Գնահատման համակարգերը: Ընդհանրացված չափանիշեր: Սանդղակներ Որակական և քանակական փորձագիտական գնահատումներ:	3	1		Կիմանան բազմաչափանիշային գնահատումները, պահանջները չափանիշների համակարգերի վրա: Կլարոդանան օգտագործել “Արժեք – էֆեկտիվություն” և “ծախսեր – շահույթ” մեթոդները:
Թեմա7	Ռազմավարական որոշումներ				
	Ռազմավարական կառավարման առաջացումը: Ռազմավարական կառավարման հիմնական սկզբունքները: Կառավարման ռազմավարության մշակման տեքնեղոգիան: Ռազմավարությունների	3	1		Կիմանան ռազմավարական կառավարման հիմնական սկզբունքները, նրանց դասակարգումը: Կլարոդանան կիրառել կառավարման ռազմավարության մշակման տեքնեղոգիան:

	դասակարգումը:				
Թեմա8	Իրավիճակային վերլուծություն				
	Իրավիճակային մոտեցում: Իրավիճակային վերլուծության հիմնական փուլերը: Սցենարների մեթոդը:	3	1		Կիմանան իրավիճակային վերլուծության հիմնական փուլերը: Կկարողանան կիրառել սցենարների մեթոդը:
Թեմա9	Որոշման իրականացման մշակումը և վերահսկումը:				
	Ռազմավարական և մարտավարական պլանավորում: Որոշման իրականացումը կազմակերպությունում: Կառավարչական որոշման մշակումը անորոշության և ռիսկի պայմաններում: Կառավարչական որոշման իրականացման վերահսկումը:	3			Կիմանան ռազմավարական և մարտավարական պլանավորումը: Կկարողանան իրականացնել կառավարչական որոշման մշակումը անորոշության և ռիսկի պայմաններում և կառավարչական որոշման իրականացման վերահսկումը:
	Ընդամենը՝ 32 ժամ, 2 կրեդիտ	27	5		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
115. Առաջին միջանկյալ	0-4
116. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
117. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
----------	--------

20/H19. Նախագծի կառավարում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսումնական գործունեության ընթացքում համակարգային գիտելիքներ հաղորդել նախագծերի կառավարման, նախագծի իրականացման փուլերի, վերջինիս իրականացման առանձնահատկությունների և հնարավոր ռազմավարությունների մասին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիմանա նախագծերի կառավարման առանձնահատկությունները և տարբերությունները ընդհանուր ծրագրերի կառավարումից,

2. կհասկանա նախագծերի կառավարման ընթացքում առաջացող հիմնական խոչընդոտների պատճառները և նրանց հաղթահարման հիմնական մեխանիզմները,

3. կկարողանա գործնականում մշակել և ներդնել նախագծեր :

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապմունքի տիպը			Վերջնարդյունք
		Ժամերի թիվը			
		Դասախոսություն	Սեմինար , գործնական	Ինքնուրույն	
	ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ	2		2	
Թեմա 1	«Նախագծերի կառավարում» հիմնական հասկացություններ	2	2	6	
	«Նախագիծ» և «Նախագծերի կառավարում» հասկացությունները, նախագծերի կառավարման մեթոդաբանությունը և ստանդարտները				Կիմանա նախագծի սահմանումը, հիմնական սահմանափակումները Կկարողանա տարբերել նախագիծը, ծրագրից և պրոտֆոլիոյից
Թեմա 2	Նախագծի ներքին և արտաքին կառուցվածքը	3	1	12	
	Նախագծի նպատակը, մասնակիցները և կենսացիկլը: Նախագծին տրվող պահանջները և կառուցվածքը:				Կիմանան որևէ նախագծի կենսացիկլը, կտարբերեն այն գործընթացային խմբերից, կտիրապետեն նախագծի շահառուներին

					դասակարգման մեխանիզմն
Թեմա 3	Նախագծերի տնտեսական հայեցակետերը	3	1	6	
	Նախագծերի դասակարգման հիմնական սկզբունքները և չափորոշիչները:				Կիմանան ձեռնարկը և թյան արտաքին և ներքին միջավայրի գործոնները: Իմասին, կկարողանան տարբերակել վերջիններս նախագծի թիմի ազդեցություն տակ գտնվող գործոններին:
Թեմա 4	Նախագծերի կառավարման անհրաժեշտ հմտությունները	3	1	6	
	Ժամանակի պլանավորում, տեղեկատվության կառավարում, աշխատանքային ռեսուրսների ճիշտ տեղաբաշխում: Ընդհանուր կառավարման հմտություններ:				Կիմանան ժամանակի կառավարման գործիքներին, կտիրապետեն ժամանակի կառավարման մոդելներին գործնական կիրառմանը:
Թեմա 5	Նախագծերի նպատակների որոշում	3	1	12	
	Միջանկյալ և հիմնական նպատակների որոշում, պահանջների հստակեցում: Նախագծի սահմանափակումների որոշում:				Կիմանան թեորոնք են նախագծի հիմնական սահմանափակումները: Կկարողանան իրականացնել սահմանափակումների առաջնահերթությունը և սահմանում

					և պլանավորում:
Թեմա 6	Նախագծային աշխատանքների տեղաբաշխում:	3	1	4	
	Հանձնարարությունների և գործընթացների որոշում: Անհրաժեշտ ռեսուրսների պլանավորում և ձեռքբերում:				Կիմանան ինչ է աշխատանքների տեղաբաշխման կառուցվածքը, ինչպես կազմել այն, կտիրապետեն ռեսուրսների տեղաբաշխման մեխանիզմներին
Թեմա 7	Նախագծի իրականացում և ամփոփում	3	3	10	
	Նախագծային աշխատանքների, նախագծի իրականացում: Նախագծի կառավարչի դերը և պարտականությունները: Վերջնական արդյունքների ամփոփում:				Կիմանան նախագծերի ամփոփման կարևորություն, ինչպես կազմակերպել ավարտի և հաշվետվություն կազմման փուլը:
ԸՆԴԱՄԵՆԸ՝ 90 ժամ, 4 կրեդիտ		22	10	58	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
118. Առաջին միջանկյալ	0-4
119. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
120. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H34. Հանրային կապերի կառավարումը բիզնեսում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, -րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

1. **Ծրագրի նպատակն է՝** Դասընթացի նպատակն է՝ ուսումնական գործունեության ընթացքում մագիստրանտին համակարգային գիտելիքներ հաղորդել PR-ի զարգացման պատմության, առարկայի հիմնական հասկացությունների, հանրային հաղորդակցման սկզբունքների, արդյունավետ հաղորդակցման փուլերի, PR-ի առանցքային գործիքակազմի, գովազդի և իմիջի բաղադրիչների, բրենդինգի, ինչպես նաև հասարակական կարծիքի ձևավորման վրա վերջիններիս ներգործության կառուցակարգերի մասին: Հատուկ ուշադրություն է դարձվում մագիստրանտի գործնական պատրաստմանը:

Դասընթացը ունի գործնական ուղղվածություն և նախատեսում է տեսական գիտելիքները փորձարկել՝ կատարելով PR նախագծեր, ուսումնասիրելով հանրային կապերի ինստիտուտի հայաստանյան օրինակներ, հանրահայտ բրենդների հաջողության պատմությունները, որևէ կազմակերպության PR արշավի պլանը, մամուլի փաթեթ կազմելու հմտությունները և այլն:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

կիմանա PR-ի հիմնական տերմինաբանական պարզաբանումները և առարկայի ձևավորման պատմական ակունքները, մասնագիտությունների բնութագրիչները, PR-ին առնչակից մասնագիտություններն ու հասկացությունները, դրանց նմանություններն ու տարբերությունները, PR-ի հիմնական գործիքակազմը, ՁԼՄ-ների հետ աշխատանքի առանձնահատկություններն ու կարևորությունը, գովազդի տեսակները, մեդիապլանավորման դերը, բրենդինգ հասկացությունը և իմիջի հիմնական բաղադրիչները /անձի, կազմակերպության, երկրի/, ռազմավարական պլանավորման փուլերը PR-ում, արդյունավետ հաղորդակցման փուլերը, հանրային կապերի կառավարման գործում հասարակական կարծիքի ձևավորման նպատակների և փուլերի մասին, ինչպես նաև գաղափար կկազմեն PR-ի ոլորտում մասնագիտական վարքագծի էվրոպական կոդեքսի (Լիսաբոնյան կոդեքս) և Հասարակայնության հետ կապերի միջազգային ասոցիացիայի (IPRA) մասնագիտական վարքագծի կոդեքսի մասին

կհասկանա ռազմավարական կառավարման մեթոդները,

կկարողանա Աշխատել ՁԼՄ-ների հետ, կազմակերպել մամուլի ասուլիսներ, կազմել մամուլ հաղորդագրություններ, կազմակերպել շնորհանդեսներ, նախագծել կազմակերպության ռազմավարական PR-ը և իրականացնել այն, ճիշտ կազմակերպել կազմակերպության հանրային հաղորդակցման բոլոր փուլերը, խորհուրդներ տալ հակաճգնաժամային PR-ի պարագայում

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Մեմինաբ, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ներածություն. PR կամ հանրային կապեր. ուսումնասիրության առարկան, ինդիքները, մեթոդները: Հանրային կապերի ինստիտուտը Հայաստանի Հանրապետությունում	1		5	Կիմանա PR-ի ուսումնասիրության հիմնական առարկան, ինդիքները, կկարողանա տարբերակել գովազդը, մարքեթինգը, լրագրությունն ու քարոզչությունը PR-ից:
Թեմա 2	PR-ի գործիքակազմը /ՁԼՄ-ների հետ աշխատանք, event –միջոցառումներ, իմիջային գովազդ, բարեգործական ակցիաներ, ներքին PR, պրոմո և PR – կոմպանիաներ, համացանցային տարածքում առաջխաղացում, ֆիրմային ոճ և գույնի հոգեբանություն և	1	1	15	Կիմանա PR-ի հիմնական գործիքակազմը, կտիրապետի դրանց կիրառման հնարավորություններին
		6			

	այլն/				
Թեմա 3	PR, ՋԼՄ-ներ և հասարակություն: Հանրային հաղորդակցության հիմնական սկզբունքները: RACE համակարգի էությունը:	1		10	Կիմանա ՋԼՄ-ների հետ աշխատանքի առանձնահատկություններն ու կարևորությունը, կտիրապետի ՋԼՄ-ների տարբեր տեսակների ներգործության յուրահատկություններին, կիմանա և կկարողանա արդյունավետ հաղորդակցվել :
Թեմա 4	ՋԼՄ-ների հետ հարաբերությունների ձևավորում : Մեդիա նյութեր :	1		10	Կիմանա ՋԼՄ-ների հետ աշխատանքի առանձնահատկությունները, կկարողանա կազմել մեդիա փաթեթ, մամլո հաղորդագրություն, կազմակերպել մամուլի ասուլիս,
Թեմա 5	Ռազմավարական պլանավորում:	1	1	10	Կիմանա ռազմավարական պլանավորման փուլերը, սկզբունքները, գործիքը, կկարողանա կազմել կարճաժամկետ և երկարաժամկետ պլաններ
Թեմա 6	PR, համացանց և գովազդ:	1	1	10	Կիմանա գովազդի տեսակները, կտիրապետի համացանցային գովազդի առավելություններին և թերություններին, կկարողանա կազմել
		6			

					գովազդային նյութեր, մշակել գովազդային ուղերձներ,
Թեմա 7	Բրենդ և բրենդինգ: Իմիջ և PR: Կորպորատիվ իմիջ: Գործարար իմիջ: Անհատական իմիջ:	1	1	10	Կհասկանա, թե ինչ է բրենդը, կիմանա բրենդի կառուցման փուլերը, կձանոթանա բրենդի ռազմավարությանը: Կձանոթանա իմիջի տեսակներին:
Թեմա 8	ԶԼՄ-ների հետազոտություն. Հանրային կապերի հետազոտություն, հետազոտության պաշտոնական և ոչ պաշտոնական մեթոդներ: PR գործունեության գնահատման մեթոդներ: Առարկայի ամփոփում: Հետադարձ կապ:	1		8	Կիմանա հանրային կապերի հետազոտության և պաշտոնական և ոչ պաշտոնական մեթոդները, կձանոթանա PR գործունեության գնահատման մեթոդներին, կկարողանա գնահատում իրականացնել:

Ընդամենը՝	90 ժամ, որից	8	4	78
-----------	--------------	---	---	----

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
121. Առաջին միջանկյալ	0-4
122. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
123. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/M42. Սոցիալ-տնտեսական զարգացման կանխատեսում և պլանավորում (3 կրեդիտ)
Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.
 Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ծանոթացնել կանխատեսման և պլանավորման խնդիրներին, նրա իրականացման սկզբունքների և միջոցներին:

Կրթական արդյունքներ

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

4. **կիմանա** Կանխատեսման և պլանավորման էությունը, հիմնական սկզբունքները և մեթոդները:
5. **կտիրապետի** կանխատեսման և պլանավորման անհրաժեշտությանը և կարևոր դերը տնտեսության կարգավորման գործում:
6. **կկարողանա** գործնական աշխատանքում իրագործել կանխատեսման և պլանավորման աշխատանքներ **Բովանդակությունը.**

		քանակը			
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Կանխատեսում և պլանավորում առարկան և նրա տեսամեթոդական հիմունքները: Կանխատեսման և պլանավորման էությունը, նրա դերը տնտեսության կարգավորման գործում: Տնտեսության կարգավորման պլանային և շուկայական մոդելների համեմատական բնութագիրը: Կանխատեսման և պլանավորման հիմքը կազմող հիմնական տեսությունները	4	2		Կիմանա կանխատեսման և պլանավորման դերը տնտեսության կարգավորման գործում, կտիրապետի շուկայական կարգավորման մոդելի առանձնահատկություններին, կկարողանա օգտագործել պլանավորման մեթոդաբանական սկզբունքները:
Թեմա 2	Կանխատեսման էությունը, դասակարգումը և մեթոդները: Կանխատեսման էությունը, ֆունկցիաները և հիմնական բնագավառները: Կանխատեսման դասակարգումը ըստ ժամկետների, մասշտաբների և ֆունկցիաների: Կանխատեսման հիմնական մեթոդները և նրանց կիրառման բնագավառները:	4	2	2	Կիմանա կանխատեսման հիմնական մեթոդների էությունը, կտիրապետի կանխատեսման մեթոդների էությունը և նրանց կիրառման սկզբունքներին: Կկարողանա տիրապետել կանխատեսման մեթոդների գործնական կիրառմանը:
Թեմա 3	Պլանավորման էությունը, ձևերը և մեթոդները: Պլանավորման հիմնական ձևերը, նրանց կապը և օգտագործման բնագավառները: Պլանավորման հիմնական մեթոդները, նրանց էությունը և կիրառման ոլորտները: Սոցիալ-տնտեսական զարգացման պլանների ու ծրագրերի համակարգը, նրանց կառուցվածքը և մշակման կարգը:	4	2	2	Կիմանա պլանավորման ինչպիսի ձևեր և մեթոդներ գոյություն ունեն, կտիրապետի պլանավորման հիմնական մեթոդներին, կկարողանա պլանավորման մեթոդները գործնական աշխատանքներում կիրառել
Թեմա 4	Սպառողական շուկայի կանխատեսումն ու պլանավորումը: Սպառողական շուկայի էությունը և նրա կանխատեսման և պլանավորման կարևորությունը: Շուկայի հիմնական տարրերի կանխատեսումն ու պլանավորումը:	2	2		Կիմանա սպառողական շուկայի էությունը և նրա տեսակները: Կտիրապետի շուկայի հիմնական տարրերի կանխատեսմանը: Կկարողանա որոշել բնակչության գնողունակ ֆոնդերը և ապրանքային ռեսուրսները:
Թեմա 5	Ինվեստիցիաների կանխատեսումը և պլանավորումը: Ինվեստիցիաների էությունը և նրանց դերը արտադրական	2	2		Կիմանա ինվեստիցիաների էությունը և նրանց դերը արտադրական զարգացման գործում: Կտիրապետի ինվեստիցիոն միջավայրի

	գարգացման գործում: Ինվեստիցիաների դասակարգումը ըստ տարբեր հատկանիշների: Ինվեստիցիոն միջավայրը և այն գրավիչ դարձնելու կարևորությունը: Ինվեստիցիաների արդյունավետությունը, նրա չափման չափանիշները և ցուցանիշները				բարելավման գործիքներին: Կարողանա գնահատել ինվեստիցիաների արդյունավետությունը:
Թեմա 6	Գնագոյացման և չահույթի պետական կարգավորումը, գների էությունը և դասակարգումը՝ ըստ առանձին հատկանիշների: Գնագոյացման պլանային և շուկայական մոդելների հիմնական տարբերությունները և պլանային մոդելից շուկայականին անցնելու հիմնական ուղիները: Գների կանխատեսման և պլանավորման հիմնական մեթոդները: Գների պետական կարգավորման նպատակներն ու միջոցները: Գների պետական կարգավորման արտասահմանյան փորձ:	2	2		Կիմանա գնագոյացման պլանային և շուկայական մոդելների տարբերություններին: Կտիրապետի գների կանխատեսման և պլանավորման մեթոդներին: Կարողանա գների կառուցման գործնական աշխատանք կատարել:
Թեմա 7					
Ընդամենը՝ 120 ժամ, 4 կրեդիտ		14	12	6	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
124. Առաջին միջանկյալ	0-4
125. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
126. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր 6
----------	-------------

20/H34. Գովազդը բիզնեսում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Ծրագրի նպատակն է՝ ուսանողներին ներկայացնել գովազդային գործունեության տեսական և գործնական հիմքերը՝ որպես գիտաուսումնական համակարգ, ուսումնասիրել գովազդային գործունեության կազմակերպման ու կառավարման, գովազդային արշավների բարձր արդյունավետության ապահովման գործողությունների ռազմավարությունն ու մարտավարությունը ծանոթացնել գովազդային արտադրանքի մշակման հիմնական եղանակներին և մեթոդներին, գովազդային արշավների ծրագրման, կազմակերպման և իրականացման վերջին տեսական նվաճումների գործնական ձևերին, ինչպես նաև՝ բիզնես գործընթացում դրանց արդյունավետության բարձրացման ուղիներին և վերահսկմանը, ձևավորել տեսակետների կուռ համակարգ՝ ժամանակակից գովազդատեղեկատվական գործունեության և դրա զարգացման հեռանկարների շուրջ:

Կրթական արդյունքները.

1. Կիմանան

- գովազդի դերն ու նշանակությունը՝ որպես առևտրի շարժիչ ուժի և շահույթի ստացման միջոցի,
- տարածման միջոցներում գովազդի ներկայացման պահանջները,
- ճիշտ պատրաստված գովազդի առավելությունները,
- գովազդի կատարած դերը հաղորդակցման ոլորտում,
- գովազդային գործընթացի հիմնական բաղկացուցիչների դերն ու գործառույթները,
- գովազդային արտադրանքի մշակման հիմնական եղանակներն ու մեթոդները,
- բիզնեսգործունեության գովազդի առանձնահատկությունները, բազմակողմանի դերը,
- արդյունավետության բարձրացման ուղիները և զարգացման հեռանկարները:

Կկարողանան

- օգտագործել գովազդի առավելություններն՝ այն ճիշտ պատրաստելու և ավելի մեծ շահույթ ապահովելու համար:
- խուսափել սխալ պատրաստված գովազդից և տարածման միջոցներում տարբերել գովազդներին ներկայացվող պահանջները
- վերլուծել մրցակից ընկերությունների գործելակերպը և նրանց գովազդային գործունեությունը,
- կատարել համեմատաբան վերլուծություններ՝ գովազդի տարածման տարբեր միջոցների վերաբերյալ ճկուն ու մասնագիտական հմտություն դրսևորելու համար
- օգտագործել գովազդի առավելությունները՝ այն ճիշտ պատրաստելու և ավելի մեծ շահույթ ապահովելու համար,
- կազմակերպել և իրականացնել գովազդային արշավներ
- հասկանալ գովազդի դերն ու նշանակությունը՝ որպես առևտրի շարժիչ ուժի և շահույթի ստացման միջոցի:

3. Կտիրապետեն

- մարքեթինգային հաղորդակցության ոլորտում աշխատանքի համար անհրաժեշտ գիտելիքներին և հմտություններին,
- գովազդային գործընթացի կազմակերպմանը,
- գովազդային արտադրանքի և գովազդային արշավների արդյունավետության գնահատմանը,
- գովազդային ժամանակի բաշխման և վաճառքի նրբություններին,

- գովազդային գործունեության հմտություններին՝ ավելի մեծ շահույթ ապահովելու համար,
- տարածման միջոցներում ներկայացվող գովազդների պահանջներին, գովազդի և նրա արդյունավետության ուսումնասիրության համաշխարհային փորձին ու մեթոդներին,
- գովազդային արտադրանքի մշակման հիմնական եղանակներին և մեթոդներին,
- գովազդային գործունեության վերլուծությանը:

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք	
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն		
Թեմա 1	ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ. ծանոթություն դասընթացի նպատակներին, խնդիրներին, պահանջներին					
	Գովազդը՝ որպես գործունեության տեսակ: Գովազդ, հիմնական հասկացություններ, գործառույթներ, գովազդային արտադրանք ու գովազդային տեքստ, գովազդի ոլորտի թիրախներ, գովազդային հաղորդակցության սուբյեկտներ, ապրանքի և ծառայությունների գովազդ, ապրանքանիշ և բրենդ: Գովազդի մասին << օրենքը:	1			Կիմանա <<Գովազդի մասին>> << օրենքը, կտիրապետի գովազդի գործունեության տեսակներին գործառույթներին, :	
Թեմա 2	Գովազդի դերը շուկա-արտադրանք-իրացնող-սպառող հարաբերություններում					
	Ինչպես խթանել արտադրանքի մասին տեղեկացվածությունը: Ինչպես նոր արտադրանքը ներկայացնել շուկայում: Ինչպես պահպանել շուկայի ընթացիկ վիճակը: Ինչպես նորից գործի դնել չհաջողված ապրանքային նշանը: Ինչպես փոխել սպառողի դիրքորոշումը: Ինչպես օգնել իրացման բաժնի աշխատակիցների ջանքերին: Ինչպես ստանալ ուղղակի տվյալներ սպառողի մասին: Որոնք են գովազդի մեջ առկա բաղադրիչները:	1			Կիմանա գովազդի դերի կարևորումը շուկայում, կտիրապետի արտադրանքի ներկայացման, շուկայի ընթացիկ վիճակի պահպանման, սպառողի դիրքորոշման, սպառողի մասին տվյալներ ստանալու գործին:	
Թեմա 3	Գովազդային բիզնեսի դերը, տեսակները, նպատակը, գործառույթները, դասակարգումն՝ ըստ առանձնահատկությունների և կարևոր որոշումները	1				
	Ինչ է առկա յուրաքանչյուր գովազդի մեջ և ինչ նպատակ է հետապնդում: Որոնք են բիզնեսգովազդի տեսակները: Ինչ բնորոշիչ առանձնահատկություններ ունեն գովազդները, Ինչպիսի դեր են կատարում գովազդները: Ինչ դերակատարում ունեն գովազդի գործառույթները և որոնք են բիզնեսգովազդի որոշումները: Որոնք են քողարկված կամ թաքնված				Կիմանա գովազդային բիզնեսի դերի, տեսակների նպատակի, գործառույթների, դասակարգման մասին, կտիրապետի գովազդի հնարավորություններ	

	գովազդի թերություններն առավելությունները:	n			ից գործնականորեն ճիշտ օգտվելու հնարքներին:	
Թեմա 4	Գովազդի առանձնահատկությունը՝ որպես հաղորդակցային գործունեություն: Գովազդը մարքեթինգային հաղորդակցության համակարգում					
	Գովազդային հաղորդակցության դերը: Գովազդային հաղորդակցության սուբյեկտները /գովազդատու, գովազդ արտադրող, գովազդային ինֆորմացիայի սպառող/: Գովազդային արտադրանքի մշակումը, հաղորդակցության ձևերի զարգացումը: Գովազդային արտադրանքի ձևերը, միջոցները, եղանակները: Գովազդային և ոչ գովազդային տեղեկությունների, գովազդի և մարքեթինգային հաղորդակցության այլ ձևերի տարանջատումը: Գովազդային տեքստ, վերջինիս վերլուծության սկզբունքները: Մարքեթինգային հաղորդակցության տեսակները: Մարքեթինգային հաղորդակցության տեսակների տարանջատումը :	1			Կիմանա գովազդի հաղորդակցային գործունեության և դրա անհրաժեշտության մասին, կտիրապետի գովազդային արտադրանքի մշակման ձևերին, միջոցներին, եղանակներին, կկարողանա նախագծել համարժեք գովազդ՝ կարևորելով գովազդի հաղորդակցային դերը:	
Թեմա 5	Գովազդային գործունեության փուլեր. գովազդային շուկայի ուսումնասիրություն					
	Գովազդային գործունեությունը ենթադրում է որոշակի փուլերի իրագործում, որոնք փոխկապակցված են և որոնցից յուրաքանչյուրն ունի իր կարևորությունն այդ շղթայում: Գովազդային շուկայի բնորոշումը: Գովազդային տարբեր տեսակների առանձնահատկություններն ու առավելությունները: Ուղղակի և քողարկված գովազդ: Գովազդը ՋԼՄ-ում. արտաքին գովազդ, ներքին գովազդ, համացանցային գովազդ և այլն: Յուրահատուկ գովազդային կրիչներ: Ինչ է պահանջում, ինչ է ցանկանում տեսնել կամ լսել գովազդներում սպառողը և ինչ չի ցանկանում, որ սպառողների խումբն է առավել մատչելի և որ խումբը՝ նախընտրելի: Ովքեր են մեր մրցակիցները ինչ բաց կա նրանց գովազդային գործունեության մեջ, ինչ առավելություններ ունեն նրանց գովազդները, որոնք են նրանց ուժեղ և թույլ կողմերը: , Ինչ ունենք մեր տրամադրության տակ. ինչ գովազդներ կարող ենք առաջարկել սպառողների խմբին , ինչպես գրավենք սպառողների ուշադրությունը, որն է գովազդային հայտարարության պոտենցիալ հաջողությունը:	1			Կիմանա գովազդային գործունեության փուլերը և կտիրապետի գովազդային շուկայի ուսումնասիրությանը, գովազդի իրագործման անհրաժեշտ փուլերին՝ սպառողի ցանկություններ, տարածման միջոցների որոշում, մրցակիցների գովազդային գործունեություն, բյուջեի ընդլայնում, արդյունավետության գնահատում:	
Թեմա 6	Գովազդի նպատակի որոշում: Գովազդային	7				

	<p>հայտարարության դիմումի որոշում: Գովազդին ներկայացվող պահանջներ</p> <p>Ինչ պոտենցիալ լսարանի է հասու տվյալ գովազդը, ինչքան հզոր է ազդեցությունը լսարանի վրա, ինչքան գումար կծախսվի գովազդի վրա և ինչքանով է արդյունավետ: Ինչքանով է գովազդային տեղեկատվությունը օգտակար լսարանին, ինչպիսին է շփումը լսարանի հետ, ինչ հետաքրքրություն կառաջացնի լսարանի կամ սպառողի մոտ և վերջապես՝</p> <p>ում ենք ուզում հետաքրքրել: որտեղ են նրանք գտնվում: երբ տեղադրել հայտարարությունը: Ի՞նչ նպատակ է հետապնդում գովազդը, ի՞նչ բնույթի պետք է լինի, ի՞նչ լսարանի պետք է ուղղված լինի, ինչպիսի տարածական ընդգրկում պիտի ունենա: Որոնք են գովազդին ներկայացվող պահանջները: Ինչպես ներկայանալ սպառողին և ինչպես վերջինիս ներկայացնել սեփական արտադրանքը: Որոնք են գովազդային հայտարարության փուլերը: Իմաստային և կառուցվածքային տեսակետից ինչպիսին կարող է լինել գովազդը: Գովազդի պատրաստման համար ինչպիսի տեքստ, ինչպիսի ձևաչափ/ֆորմատ/ և ինչպիսի դիզայն/ձևավորումը/ է հարկավոր:</p>	1	1		<p>Կիմանա լսարանի ուսումնասիրության մեթոդներն ու ձևերը՝ գովազդային տեղեկատվության օգտակարության առումով, կտիրապետի լսարանի վերաբերյալ տեղեկատվությանը և կկարողանա լսարանի ցանկություններին, կարիքներին համարժեք գովազդ ներկայացնել:</p>	
Թեմա 7	<p>Գովազդի տարածման միջոցների ընդլայնում : Համացանցային գովազդառավելություններն ու թերությունները</p> <p>Գովազդի տարածման միջոցները բազմազան են և դրանց ընտրությունը պայմանավորված է գովազդարշավի ծրագրավորման և մշակման իրականացմամբ:</p> <p>Գովազդի տարածման միջոցներն են՝ ԶԼՄ-ը, համացանցը, արտաքին, ներքին հեռախոսային, էլեկտրոնային և այլ գովազդները:</p> <p>Համացանցային գովազդը համարվում է ամենաարագ զարգացող միջոցը:</p> <p>Համացանցում տեղադրված գովազդը ապրանքների, ծառայությունների կամ ձեռնարկությունների գովազդն է՝ ուղղված հասցեագրված զանգվածային հաճախորդներին՝ համոզման բնույթով: Գովազդատուի հնարավորությունը հսկելու/ հետևելու/ ինտերնետ օգտագործողի արձագանքը և գործողությունները՝ որպես առավելություն տարածման մյուս միջոցների համեմատ, հետադարձ կապը:</p> <p>Համացանցային գովազդը՝ որպես տարբեր մարքեթինգային գործառույթների</p>	1			<p>Կիմանա գովազդի տարածման միջոցների, դրանց առանձնահատկությունների, հնարավորություններ ի մասին, կտիրապետի գովազդի տեղադրման միջոցներին և ձևերին և կկարողանա գովազդը տեղադրել այնտեղ, որտեղ գովազդը կունենա համապատասխան լսարան:</p>	

	<p>իրականացնող: Համացանցային գովազդի հիմնական գործիքների բազմազանությունը և նրանց դերակատարումը: Համացանցային գովազդի հիմնական թերությունները՝ էթիկայի կանոնների խախտումներ, անվերահսկելիություն, սադրիչ և ագրեսիվ գովազդներ</p>					
Թեմա 8	<p>Գովազդային արշավի մոդելավորում:Մեդիա պլան: Գովազդի բաշխում, և տեղադրման ձևեր:</p> <p>Գովազդային արշավի տեսակները: Փոխազդեցության սուբյեկտները. առաջնորդումը և վերահսկումըԳովազդային արշավի ծրագրավումը,մշակումը,իրականացումը: Ինչ է գովազդային արշավը, ինչպես է այն ծրագրավորվում,մշակվում և իրականացվում: Պատվիրատուների, գովազդի,մարքեթինգի և հասարակության հետ կապի հիմնահարցերի լուծումը: Որպես կանոն՝ գովազդային արշավը սկսվում է հեռուստատեսությունից,10-14օր հետո ներգրավվում է տպագիր մամուլը Ռադիոն իբրև հզոր աջակից,ներգրավվում է հեռուստատեսության հետ միաժամանակ,այնուհետ՝արտաքին գովազդ, որիից հետո՝ մնացած միջոցները: Գովազդարշավի հիմքում ընկած է մեկ միասնական սկզբունք: Մեդիա պլանը ներկայացվում է որոշակի ժամանակահատվածում՝ ըստ օրերի: Գովազդային հոլովակի տեղադրումը կատարվում է եթերային որոշակի ժամերի:</p>	1	1		Կիմանա գովազդային արշավի մոդելավորման պահանջները և կտիրապետի գովազդային արշավի մոդելավորմանը,կկարողանա ապահովել գովազդի հաջողությունը:	
Թեմա 9	<p>Հեռուստակայանի մարքեթինգ: Հաղորդաժամերի ժամանակացույց: Գովազդի ժամանակի բաշխում:Գովազդային ժամանակիվաճառք: Գովազդ և վարկանիշ</p> <p>Գովազդային ժամանակի վաճառքի քաղաքականություն: Շուկայական դիրքի որոշում: Մարքեթինգի իրականացման հինգ հիմնական սկզբունքը.</p> <ul style="list-style-type: none"> •մարքետինգի կառավարման գործառույթը: •մարքեթինգայինհաղորդակցության տեսակները և տարանջատումը, •գովազդային շուկայի բնորոշում, •փրայմ թայմ, օրվա հատվածներ: <p>Ինչպես վաճառել գովազդային ու մարքեթինգային գաղափարները կամ ստեղծագործական հայեցակարգերը:Գլխավոր մենեջերի և գովազդային գործակալների դերը գովազդի զարգացման գործում, հատկապես՝ շուկայի հետազոտության առումով: Գովազդային ժամանակի վաճառքի քաղաքականությունը/հեռուստատեսություն և ռադիո/ փոքր և միջին շուկաներում:Գովազդային փաթեթների</p>	1			Կիմանա հեռուստակայանի մարքեթինգի առանձնահատկությունները, կտիրապետի գովազդի տարածման գործին:	

	<p>կազմումը: Գովազդների սակագնային փաթեթների տեսակները, սակագների կայունության երաշխիքը: Ժամանակացույցի կազմման մեթոդներն ու չափանիշները Վճարման տեսակները՝ դրամական և ապրանքային/բարտերային/:</p> <p>Վարկանիշային հետազոտության տեսակները, ավրկանիշերի դերը գովազդային գործունեության մեջ: Ծրագրում գովազդային բլոկների տեղադրումն՝ ըստ գովազդային փաթեթների և ժամանակացույցի:</p>					
Թեմա 10	<p>Գովազդային բյուջեի մշակում: Գովազդային գործունեության արդյունավետություն</p> <p>Գովազդային բյուջեն մշակելիս պետք է հաշվի առնել.</p> <p>ընկերության հնարավորությունները, վաճառքից կազմող տոկոսը, մրցակիցների մակարդակը, արտադրանքի կյանքի տևողությունը, շուկայի մասը, հատվածը, նոր արտադրանքի մեծ գումարների պահանջը, մրցակցությունը և խոչընդոտները:</p> <p>Գովազդային գործունեության արդյունավետության որոշում:</p> <p>Արդյոք գովազդային հայտարարությունը հետաքրքրել է լսարանին և օգտակար եղել սպառողի համար:</p> <p>Անհրաժեշտ է կատարել՝</p> <p>մարքեթինգային ուսումնասիրություն, գովազդի հոգեբանական ազդեցության ուսումնասիրություն, քանակական և որակական հետազոտություն, գովազդի սոցիալ-հոգեբանական ազդեցություն:</p> <p>Հեռուստատեսային գովազդի արդյունավետության գնահատման պարզ միջոցները՝</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. բնակչության՝ նախորդ մի քանի ժամերին դիտած հաղորդումների հարցում, 2. հեռախոսային հարցում գովազդի ժամանակ՝ պարզելու հաղորդման անվանումը: 	1			Կիմանա բոլոր այն պայմանները, որնք անհրաժեշտ են բյուջեի մշակման համար, կտիրապետի գովազդային գործունեության արդյունավետության հետազոտական մեթոդներին:	
<p>Ընդամենը՝ 90 ժամ, որից 10 ժամ դասախոսություն, 2 գործնական և 78 ինքնուրույն</p>						

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,

- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
127. Առաջին միջանկյալ	0-4
128. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
129. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ

ՀՀ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ԱԿԱԴԵՄԻԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ
ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ (հեռակա, 2 տարի ուսուցմամբ)

Մասնագիտություն՝ « _____ »

Ուսանող _____ Ընդունվել է մագիստրատուրա

 _____ ազգանուն _____, 20__ թ.

 _____ անուն, հայրանուն _____

Նախորդ որակավորումը _____ Շնորհված նախորդ որակավորումը _____

 _____ մասնագիտությունը _____

 _____ մասնագիտացումը _____, 20__ թ.

 _____ ավարտած բուհը _____

Մագիստրոսական _____ «Շնորհված է մագիստրոսի որակավորում»:

 _____ մասնագիտությունը _____, 20__ թ.

 _____ մասնագիտացումը _____

«Ուսանողի ուսումնառության անհատական ծրագիրը ստուգված է»:

Ուսումնական խորհրդատու՝ _____ Ծրագրի ղեկավար՝ _____

 _____ ազգանուն, անուն, գիտ.աստ., կոչում _____ ազգանուն, անուն, գիտ.աստ., կոչում _____

 _____ ստորագրություն _____ ստորագրություն _____
 _____, 20__ թ. _____, 20__ թ.

ԿՐԹԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾ (54 կրեդիտ)					
Ընդհանուր և մասնագիտական դասընթացներ			(6 կրեդիտ)		
Դասընթաց/Կրթական մոդուլ			Կրեդիտը / Գնահատ.	Բացթողում / Ավելացում *	Կիսամ./ Տարի
Տեղեկատվական տեխնոլոգիաները մասնագիտական հետազոտություններում			3		Ա
Հետազոտության մեթոդներ			3		Ա
Լրացական դասընթացներ			(0 կրեդիտ)		
Դասընթաց/Կրթական մոդուլ			Կրեդիտը / Գնահատ.	Բացթողում / Ավելացում *	Կիսամ./ Տարի
Անգլերեն			0		Ա

ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻԶԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ-հեռակա 2 տարի

ԱԿԱԴԵՄԻԱԿԱՆ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐ N _____

Մագիստրոսի կրթական ծրագիր Գրանցման № _____ « » _____ 20 թ.

Անձնական համար	Ազգանուն անուն հայրանուն
ՄՏԱ080212029	Ավանեայան Ռեգինա Համլետի
Մասնագիտություն (մասնագիտացում)	
080200 Կառավարում	

1-ին կիսամյակ

Աշնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
18/M01	Մասնագիտական օտար լեզու /անգլերեն/ 1	-	Ստ.	-
05/M02	Տեղեկատ. տեխն. մասնագիտ. հետազոտություններում	3	Լավ	15
16/M04	Հետազոտության մեթոդներ	3	Լավ	15
XX/MXX	Դասընթաց – 1	4	Բավ.	10
XX/MXX	Դասընթաց – 2	4	Լավ	13
XX/MXX	Դասընթաց – 3	4	Լավ	17
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 1	2	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտական ղեկ. սեմինար 1	3	Ստ.	-
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	18	25	13.89	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. աշնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
24	18	250	13.89

2-րդ կիսամյակ

Գարնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
18/M01	Մասնագիտական օտար լեզու /անգլերեն/ 2	-	Ստ.	-
XX/MXX	Դասընթաց – 4	3	Լավ	17
XX/MXX	Դասընթաց – 5	3	Բավ.	8
XX/MXX	Դասընթաց – 6	3	Գեր.	20
XX/MXX	Դասընթաց – 7	4	Գեր.	19
XX/MXX	Դասընթաց – 8	3	Լավ	13
XX/MXX	Դասընթաց – 9	4	Բավ.	8
XX/MXX	Գիտական ղեկ. սեմինար 2	3	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 2	3	Ստ.	-
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	18	282	15.67	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. գարնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
48	36	532	14.78

3-րդ կիսամյակ

Աշնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
XX/MXX	Դասընթաց – 10	3	Գեր.	18
XX/MXX	Դասընթաց – 11	3	Լավ	17
XX/MXX	Դասընթաց – 12	3	Լավ	16
XX/MXX	Դասընթաց – 13	3	Լավ	15
XX/MXX	Դասընթաց – 14	3	Գեր.	19
XX/MXX	Դասընթաց – 15	3	Բավ.	9
XX/MXX	Գիտական ղեկ. սեմինար 3	2	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 3	4	Ստ.	-
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	18	282	15.67	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. աշնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
72	54	814	15.07

4-րդ կիսամյակ

Գարնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
XX/MXX	Գիտահետազոտական պրակտիկա	3	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտամանկավարժական պրակտիկա	3	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 4	3	Ստ.	-
XX/MXX	Մագիստրոսական թեզի պաշտպանություն	15	Գեր.	18
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	15	270	18.00	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. գարնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
96	69	1084	15.71

Ամփոփիչ արդյունքներ

Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Արդյունարար վարկանիշային միավորներ	Արդյունարար ՄՈԳ
96	69	1084	15.71

ԱԿԱԴԵՄԻԱԿԱՆ ՏԵՂԵԿԱԳՐԻ ՎԵՐՁԸ
ԱՆՎԱՎԵՐ Է ԱՌԱՆՅ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՆԻՔԻ

Տեսուչ _____

Ամբիոնի վարիչ _____

Ուս. մասի պետ _____

Հավելված 4

ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ

Մագիստրոսական թեզի պաշտպանություն

ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԹԵՐԹԻԿ

Ուսանող՝

Ազգանուն, անուն, հայրանուն _____

Մասնագիտություն, խումբ _____

Թեզի թեմա _____

Գիտական դեկավար _____

(ազգանուն, անուն, գիտ. աստ. կոչում)

Ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովի նախագահ՝

Ազգանուն, անուն _____

Գիտական աստիճան, կոչում _____

Պաշտոն _____

Թեզի գնահատման արդյունքներն ըստ սահմանված

որակական չափանիշների

Թիվ	Հանձնաժողովի կազմը (ազգանուն, անուն)	Գնահատման միավորն ըստ սահմանված որակական չափանիշների				Ստորագրու- թյուն
		1	2	3	4	

<p>ՄԿԾ-ի նախամատչյալ վերջնարդյունքներ</p>	<p>Գործարար վարչարարություն ՄԿԾ-ի վերջնարդյունքների համապատասխանությունը ՈԱՇ-ի բնութագրիչներին ըստ ձևաչափի ՈԱՇ-ի բնութագրիչներ</p>											<p>ՄԿԾ-ի վերջնարդյունք երի գնահատման մեթոդ</p>
<p>Բնութագրիչ 1 Դրսևարում է խորը մասնագիտակա ն ցիտելիք, այդ թվում՝ տվյալ ուղղուի վրջին ձեռքբերումների վերաբերյալ, որը կիրառում է նախամատչյալ ն, աշխատանքի ն հետազոտության ն ընթացքում:</p>	<p>Բնութագրիչ 2 Դրսևարում է տվյալ մասնագիտա կան բնագավառի ն հարակից ուղղությունների տեսություններ րի, առաջավոր սկզբունքներ ի ու մեթոդների խորը խմացություն:</p>	<p>Բնութագրիչ 3 Կարող է կիրառել ձեռքբերված ցիտելիքը և խմացությունը, մասնագիտակա ն և/կամ միջմասնագիտա կան ոլորտների առաջավոր սկզբունքները և մեթոդները՝ եր ն անձանոթ իրադրությունն րում տեսական ու գործնական բարդ խնդիրներ լուծելու, հետազոտական ու երարարական գործունեության իրականացնելու համար:</p>	<p>Բնութագրիչ 4 Կարող է կիրառել մասնագիտական հաղորդակցման միջոցները մասնագիտական և ոչ մասնագիտական լայն հանրությանը հասակ ու համակարգված ներկայացնելու և բացատրելու իր եզրամանգումները, համապատասխան էիմտավորումներն ու հետազոտության արդյունքները:</p>	<p>Բնութագրիչ 5 Կարող է վարժ կիրառել ՏՀՏ-ներ մասնագիտակա ն և (կամ) միջմասնագիտա կան ոլորտներին ուղղված արդյունքում եր և բարդ խնդիրներ լուծելու և հետազոտությու նների կատարմանը օժանդակելու համար:</p>	<p>Բնութագրիչ 6 Կարող է վերլուծել և գնահատել մասնագիտակա ն և (կամ) միջմասնագիտա կան ոլորտներին առնչվող քանակական ու որակական տվյալներ ոչ ամբողջական կամ սահմանափակ տեղեկատվությ ան պայմաններում եզրամանգումներ ը անելու և որոշումներ կայացնելու նպատակով:</p>	<p>Բնութագրիչ 7 Կարող է հետազոտել մասնագիտակա ն ուղղուի էիմտախնդիրներ ը և տալ երարարական ու ստեղծագործակ ան լուծումներ, ինչպես նաև առաջադրել ուղղուի ցիտելիքի և պրակտիկայի ընդլայնմանը միտված արդյական զադախարներ ու մտնեցումներ:</p>	<p>Բնութագրիչ 8 Կարող է մասնագիտագմ ան և (կամ) ուսումնառությա ն ուղղուում ծավալել գործունեություն , որը պահանջում է անձանոթ աշխատանքայի ն իրադրությունն րի կատարման ու վերախնդրման ռազմավարակա ն եր մտնեցումներ:</p>	<p>Բնութագրիչ 9 Կարող է ստեղծել և ղեկավարել մասնագիտակա ն կամ հետազոտական թիմ և պատասխանատ վություն ստանձնել երա անբանների մասնագիտակա ն առաջնութացի համար:</p>	<p>Բնութագրիչ 10 Ունակ է գնահատելու իր կրթական պահանջումներն ու կամ մասնագիտական զարգացման կարիքները ուսումնառությունը տարբեր միջավայրում շարունակելու նպատակով:</p>	<p>Բնութագրիչ 11 Ունակ է նպատակելու քաղաքագիտակա ն և հասարակությա ն զարգացմանը, զուգակցելու ագային արժեհամակարգ ը համամարդկայի ն արժեքների հետ:</p>		

<p>ՈՒԱ 1 ռևի բնագավառի խոր և համակարգված գիտելիք, կարող է օգտագործել բնագավառի հիմնարար փաստերը, մոտեցումները, սկզբունքները և տարբեր տեսությունները: Լի ովին տիրապետում է կառավարման և գործարար վարչարարության բնագավառին յուրահատուկ հետազոտական մեթոդներին: Ունի հարակից մասնագիտությունն երի՝ տնտեսագիտությա ն, ֆինանսների, շուկայաբանության վերլուծությունների անհրաժեշտ ընկալում:</p>	x	x												<p>Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն</p>
<p>ՈՒԱ 2 Կարող է կիրառել բնագավառի հիմնարար փաստերը, սկզբունքները և տեսությունները:</p>	x	x												<p>Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն+թես տ, անհատական աշխատանք շտրհանդես</p>
<p>ՈՒԱ 3 Ունի կառավարմանը հարակից մասնագիտությունն երի ընկալում:</p>	x	x												<p>Մուգալք, անհատական աշխատանք, շտրհանդես/ պրեզենտացիա</p>

Հավելված 6

Ֆորմաթար վարչարարության/հետևի/ՄԳՕ-ի դասընթացների վերջնադրույթների համապատասխանությունը ՄԳՕ վերջնադրույթներին, դասավանդման և գնահատման մեթոդներին													
Դասընթացների վերջնադրույթ ու նքներ	Դասընթացի ժամանակահատված	Օրացրի վերջնադրույթներ								Դասավանդման և ուսումնառության մեթոդներ		Գնահատման մեթոդներ	
		Վերջնադրույթի ձեռքբերման սպասելի մակարդակ՝ 1 - Ցածր մակարդակ (Գիտելիք և հասկացություն), 2 - Միջին մակարդակ (Գիրառում և վերլուծություն), 3 - Բարձր մակարդակ (Սիներգ)								Լսարանային պարասպունքներ	Այլուսույթային պարասպունքներ		
		ՈՒԱ 1 Ունի բնագավառի խոր և համակարգված գիտելիք, կարող է օգտագործել բնագավառի հիմնարար փաստերը, սկզբունքները և տեսությունները: Ինտելիս տիրույթներում է կատարման բնագավառին յուրանատուկ հետազոտական մեթոդներին: Ունի կատարմանը հարակից մասնագիտություններին՝ տեսնեսգիտություն, ֆինանսների, շուկայաբանության վերլուծությունների անհրաժեշտ քննարկում:	ՈՒԱ 2 Կարող է կիրառել բնագավառի հիմնարար փաստերը, սկզբունքները և տեսությունները:	ՈՒԱ 3 Ունի կատարմանը հարակից մասնագիտությունների քննարկում:	ՈՒԱ 4 Կարող է գնահատել և մեկնատարմել կատարման տեսությունը, կատարման առանձին ուղղությունների և վերաբերվող տվյալներն ու տեղեկատվությունը, իրականացնելու հետազոտական աշխատանքներ մասնագիտական և ոլորտում:	ՈՒԱ 5 Ունակ է գրառել և բանավոր ներկայացնել հետազոտության արդյունքները:	ՈՒԱ 6 Ունակ է իրականացնելու հետազոտական աշխատանքներ ակադեմիական, կրթական, արտադրական և վերլուծական ոլորտներում:	ՈՒԱ 7 Ունի բավարար գիտելիք և հմտություններ բարձրագույն կրթության երրորդ մակարդակում կատարման բնագավառում ուսումը շարունակելու համար:	ՈՒԱ 8 Օրացրի շրջանակներում «Ֆորմաթար վարչարարություն» ուղղությամբ իրականացված մասնագիտացումը շրջանակարտին տալիս է լրացուցիչ մասնագիտական կարողություններ և հմտություններ: Վերլուծել, ուսումնասիրել և քննարկել գործարար կատարման բնագավառի արդյունքները, ը շշ-ում և արտերկրում				
Տեղեկատվական մենեջմենթ	90	x	x		x	x	x				12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն

Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրներ	90	x	x	x	x			x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Հյուսիսային տեսության արդի հիմնախնդիրներ	90	x	x	x		x		x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Օտար լեզու անգլերեն	24			x				x		24		Ստուգարք
Տնտեսագիտության տեսություն	12		x	x			x	x		12		Ստուգարք
Մարքեթինգի կառավարում	90	x	x	x		x	x	x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Գործարար բանակցություններ	120		x	x				x		12	108	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Միջազգային բիզնեսի կառավարում	120	x	x	x		x	x	x		12	108	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Բիզնես էթիկետ և միջմշակութային հարդորակցություն	90		x	x			x			12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Նորարարությունների կառավարում	90	x	x	x			x	x		12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Ռիսկերի կառավարում	120	x	x	x	x	x	x	x	x	12	108	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Բրենդ մենեջմենթ	90	x	x	x			x	x		12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Աուդիտ և ներքին վերահսկողություն	90		x	x			x	x		12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն

Ռազմավարական կառավարման արդի հիմնախնդիրներ	90	x	x	x	x			x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Լոգիստիկ համակարգերի կառավարում	90		x	x				x		12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Էլեկտրոնային բիզնես	90		x	x		x	x	x		12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Մրցակցային միջավայրի կարգավորման հիմնահարցեր	90		x	x				x		12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Ձեռնարկությունների կառավարչական տեխնոլոգիաներ	90	x	x	x		x		x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Նախագծի կառավարում	90	x	x	x		x		x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Հանրային կապերի կառավարումը բիզնեսում	90		x	x		x	x	x		12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Սոցիալ-տնտեսական զարգացման կանխատեսում և պլանավորում	90	x	x	x		x		x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Գովազդը բիզնեսում	90		x	x				x		12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն

ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ

Կառավարման ամբիոն

Զբոսաշրջության կառավարում-հեռակա

ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՎ ՀԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ
ՈՒՂԵՑՈՒՅՑ ԵՎ
ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐՔ

**ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳՐՈՎ
սովորող ուսանողների համար**

ԵՐԵՎԱՆ – 2019-20

ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԲԱԺԻՆ I.

ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՎ ՀԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՑՄԱՍԲ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՅԻ ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԿԱՐԳ.....	4
1. Ընդհանուր դրույթներ.....	5
2. Կրեդիտային համակարգի ընդհանուր նկարագիրը	5
2.1. Կրեդիտային համակարգի հիմնադրույթները	5
2.2. Կրեդիտային համակարգի հիմնական գործառույթները	8
2.3. Ուսանողի ուսումնական բեռնվածությունը և կրթական ծրագրերի աշխատաձևայրը	9
3. Դասընթացները և կրթական մոդուլները.....	10
4. Կրեդիտների հատկացումը.....	10
5. Կրթական ծրագրերի ավարտական պահանջները	11
6. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգը.....	11
6.1. Համակարգի հիմնադրույթները	11
6.2. Գնահատման մեթոդաբանությունը	13
6.3. Ընթացիկ և եզրափակիչ գնահատման կազմակերպումը	16
6.4. Գնահատման սանդղակը և նշագրումը	17
6.5. Ուսանողի ակադեմիական տեղեկագիրը	17
6.6. Ուսման առաջադիմությունը	20
7. Քննությունների վերահանձնումը և դասընթացի կրկնումը	21
8. Մագիստրոսի ծրագրի ուսումնական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը	22
9. Մագիստրոսի ծրագրի հետազոտական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը	24
10. Դասընթացների տեղեկագիրքը	25
11. Կրթական ծրագրերի եզրափակիչ ատեստավորումը	26
12. Կրեդիտների փոխանցումը	28
13. Ուսումնական խորհրդատուների ծառայությունը.....	29
14. Ուսանողի իրավունքներն ու պարտականությունները	29
15. Եզրափակիչ դրույթներ.....	30

ԲԱԺԻՆ II.

ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ	31
Մաս I. ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ.....	31
1. Ուսումնական ծրագրի կառուցվածքը.....	32
2. Ծրագրի բովանդակությունը	35
2.1. Ուսումնական կառուցամաս	35
2.2. Հետազոտական կառուցամաս	45
Մաս II. ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐՔ	47
1. Տեղեկագրքի նպատակը.....	48
2.1. Լրացական դասընթացներ	
1.3. Ընդհանուր և մասնագիտական դասընթացներ («Զբոսաշրջության	

կառավարում »).... 76

2.3. Լրացական դասընթացներ («Զբոսաշրջության
կառավարում»).....77

3.3. Տիտղոսային ծրագրի պարտադիր դասընթացներ («Զբոսաշրջության
կառավարում »).....78

4.3. Կամընտրական դասընթացներ («Զբոսաշրջության
կառավարում»).....87

ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ108

I ԲԱԺԻՆ

ԿՐԵԴԻՏԱՅԻՆ ՀԱՄԱԿԱՐԳՈՎ
ՀԵՌԱԿԱ ՈՒՍՈՒՑՄԱՄԲ
ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԳՈՐԾԸՆԹԱՑԻ
ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՄԱՆ ԿԱՐԳ

1. Ընդհանուր դրույթներ

1.1. Սույն կարգը (այսուհետ՝ կարգ) սահմանում է ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆԻ (այսուհետ՝ Կենտրոն) հեռակա ուսուցմամբ մագիստրոսի պատրաստման կրթական ծրագրի կրեդիտային հենքով ուսումնական գործընթացի կազմակերպման միասնական կանոնները:

1.2. Կարգը ներառում է հեռակա ուսուցման ձևով մագիստրոսի պատրաստման ուսումնական գործընթացի կազմակերպման ընթացակարգերը, գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգը, ակադեմիական առաջադիմության չափանիշները, ինչպես նաև եզրափակիչ ատեստավորման կազմակերպման ընթացակարգը:

1.3. Կարգում տրված են նաև կրեդիտային համակարգում գործածվող առանձին տերմիններ, նկարագրված են համակարգի բնութագրիչները, բնորոշ գործառույթները և ընթացակարգերը:

2. Կրեդիտային համակարգի ընդհանուր նկարագիրը

2.1. Կրեդիտային համակարգի հիմնադրույթները

Համաեվրոպական ECTS¹⁶ կրեդիտային համակարգի հետևյալ սահմանումները և դրույթները ընդունված են Հայաստանի բարձրագույն կրթության համակարգում և գործում են Կենտրոնի մագիստրոսի կրթական ծրագրում:

¹⁶ Կրեդիտների փոխանցման և կուտակման եվրոպական համակարգ:

1. *Կարողությունը* գիտելիքի, իմացության և ունակությունների դինամիկ համակցություն է, որի ձևավորումը կրթական ծրագրի հիմնական նպատակն է: Այն կարող է լինել մասնագիտական (առանձնահատուկ ուսման տվյալ բնագավառի համար) և ընդհանուր:

2. *Կրթական արդյունքն* այն է, ինչ պետք է գիտենա, հասկանա և (կամ) կարողանա անել ուսանողն ուսումնառության ավարտին: Կրթական արդյունքը զուգակցվում է համապատասխան գնահատման չափանիշով, որը հնարավորություն է տալիս դատելու դասընթացով սահմանված կրթական արդյունքի ձեռքբերման վերաբերյալ: Կրթական արդյունքը և գնահատման չափանիշը միասին սահմանում են կրեդիտի շնորհման պահանջները:

3. *Կրթական (ուսումնական) մոդուլը* ուսումնական ծրագրի ամենափոքր, համեմատաբար ինքնուրույն միավորն է, որի համար կրեդիտ է տրվում: Կրթական մոդուլի ուսուցման տևողությունը 1 կիսամյակ է՝ դրանով սահմանված կրթական արդյունքների պարտադիր գնահատմամբ: Կրթական մոդուլին հատկացված կրեդիտները ուսանողին շնորհվում են ամբողջությամբ, այլ ոչ թե առանձին մասերով:

4. *ECTS կրեդիտը* դասընթացն (կրթական մոդուլը) ավարտելու և դրա ելքային կրթական արդյունքները ձեռք բերելու համար ուսանողից պահանջվող ուսումնառության ժամաքանակով արտահայտված բեռնվածքի չափման համընդունելի միավոր է, որը տրվում է ուսանողին դասընթացով նախանշված կրթական արդյունքների դրական գնահատումից հետո:

5. *ECTS կրեդիտի կարևորագույն հատկանիշներն են.*

- ECTS կրեդիտով սահմանվող ուսումնական բեռնվածքը ներառում է ուսանողի լսարանային, արտալսարանային և ինքնուրույն իրականացվող բոլոր տեսակի ուսումնական աշխատանքները, այդ

թվում՝ մասնակցությունը դասախոսություններին, սեմինար և գործնական պարապմունքներին, լաբորատոր աշխատանքներին և պրակտիկաներին, ավարտական աշխատանքների կատարումը, քննություններին նախապատրաստվելը և դրանք հանձնելը, անհատական հետազոտությունը և այլն,

- կրեդիտը չափում է ուսանողի միայն ուսումնական բեռնվածքը և չի գնահատում դասընթացի կամ կրթական մոդուլի բարդության աստիճանը, կարևորությունը և մակարդակը կրթական ծրագրում կամ ուսանողի կողմից դրա յուրացման որակը (գնահատականը),
- կրեդիտը ուսանողին տրվում է միայն կրթական մոդուլով նախանշված ելքային կրթական արդյունքի գնահատման շեմային չափանիշները բավարարելուց հետո: Ուսանողը վաստակում է կրթական մոդուլին հատկացված կրեդիտների լրիվ քանակը՝ քննական արդյունքների (գնահատականների կամ գնահատման միավորների) հետ միասին,
- ECTS կրեդիտը չի չափում դասախոսի ուսումնական գործունեության (դասավանդման) աշխատածավալը: Այն չափում է ուսանողի ուսումնական աշխատանքի (ուսումնառության) ծավալը,
- կրեդիտը չի փոխարինում ուսանողի՝ թվանշաններով գնահատմանը, իսկ ուսանողի վաստակած կրեդիտների քանակը չի որոշվում նրա ստացած թվանշաններով (գնահատման միավորներով),
- կրեդիտը չի արտահայտում ուսանողի ստացած գիտելիքի որակը, այն չափվում է գնահատականներով:

6. *Կրեդիտային համակարգը* ուսումնական գործընթացի կազմակերպման, ակադեմիական կրեդիտների միջոցով ուսումնառության արդյունքների հաշվառման (արժևորման), կուտակման և փոխանցման համակարգ է, որտեղ համապատասխան որակավորումը շնորհվում է կրթական ծրագրով սահմանված կրեդիտների անհրաժեշտ բովանդակության և քանակի ձեռքբերումից հետո:

7. *Կրեդիտների փոխանցման և կուտակման ECTS համակարգը* միասնական համաեվրոպական կրեդիտային համակարգ է, որտեղ ուսանողի լրիվ ուսումնական բեռնվածքը 1 ուստարում գնահատվում է 48 ECTS կրեդիտ: Այն նախատեսված է Եվրոպական բարձրագույն կրթության

տարածքում ուսանողների ձեռք բերած կրթական արդյունքների չափման, պաշտոնական ճանաչման և բուհից բուհ փոխանցումը դյուրացնելու համար:

8. ECTS համակարգի կարևորագույն հատկանիշներն են.

- կիսամյակը, ուսումնական տարին կամ ուսումնառության լրիվ ծրագիրը հաջողությամբ ավարտելու համար ուսանողը պետք է վաստակի կրթական ծրագրով սահմանված կրեդիտների անհրաժեշտ քանակը,
- կրեդիտներ հատկացվում են կրթական ծրագրի՝ գնահատման ենթակա բոլոր բաղկացուցիչներին՝ դասընթացներին, կրթական մոդուլներին, պրակտիկաներին, ավարտական աշխատանքներին և այլն,
- կրթական ծրագիրը և դրա առանձին բաղկացուցիչները բնութագրող բոլոր պայմանները՝ ծրագրի նպատակը և ավարտական պահանջները, դասընթացների ելքային կրթական արդյունքները և հատկացված կրեդիտները, ուսումնառության, դասավանդման և գնահատման մեթոդները և այլն, հրապարակվում են նախապես և հասանելի են դրանցից օգտվողներին (ուսանողներին և դասախոսներին):

2.2. Կրեդիտային համակարգի հիմնական գործառույթները

2.2.1. Կրեդիտային համակարգի հիմնական գործառույթները երկուսն են՝

ա) *կրեդիտների փոխանցում.*

այս գործառույթը ենթադրում է ուսումնական ծրագրի (պլանի) բոլոր դասընթացների և կրթական մոդուլների աշխատածավալների արտահայտում կրեդիտների օգնությամբ, ինչը հնարավոր է դարձնում կրեդիտներով չափված կրթական արդյունքի փոխանցումը ծրագրերի և բուհերի միջև,

բ) *կրեդիտների կուտակում.*

այս գործառույթի իրականացումը ենթադրում է կրթական կրեդիտների աստիճանական կուտակման գործընթացի առկայություն, ինչն իրականացվում է ուսանողի ուսումնառության անհատական ուսումնական ծրագրի օգնությամբ:

Նշված գործառույթները բնութագրվում են մի շարք հատկանիշներով և ուղեկցվում համապատասխան ընթացակարգերով:

2.2.2. *Կրեդիտների փոխանցման* գործառույթի հիմնական հատկանիշներն են.

- գործում են մոդուլացված ուսումնական ծրագրեր, որոնց բոլոր բաղադրամասերի (դասընթացներ, կրթական մոդուլներ, ավարտական աշխատանքներ, պրակտիկաներ և այլն) աշխատածավալները տրված են ուսանողի լրիվ ուսումնական բեռնվածությունը (լսարանային, արտալսարանային և ինքնուրույն աշխատանք) արտահայտող ECTS կրեդիտներով,
- կրեդիտներով արտահայտված կրթական արդյունքների փոխադարձ ճանաչման և որոշակի թվով կրեդիտների՝ ծրագրից ծրագիր փոխանցման (տեղափոխման) հնարավորություն նույն բուհի ներսում կամ բուհերի միջև՝ ընդունող ծրագրի պահանջներին համապատասխան:

2.2.3. *Կրեդիտների կուտակման գործառույթի* հիմնական հատկանիշներն են.

- պարտադիր և ընտրովի դասընթացներից բաղկացած ուսումնական ծրագրեր, որոնցից յուրաքանչյուրի յուրացման հաջորդականությունը սահմանվում է դասընթացների նախապայմաններով,
- ուսանողի կողմից դասընթացների ընտրության և դրանցում ընդգրկվելու համար գրանցման ընթացակարգերի առկայություն,
- ուսանողների ուսումնառության անհատական ծրագրերի առկայություն,

- դասընթացի համար մեկից ավելի ուսումնական հոսքերի առկայության դեպքում ուսանողի կողմից դրանց ընտրության հնարավորություն՝ ելնելով դասընթացի կայացման ժամանակացույցից և (կամ) դասախոսի նախապատվությունից,
- ուսանողի կողմից ուսումնառության ինտենսիվության, հետևաբար նաև ուսումնառության ծրագրի տևողության կարգավորման հնարավորություն:

2.3. Ուսանողի ուսումնական բեռնվածությունը և կրթական ծրագրերի աշխատածավայը

15. Կենտրոնում մագիստրոսի կրթական աստիճաններում հեռակա ուսուցման համակարգի ուսանողի տարեկան ուսումնական բեռնվածությունը սահմանվում է միջինը 1440 ժամ, որը համարժեք է 48 ECTS կրեդիտի:
16. 1 ECTS կրեդիտը համարժեք է ուսանողի 30 ժամ լրիվ (լսարանային, արտալսարանային և ինքնուրույն) ուսումնական բեռնվածությանը:
17. Հեռակա ուսուցմամբ մագիստրոսի պատրաստման ծրագրի տևողությունը կազմում է 2.5 տարի (5 կիսամյակ): Ուսումնական կիսամյակի համար սահմանվում է 16-շաբաթյա տևողություն, որից 3 շաբաթը հատկացվում է տեսական ուսուցման, 9-ը՝ ինքնուրույն աշխատանքի և կոնսուլտացիաների, իսկ 4-ը՝ քննաշրջանի համար: Ուսումնական գործընթացը կազմակերպվում է 2 կիսամյակով՝ աշնանային և գարնանային:
18. Ուսանողի շաբաթական ուսումնական լսարանային լրիվ բեռնվածությունը առնվազն 24 ժամ է¹⁷:
19. Հեռակա ուսուցման համակարգում ընդգրկված ուսանողը կիսամյակում պետք է ունենա առնվազն 22-26, առավելագույնը՝ 30 կրեդիտ ուսումնական բեռնվածություն, իսկ մեկ ուսումնական տարում՝ 48 կրեդիտ:
20. Որոշ դեպքերում, ուսման բարձր առաջադիմություն ցուցաբերած ուսանողը սահմանված կարգով կարող է ստանձնել լրացուցիչ ուսումնական բեռնվածություն:

¹⁷ Առանց լրացական դասընթացների

21. Մագիստրոսի՝ 2,5 տարի ուսման տևողության դեպքում կրթական ծրագրի ուսումնական լրիվ աշխատաձավալը 120 կրեդիտ է, և առնվազն 96 կրեդիտ՝ 2 տարի ուսման տևողության դեպքում :

3. Դասընթացները և կրթական մոդուլները

7. Ուսումնական ծրագրում (պլանում) ներառված դասընթացները կամ կրթական մոդուլները ներկայացվում են հատկացված կրեդիտների հետ միասին:
8. Մեծածավալ դասընթացներն անհրաժեշտության դեպքում բաժանվում են 1 կիսամյակ տևողությամբ առանձին կրթական մոդուլների:
9. Դասընթացները (կրթական մոդուլները) ըստ յուրացման բնույթի բաժանվում են 2 հիմնական խմբի՝
- ա) պարտադիր դասընթացներ, որոնց յուրացումն ամրագրված է որոշակի կիսամյակներում,
- բ) կամընտրական դասընթացներ, որոնց յուրացման կիսամյակն ամրագրված է մագիստրոսական ծրագրում, ուսանողը դրանք ընտրում է առաջարկվող ցանկից:

4. Կրեդիտների հատկացումը

11. Կրթական ծրագրի առանձին մոդուլներին կրեդիտների հատկացումը էլնում է մոդուլով սահմանված կրթական արդյունքին հասնելու համար ուսանողից պահանջվող միջին աշխատաժամանակի (լրիվ ուսումնական բեռնվածության) իրատեսական կանխատեսումից:
12. Հատկացվող կրեդիտների թվի և լսարանային (կոնտակտային) ժամերի միջև միարժեք կապ չկա: Կրեդիտների թիվը կախված է նաև պարապմունքի ձևից (դասախոսություն, սեմինար, գործնական կամ լաբորատոր պարապմունք և այլն), ուսումնառության, դասավանդման և գնահատման մեթոդներից և այլն:

13. Դասընթացի ծրագիրը մշակող ուսումնական կառույցը (ամբիոնը) այնպես է պլանավորում ուսանողի ուսումնական աշխատանքը, որ դրա կատարման համար պահանջվող ժամաքանակը համապատասխանի դասընթացին հատկացված կրեդիտների ժամային համարժեքին:
14. Կրթական մոդուլին հատկացված կրեդիտները պետք է ներկայացվեն ամբողջական թվերով:

15. Կրթական ծրագրերի ավարտական պահանջները

7. Մագիստրոսի որակավորման աստիճան ստանալու համար Կենտրոնի ուսանողը ծրագրի կատարման արդյունքում պետք է հաջողությամբ լրացնի 120 կրեդիտ ուսումնագիտական բեռնվածություն՝ 2,5 տարի ուսման տևողությամբ և առնվազն 96 կրեդիտ՝ 2 տարի ուսման տևողությամբ:
8. Բոլոր ուսանողները, մասնագիտությունից անկախ, պետք է կուտակեն առնվազն 6 կրեդիտ՝ *ընդհանուր դասընթացների կրթամասից*, 2,5 տարի ուսման տևողությամբ՝ 48 կրեդիտ և առնվազն 42 կրեդիտ՝ 2 տարի ուսման տևողությամբ՝ *հետազոտական կառուցամասից /ներառյալ՝ մագիստրոսական թեզը/*:
9. Մնացած կրեդիտների բովանդակային կազմը սահմանվում է մասնագիտական պարտադիր կրթամասով և կամընտրական դասընթացներով՝ ելնելով տվյալ մասնագիտությամբ մագիստրոսի պատրաստման ծրագրի ելքային կրթական արդյունքներով սահմանված մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերման պայմանից, և յուրաքանչյուր ծրագրի համար տրվում է առանձին (ընդ որում, մինչև 18 կրեդիտ հատկացվում է կամընտրական դասընթացների ձևով որոշակի ուղղությամբ անհատական ուսուցում իրականացնելու համար):

6. Գիտելիքների ստուգման և գնահատման համակարգը

6.1. Համակարգի հիմնադրույթները

1. Կենտրոնում գործում է ուսանողների գիտելիքների պարբերական ստուգման և գնահատման բազմագործոն համակարգը, որի կիրարկման հիմնական նպատակներն են՝

ա) ուսումնական կիսամյակի ընթացքում գիտելիքների անընդհատ ստուգման և գնահատման օգնությամբ կազմակերպել ուսումնառության համաչափ աշխատանքային գործընթաց, խթանել ուսանողի ինքնուրույն

աշխատանքը, ուսումնառության գործընթացում ներմուծել մրցակցության տարրեր և բարելավել դասահաճախումները,

բ) ընթացիկ քննությունների և ստուգումների իրականացման օգնությամբ ներմուծել դիագնոստիկ գնահատման տարրեր՝ գնահատման արդյունքները դասախոսների և ուսանողների կողմից օգտագործելով որպես հետադարձ կապ՝ դասավանդման և ուսումնառության շարունակական բարելավման և կատարողականի բարձրացման նպատակով, բարելավել դասընթացի արդյունարար գնահատման հիմնավորվածությունն ու արժանահավատությունը՝ գիտելիքների գնահատման գործընթացում հաշվի առնելով ուսումնառության տարբեր բաղադրիչները:

2. Գիտելիքների գնահատումը (ստուգումը) ներառում է հետևյալ բաղադրիչները.

ա) դասընթացին ուսանողի մասնակցության գնահատում՝ հաշվի առնելով դասահաճախումները և մասնակցության ակտիվությունը,

բ) դասընթացի (ուսումնական մոդուլի) ենթաբաժինների և ծրագրով նախատեսված անհատական առաջադրանքների կատարման և յուրացման ընթացիկ ստուգում և գնահատում կիսամյակի ընթացքում (ընթացիկ քննություններ և ստուգումներ, թեստեր, նախազօժեր, անհատական աշխատանքներ և այլն),

- զ) ամբողջ դասընթացի կամ ուսումնական մոդուլի եզրափակիչ գնահատում քննաշրջանում,
- դ) ստուգման արդյունքների ինտեգրում՝ դասընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանի, ընթացիկ և եզրափակիչ գնահատումների հիման վրա դասընթացի (ուսումնական մոդուլի) արդյունարար գնահատականի ձևավորում:

3. Ելնելով մասնագիտության ուսումնական պլանով նախատեսված դասընթացների (ուսումնական մոդուլների) աշխատածավալից, պարապմունքի ձևից, դասավանդման մեթոդներից և հաշվի առնելով դասընթացի կարևորությունը ուսանողի մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների ձևավորման մեջ՝ դասընթացներն ըստ գնահատման ձևի բաժանվում են 2 խմբի՝

- ա) *եզրափակիչ գնահատումով դասընթացներ,*
- բ) *առանց եզրափակիչ գնահատման դասընթացներ:*

6.2. Գնահատման մեթոդաբանությունը

6.2.1. Մագիստրոսի կրթական ծրագրում ներառված բոլոր դասընթացները եզրափակիչ գնահատումով դասընթացներ են:

- 9. Դասընթացը քննաշրջանի ընթացքում անցկացվող եզրափակիչ քննության հետ մեկտեղ նախատեսում է 2 ընթացիկ (միջանկյալ) քննություն, որոնցից առնվազն մեկն անց է կացվում ուսանողի գրավոր աշխատանքի գնահատման հիման վրա: Եզրափակիչ քննության ձևը դասընթացը կազմակերպող դասախոսի առաջարկությամբ հաստատում է ամբիոնի վարիչը:
- 10. Դասընթացից (ուսումնական մոդուլից) ուսանողի ստացած արդյունարար (կիսամյակային) գնահատականը/միավորը (Գարդ.) ձևավորվում է կիսամյակի ընթացքում՝ ըստ հետևյալ բաղադրամասերի՝

ա) դասընթացի լսարանային պարապմունքներին ուսանողի մասնակցության ակտիվության աստիճանից, որը լիարժեք իրականացնելու դեպքում ուսանողը վաստակում է 2 միավոր: Դասընթացին ուսանողի մասնակցության $Q_{\text{մաս.}}$ միավորը որոշվում **աղյուսակ 1-ում** բերված սանդղակի չափանիշներին համապատասխան (ուսումնառության անհատական ժամանակացույցով սովորող ուսանողի՝ դասընթացի մասնակցության համար տրվող միավորների քանակը հաշվարկվում է նրա ինքնուրույն աշխատանքի կատարողականի հիման վրա).

Աղյուսակ 1.

Մասնակցության աստիճանը (%)	Հատկացվող միավորը
91-100	2
81-90	1,5
71-80	1
61-70	0,5
<60	0

Օրինակ 1. Եթե 12 լսարանային ժամ աշխատաձավալով դասընթացից ուսանողն ունի 5 ժամ բացակայություն, ապա դասընթացին մասնակցության աստիճանը կլինի՝

$$[1 - 5/12] \times 100\% = (1 - 0.42) \times 100\% = 58\%$$

Համաձայն աղյուսակի՝ $Q_{մաս.} = 0$ միավոր:

ԳԳ

Օրինակ 2. Եթե 24 լսարանային ժամ աշխատաձավալով դասընթացից ուսանողն ունի 3 ժամ անհարգելի և 2 ժամ հարգելի բացակայություն, ապա դասընթացին մասնակցության աստիճանը կլինի՝ $[1 - 3/24 - 2/24] \times 100\% = (1 - 0,14) \times 100\% = 86\%$ Համաձայն աղյուսակի՝ $Q_{մաս.} = 1,5$ միավոր:

- բ) ուսուցանվող նյութի՝ ուսանողի կողմից յուրացման աստիճանի ստուգման նպատակով անցկացվող 2 ընթացիկ (միջանկյալ) քննությունների (գրավոր աշխատանք և բանավոր ներկայացում), կամ 1 ընթացիկ (միջանկյալ) և անհատական աշխատանք կամ

թեստ¹⁸ արդյունքներից (ΣՔ_{ընթ.}), որոնցից յուրաքանչյուրին հատկացվում է առավելագույնը 4 միավոր.

գ) եզրափակիչ քննության արդյունքից (Ք_{եզր.}), որը կարող է գնահատվել մինչև 10 միավոր:

Դասընթացի (ուսումնական մոդուլի) արդյունարար գնահատականը/միավորը հաշվարկվում է որպես գնահատման առանձին բաղադրամասերով վաստակած միավորների գումար՝

$$Գ_{արդ.} = Գ_{մաս.} + \Sigma \text{Ք}_{ընթ.} + \text{Ք}_{եզր.} :$$

Ըստ այդմ, մագիստրոսի կրթական ծրագրում ընդգրկված դասընթացն ունի գնահատման հետևյալ սխեման, որտեղ տրված են գնահատման առանձին բաղադրամասերի համար սահմանված հնարավոր առավելագույն միավորները (բոլոր բաղադրամասերը գնահատվում են ամբողջ միավորներով)¹⁹.

Մոդուլայ 2.

Գնահատման բաղադրամասը	Գ _{մաս.}	Ք _{ընթ.1}	Ք _{ընթ.2}	Ք _{եզր.}	Գ _{արդ.}
Միավորը	2	8		10	20

11. Ընթացիկ գնահատման ձևերի միջև միավորների բաշխման քանակական հարաբերակցությունը որոշում է դասընթացը վարող դասախոսը, ինչը պարտադիր կերպով արձանագրվում է մագիստրոսական ծրագրի ուսանողի ուսումնառության ուղեցույցում գետեղված դասընթացի նկարագրության մեջ

¹⁸ Թեստային առաջադրանքի գնահատման քայլը առնվազն 0,1 միավոր

¹⁹ Ընթացիկ քննության մեկ առաջադրանքի արժեքը գնահատվում է առնվազն 1 միավոր, իսկ գնահատման քայլը՝ առնվազն 0.5 է

(դասընթացի ընթացիկ գնահատման կառուցվածքի փոփոխություն ուղեցույցի հրապարակումից հետո չի թույլատրվում):

12. Գնահատման վերը նկարագրված եղանակը կիրառվում է միայն ուսումնական կառուցամասի բաղկացուցիչ դասընթացների (բացի լրացական դասընթացներից) գնահատման համար: Հետագոտական կառուցամասի մոդուլները, այդ թվում նաև պրակտիկաները, գնահատվում են ստուգարքի ձևով: Մագիստրոսական ատենախոսությունը գնահատվում է 20 միավորանոց սանդղակով՝ սույն կարգում բերված գնահատման չափանիշներին համապատասխան:

6.3. Ընթացիկ և եզրափակիչ գնահատման կազմակերպումը

13. Ընթացիկ և եզրափակիչ քննությունների/ստուգումների ենթակա ուսումնական նյութի բովանդակությունը, քննությունների ձևերը, հարցաշարերը և ժամանակացույցը, ինչպես նաև գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները տրամադրվում են ուսանողներին նախապես (կիսամյակի առաջին 2 շաբաթվա ընթացքում):
14. Ընթացիկ և եզրափակիչ քննությունների ժամանակացույցները կազմում են ամբիոնները, և հաստատում է ուսումնական մասի պետը: Քննությունների հաստատված ժամանակացույցի մեկ օրինակը հանձնվում է ուսումնական մաս:
15. Ընթացիկ քննությունները կամ դրանց հավասարեցված առաջադրանքները անց են կացվում ուսումնառության կիսամյակի 4÷5-րդ և մինչև 11-րդ շաբաթներում տվյալ առարկան դասավանդող դասախոսի կողմից (դասերից դուրս) :
16. Եզրափակիչ քննություններն անց են կացվում կիսամյակային քննաշրջանում՝ 15 ÷16-րդ շաբաթներում:
17. Քննության/ստուգման ավարտից հետո քննությունն ընդունած դասախոսը քննական ամփոփագիրը նույն օրը ներկայացնում է ամբիոն:
18. Ընթացիկ և եզրափակիչ քննությունների գնահատականը հրապարակելու պահից ուսանողն իրավունք ունի այն գանգատարկելու գնահատումն իրականացրած դասախոսին կամ քննական հանձնաժողովին, իսկ վերջինիս հետ անհամաձայնության

դեպքում՝ նույն օրը դիմելու դասընթացը կազմակերպող ամբիոնի վարիչին, այնուհետև՝ ուսումնական մասի պետին:

6.4. Գնահատման սանդղակը և նշագրումը

5. Կենտրոնում ուսանողի ուսումնառության արդյունքների գնահատման համար կիրառվում է գնահատականների 20 միավորանոց սանդղակը, որը ներկայացված է ստորև.

Աղյուսակ 3.

Գնահատման արդյունարար միավորը	Գնահատականը
18-20	«Գերազանց»
13-17	«Լավ»
8-12	«Բավարար»
0-7	«Անբավարար»
0	Չներկայացած
-	«Ստուգված»/ «Չստուգված»

Դասընթացի քննական ամփոփագրում գնահատման արդյունարար միավորի հետ մեկտեղ փակագծերում նշվում է նաև համապատասխան գնահատականը օրինակ՝ 18 (գերազ.):

6. Դասընթացներից, որոնցից ուսանողը վաստակել է 8-ից ցածր արդյունարար միավոր կամ գնահատվել է «Չստուգված», կրեդիտներ

չեն տրվում: «Մտուգված» գնահատման դեպքում ուսանողի օգտին վարկանիշային միավորներ չեն գրանցվում, հետևապես այն չի ազդում ուսանողի միջին որակական գնահատականի (ՄՈԳ) վրա:

6.5. Ուսանողի ակադեմիական տեղեկագիրը

7. Ուսանողի ուսումնական գործունեության արդյունքներն ու առաջադիմության ցուցանիշներն ուսման որոշակի ժամանակահատվածի կամ ողջ շրջանի ընթացքում վավերագրելու համար Կենտրոնի ուսումնական մասը, ամբիոնի հետ համատեղ յուրաքանչյուր ուսանողի համար, նրա ընդունման պահից սկսած, վարում են *ակադեմիական տեղեկագիր*²⁰, որտեղ յուրաքանչյուր քննաշրջանից հետո գրանցվում են ուսանողի ուսումնասիրած դասընթացները և կրթական մոդուլները, վաստակած կրեդիտները և ստացած արդյունաբար գնահատականներն ըստ կրթական մոդուլների և կիսամյակների: Տեղեկագիրն արտացոլում է ուսանողի կատարած ուսումնական աշխատանքի ծավալը և կրթական ձեռքբերումների որակը:
8. Ուսանողի վաստակած կրեդիտները վավերագրվում և կուտակվում են նրա ակադեմիական տեղեկագրում և մնում ուժի մեջ նրա ուսումնառության ողջ շրջանում՝ անկախ ուսումնառության ընդհատումից կամ տվյալ ուսումնական ծրագրի հետագա հնարավոր փոփոխություններից:
9. Ուսանողի ուսման առաջադիմության ընդհանրացված արդյունքները ներկայացնելու համար ակադեմիական տեղեկագրում կիսամյակային արդյունքներից հետո նշվում են տվյալ կիսամյակի և մինչև ուսման տվյալ ժամանակահատվածն ուսանողի առաջադիմությունն ամբողջացնող ամփոփիչ տվյալները, որոնք ներառում են հետևյալ 4 քանակական ցուցանիշները²¹

- *գումարային կրեդիտների քանակը,*

²⁰ Ակադեմիական տեղեկագրի օրինակն կցված է սույն կարգին (հավելված 3):

²¹ Տե՛ս հավելված 3 ակադեմիական տեղեկագիրը:

- գնահատված կրեդիտների քանակը,
- վարկանիշային միավորները,
- միջին որակական գնահատականը:

4. *Գումարային կրեդիտը* (Կ) կրթական ծրագրի ավարտական պահանջները բավարարելու նպատակով ուսանողի վաստակած կրեդիտների գումարն է:

5. *Գնահատված կրեդիտը* (ԳԿ) գումարային կրեդիտների այն մասն է, որը գնահատված է թվային միավորներով:

ԳԿ=Σ Կրեդիտ :

6. *Վարկանիշային միավորը* (ՎՄ) յուրաքանչյուր կրեդիտի համար ուսանողի ստացած գնահատականների գումարն է, որը հաշվարկվում է որպես առանձին դասընթացների (մոդուլների) գնահատված կրեդիտների և դրանց արդյունարար գնահատականների արտադրյալների գումար:

ՎՄ=(Σ Կրեդիտ x Գ_{արդ}):

որտեղ Գ_{արդ}-ը տվյալ ուսումնական մոդուլից ստացված արդյունարար գնահատականն է:

Օրինակ, եթե ուսանողը 5,4, և 6 կրեդիտանոց դասընթացից գնահատվել է (վաստակել է) համապատասխանաբար 12,16, և 19 միավոր, ապա դասընթացների այդ խմբից ուսանողի վաստակած վարկանիշային միավորը հավասար է՝

$$\text{ՎՄ} = 5 \times 12 + 4 \times 16 + 6 \times 19 = 238 \text{՝ } 300 \text{ հնարավորից } (5 \times 20 + 4 \times 20 + 6 \times 20)$$

7. Միջին որակական գնահատականը (ՄՈԳ) կրեդիտներով կշռված գնահատականների միջինն է, որը հաշվարկվում է վարկանիշային միավորները գնահատված կրեդիտների գումարի վրա բաժանելով (արդյունքը կլորացվում է 1/100-ի ճշտությամբ)։

$$\text{ՄՈԳ} = \text{ՎՄ} / \text{ԳԿ}$$

Օրինակ, նախորդ դեպքում դիտարկված դասընթացների խմբի համար հաշվարկված միջին որակական գնահատականը կլինի՝

$$\text{ՄՈԳ} = 238 / 15 = 15,87$$

20 հնարավորից:

8. Հաշվառվում և ակադեմիական տեղեկագրում գրանցվում են *կիսամյակային* (հաշվարկված առանձին կիսամյակի համար) և *արդյունարար* (հաշվարկված ուսման տվյալ շրջանի համար) վարկանիշային միավորները և ՄՈԳ-երը։

6.6. Ուսման առաջադիմությունը

15. Ըստ ուսման առաջադիմության՝ ուսանողները դասակարգվում են՝ *առաջադիմող, փորձաշրջանի կարգավիճակում գտնվող և հեռացման ենթակա* :

16. Ուսանողը համարվում է *առաջադիմող*, եթե՝

ա) կիսամյակում ունի 30 կրեդիտ ուսումնական միջին բեռնվածություն(10% թույլատրելի շեղումով),

բ) հավաքել է տվյալ կիսամյակի համար ուսումնական ծրագրով սահմանված բոլոր պարտադիր դասընթացների²² կրեդիտները:

17. Ուսանողը համարվում է *փորձաշրջանի կարգավիճակում*, եթե չի բավարարել նախորդ կետում նշված պայմաններից որևէ մեկը, և տնօրինության կողմից նրան թույլատրվել է մասնակցել ակադեմիական պարտքերի մարմանը (լուծարքին):
18. *Փորձաշրջանի կարգավիճակ ունեցող* ուսանողին հնարավորություն է տրվում ուղղելու թերացումներն ու բացթողումները և բարձրացնելու ուսման առաջադիմությունը ծրագրի նվազագույն պահանջներին համապատասխան:
19. Մագիստրոսի ծրագրում ուսանողին կարող է տրվել նաև լրացուցիչ ժամանակ՝ դասընթացը կրկնելու համար:
20. *Փորձաշրջանի կարգավիճակում* գտնվող ուսանողը համարվում է հեռացման ենթակա, եթե սահմանված ժամկետում դուրս չի գալիս այդ կարգավիճակից: Հեռացված ուսանողի վերականգնումը կատարվում է նույն կիսամյակում՝ ուսումնառության նախորդ ընթացքում վաստակած բոլոր կրեդիտների պահպանմամբ:
21. Նույն ուսումնական բեռնվածությամբ ուսանողների ակադեմիական առաջադիմությունները համեմատվում են (ուսանողական նպաստներ, պետական, և այլ տեսակի կրթաթոշակներ հատկացնելիս) նրանց միջին որակական գնահատականներով, իսկ միննույն կրթական ծրագրում ընդգրկված տարբեր ուսումնական բեռնվածություն ունեցող ուսանողներին՝ վարկանիշային միավորներով:

7. Քննությունների վերահանձնումը և դասընթացի կրկնումը

23. Դասընթացին ուսանողի մասնակցության աստիճանը որոշելիս հաշվի չեն առնվում հարգելի պատճառներով բացակայության դեպքում բաց թողնված դասաժամերը, եթե այն հավաստող սահմանված կարգի բժշկական տեղեկանքը կամ դիմումը ներկայացվում է հաճախումները վերսկսելուց հետո 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում:

²² Տե՛ս դասընթացների ա) խումբը, բաժին 3, 3-րդ կետ:

24. Քննությանը կամ ստուգմանը չներկայանալը համարվում է հարգելի միայն 2 աշխատանքային օրվա ընթացքում ուսումնական մասում գրանցված սահմանված կարգի բժշկական տեղեկանքի կամ դիմումի առկայության դեպքում:
25. Ընթացիկ (միջանկյալ) քննությունների կամ ստուգումների արդյունքների վերահանձնում, այդ թվում նաև ակադեմիական պարտքերի մարման (լուծարքի) շրջանում, չի թույլատրվում:
26. Հարգելի պատճառով ընթացիկ քննությանը կամ ստուգմանը չներկայացած ուսանողը կարող է այն հանձնել մինչև հաջորդ ընթացիկ քննությունը/ստուգումն ընկած ժամանակահատվածում (համապատասխանաբար, 2-րդ ընթացիկ քննությունը՝ մինչև եզրափակիչ քննությունը, իսկ 2-րդ ընթացիկ ստուգումը՝ մինչև քննաշրջանի սկիզբը)՝ նախապես այն համաձայնեցնելով ուսումնական մասի և դասընթացը վարող դասախոսի հետ:
27. Հարգելի պատճառներով եզրափակիչ քննությանը չներկայացած ուսանողն ակադեմիական պարտքերի մարման շրջանում կարող է վերահանձնել այն:
28. *Եզրափակիչ գնահատումով դասընթացի* գնահատման արդյունարար միավորի նվազագույն 8-ի շեմը չապահովված ուսանողն ակադեմիական պարտքերի մարման (լուծարքի) շրջանում պետք է վերահանձնի եզրափակիչ քննությունը՝ վերջինիս համար սահմանված 10 միավորի ձեռքբերման հնարավորությամբ:

Օրինակ, եթե ուսանողի մասնակցությունը դասընթացին գնահատվել է 2 միավոր, դասընթացի համար նախատեսված 2 ընթացիկ քննություններից նա վաստակել է համապատասխանաբար 1 և 2 միավորներ, իսկ եզրափակիչ քննությունից՝ 2 միավոր, ապա այդ դասընթացի արդյունարար գնահատականը կլինի՝

$$G_{արդ} = 2 + 1 + 2 + 2 = 7,$$

որը ցածր է նվազագույն շեմային պահանջից (8 միավոր): Այս դեպքում ուսանողը պարտքերի մարման շրջանում վերահանձնում է միայն եզրափակիչ քննությունը՝ սահմանված 10 միավորի ձեռքբերման հնարավորությամբ, իսկ արդյունարար գնահատականը փոխվում է եզրափակիչ քննության միավորների տարբերությամբ: Օրինակ, եթե եզրափակիչ քննության 2 միավորը լուծարքում բարձրացվել է մինչև 5,

$$Q_{արդ.} = 7 + (5 - 2) = 10:$$

29. Եթե մագիստրոսական ծրագրում դասընթացի գնահատման արդյունարար միավորը գտնվում է $5 \div 7$ միավորի տիրույթում, ապա թույլատրվում է դասընթացի վերահանձնում նախորդ կետում բերված պահանջներին համապատասխան, ընդ որում՝ նույն կիսամյակի ընթացքում ուսանողն ունի յուրաքանչյուր այդպիսի դասընթաց վերահանձնելու ընդամենը մեկ հնարավորություն՝ առաջին լուծարքային շրջանում 4 միավոր և ցածր արդյունք ցուցաբերած մագիստրոսական ծրագրով սովորող ուսանողը պարտավոր է կրկնել դասընթացը:
30. Ուսումնառության 1÷2-րդ կիսամյակներում՝ 2,5 տարի ուսման տևողությամբ և 1-ին կիսամյակում՝ 2 տարի ուսման տևողությամբ մինչև 12 կրեդիտ ծավալով դասընթացներ չհանձնած մագիստրոսական ծրագրով սովորող ուսանողին հնարավորություն է տրվում անհատական ծրագրով կրկնել դասընթացները հաջորդ կիսամյակներում՝ շարունակելով ուսումը:
31. Ակադեմիական պարտքերի մարման շրջանից հետո սովորողին թույլատրվում է հանձնել մինչև 12 կրեդիտ առարկայական պարտքերը, եթե դասընթացի գնահատման արդյունարար միավորը $5 \div 7$ տիրույթում է, իսկ 4-ից ցածր արդյունարար միավորի դեպքում սովորողը հեռացվում է մագիստրատուրայից:
32. Հաջողությամբ հանձնված դասընթացների կրեդիտները կուտակվում են ուսանողի ակադեմիական տեղեկագրում և մնում ուժի մեջ՝ անկախ կիսամյակում ցածր առաջադիմությամբ պայմանավորված ուսման ընդհատման հանգամանքից:
33. Կրեդիտների կուտակման գործառույթի շնորհիվ վերանում է տարբեր պատճառներով ուսումնառությունն ընդհատած և այն վերսկսող ուսանողի կողմից կիսամյակն ամբողջությամբ կրկնելու անհրաժեշտությունը:

8. Մագիստրոսի ծրագրի ուսումնական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը

21. Ուսումնառության առաջին կիսամյակի սկզբում մագիստրոսական ծրագրում ընդգրկված ուսանողը ծրագրի ղեկավարից ստանում է ուսումնառության իր անհատական ծրագրի ձևաթերթը, որտեղ նախապես լրացված են ուսումնական և հետազոտական կառուցամասերի բաղկացուցիչ դասընթացները և գիտակրթական մոդուլները՝ բացառությամբ կամընտրական դասընթացների:
22. Անհատական ծրագրում տրվում է դասընթացների ընտրացանկն ըստ ուսման տարիների և կիսամյակների՝ դրանց հատկացված կրեդիտների հետ միասին: Մագիստրոսի կրթական ծրագրի ուսանողների ուսումնառության անհատական ծրագրի ձևաթերթը բերված է հավելված 1-ում:
23. Ուսման առաջին շաբաթում ուսանողն իր ուսումնական խորհրդատուի հետ միասին լրացնում է կամընտրական դասընթացները ուսումնառության իր անհատական ծրագրում, որն այնուհետև հաստատվում է ծրագրի ղեկավարի կողմից և ներկայացվում ամբիոն:
24. Անհատական ծրագրում ներառված տվյալ կիսամյակի կամընտրական դասընթացներին ուսանողների գրանցումն իրականացվում է համապատասխան ամբիոնում:
25. Հետագա կիսամյակների ընթացքում, անհրաժեշտության դեպքում, ուսանողը կարող է փոփոխություններ կատարել ուսումնառության իր անհատական ծրագրի դասընթացների ընտրացանկում՝ նախապես ստանալով ուսումնական խորհրդատուի և ծրագրի ղեկավարի համաձայնությունը: Ուսումնառության անհատական ծրագրի փոփոխությունների ձևաթերթը բերված է *հավելված 2-ում*:
26. Դասընթացի փոփոխությունը կարող է կատարվել նաև մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական ստորաբաժանման նախաձեռնությամբ, եթե տվյալ դասընթացում բավարար թվով մասնակիցներ չեն ընդգրկվել:
27. Անհատական ծրագրի փոփոխությունը ենթադրում է դասընթացի բացթողում, նոր դասընթացի ընտրություն (ավելացում) ընտրացանկում, որի իրա կանացման ընթացակարգը հետևյալն է.
 - ուսանողը կարող է բաց թողնել իր ընտրած դասընթացը ուսումնական խորհրդատուի համաձայնությամբ՝ մինչև պարապմունքների 1-ին շաբաթվա վերջը,

- մինչև տվյալ կիսամյակի 2-րդ շաբաթվա վերջը բացթողումը ձևակերպելու համար ուսանողը պետք է ստանա նաև դասընթացը վարող դասախոսի և ծրագրի ղեկավարի համաձայնությունը,
- ուսանողն իր ընտրացանկում նոր դասընթաց կարող է ավելացնել ուսումնական խորհրդատուի և դասընթացը վարող դասախոսի համաձայնությամբ՝ մինչև պարապմունքների 1-ին շաբաթվա վերջը:

28. Նախորդող կրթական աստիճանի մասնագիտության փոփոխությամբ մագիստրոսական ծրագրում ընդգրկված ուսանողների համար ուսումնառության 1-ին շաբաթվա ընթացքում կարող են նշանակվել լրացական դասընթացներ: Լրացական դասընթացներ նշանակելու հարցը համապատասխան հարցազրույցից հետո առաջադրվում է մագիստրոսական ծրագրի ղեկավարի կողմից և համաձայնեցվում մասնագիտացնող ուսումնական ստորաբաժանման հետ:
29. Ուսանողը պատասխանատու է ուսումնառության իր անհատական ծրագրի ճշտության և ամբողջականության ապահովման համար:
30. Կենտրոնն իրեն իրավունք է վերապահում հանել ցանկացած դասընթացի առաջադրումը տվյալ կիսամյակում, եթե դրանում ընդգրկված չեն բավարար թվով ուսանողներ:

9. Մագիստրոսի ծրագրի հետազոտական կառուցամասի կազմակերպման ընթացակարգը

7. Կիսամյակի առաջին երկու շաբաթվա ընթացքում մագիստրոսական ծրագրի ղեկավարը կազմում և ուսանողներին է տրամադրում տվյալ կիսամյակի հետազոտական աշխատանքների պլանը (ծրագրի հետազոտական կառուցամասով նախատեսվող գիտակրթական մոդուլների կազմակերպման ժամանակացույցը):
8. Ծրագրի հետազոտական կառուցամասով նախատեսված գիտակրթական մոդուլների կատարողականի ստուգման համար կիրառվում է ատեստավորում: Գիտական ղեկավարի սեմինարի, ինքնուրույն գիտահետազոտական աշխատանքի և պրակտիկաների ատեստավորումը կատարում է մագիստրանտի գիտական ղեկավարը և/կամ ամբիոնի վարիչը, որը լրացված ատեստավորման թերթիկն անձամբ հանձնում է ամբիոն:

9. Ուսումնառության 1-ին կիսամյակի ավարտին ծրագրի համապատասխան հետազոտական մոդուլից ատեստավորում չստացած ուսանողին հնարավորություն է տրվում շարունակելու ուսումը 2-րդ կիսամյակում՝ այդ ընթացքում կատարելով չատեստավորված մոդուլով նախատեսված անավարտ աշխատանքը: 2-րդ և 3-րդ կիսամյակներում որևէ հետազոտական մոդուլով չատեստավորված ուսանողն ազատվում է մագիստրատուրայից:

10. Դասընթացների տեղեկագիրքը

5. Կենտրոնը յուրաքանչյուր ուստարվա համար հրապարակում է Կենտրոնի դասընթացների տեղեկագիրք (տպագրված և/կամ կայքէջում տեղադրված է էլեկտրոնային տարբերակով), որը նաև կրեդիտային համակարգով ուսումնառության ուղեցույց է:
6. Դասընթացների տեղեկագիրքը նախատեսված է Կենտրոնում իրականացվող կրթական ծրագրերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը ուսանողներին, դասախոսական ու վարչական կազմին, ինչպես նաև լայն հանրությանը մատչելի դարձնելու համար և պարունակում է.
- ա) ընդհանուր տեղեկություն Կենտրոնի վերաբերյալ՝ տեսակը և կարգավիճակը, ուսումնական ստորաբաժանումները, առաջարկվող կրթական ծրագրերը, ուսումնական գործընթացի ժամանակացույցը, ներբուհական հիմնական կանոնները (հատկապես կրեդիտների կուտակման, պաշտոնական ճանաչման և փոխանցման վերաբերյալ) և այլն,
- բ) տեղեկություն կրթական ծրագրերի վերաբերյալ.
- ընդհանուր նկարագրությունը՝ շնորհվող որակավորումը, մուտքի շեմային պահանջները, ծրագրի նպատակները և նախանշված ելքային կրթական արդյունքները, կրթությունը շարունակելու հնարավորությունները, ծրագրի ընդհանուր կառուցվածքը և բովանդակությունը, քննական կանոնները և գնահատման կարգը, ավարտական ատեստավորման ձևերը, պրակտիկաների վերաբերյալ տեղեկատվությունը և այլն,

- առանձին դասընթացի նկարագրությունը՝ դասընթացի անվանումը և նույնացման թվանիշը, ուսուցման կիսամյակը, դասընթացին հատկացված կրեդիտները , ներառյալ՝ շաբաթական լսարանային ժամաքանակներն ըստ պարապմունքի ձևերի), դասընթացի խնդիրները՝ արտահայտված կրթական արդյունքներով և սպասվող մասնագիտական և/կամ փոխանցելի գիտելիքներով ու կարողություններով, դասընթացի համառոտագիրը (հակիրճ բովանդակությունը/թեմաները), անհրաժեշտ նախապայմանները, ուսուցման և գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները, դասավանդման լեզուն և այլն,

գ) ընդհանուր տեղեկատվություն ուսանողների համար.

- նյութական օգնության հնարավորությունները, ուսման վարձերի զեղչման և փոխհատուցման պայմաններն ու կանոնները, գործող ուսանողական ծառայությունները, ուսանողներին հասանելի ուսումնական/լաբորատոր ենթակառուցվածքները և այլն:

11. Կրթական ծրագրերի եզրափակիչ ատեստավորումը

17. Ուսանողի կողմից մագիստրոսի ծրագրի էլքային կրթական արդյունքներին համապատասխան մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերումը հաստատվում է մագիստրոսական թեզի կատարումով և պաշտպանությամբ:
18. Մագիստրոսական թեզի գիտական ղեկավարի նշանակումը և թեմայի հաստատումը իրականացվում է 1-ին կիսամյակում՝ 2 տարի ուսման տևողության դեպքում, 2-րդ կիսամյակում՝ 2,5 տարի ուսման տևողության դեպքում: Համապատասխան ընթացակարգը ներառում է.
 - ծրագրի ղեկավարի հետ խորհրդատվությունների անցկացում, որոնց ընթացքում ճշգրտվում են մագիստրանտի հետազոտական հետաքրքրությունները, կազմակերպվում է հանդիպում տվյալ մագիստրոսական ծրագրի թեզերի ղեկավարների հետ,

- գիտական ղեկավարի հետ թեմայի ընտրության վերաբերյալ խորհրդատվությունների անցկացում,
- մագիստրոսական թեզի համաձայնեցված թեմաների և գիտական ղեկավարների թեկնածությունների ներկայացում մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ամբիոնի (միջամբիոնային հանձնախմբի) հաստատմանը, գիտական ղեկավարի նշանակումը:

19. Մագիստրանտի կողմից գիտական ղեկավարի հետ համաձայնեցված մագիստրոսական թեզի առաջարկի պատրաստում և ներկայացում՝ ամբիոնում (միջամբիոնային հանձնախմբում) քննարկման և հաստատման համար, որն իրականացվում է ըստ ժամանակացույցի: Առաջարկվող մագիստրոսական աշխատանքը պետք է պարունակի թեմայի բնագավառում առկա իրադրության նկարագրությունը, աշխատանքի նպատակը, ածանցյալ խնդիրների առաջադրումն ու սահմանումը, դրանց հավանական լուծումները, հետազոտական մեթոդները և գրականության ցանկը: Թեզի աշխատանքի կատարումը շարունակվում է ուսուցման հաջորդող կիսամյակներում:

20. Մագիստրոսական թեզի պաշտպանության կազմակերպման համար հատկացվում են ուսումնառության վերջին 6 շաբաթները, որոնց ընթացքում նախատեսվում է.

ա) մագիստրոսական թեզի ներկայացում մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական ստորաբաժանման քննարկմանը պաշտպանությունից առնվազն 4 շաբաթ առաջ: Թեզի հետ ներկայացվում է գիտական ղեկավարի կարծիքը, որը պետք է ներառի կատարված աշխատանքի վերաբերյալ դրական եզրակացություն,

բ) թեզի նախնական քննարկում մասնագիտացնող ամբիոնում (միջամբիոնային հանձնախմբում) մագիստրոսական ծրագրի ղեկավարի, մագիստրանտի գիտական ղեկավարի և մագիստրանտի պարտադիր մասնակցությամբ մեկ շաբաթյա ժամկետում/1-ին շաբաթ/ : Էական դիտողությունների առկայության դեպքում մագիստրոսի աստիճան հայցողը պարտավոր է երկշաբաթյա ժամկետում լրամշակել աշխատանքը և լրացուցիչ

քննարկման ներկայացնել այն: Լրացուցիչ քննարկման արդյունքում դրական եզրակացության դեպքում մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական ստորաբաժանման կողմից թեզը երաշխավորվում է պաշտպանության,

զ) մագիստրոսական ծրագիրն իրականացնող ուսումնական ստորաբաժանման կողմից աշխատանքի գրախոսության կազմակերպում, որի արդյունքում ոչ ուշ, քան պաշտպանությունից 3 օր առաջ մասնագիտացնող ամբիոնին (միջամբիոնային հանձնախմբին) է ներկայացվում թեզի վերաբերյալ գրախոսականը,

դ) մագիստրոսական թեզի հրապարակային պաշտպանությունն ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովի նիստում և մագիստրոսի աստիճանի շնորհում:

21. Մագիստրոսական թեզի պաշտպանությունն իրականացվում է համաձայն ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության կողմից սահմանված ամփոփիչ ատեստավորման կարգի:
22. Մագիստրոսական թեզի գնահատումը կատարվում է աղյուսակ 4-ում ներկայացված 20 միավորանոց սանդղակով:
23. Մագիստրոսական թեզի գնահատման ընդհանուր որակական չափանիշների համար 2021 թվականից սահմանվում են գնահատման միավորների հետևյալ չափաքանակները.

Աղյուսակ 4.

Թիվ	Չափանիշ	Առավելագույն միավորը
1	Թեմայի արդիականության հիմնավորումը և գրականության վերլուծությունը	2
2	Հետազոտության իրականացումը և արդյունքները	6

3	Ձևակերպման որակը(շարադրանքը և ձևավորումը)	4
4	Թեզի հրապարակային պաշտպանությունը	8
	Ընդամենը	20

24. Ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովի անդամների կողմից մագիստրոսական թեզի գնահատումները կատարվում են սահմանված նմուշի գնահատման ձևաթերթում (տե՛ս *հավելված 4*):

12. Կրեդիտների փոխանցումը

1. Այլ բուհերից ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոն մագիստրոսի կրթական ծրագրեր կրեդիտները փոխանցելի են առանձին դասընթացների, դասընթացների խմբի կամ ուսումնառության որոշակի շրջանների (կիսամյակ, ուստարի) տեսքով: Փոխանցումը կատարվում է ուսանողի հայտի հիման վրա՝ երկու բուհերի փոխադարձ համաձայնությամբ՝ ECTS կրեդիտների փոխանցման կանոնների պահպանմամբ:
2. Այլ կրթական ծրագրից ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոն կրթական ծրագիր կրեդիտներ կարող են փոխանցվել, եթե դրանց բովանդակությունները միանման են կամ առկա են բովանդակային տարբերություններ, սակայն վերջնական կրթական արդյունքները համարժեք են:
3. Այլ բուհում ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի ուսանողի ուսումնառության որոշակի շրջանի (կիսամյակ, ուստարի) անցկացման դեպքում այդ ժամանակահատվածի ուսումնառության ծրագիրը դառնում է եռակողմ համաձայնագրի առարկա՝ ուսանողի, ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի և ընդունող բուհի միջև:
4. Կրեդիտների փոխանցման և ուսանողների միջբուհական փոխանակման գործընթացների կազմակերպման համար ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնը նշանակում է ECTS-ի

բուհական համակարգող, որի գործունեության հիմնական ոլորտները և պարտականությունների շրջանակները կանոնակարգվում են առանձին կարգով:

13. Ուսումնական խորհրդատուների ծառայությունը

5. Կրեդիտային համակարգով սովորող ուսանողներին ուսման գործընթացում օժանդակելու նպատակով ամբիոնները կազմակերպում են ուսումնական խորհրդատուների (կուրատորների) ծառայություն, որում ընդգրկում են մասնագիտության կամ մասնագիտությունների խմբի ուսումնական ծրագրերին քաջատեղյակ մասնագետներ:
6. Մասնագիտության կամ մասնագիտությունների խմբի ուսումնական խորհրդատուների թիվը սահմանում է Կենտրոնը՝ ելնելով տարբեր կրթական ծրագրերում ընդգրկված ուսանողների թվի և ամբիոնների դասախոսական ներուժի համադրումից:
7. Ուսումնական խորհրդատուն իրականացնում է խորհրդատվական ծառայություններ մեկ կամ մի քանի հարակից մասնագիտությունների գծով և հսկում իրեն ամրագրված ուսանողների ուսումնական առաջընթացը նրանց ուսումնառության ողջ շրջանում:
8. Խորհրդատուն ներկայացնում է ուսանողների ուսումնական շահերը, ուսումնական գործընթացի հետ կապված տարաբնույթ հարցերի շուրջ նրանց համար պարբերաբար (ամիսը 2 անգամ) կազմակերպում խմբային և/կամ անհատական խորհրդատվություններ, ողջ աշխատանքային օրվա ընթացքում օգնում դասընթացների ընտրության և անհատական ուսումնական ծրագրերի կազմման գործընթացներում:

14. Ուսանողի իրավունքներն ու պարտականությունները

1. Ուսանողը պարտավոր է՝
 - ծանոթանալ կրեդիտային համակարգով ուսուցման սույն կարգին և խստորեն հետևել դրա պահանջներին,

- կատարել ուսումնական դասընթացների և քննությունների համար սահմանված պահանջները,
- կանոնավոր հաճախել իր ուսումնառության ծրագրում ընդգրկված բոլոր դասընթացներին:

2. Ուսանողն իրավունք ունի՝

- – ընտրելու տվյալ մասնագիտության (մասնագիտացման) ուսուցման համար Կենտրոնի կողմից առաջադրվող կամընտրական դասընթացներ՝ ուսումնական ծրագրի պահանջներին համապատասխան,
- – միջբուհական փոխանակման և (կամ) ակադեմիական շարժունության ծրագրերի շրջանակներում ուսումնառության որոշակի շրջան (կիսամյակ, ուստարի) ուսումնառելու այլ բուհում (ներառյալ՝ օտարերկրյա),
- – փոխադրվելու մեկ այլ բուհ , ներառյալ՝ օտարերկրյա)՝ համաձայն ՀՀ Կառավարության սահմանած կարգի,
- շարունակելու ուսումնառությունը ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնում՝ համաձայն գործող կարգի,
- հիմնավորված կերպով դիմելու և ստանալու իր ակադեմիական տեղեկագիրը՝ ավարտված ուսումնառության կամ ուսումնական ծրագրի չավարտված մասի համար,
- մագիստրոսի աստիճանը և համապատասխան որակավորումը հաստատող ավարտական փաստաթղթի (դիպլոմի) հետ միասին ստանալու ՀՀ Կառավարության որոշմամբ հաստատված համաեվրոպական նմուշի դիպլոմի հավելված՝ երկու լեզվով՝ հայերեն և անգլերեն:

15. Եզրափակիչ դրույթներ

Մույն կարգը գործողության մեջ է դրվում 2019 թվականից՝ ՀՀ ԳԱԱ Գիտակրթական միջազգային կենտրոնի մագիստրոսի կրթական ծրագրերում ընդգրկված ուսանողների ուսումնառությունը կազմակերպելու համար:

II ԲԱԺԻՆ

ՄԱԳԻՍՏՐՈՍԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Մաս I.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐԸ

Կառավարման ամբիոնը մագիստրոսի կրթական մակարդակում կազմակերպում է հեռակա ուսուցում հետևյալ ծրագրով՝

«Զրուսաշրջության կառավարում»

1. Ուսումնական ծրագրի կառուցվածքը

Հեռակա ուսուցմամբ մագիստրոսի պատրաստման ծրագիրը բաղկացած է 2 հիմնական կառուցամասից՝ ուսումնական և հետազոտական, որոնցից յուրաքանչյուրով նախատեսված աշխատանքներն իրականացվում են նախանշված ուսումնական կիսամյակներում՝ ուսումնական և հետազոտական կառուցամասերի կրեդիտներով արտահայտված ծավալների հետևյալ համամասնությամբ.

Մագիստրոսական ծրագիր
«Զրուսաշրջության կառավարում»

Կրթամաս	Կրեդիտներ	Դասընթաց- մոդուլների քանակը
ՌԻՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑԱՄԱՍ		
Լրացական դասընթացներ	0	4
Ընդհանուր կրթամաս	1	3
Մասնագիտական պարտադիր կրթամաս	38	12
Կամրնորական դասընթացներ	9	6
ՀԵՏԱԶՈՏԱԿԱՆ ԿԱՌՈՒՑԱՄԱՍ		
Գիտական սեմինար	9	3
Գիտահետազոտական աշխատանք	9	3
Գիտահետազոտական պրակտիկա	3	1
Գիտամանկավարժ. պրակտիկա	3	1
Մագիստրոսական թեզ	15	1
ԸՆԴԱՄԵՆԸ	96	34

Մագիստրոսի ծրագրի ուսումնական և հետազոտական կառուցամասերի հարաբերակցությունը.

Կիսամյակ	I	II	III	IV	Ընդամենը
Ուսումնական կառուցամաս, կրեդիտ	18	13	19	7	57
Հետազոտական կառուցամաս, կրեդիտ	6	6	6	21	39
Ընդամենը, կրեդիտ	24	19	25	28	96

Ուսումնական կիսամյակի համար սահմանվում է 16-շաբաթյա տևողությունը, որից 3-ը հատկացվում է տեսական ուսուցմանը, 9-ը՝ ինքնուրույն աշխատանքին և խորհրդատվություններին, իսկ 4-ը՝ քննաշրջանին:

Ուսանողի շաբաթական ուսումնական լրիվ բեռնվածությունը կազմում է 1,5 կրեդիտ կամ 45 ժամ, իսկ ուսումնական կրեդիտի ժամային համարժեքը՝ 1 կրեդիտ = 30 ժամ: Ուսումնական ծրագրի լրիվ աշխատածավալը կազմում է առնվազն 96 կրեդիտ, մեկ կիսամյակում այն կազմում է 24 կրեդիտ, իսկ մեկ ուսումնական տարում՝ առնվազն 48 կրեդիտ:

2. Ծրագրի բովանդակությունը

2.1. Ուսումնական կառուցամաս

Ծրագրի ուսումնական կառուցամասը բաղկացած է **լրացական,, ընդհանուր, մասնագիտական պարտադիր, և կամընտրական** դասընթացներից: Առաջին երկուսը ծառայում են մագիստրոսի կրթական աստիճանի ընդհանուր հենքի ապահովմանը կամ համալրմանը, երրորդ կրթամասը կազմում է մագիստրոսի ծրագրի բովանդակային էությունը, որն ապահովում է մասնագիտական գիտելիքների և կարողությունների անհրաժեշտ հենքը, իսկ չորրորդը՝ ծրագրի անհատականացված ուսուցման մասն է:

2.1.1. Լրացական դասընթացներ

Լրացական դասընթացների բաղադրիչն ուղղված է նախորդ կրթական աստիճանի պահանջներն անհրաժեշտության դեպքում լրացնելուն (մասնագիտության փոփոխության դեպքում կամ օտար լեզուների իմացության ոլորտում): Նկատի ունենալով մագիստրոսների մասնագիտական և հետազոտական աշխատուժի միջազգային շուկայում ազատ տեղաշարժն ու պահանջվածությունն ապահովելու անհրաժեշտությունը, որպես պարտադիր լրացական դասընթաց՝ ծրագրում ընդգրկված է օտար լեզուն: Բաղադրիչը յուրաքանչյուր մագիստրոսական ծրագրում նախատեսում է մինչև 3 լրացական դասընթացի ատկայություն: Լրացական դասընթացները կրեդիտատար չեն:

«Զբոսաշրջության կառավարում»

Թվանիշ	Մոդուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/լ)	Կիսամյակ	Գնահատման ձևը
18/M01	Մասնագիտական օտար լեզու/անգլերեն 1	0	12/0/0	I	Ստուգարք
18/M01	Մասնագիտական օտար լեզու/անգլերեն 2	0	12/0/0	II	Ստուգարք
18/H04	Մասնագիտական օտար լեզու/ռուսերեն 1	0	12/0/0	I	Ստուգարք
18/H04	Մասնագիտական օտար լեզու/ռուսերեն 2	0	12/0/0	II	Ստուգարք

«Զբոսաշրջության կառավարում»

2.1.2. Ընդհանուր դասընթացներ

Ընդհանուր կրթամասի աշխատածավալը 10 կրեդիտ է: Ընդհանուր դասընթացների առկայությունը ծրագրում նպատակաուղղված է ուսանողների մոտ փոխանցելի գիտելիքների և կարողությունների, մասնավորապես, տեղեկատվական տեխնոլոգիական ունակությունների և մասնագիտական ոլորտի հիմնախնդիրների պատշաճ ընկալումն ապահովելուն: Այն ներառում է երեք պարտադիր դասընթաց՝ «Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառումը տուրիզմում» «Արդյունավետ կառավարում» և «Հանրային կապերը տուրիզմում»: Առանձին դեպքերում, մասնագիտական անհրաժեշտությունից ելնելով, *մասնագիտական պարտադիր դասընթացներին* հատկացված ժամաքանակի հաշվին հնարավոր է նաև ընդհանուր այլ դասընթացների ընդգրկումը:

Թվանիշ	Մոդուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/լ)	Կիսամյակ	Գնահատման ձևը
20/H37	Արդյունավետ կառավարում	4	12/0/0	IV	Քննություն
20/H63	Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառումը տուրիզմում	4	12/0/0	I	Քննություն
20/H65	Հանրային կապերը տուրիզմում	3	12/0/0	I	Քննություն

«Զբոսաշրջության կառավարում»

2.1.3 Մասնագիտական պարտադիր դասընթացներ

Մասնագիտական պարտադիր կրթամասը կարող է ընդգրկել 8-ից մինչև 16՝ երեքից վեց կրեդիտատարությամբ մոդուլ-դասընթաց: Կրթամասի ընդհանուր աշխատածավալը ծրագրում սահմանված է 38 կրեդիտ: Սա մագիստրոսական ծրագրի պարտադիր դասընթացների կազմն է, որն ապահովում է տվյալ մասնագիտացմամբ մագիստրոսի կրթական մակարդակում պահանջվող գիտելիքների և կարողությունների ձեռքբերումը: Դրանք մշակվում են՝ հաշվի առնելով մասնագիտական աշխատաշուկայի արդի կարիքները և պահանջումները:

Թվանիշ	Մոդուլ-դասընթաց	Կրեդիտ	Լսարանային ժամ	Կիսամյակ	Գնահատման ձևը
--------	-----------------	--------	----------------	----------	---------------

20/H40	Ներքին զբոսաշրջության կառավարում	4	12/0/0	II	Քննություն
20/H49	Զբոսաշրջության ձևականություններ	3	12/0/0	IV	Քննություն
20/H54	Վճարահաշվարկային համակարգեր	3	12/0/0	IV	Քննություն
20/H68	Հյուրանոցային տնտեսության կառավարում	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H16	Համաշխարհային ամրագրման համակարգ 1(AMADEUS)	3	12/0/0	I	Քննություն
20/H45	Մարքեթինգային տեղեկատվական համակարգեր	3	12/0/0	II	Քննություն
20/H48	Զբոսաշրջության արդի հիմնախնդիրներ	3	12/0/0	I	Քննություն
20/H50	Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրներ	4	12/0/0	III	Քննություն
20/H51	Գովազդը միջազգային զբոսաշրջության մեջ	3	12/0/0	I	Քննություն
20/H55	Զբոսաշրջության էթիկա	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H69	Միջազգային զբոսաշրջության տնտեսագիտություն	3	12/0/0	II	Քննություն
20/H73	Միջմշակութային հաղորդակցության հիմնախնդիրները	3	12/0/0	III	Քննություն

«Զբոսաշրջության կառավարում»

2.1.4. Կամրնտրական դասընթացներ

Կամրնտրական դասընթացներն ընտրվում են Կենտրոնի այլ մագիստրոսական ծրագրերի դասընթացներից և նպատակ ունեն մագիստրանտի մոտ ձևավորելու մագիստրոսական թեզը հաջողությամբ կատարելու համար անհրաժեշտ գիտելիքներ և կարողություններ: Այս դասընթացների ընդհանուր աշխատածավալը ծրագրում սահմանափակված է 9 կրեդիտով, իսկ կազմն ընտրվում է ուսումնական խորհրդատուի (գիտական ղեկավարի) հետ համատեղ՝ տվյալ կամ հարակից (մասնագիտության շրջանակներում միջոցիսցիպլինար կապերի ձևավորման նպատակով) մագիստրոսական ծրագր(եր)ի դասընթացների ցանկից՝ 2÷4-րդ կիսամյակների ընթացքում: Տվյալ ծրագրի կամրնտրական դասընթացներից ընտրվող դասընթացների ընդհանուր աշխատածավալը պետք է կազմի առնվազն 9 կրեդիտ, իսկ առաջարկվող դասընթացների քանակը՝ պահանջվածից առնվազն 2 անգամ ավելի:

Կամրնտրական դասընթացների ցանկը պարունակում է համեմատաբար ազատ բովանդակային կառուցվածքով և հաշվարկված կրեդիտատարությամբ հետևյալ մոդուլները, որոնցից ուսանողը հնարավորություն ունի ընտրելու երեքը:

Թվանիշ	Մոդուլ-դասընթաց	Կրե- դիտ	Լսարանային ժամ (դ/գ/լ)	Կիսամ- յակ	Գնահատ- ման ձևը
20/H47	Տրանսպորտային սպասարկում	3	12/0/0	I	Քննություն
20/H56	<i>Տուրիզմի աշխարհագրություն</i>			I	Քննություն
20/H52	<i>Համաշխարհային մշակույթ</i>	3	12/0/0	II	Քննություն
20/H53	<i>Էքսկուրսիոն գործնետության կազմակերպում</i>			II	Քննություն
20/H36	Էթնոհոգեբանություն	3	12/0/0	III	Քննություն
20/H41	Տուրոպերատորի գործունետության կառավարում			III	Քննություն

2.2. Հետազոտական կառուցամաս

Ծրագրի հետազոտական կառուցամասը ներառում է հետևյալ բաղադրիչները **գիտական սեմինար, գիտահետազոտական աշխատանք, գիտահետազոտական պրակտիկա, գիտամանկավարժական պրակտիկա և մագիստրոսական թեզ:**

Գիտական սեմինարը ծրագիրն իրականացնող կառույցի (գիտական կազմակերպություն, ամբիոն, կենտրոն և այլն) կողմից կազմակերպվող կանոնավոր գործող սեմինարների շարք է, որի անցկացման ժամանակացույցը սահմանվում է մագիստրոսական ծրագրի տվյալ կիսամյակի դասացուցակով: Գիտական սեմինարի ընթացքում մագիստրանտներին ցուցաբերվում է գիտական հետազոտություն կատարելու մեթոդաբանական և մեթոդական աջակցություն, ձևավորվում են գիտական սեմինարներին հաղորդումներ և զեկուցումներ ներկայացնելու, գիտական բանավեճ վարելու, գրախոսություններով հանդես գալու հմտություններ: Կազմակերպվում է ուսումնառության 4 կիսամյակներում:

Գիտահետազոտական աշխատանքի բովանդակությունը պայմանավորվում է ուսանողի մագիստրոսական թեզի թեմայի խնդիրներով և կազմվում է գիտական ղեկավարի հետ համատեղ: Այն ևս կազմակերպվում է ուսումնառության բոլոր կիսամյակներում:

Գիտահետազոտական պրակտիկան կազմակերպվում է 4-րդ կիսամյակում՝ գիտական ղեկավարի հետ համատեղ կազմված և հաստատված ծրագրով: Կարող է իրականացվել ամբիոնի կամ լաբորատորիայի գիտական

Թեմաների շրջանակներում: Ունի 3 կրեդիտ աշխատածավալ:

Գիտամանկավարժական պրակտիկան կազմակերպվում է 4-րդ կիսամյակում՝ գիտական ղեկավարի հետ համատեղ կազմված և հաստատված ծրագրով: Այն ևս ունի 3 կրեդիտ աշխատածավալ:

Մագիստրոսական թեզի կատարումն և նրա պաշտպանությունը մագիստրոսի կրթական ծրագրի եզրափուլն է, որն իրականացվում է 4-րդ կիսամյակում: Մագիստրոսական թեզի կատարման և պաշտպանության համար ծրագրում նախատեսվում է 15 կրեդիտ աշխատածավալ:

Մաս II.

ԴԱՍԸՆԹԱՑՆԵՐԻ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐՔ

1. ՏԵՂԵԿԱԳՐՔԻ ՆՊԱՏԱԿԸ

Պասընթացների տեղեկագիրքը նախատեսված է «Տնտեսագիտություն և կառավարում» ամբիոնում հեռակա ուսուցմամբ իրականացվող մագիստրոսի կրթական ծրագրերի վերաբերյալ տեղեկատվությունը ուսանողներին, դասախոսական ու վարչական կազմին, ինչպես նաև լայն հանրությանը մատչելի դարձնելու համար և պարունակում է ամփոփ տեղեկատվություն ինչպես ուսումնական ծրագրերի, այնպես էլ դրանց բաղադրիչ դասընթացների և ուսումնական մոդուլների վերաբերյալ: Այն ներառում է.

- կրթական ծրագրի ընդհանուր նկարագրությունը՝ շնորհվող որակավորումը, ծրագրի նպատակները և նախանշված էլքային կրթական արդյունքները, ծրագրի բովանդակային կազմը և կրեդիտների կառուցվածքը, ավարտական պահանջներն ու ամփոփիչ ատեստավորման ձևերը, պրակտիկաների վերաբերյալ տեղեկատվությունը և այլն,
- առանձին դասընթացների և ուսումնական մոդուլների հակիրճ նկարագիրը՝ դասընթացի անվանումը և նույնացման թվանիշը, , ուսուցման կիսամյակը, դասընթացին հատկացված կրեդիտները, դասընթացի հակիրճ բովանդակությունը, ուսուցման և գնահատման մեթոդներն ու չափանիշները:

Ընդհանուր և մասնագիտական դասընթացներ

20/Մ63.Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառումը տուրիզմում (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

1. **Ծրագրի նպատակն է՝** ուսումնական գործունեության ընթացքում մագիստրանտին համակարգային գիտելիքներ հաղորդել մարքեթինգի կառավարման էության, նշանակության և գործիքակազմի, մարքեթինգի ռազմավարությունների, մարքեթինգային վերլուծության հիմնական մեթոդների, մարքեթինգային վերահսկողության առանձնահատկությունների վերաբերյալ: Դասընթացը ուսանողներին հնարավորություն է ընձեռում տեսական և գործնական գիտելիքների հիման վրա իրականացնել մարքեթինգային հետազոտություններ, կանխատեսել շուկայական հնարավոր զարգացումները և ընդունել արդյունավետ կառավարչական որոշումներ մարքեթինգի կառավարման ոլորտում:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. ԿԻՄԱՆԱՆ

- ԱՀ արտաքին և ներքին կառուցվածքը, ներքին սարքավորումների նպատակը:
- Հիշողության տեսակները և կազմակերպման ձևերը:
- Windows 7, 8, 10 ՕՏ հիմնական տարրերը, աշխատանք պատուհանի հետ, ֆայլային համակարգի կառուցվածքը, անվտանգությունը:

2.ԿԿԱՐՈՂԱՆԱՆ

- Կիրառել Windows 7, 8, 10 ՕՏ հիմնական տարրերը:
- Կատարել աշխատանք պատուհանի, ֆայլային համակարգ, աշխատանք ֆայլերի հետ:
- Ապահովել անվտանգություն:
- Օգտվել ինտերնետ ցանցի ծառայություններից:
- Կիրառել ամպային տեխնոլոգիաները:
- Օգտվել մասնագիտական կայքերից:

3.ԿՏԻՐԱՊԵՏԵՆ

- Տեքստի մուտքագրմանը, ձևավորմանը և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանմանը և շտկմանը
- Բանաձևերի մուտքագրմանը, ձևավորմանը և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանմանը և շտկմանը

- Մասնագիտական կայքերի կիրառմանը

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասաստիություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	ԷՀՄ-ի պատմությունը, սերունդները: Անհատական համարգչի կառուցվածքը: Օպերացիոն համակարգ:				
	ԷՀՄ-ի պատմությունը, սերունդները: Անհատական համարգչի կառուցվածքը, արտաքին և ներքին սարքեր, էլքի-մուտքի սարքեր: Ինֆորմացիայի ներկայացման ձևերը, չափման միավորները: Հիշողության տեսակները և կազմակերպման ձևերը: Օպերացիոն համակարգեր, հիմնական տարրերը: Windows օպերացիոն միջավայրում աշխատանք պատուհանների և ֆայլերի հետ:	2	2		Կիմանա ԱՀ արտաքին և ներքին կառուցվածքը, ներքին սարքավորումների նպատակը: Հիշողության տեսակները և կազմակերպման ձևերը:
Թեմա 2	Համակարգային և կիրառական ծրագրեր: Ինտերնետ:				
	Համակարգային և կիրառական ծրագրեր: Ուտիլիտային ծրագրեր: Վիրուսներ և հակավիրուսային ծրագրեր: S2S գրաֆիկական սարքավորումներ և դրանց կիրառումը մասնագիտական ոլորտում: Հաշվողական ցանցերի դասակարգում: Լոկալ ցանցերի տոպոլոգիա: Ինտերնետ ցանցի ծառայություններից օգտվելու	2	4		Կիմանա ինտերնետ ցանցի ծառայություններից օգտվելու մեթոդներ: Մասնագիտական կայքեր: Անվտանգություն: Ամպային տեխնոլոգիաներ:

	մեթոդներ: Մասնագիտությանը առնչվող օգտակար կայքեր:				
Թեմա 3	MS Office Word				
	MS Office Word տեքստային խմբագրիչի գործիքային վահանակի ֆունկցիաները: MS Office Word տեքստային խմբագրիչում տեքստի մուտքագրում, խմբագրում և ձևավորում: Աշխատանք աղյուսակների և օբյեկտների հետ MS Office Word տեքստային խմբագրիչում: MS Office Word տեքստային խմբագրիչի միջոցով մասնագիտական թեստերի պատրաստում: Տեքստի մուտքագրում, ձևավորում և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանում և շտկում:	2	2		Կիմանա տեքստի մուտքագրում, ձևավորում և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանում և շտկում:
Թեմա 4	MS Office Excel				
	MS Office Excel էլեկտրոնային աղյուսակների գործիքային վահանակի ֆունկցիաները: Տվյալների մուտքագրում, տիպերի հայտարարում և աղյուսակի ձևավորում MS Office Excel էլեկտրոնային աղյուսակում: Տեքստի մուտքագրում, ձևավորում և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանում և շտկում: Բանաձևերի մուտքագրում, ձևավորում և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանում և շտկում:	2	4		Կիմանա բանաձևերի մուտքագրում, ձևավորում և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանում և շտկում
Թեմա 5	Թվաբանական գործողություններ տվյալների հետ, դիագրամների կառուցում MS Office Excel				

	Էլեկտրոնային աղյուսակում				
	Թվաբանական գործողություններ տվյալների հետ, դիագրամների կառուցում MS Office Excel Էլեկտրոնային աղյուսակում: Աշխատանք ֆունկցիաների հետ MS Office Excel էլեկտրոնային աղյուսակում: Տեքստի մուտքագրում, ձևավորում և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանում և շտկում: Բանաձևերի մուտքագրում, ձևավորում և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանում և շտկում:	2	4		Կիմանա Աշխատանք ֆունկցիաների հետ MS Office Excel էլեկտրոնային աղյուսակում: Թվաբանական գործողություններ տվյալների հետ, դիագրամների կառուցում MS Office Excel էլեկտրոնային աղյուսակում:
Թեմա	MS Office Power Point				
6					
	MS Office Power Point շնորհանդեսային ծրագրի գործիքային վահանակի ֆունկցիաները: MS Office Power Point ծրագրում դրվագների ավելացում, ձևավորում, յուրաքանչյուր դրվագի համար անիմացիաների կարգավորում; MS Office PowerPoint ծրագրի դրվագներում օբյեկտների ներմուծում, ձևավորում, դրվագում յուրաքանչյուր օբյեկտի համար անիմացիաների կարգավորում: Տեքստի մուտքագրում, ձևավորում և դրանց հետ առնչվող յուրահատուկ խնդիրների պարզաբանում և շտկում:	2	4		Կիմանա MS Office Power Point շնորհանդեսային ծրագրի գործիքային վահանակի ֆունկցիաները: MS Office Power Point ծրագրում դրվագների ավելացում, ձևավորում, յուրաքանչյուր դրվագի համար անիմացիաների կարգավորում:
Ընդամենը` 32 ժամ, 3 կրեդիտ		12	20		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
130. Առաջին միջանկյալ	0-4
131. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
132. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H65. Հանրային կապերը տուրիզմում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

1. Ծրագրի նպատակն է՝ Դասընթացի նպատակն է՝ ուսումնական գործունեության ընթացքում մագիստրանտին համակարգային գիտելիքներ հաղորդել PR-ի զարգացման պատմության, առարկայի հիմնական հասկացությունների, հանրային հաղորդակցման սկզբունքների, արդյունավետ հաղորդակցման փուլերի, PR-ի առանցքային գործիքակազմի, գովազդի և իմիջի բաղադրիչների, բրենդինգի, ինչպես նաև հասարակական կարծիքի ձևավորման վրա վերջիններիս ներգործության կառուցակարգերի մասին: Հատուկ ուշադրություն է դարձվում մագիստրանտի գործնական պատրաստմանը:

Դասընթացը ունի գործնական ուղղվածություն և նախատեսում է տեսական գիտելիքները փորձարկել՝ կատարելով PR նախագծեր, ուսումնասիրելով հանրային կապերի ինստիտուտը հայաստանյան և համաշխարհային տուրիզմի շուկայում, հանրահայտ տուրիստական բրենդների հաջողության պատմությունները, որևէ տուրիստական կազմակերպության PR արշավի պլանը, մամուլի փաթեթ կազմելու հմտությունները և այլն:

ԱԿՆԿԱԼՎՈՂ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԵԼՔԱՑԻՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ

Առարկայական մոդուլների ուսումնասիրության արդյունքում ուսանողները

1. ԿԻՄԱՆԱՆ

PR-Շ հիմնական տերմինաբանական պարզաբանումները և առարկայի ձևավորման պատմական ակունքները, մասնագիտությունների բնութագրիչները, PR-ին առնչակից մասնագիտություններն ու հասկացությունները. դրանց նմանություններն ու տարբերությունները, PR-ի հիմնական գործիքակազմը, ՁԼՄ-ների հետ աշխատանքի առանձնահատկություններն ու կարևորությունը, գովազդի տեսակները, մեդիապլանավորման դերը տուրիզմում, աշխարհի տուրիստական հետաքրքրություն ներկայացնող երկրների դասակարգումը տուրիզմի դիտանկյունից, բրենդինգ հասկացությունը և իմիջի հիմնական բաղադրիչները /անձի, կազմակերպության, երկրի/, ռազմավարական պլանավորման փուլերը PR-ում, արդյունավետ հաղորդակցման փուլերը, հանրային կապերի կառավարման գործում հասարակական կարծիքի ձևավորման նպատակների և փուլերի մասին, ինչպես նաև գաղափար կկազմեն PR-ի ոլորտում մասնագիտական վարքագծի եվրոպական կոդեքսի (Լիսաբոնյան կոդեքս) և Հասարակայնության հետ կապերի միջազգային ասոցիացիայի (IPRA) մասնագիտական վարքագծի կոդեքսի մասին:

2. ԿԿԱՐՈՂԱՆԱՆ

Աշխատել ՁԼՄ-ների հետ, կազմակերպել մամուլի ասուլիսներ, կազմել մամլո հաղորդագրություններ, կազմակերպել շնորհանդեսներ, նախագծել կազմակերպության ռազմավարական PR-ը և իրականացնել այն, ճիշտ կազմակերպել կազմակերպության հանրային հաղորդակցման բոլոր փուլերը, խորհուրդներ տալ հակաճգնաժամային PR-ի պարագայում:

3. ԿՏԻՐԱՊԵՏԵՆ

ՁԼՄ-ների տարբեր տեսակների ներգործության յուրահատկություններին, PR գործիքակազմին, դրանց կիրառման հնարավորություններին, կկազմակերպի PR-միջոցառումներ և կկարողանա գնահատել դրանց արդյունավետությունը:

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասալիսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ներածություն. PR կամ հանրային կապեր. ուսումնասիրության առարկան, խնդիրները, մեթոդները: Հանրային կապերի ինստիտուտը Հայաստանի Հանրապետությունում	1		5	Կիմանա PR-ի ուսումնասիրության հիմնական առարկան, խնդիրները, կկարողանա տարբերակել գովազդը, մարքեթինգը, լրագրությունն ու քարոզչությունը PR-ից:
Թեմա 2	PR-ի գործիքակազմը /ՁԼՄ-ների հետ աշխատանք, event –միջոցառումներ,	1	1	15	Կիմանա PR-ի հիմնական

	<p>իմիջային գովազդ, բարեգործական ակցիաներ, ներքին PR, պրոմո և PR – կոմպանիաներ, համացանցային տարածքում առաջխաղացում, ֆիրմային ոճ և գույնի հոգեբանություն և այլն/ և դրանց կիրառման առանձնահատկությունները տուրիզմում</p>				<p>գործիքակազմը, կտիրապետի դրանց կիրառման հնարավորություններին</p>
Թեմա 3	<p>PR, ՉԼՄ-ներ և հասարակություն: Հանրային հաղորդակցության հիմնական սկզբունքները: RACE համակարգի էությունը:</p>	1		10	<p>Կիմանա ՉԼՄ-ների հետ աշխատանքի առանձնահատկություններն ու կարևորությունը , կտիրապետի ՉԼՄ-ների տարբեր տեսակների ներգործության յուրահատկություններին, կիմանա և կկարողանա արդյունավետ հաղորդակցվել :</p>
Թեմա 4	<p>ՉԼՄ-ների հետ հարաբերությունների ձևավորում : Մեդիա նյութեր :</p>	1		10	<p>Կիմանա ՉԼՄ-ների հետ աշխատանքի առանձնահատկությունները, կկարողանա կազմակերպել մեդիա փաթեթ, մամուլի հաղորդագրություն, կազմակերպել մամուլի ասուլիս,</p>
Թեմա 5	<p>Ռազմավարական պլանավորում:</p>	1	1	10	<p>Կիմանա ռազմավարական և պլանավորման փուլերը, սկզբունքները, գործիքը, կկարողանա կազմել կարճաժամկետ և երկարաժամկետ պլաններ</p>

Թեմա 6	PR, համացանց և գովազդ:	1	1	10	Կիմանա գովազդի տեսակները, կտիրապետի համացանցային գովազդի առավելություններին և թերություններին, կկարողանա կազմել գովազդային նյութեր, մշակել գովազդային ուղերձներ,
Թեմա 7	Բրենդ և բրենդինգ: Իմիջ և PR: Կորպորատիվ իմիջ: Գործարար իմիջ: Անհատական իմիջ:	1		10	Կհասկանա, թե ինչ է բրենդը, կիմանա բրենդի կառուցման փուլերը, կձանոթանա բրենդի ռազմավարությանը: Կձանոթանա իմիջի տեսակներին:

Թեմա 8 ՋԼՄ-ների հետազոտություն. Հանրային կապերի հետազոտություն, հետազոտության պաշտոնական և ոչ պաշտոնական մեթոդներ: PR գործունեության գնահատման մեթոդներ: Առարկայի ամփոփում: Հետադարձ կապ:	1		8	Կիմանա հանրային կապերի հետազոտությա ն պաշտոնական և ոչ պաշտոնական մեթոդները, կծանոթանա PR գործունեության գնահատման մեթոդներին, կկարողանա գնահատում իրականացնել:
Ընդամենը՝	90 ժամ, որից	8	3	78

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
133. Առաջին միջանկյալ	0-4
134. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
135. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H37. Արդյունավետ կառավարում (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ներկայացնել կառավարման էությունը և հիմնական սկզբունքները: Դասընթացի շրջանակներում ուսանողները ծանոթանում են ժամանակի կառավարման, միջանձնային և ներանձնային հաղորդակցման առանձնահատկություններին:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիմանա կառավարման էությունը, ոճերը և անհրաժեշտությունը,

2.կհասկանա միջանձնային և ներանձնային հաղորդակցման առանձնահատկությունները,

3.կտիրապետի կոնֆլիկտի կառավարման հիմնական մեթոդներին, ժամանակի արդյունավետ կառավարման սկզբունքներին:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	76 Կարգապահությունների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Բնույն	
Թեմա 1	ՆԵՐԱՄՈՒԹՅՈՒՆ	2			
	Արդյունավետ կառավարում. կառավարման հիմունքները, անհրաժեշտությունը, էությունը, մեթոդաբանությունն ու սկզբունքները, մեթոդները, կատեգորիաները				Արդյունավետ կառավարման տեսություն իմացություն
Թեմա 2	Ֆունկցիոնալ ռազմավարության մշակման առանձնահատկությունները	2	2	2	
	SWOT, SMART վերլուծությունների ծանոթացում, իրականացում, Մաաթի մեթոդի, KPI համակարգի ուսումնասիրում, գործնական վերլուծություն				Վերոնշյալ մեթոդների կիրառման իմացություն
Թեմա 3	Մարդկային գործոնը կառավարման համակարգում	2	2		
	Մենեջմենթ, ինքնամենեջմենթ հասկացությունների հետ ծանոթացում				Սոցիալական կապիտալի կարևորության գիտակցում, կիրառում
Թեմա 4	Լիդերության մեխանիզմները կառավարման գործընթացում	2			
	Լիդեր հասկացության էության, չափանիշների, տիպաբանության, մոտիվացիայի ու				Լիդերության ժամանակակից

	բաղադրատարրերի հետ ծանոթացում, անձնական հատկանիշների տեսության և վարքաբանական մոտեցման ուսումնասիրում				մոտեցումների իմացություն, կիրառում
Թեմա 5	Ռիսկի էությունը. դասակարգում	2	2		
	Ռիսկի էությունը, տեսակները, ռիսկի կառավարման մեթոդների ուսումնասիրում, ռիսկի կառավարում և հնարավոր ռիսկի գնահատում,				Ռիսկային իրավիճակի վերլուծական հմտություններ
Թեմա 6	Ղեկավարի գործունեության համար անհրաժեշտ որոշ սոցիալ-հոգեբանական օրենքներ	2			
	Կառավարման էության ներկայացումը սոցիալ-հոգեբանական տեսանկյունից				Սոցիալ-հոգեբանական միջավայրի կարևորության գիտակցում, կիրառում
Թեմա 7	Թիմի սահմանումը և զարգացման փուլերը	2			
	Արդյունավետ թիմի բնութագիրը, ձևավորման պայմանները				Արդյունավետ թիմի ձևավորման իմացություն
Թեմա 8	Որոշումների ընդունման ժամանակակից հայեցակարգեր	2			
	Որոշումների ընդունման մեխանիզմները, վարքագծային մոտեցում, ռացիոնալ մոտեցում				Արդյունավետ որոշումների կայացման տեսության իմացություն, կիրառում
Թեմա 9	Ղեկավարի աշխատանքային ոճ	2		2	
	Աշխատանքային տարբեր ոճերի հետ ծանոթացում, կոնֆլիկտային վիճակների կառավարում, վարքի նպատակահարմար ոճ				Ղեկավարի աշխատանքային ոճերի տեսագործնական հմտություններ
Թեմա 10	Բանակցման գործընթացը որպես բանակցող կողմերի փոխազդեցության ապահովման ձև և միջոց	2	2		
	Բանակցությունների տեսակների ու գործառույթների ուսումնասիրում, արդյունավետ բանակցությունների չափորոշիչները				Բանակցային հմտությունների իմացություն և կիրառում
Ընդամենը՝	32 ժամ, որից դասախոսություն 20ժամ, 8ժամ սեմինար և 4ժամ գործնական				

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
136. Առաջին միջանկյալ	0-4
137. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
138. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

Լրացական դասընթացներ

18/M01. Մասնագիտական օտար լեզու (անգլերեն 1-2) (0 կրեդիտ)

Շաբաթական 2 ժամ, 1-ին և 2-րդ կիսամյակ, ստուգարք

1. Ծրագրի նպատակն է՝

Երկու կիսամյակ տևող ուսումնական գործունեության ընթացքում «Զբոսաշրջության Կառավարում» բաժնի ուսանողներին ուսուցանել մասնագիտական անգլերեն՝ հանրային կառավարման համատեքստում, որը ներառում է համապատասխան մասնագիտական եզրույթների և արտահայտությունների, քերականական կառույցների, ժամանակաձևերի ուսումնասիրում և տիրապետում, մեթոդական կողմնորոշիչ ցուցումներ՝ ձեռք բերված գիտելիքն ամրապնդելու և վերարտադրելու, տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառում՝ օգնելու սովորողներին զարգացնել խոսքային հմտություններն ու կարողությունները: Դասընթացը ենթադրում է նաև լրացուցիչ մասնագիտական և ոչ մասնագիտական տեքստերի ուսումնասիրություն, ինքնուրույն աշխատանք:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

Կիմանա

- մասնագիտական բառապաշար;
- համապատասխան մեթոդիկա՝ մասնագիտական տերմինների և բառապաշարի մտապահման և ամրապնդման համար,

Կկարողանա

- կարդալ մասնագիտական թեմաներ անգլերեն լեզվով
- պատրաստել պրեզենտացիաներ, զեկուցումներ,
- խոսակցել անգլերենով՝ կիրառելով մասնագիտական տերմինների և արտահայտությունների անհրաժեշտ պաշար,
- կիրառել տեղեկատվական տեխնոլոգիաներ
- լսել և հասկանալ անգլերեն լեզվով տեքստեր,
- մասնակցել բանավոր քննարկումների, բանավեճերի

Կտիրապետի

- մասնագիտական տերմինաբանությանն ու բառապաշարին
- քերականական կառույցներին և ժամանակաձևերին,
- խոսակցական անզլերենին
- անզլերենի տեսական և գործնական գիտելիքին,

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	I ԿԻՍԱՄՅԱԿ				
	Ներածություն		2		Ուսանողները ծանոթանում են առարկային, դասախոսը ներկայացնում է դասընթացը և տեղեկանում է ուսանողների ունակություններ ի մասին թեստի և քննարկումների միջոցով
Թեմա 2	Careers in Tourism		2		նոր բառապաշար և խմբային քննարկումներ անզլերենով, օգտագործելով նոր մասնագիտական բառապաշարը,
Թեմա 3	Destinations		2		Մասնագիտական բառապաշարով կիրականացնեն խմբային քննարկումներ անզլերենով օգտագործելով նոր մասնագիտական բառապաշարը,
Թեմա 4			2		արգումենտների 3տեսակները կկարողանան վերլուծել

	Hotel Facilities				տեքստեր հյուրանոցների վերաբերյալ օգտագործելով նոր մասնագիտական բառապաշարը կվերհիշեն անգլերենի կրավորական սեռը
Թեմա 5	Tour Operators			2	Ուսանողները նոր բառապաշարով կիրականացնեն խմբային քննարկումներ անգլերենով օգտագործելով նոր մասնագիտական բառապաշարը, անգլերենով
	II ԿԻՍԱՄՅԱԿ				
Թեմա 1	Dealing with Guests		2		կիրականացնեն բանավեճ անգլերենով օգտագործելով նոր մասնագիտական բառապաշարը Անգլերենով կպատմեն քաղաքապետար անի և դրա գործառույթների մասին Կսերտեն
Թեմա 2	Travel Agencies		2		նոր բառապաշար և խմբային քննարկումներ անգլերենով, օգտագործելով նոր մասնագիտական բառապաշարը,

Թեմա 3	Hotel reservations				Ուսանողները նոր բառապաշարով կիրականացնեն խմբային քննարկումներ անգլերենով օգտագործելով նոր մասնագիտական բառապաշարը, անգլերենով
Թեմա 4	Seeing the Sights		2		Ուսանողները նոր բառապաշարով կիրականացնեն խմբային քննարկումներ անգլերենով օգտագործելով նոր մասնագիտական բառապաշարը, անգլերենով
Թեմա 5	Special Interest tours			2	Ուսանողները ունակ կլինեն անգլերեն գեկույցով ներկայացնելու
Ընդամենը՝ 24 ժամ,					

Ստուգարքների անցկացման ձևը և գնահատման չափանիշները

Եզրափակիչ գիտելիքների ստուգում. ստուգարք: Ստուգարքը անցկացվում է տեստերի և հարցաշարի տեսքով:

18/H04. Մասնագիտական օտար լեզու (ռուսերեն 1-2) (0 կրեդիտ)

Շաբաթական 2 ժամ, 1-ին և 2-րդ կիսամյակ, ստուգարք

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ներկայացնել ռուսաց լեզվի հենքային քերականական կառույցներին (հնչյունական համակարգը, քերականական առանձնահատկությունները 77-ին), կիրառական ոճերին, մասնագիտական գիտաբանական հասկացություններին և մասնագիտական տերմինաբանությանը: Գլխավոր նպատակներից է՝ զարգացնել լեզվական, հաղորդակցական և լսողական հմտությունները՝ ուսանողին զինելով ռուսաց լեզվի քերականության գիտելիքներով տեքստը համարժեք ընկալելու և վերաարտադրելու նպատակով:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիրառելի** ռուսաց լեզվի հենքային քերականական կառույցները, կիրառական ոճերը, մասնագիտական գիտարնկավման հասկացությունները և մասնագիտական տերմինաբանությունը,

2. **կարողանա** ձեռք բերած գիտելիքները կիրառել գործնականում՝ մասնագիտական գրականությունից օգտվելիս և համապատասխան տեղեկատվական աղբյուրներից տեքստը համարժեք ընկալելու և վերարտադրելու այն ինքնուրույն վերլուծության, եզրահանգումներ անելու նպատակով,

3. **կտիրապետի** դասընթացների ընթացքում ձեռք բերած հմտություններին գիտական հետազոտություն կատարելու ու մասնագիտական միջավայրում հաղորդակցվելու նպատակով:

Բովանդակությունը.

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Тема: Этикетные нормы «Знакомство. Обращение. Умение представлять и представляться. Извинение». Лексико-грамматическая работа над текстом по специальности. Языковой материал. Простое предложение. Парадигма предложения. Текст как синтаксическая единица.	2	1	1	Ուսումնասիրված նյութի գործնական կիրառում բանավոր և գրավոր խոսքում:
Թեմա 2	Тема: Человек в современном мире. Чтение и пересказ текста. Работа над новой лексикой. Составление вопросов к тексту. Языковой материал. Типы предложений по цели высказывания. Интонационные конструкции. Смысловые отношения между предложениями и частями текста. Способы связи предложений в тексте: связь цепная и параллельная. Самостоятельные и зависимые предложения.	2	2	1	Աշխատանք տարբեր ոճի և ժանրերի տեքստերի հետ քերականական, ոճական և տրամաբանական վերլուծությամբ:
Թեմա 3	Тема: Современный мир. Проблемы демографии. Работа над тестом по специальности с лексико-грамматическим, стилистическим и логическим анализом. Языковой материал. Особенности русского языка. Гласные в ударных и безударных слогах. Ритмика русского слова.	2	2	1	Ուսումնասիրված նյութի կիրառում բանավեճի ժամանակ: Մեկական կարծիքի հիմնավորում:
Թեմա 4	Тема: Удачливый человек – какой он. Что				Ուսումնասիր-

	нужно для успеха? Чтение и пересказ текста. Объяснение новой лексики, употребление в вопросно-ответной беседе. Сокращение текста. Озаглавить текст. Языковой материал. Парадигма склонения существительных. Наклонение глагола.	1	2	1	ված նյութի գործնական կիրառում բանավոր և գրավոր խոսքում:
Թեմա 5	Аудирование текста «Как добиваться целей». Анализ текста с лексико-грамматическим, стилистическим и логическим анализом. Составление вопросов к тексту. Выполнение письменных заданий. Языковой материал. Ритмика русского слова. Главные члены двусоставного предложения. Выражение подлежащего.	1	1	2	Ուսանողների միջմշակութային և շփման ունակությունների զարգացում ուսումնասիրված լեզվային միավորների կիրառմամբ:
Թեմա 6	Тема: Деловые люди. Этикет делового человека. Имидж. Языковой материал. Основные значения управляемых падежей. Письменные задания.	1	2	2	Հիմնական քերականական և ուղղախոսական երևույթների և կառույցների կիրառում բանավոր և գրավոր խոսքում և շփման ժամանակ:
Թեմա 7	Тема: Проблемы молодых семей. Чтение и пересказ текста. Свертывание текста. Участие в дискуссии по теме. Языковой материал Наклонение глагола. Вид глагола. Переходные глаголы. Основные значения управляемых падежей.	1	1	2	Ուսումնասիրված լեզվային միավորների կիրառում մասնագիտական և սոցիալ-մշակութային ոլորտներում:
Թեմա 8	Тема: Каким я вижу будущее моей страны. Подготовка докладов по теме. Участие в беседе. Составление плана выступления. Ключевые слова и словосочетания. Языковой материал Составное глагольное сказуемое. Простое глагольное сказуемое. Твердые и мягкие согласные. Согласный й.	1	1	2	Ուսումնասիրված նյութի վերաբերյալ սեփական տեսակետի ներկայացում և հիմնավորում մենախոսություն և երկխոսության ժամանակ:

Թեմա 9	Тема: Современная молодежь – какая она? Презентация по теме занятия. Языковой материал. Выражение прямого и косвенного объекта. Понятие об управлении.	1	2	1	Գիտական խոսքի հիմնական հմտությունների տիրապետում:
Թեմա 10	Тема: Экология в современном мире. Чтение и анализ текста. Подготовка реферата по теме занятия. Языковой материал. Виды подчинительной связи: согласование, управление, примыкание. Выполнение письменных заданий.	2	1	1	Հրապարակային խոսքի հիմնական հմտությունների տիրապետում:
Ընդամենը՝ 24 ժամ					

Ստուգարքների անցկացման ձևը և գնահատման չափանիշները

Եզրափակիչ գիտելիքների ստուգում. ստուգարք: Ստուգարքը անցկացվում է տեստերի և հարցաշարի տեսքով:

Տիտղոսային ծրագրի պարտադիր դասընթացներ

20/H72Միջմշակութային հաղորդակցության հիմնախնդիրները (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

1. Ծրագրի նպատակն է՝ This course will address topics ranging from the contested nature of culture and cultural definitions; privilege, power, and oppression in historical and contemporary societies; globalization, transnational conflict, and modern technological influences in intercultural practices; representation of cultures and identities in popular media; and the relationship between language, power, and culture. We will engage these topics through multiple and diverse readings, examples from television and films, research activities, in-class activities and discussions.

2. Ծրագրի խնդիրներն են՝

- Define major concepts and theories of intercultural communication
- To develop skills to research, observe, and analyze intercultural communication

in everyday life, popular media, and other mediated discourse

- To develop skills to engage in mindful, reflexive, and accountable dialogue through difference
- To identify and understand various benefits and challenges involved in competent and socially just intercultural communication

ԱՎՆԿԱԼՎՈՂ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ԵԼՔԱՅԻՆ ԱՐԴՅՈՒՆՔՆԵՐԸ

1. Կիմանան In terms of knowledge:

- Have basic understanding of what intercultural communication is, what its role is in a social and business-related context, and the different political and sociological implications thereof.
- Understand key concepts of intercultural communication and identify intercultural communication process

2. Կկարողանան **In terms of skills:**

- Use concepts and theories of intercultural communication to develop coherent communication strategies and plans, enhance human communication effectiveness
- Explain how culture shapes human perception, communication and conflict styles, behaviors, and ways of thinking
- Become increasingly more culturally aware, sensitive and intelligent.
- Demonstrate effective oral presentation skills
- Demonstrate effective and integrative team work

3. Կտիրապետեն

- Develop a healthy critical attitude towards the way inter and cross-cultural elements can be used to either reinforce social cohesion or create socio-political tensions
- Develop an attitude of open-mindedness and self-critical reflection with a view to self-improvement
- Develop a more open attitude towards intercultural team work

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Introduction to the Course syllabus Introduction to Intercultural Communication and Developing Cultural Awareness	1	1	10	Make the students aware of 1. the extreme complexity of what is called “cultural diversity” 2. the central importance of an appropriate understanding and “use” of group or community specific visions and values for the development of stable, sustainable and peaceful relationships between communities

					possessing different ethnic, linguistic, religious, ideological, ... origins.
1.1	Foundations of Intercultural Communication	1	1	10	To explore the history of the field and resent various approaches to the area of study of Intercultural Communication.(including our own)
ፀኑፊሳ 2	Culture and the individual: Cultural Identity	2	2	20	To establish the factors that contribute to the dynamics of intercultural communication: identity, language and religion.
ፀኑፊሳ 3	Stereotypes and Intercultural Communication	1	1	10	When confronted with a lack of familiarity or similarity, we often tend to stereotype. Because we meet so many strangers and are often faced with unusual circumstances, Stereotyping is a common occurrence. Thus, we aim at uncovering the unknown so as to avoid unnecessary stereotyping.
Theme 4	Nonverbal Communication:	1	1	10	To focus on the most

	Defining Nonverbal Communication				often spontaneous, unintentional, and may not follow formalized symbolic rule systems. To generate and share particular meanings, as verbal communication which is “an agreed-upon rule-governed system of symbols.”
Theme 5	Venturing into a New Culture: Becoming Competent				To develop the skill to become a competent intercultural communicator. to adapt oneself to new cultural environment, and cope with culture shock and its stages.
Mid-term exam 1	Film review			4	Film is an important way we can learn about other cultures. What counts as entertainment varies greatly by culture. For this assignment, you will watch an international/intercultural film and will provide a 2-3 page analysis paper which connects the film with concepts we learn in the course. <i>Perhaps the film showed an example of a concept we learned in class, or</i>

					<i>perhaps a course concept can help you understand the film. This paper will highlight at least three connections.</i>
	Global Virtual Tour(PPT)			14	Create a presentation on the culture of your choice(students will b provided with the list of the countries, also the resources)
	Final exam				
Total` 120 hours, 3 credits					

20/H45. Մարքեթինգի կառավարում (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համալիր գիտելիքներ հաղորդել կազմակերպություններում մարքեթինգի կառավարման վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

- 1. կիմանա** մարքեթինգի կառավարման էությունը և նշանակությունը,
- 2. կհասկանա** մարքեթինգի կառավարման հիմնական պրոբլեմները,
- 3. կկարողանա** գնահատել ընկերության մարքեթինգի կառավարման արդյունավետությունը:
Բովանդակությունը.

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	

Թեմա 1	Մարքեթինգի էությունը և նշանակությունը				
	Մարքեթինգի էությունը: Մարքեթինգի ոլորտները: Մարքեթինգային հայեցակարգերը: Մարքեթինգի զարգացման ժամանակակից ուղղությունները և միտումները:	1	-	8	Կիմանա մարքեթինգի դերը կազմակերպության գործունեության մեջ, կտիրապետի մարքեթինգի զարգացման ժամանակակից միտումներին
Թեմա 2	Մարքեթինգային կառավարման էությունը և ուղղությունները				
	Մարքեթինգի կառավարման էությունը, նպատակը և խնդիրները: Գործունեության կառավարում: Ֆունկցիայի կառավարում: Պահանջարկի կառավարում:	1	-	8	Կիմանա մարքեթինգի կառավարման նպատակը և խնդիրները, կտիրապետի մարքեթինգի կառավարման հիմնական ուղղություններին
Թեմա 3	Մարքեթինգային կառավարման կազմակերպումը կազմակերպությունում				
	Մարքեթինգի կազմակերպման առանձնահատկությունները կազմակերպությունում: Մարքեթինգի բաժնի գործառույթները և կազմակերպական կառուցվածքը: Մարքեթինգի բաժնի անձնակազմին ներկայացվող մասնագիտական պահանջները, հավաքագրումը և ուսուցումը, իթանումը: Մարքեթինգի արդյունավետ կազմակերպման մոդել:	1	-	8	Կիմանա մարքեթինգի կազմակերպման առանձնահատկությունները կազմակերպությունում: Կտիրապետի մարքեթինգի բաժնի գործառույթներին մարքեթինգի բաժնի անձնակազմին ներկայացվող մասնագիտական պահանջներին
Թեմա 4	Մարքեթինգի ֆունկցիոնալ ռազմավարությունները				
	Նպատակային շուկաներ: Շուկայի հատվածավորում: Հատվածի (սեգմենտի) ընտրություն:	1			Կիմանա նպատակային շուկաների ընտրման առանձնահատկություն-

	Տեղայնացում:		1	8	ները, կտիրապետի շուկայի հատվածավորման և տեղայնացման սկզբունքներին
Թեմա 5	Մարքեթինգային տեղեկատվության ապահովումը: Մարքեթինգային վերլուծություններ:				
	Տեղեկատվության դերը մարքեթինգի համակարգում: Մարքեթինգային հետազոտության գործընթացը: Մարքեթինգային հնարավորությունների վերլուծությունը: Իրավիճակային վերլուծություն: STEP վերլուծություն: SWOT վերլուծություն: GAP վերլուծություն:	1	1	8	Կիմանա տեղեկատվության դերը մարքեթինգի համակարգում: Կտիրապետի մարքեթինգային հետազոտության գործընթացին և մեթոդներին
Թեմա 6	Մարքեթինգային նպատակների սահմանումը				
	Մարքեթինգային նպատակների սահմանման եղանակները: Շուկայական մասնաբաժնի չափը որոշելու մեթոդները: Մարքեթինգային ռազմավարական որոշումների ընդունումը: Մարքեթինգային միջոցառումների պլանավորումը:	1	1	8	Կիմանա մարքեթինգային նպատակների սահմանման եղանակները: Կտիրապետի շուկայական մասնաբաժինը որոշելու մեթոդներին, մարքեթինգային - ռազմավարական որոշումների ընդունման և պլանավորման առանձնահատկություններին
Թեմա 7	Ապրանքի կառավարում				

	Ապրանքի նկարագիրը և կենսափուլերը: Ապրանքի մրցունակությունը: Ապրանքային տեսականու կառավարում: Նոր ապրանքների նախագծում: Ապրանքանիշային քաղաքականություն:	1	1	8	Կիմանա ապրանքի նկարագրի առանձնահատկությունները և կենսափուլերը, մրցունակությունը: Կտիրապետի ապրանքի տեսականու կառավարման, նոր ապրանքի նախագծման և ապրանքանիշային քաղաքականության հմտություններին
Թեմա 8	Գնի կառավարում				
	Գինը մարքեթինգային համակարգում և դրա փոխկապվածությունները մարքեթինգի համակարգում: Գնի դերակատարումը շահույթի ստացման գործում: Գների սահմանման եղանակների ընտրությունը: Գնագոյացման մեթոդների օգտագործումը: Տեսականու շրջանակներում ապրանքների գների սահմանումը:	-	-	12	Կիմանա գնի դերակատարումը մարքեթինգային համակարգում, վերջինիս դերակատարումը շահույթի ստացման գործում: Կտիրապետի գների սահմանման եղանակներին և գնագործացման մեթոդներին
Թեմա 9	Առաջնության կառավարում				
	Առաջնությունը մարքեթինգային համակարգում: Գովազդային որոշումների ընդունումը: Գովազդային ռազմավարության ընտրությունը: Գովազդի արդյունավետության գնահատումը: Անհատական վաճառքների կազմակերպումը: Սպառման խթանումը: Հասարակության հետ կապի հաստատումը:	-	-	12	Կիմանա առաջնության դերը մարքեթինգային համակարգում: Կտիրապետի գովազդային որոշումների ընդունման, վերջինիս արդյունավետության գնահատման, հանրային կապերի հաստատման և սպառման խթանման հմտություններին
Թեմա 10	Տեղաբաշխման կառավարում				

	Տեղաբաշխման նպատակների սահմանումը: Տեղաբաշխման ուղիների ձևավորման առանձնահատկությունները: Ապրանքային միջնորդի ընտրությունը: Տեղաբաշխման ձևերը և դրանց հոսքերի կազմակերպական ձևերը: Ապրանքների վաճառքի կազմակերպում: Ուղիղ մարքեթինգի առանձնահատկությունները:	-	-	12	Կիմանա տեղաբաշխման նպատակները, տեղաբաշխման ուղիների ձևավորման առանձնահատկությունները: Կտիրապետի միջնորդների ընտրության, տեղաբաշխման ձևերի ընտրության և ապրանքների վաճառքի կազմակերպման հմտություններին
Թեմա 11	Մարքեթինգային ծախսերի սահմանումը				
	Մարքեթինգային ընդհանուր ծախսերի մեծության հաշվարկման մեթոդը: Առանձին մարքեթինգային միջոցառումների ծախսերի հաշվարկման մեթոդները:	-	-	8	Կիմանա մարքեթինգային ծախսերի հաշվարկման առանձնահատկությունները: Կտիրապետի ծախսերի հաշվարկման մեթոդներին
Թեմա 12	Մարքեթինգային վերահսկողություն				
	Ռազմավարական վերահսկողությունը մարքեթինգային կառավարման համակարգում: Շահութաբերության վերահսկողության առանձնահատկությունները:	-	-	8	Կիմանա ռազմավարական վերահսկողության առանձնահատկությունները մարքեթինգային համակարգում: Կտիրապետի ապրանքի շահութաբերության վերահսկողության առանձնահատկություններին
Ընդամենը՝ 32 ժամ, կրեդիտ		8	4	108	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը		Միավոր
139.	Առաջին միջանկյալ	0-4
140.	Երկրորդ միջանկյալ	0-4
141.	Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/Հ40. Ներքին զբոսաշրջության կառավարում (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

«Ներքին զբոսաշրջություն» առարկան ուսումնասիրում է զբոսաշրջության տեսակները այս կամ այն երկրի ներքին շուկայում: Ուսումնասիրվում են զբոսաշրջություն հետևյալ տեսակները՝ պատմա-մշակութային, կրոնական, գյուղական, էկոլոգիական, հեծանվային, գաստրոնոմիկական, առողջարարական և այլն: Առարկան ուսումնասիրում է նաև տարբեր երկրների տրանսպորտային և հյուրանոցային ենթակառուցվածքները:

Կրթական արդյունքները.

Ուսումնառության արդյունքում մագիստրանտը.

1. **կիրմանա** ներքին զբոսաշրջություն ենթակառուցվածքները, զբոսաշրջություն հիմնական տեսակները,

2. **կկարողանա** տարբերել պատմա-մշակութային, կրոնական, գյուղական, էկոլոգիական, հեծանվային, գաստրոնոմիկական, առողջարարական և այլն տեսակները զբոսաշրջությունում և նրանց կիրառումը էքսկուրսիոն ծրագրերի իրականացման գործընթացում,

3. **կտիրապետի** ներքին շուկայի առանձնահատկություններին: Զբոսաշրջության ենթակառուցվածքին, հյուրանոցային տնտեսության տեսակներին և ծառայություններին 84

Բովանդակությունը.

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դաս ախտ սույթ	Սեմին ար, գործնա	Ինքնուր ույն	

		յուն	կան		
Թումա 1	Ներքին զբոսաշրջություն առանձնահատկությունները և զարգացման հեռանկարները:				
	Ներքին զբոսաշրջություն առանձնահատկությունները և զարգացման հեռանկարները: Ներքին զբոսաշրջության ռեսուրսները և նրանց դասակարգումը: Բնական ռեսուրսները և նրանց դասակարգումը: Էքսկուրսիաների մշակման հիմնական փուլերը:	2			Կիմանա ներքին զբոսաշրջություն առանձնահատկությունները և զարգացման հեռանկարները: Կտիրապետի ներքին զբոսաշրջության ռեսուրսներին և նրանց դասակարգմանը, ինչպես նաև էքսկուրսիաների մշակման ձևերին:
Թումա 2	Զբոսաշրջության հիմնական տեսակները Հայաստանի Հանրապետության ներքին շուկայում:				
	Մշակութա-ճանաչողական զբոսաշրջության ընդհանուր բնութագիրը: Պատմամշակութային կենտրոնները, նրանց դասակարգումն ու դերը զբոսաշրջային երթուղիների մշակման գործում: Մշակութա-ճանաչողական զբոսաշրջությունը ՀՀ-ում: Զբոսաշրջության արտադրանք: Զբոսաշրջության մոտիվացիաներ:	2			Կիմանա մշակութա- ճանաչողական զբոսաշրջության զարգացման ուղղությունները ՀՀ-ում: Կտիրապետի զբոսաշրջության արտադրանքի ձևերին և : մոտիվացիաներին:
Թումա 3	Ներքին զբոսաշրջության խնդիրները և զարգացման հեռանկարները:				
	Ներքին զբոսաշրջության խնդիրները և հեռանկարները: Կրոնական զբոսաշրջության տեսակները և փաթեթների կազմումը:	2			Կիմանա ներքին զբոսաշրջության ենթակառուցվածքի առանձնահատկություն ները:

	Աշխարհի հիմնական կրանական ու ուխտագնացության զբոսաշրջային երթուղիները: Կրոնական զբոսաշրջությունը ՀՀ-ում:				Կտիրապետի ներքին զբոսաշրջության խնդիրներին և զարգացման հեռանկարներին:
Թեմա 4	Առողջարանային զբոսաշրջության հիմնական տեսակները:				
	Առողջարանային զբոսաշրջության հիմնական տեսակները: Առողջարանային զբոսաշրջության միջազգային կենտրոնները: Առողջարանային զբոսաշրջության հիմնական տեսակները ՀՀ-ում:	2			Կիմանա զբոսաշրջության տեսակները: Կտիրապետի զբոսաշրջության տեսակների SWOT վերլուծությանը:
Թեմա 5	Գյուղական զբոսաշրջության զարգացման հեռանկարները Հայաստանում:				
	Գյուղական զբոսաշրջության ընդհանուր բնութագիրը: Գյուղական զբոսաշրջության միջազգային կենտրոնները: Գյուղական զբոսաշրջության զարգացման հեռանկարները Հայաստանում: Գյուղական զբոսաշրջության տուրփաթեթների առանձնահատկությունները:	2			Կիմանա գյուղական զբոսաշրջության զարգացման հեռանկարների խնդիրները Հայաստանում: Կտիրապետի գյուղական զբոսաշրջության նոր ծրագրերի և տուրփաթեթների մշակման ձևերը:
Թեմա 6	Ներքին զբոսաշրջության SWOT վերլուծությունը:				
	Իրադարձային զբոսաշրջության ընդհանուր բնութագիրը: Իրադարձային զբոսաշրջության տուրփաթեթների առանձնահատկությունները ՀՀ - ում: Սպորտային և էքստրիմալ զբոսաշրջություն: Գործարար զբոսաշրջության	2			Կիմանա ներքին զբոսաշրջության ծառայությունների շուկան: Զբոսաշրջային արտադրանքի վաճառքի կանոնները: Կտիրապետի Հայաստանի Հանրապետության ներքին զբոսաշրջության գովազդի

	առանձնահատկությունները:				հիմնական ձևերը: Կտիրապետի ներքին գրոսաշրջության SWOT վերլուծությանը:
	Ընդամենը՝ 1 2 ժամ, 3 կրեդիտ				

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
142. Առաջին միջանկյալ	0-4
143. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
144. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H45. Մարքեթինգային տեղեկատվական համակարգեր (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

61

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ներկայացնել տեղեկատվական կառավարումը /ՏԿ/ և տեղեկատվական տեխնոլոգիաները /ՏՏ/ որպես կազմակերպության ղեկավարման կարևորագույն բաղկացուցիչ մաս և կազմակերպության գործունեության ձևափոխման հզոր գործիք՝ ժամանակակից բիզնեսի պահանջներին համապատասխան:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** տեղեկատվական մենեջմենթի զարգացման պատմությունը, տեղեկատվական համակարգերի արդյունավետության գնահատման մեթոդները,

2. **Կհասկանա** ինտերնետում գործարարական կառույցների միջև հաղորդակցման ձևերը, էլեկտրոնային բիզնեսի քանակական և որակական հատկությունները,

3. **Կկարողանա** ընտրել բիզնեսին համապատասխան տեղեկատվական մոդելը, վերլուծել բիզնես-գործընթացները օգտագործելով ժամանակակից էլեկտրոնային գործիքները:

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

NN	Բաժինը, թեման	Պարապմունքի տիպը, ժամերի քանակը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսու թյուն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ներածություն, Տեղեկատվական հասարակություն, տեղեկատվական տնտեսություն և նոր բիզնես մոդելներ	2		3	Կձանոթանա ժամանակակից գլոբալ տեղեկատվական հասարակության ձևավորման առանձնահատկությունների և տեղեկատվական տնտեսության մոդելներին: Կիմանա տեղեկատվական քաղաքակրթության տարբերակիչ առանձնահատկությունները : Կբացահայտի գլոբալ տեղեկատվական

					ան հեղափոխությունը և տեղեկատվական քաղաքակրթության քաջասական կողմերը: Կժանոթանա նոր բիզնես մոդելների ստեղծման խնդիրներին:
Թեմա 2	Թվային մարքեթինգի զարգացման պատմությունը	1		3	Կիմանա, թե ինչ է թվային մարքեթինգը և համալիր ինտերնետ մարքեթինգը, կժանոթանա ինտերնետ լսարանի քանկական և որակական հատկություններին:
Թեմա 3	TCP/IP արձանագրություններ, ինտերնետ/ինտրանետ տեխնոլոգիաներ	2		6	Կհասկանա համացանցի աշխատանքի հիմնական սկզբունքները և ինտերնետ/ինտրանետ տեխնոլոգիաների զարգացման պատմությունը : Կիմանա, թե ինչ տեխնոլոգիան

					եր են ընկած Ինտերնետի աշխատանքի հիմքում, ինչպես է այն աշխատում: Այս գիտելիքների շնորհիվ Ինտերնետի սովորական օգտատերից ուսանողը կդառնա տեխնիկապես ավելի պատրաստվա ծ օգտատեր:
Թեմա 4	Վեբ-կայքը, որպես մարքեթինգի գործիք	2		6	Կիմանա ժամանակակի ց վեբ-կայքերի պատրաստմա ն հիմնական չափանիշները և հարմար նավարկման կանոնները (usability):
Թեմա 5	Ավանդական և առցանց գովազդի տեսակները	2	1	6	Կպատրաստի և Youtube հարթակում կտեղադրի մինչև 8 րոպե տևողությամբ ուսուցողական բնույթ կրող սոցիալական խնդիրներին նվիրված տեսահոլովակ

					: Թիրախային լսարանի համար կկարողանա կատարել առաջխաղացում:
Թեմա 6	Յուրահատուկ վաճառող առաջարկ (USP)	1	1	6	Կկարողանան մշակել յուրահատուկ վաճառող առաջարկ (ՅՈՒՎԱ), կիրառելով ՅՈՒՎԱ ստեղծելու մեթոդները և մոտեցումները :
Թեմա 7	Ապրանքային մատրիցա, մարքեթինգային վերլուծություններ, ABC վերլուծություն	2	2	12	Կտիրապետի MS Excel ծրագրի օգնությամբ տվյալների ABC մարքեթինգային վերլուծություն: Կձանոթանա կազմակերպության հավաքագրված տվյալների մարքեթինգային վերլուծությունների տեսակներին:
Թեմա 8	Տեղեկատվության վիզուալիզացման	1	2	6	Կկարողանա գիտական

	գործիքակազմ				հոդվածի հիման վրա պատրաստել վիզուալ դինամիկ պատկեր (infographic) կիրառելով առցանց գործիքներ:
Թեմա 9	SEO մարքեթինգ	2	2	12	Կիմանա որոնողական համակարգերի աշխատանքային հիմնական սկզբունքները և կայքերի ու հավելվածների օպտիմալացման մեթոդները, ներքին և արտաքին SEO-ն , կկատարի կայքի բովանդակության օպտիմալացումը, կձանոթանա հղումային առաջխաղացմանը և կայքի PR (PageRank)-ին:

Թեմա 10	Թվային մարքեթինգի արդյունավետության գնահատումը և ցուցանիշները	1	2	12	Կհաշվարկեն թվային-մարքեթինգի արդյունավետության հիմնական ցուցանիշները KPI (Key Performance Indicators) և մարքեթինգային ROI (Return on Investment):
Թեմա 11	Մարքեթինգը սոցիալական ցանցերում և E-mail մարքեթինգ	2	1	10	Կժանոթանա սոցիալական ցանցերում առաջնական գործիքներին, սոցիալ մեդիա մարքեթինգի առանձնահատկություններին և վիրուսային մարքեթինգին : Կհիմանա էլեկտրոնային փոստի միջոցով նամակագրության տարածման մարքեթինգային առանձնահատկությունները և կանոնները:

Թեմա 12	Վեբ-անալիտիկա	2	1	6	Կիմանա ինչպես գրանցվել Google Analytics-ում, ստանալ Tracking JavaScript UA code և տեղադրել կայքի համապատասխան մասերում, կայքի հետագա աշխատանքնե ըն կազմակերպել ու համար: Կտիրապետի Google Analytics-ի գործիքակազմ ին:
Ընդամենը՝120 ժամ, 4 կրեդիտ		20	12	88	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը		Միավոր
145.	Առաջին միջանկյալ	0-4
146.	Երկրորդ միջանկյալ	0-4
147.	Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/Ի48. Զբոսաշրջության արդի հիմնախնդիրներ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

«Զբոսաշրջության հիմունքներ» առարկան իր մեջ ներառում է զբոսաշրջության ենթակառուցվածքը, տուրիզմում մատուցվող ծառայությունների տեսակները, տուրօպերատորների գործունեությունը, փաստաթղթային ձևակերպումները, հյուրանոցային ծառայության տեսակները, անվտանգությունը և այլն:

Կրթական արդյունքները.

Ուսումնառության արդյունքում մագիստրանտը.

1. **կիմանա** միջազգային և ներքին զբոսաշրջության ենթակառուցվածքները, տուրօպերատորների աշխատանքները, տուրփաթեթների ստեղծումը, զբոսաշրջությանը վերաբերվող օրենքները,

2. **կկարողանա** կազմել տուրիստական նոր երթուղիներ, ինչպես նաև տուրիստական նոր փաթեթներ: Տարբերել զբոսաշրջության տեսակները և նրանց կիրառումը էքսկուրսիոն ծրագրերի իրականացման ընթացքում,

3. **կտիրապետի** Զբոսաշրջության ենթակառուցվածքին, տրանսպորտային ծառայություններին, հյուրանոցային տնտեսության տեսակներին և ծառայություններին, սննդի կազմակերպման ծառայություններին:

Բովանդակությունը

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Մեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թումա 1	Զբոսաշրջության առաջացման պատմությունը: Զբոսաշրջությունը, որպես արդյունաբերության ճյուղ:				
	Դեստինացիայի ընդհանուր	2			Կիմանա զբոսաշրջության

	բնութագիրը: Զբոսաշրջային կլաստերների դասակարգումը: Ազգային, տարածաշրջանային, լոկալ կլաստերների կառավարումը:				առաջացման պատմությունը: Կտիրապետի զբոսաշրջային կլաստերների դասակարգմանը և նրանց հիմնական տեսակներին: Կիմանա կլաստերների կառավարման մեթոդները:
Թեմա 2	Տուրօպերատորի գործունեության ընդհանուր բնութագիրը:				
	Ներքին և արտաքին զբոսաշրջություն, էքսկուրսիաների տեսակները և կազմակերպումը: Զբոսաշրջության հիմնական տեսակների դասակարգումը:	2			Կիմանա տուրօպերատորի գործունեության նպատակը, խնդիրները: Կտիրապետի ներքին և արտաքին զբոսաշրջության ենթակառուցվածքին: Կիմանա էքսկուրսիաների տեսակները և նրանց կազմակերպման ձևերը: Կտիրապետի զբոսաշրջության հիմնական տեսակներին:
Թեմա 3	Զբոսաշրջության ենթակառուցվածքի ընդհանուր բնութագիրը:				
	Տրանսպորտային ծառայություններ, հյուրանոցներ, տուրիստական գործակալություններ:	2			Կիմանա միջազգային և ներքին զբոսաշրջության ենթակառուցվածքների առանձնահատկությունները: Կտիրապետի հյուրանոցներ միջազգային ցափանիշներին, տրանսպորտային ծառայություններին և տուրիստական գործակալությունների աշխատանքներին:
Թեմա 4	Հյուրանոցային տնտեսության դասակարգումը:				
	Հյուրանոցների հիմնական տեսակները: Հյուրանոցային	2			Կիմանա հյուրանոցների տեսակները,

	ծառայություններ: Հիմնական և լրացուցիչ ծառայություններ:				դասակարգումը, կտիրապետի հիմնական և լրացուցիչ հյուրանոցային ծառայություններին:
Թեմա 5	Հյուրանոցային տնտեսության միջազգային չափանիշներ:				
	Հյուրանոցային աստղային դասակարգման բնութագիրը:	2			Կիմանա հյուրանոցների աստղային դասակարգումը և նրանց առանձնահատկությունները: Կտիրապետի հյուրանոցների SWOT վերլուծությանը:
Թեմա 6	Զբոսաշրջության ծառայությունների շուկայի առանձնահատկությունները:				
	Մենդի կազմակերպման ծառայությունները զբոսաշրջության ոլորտում: Զբոսաշրջության ծառայությունների շուկան: Զբոսաշրջային արտադրանքի վաճառքի կանոնները: Զբոսաշրջության փաստաթղթային ձևակերպումներ; Անձնագիր, վիզաներ, մաքսային օրենքներ: Զբոսաշրջային միջոցառումների պլանավորումը:	2			Կիմանա զբոսաշրջության ծառայությունների շուկան: Զբոսաշրջային արտադրանքի վաճառքի կանոնները: Կտիրապետի սննդի կազմակերպման ծառայություններին, զբոսաշրջության փաստաթղթային ձևակերպումներին:
	Ընդամենը` 1 2 ժամ, 3 կրեդիտ				

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացաճը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը		Միավոր
148.	Առաջին միջանկյալ	0-4
149.	Երկրորդ միջանկյալ	0-4
150.	Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/Մ54. Վճարահաշվարկային համակարգեր (4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համալիր գիտելիքներ հաղորդել վճարահաշվարկային համակարգերի վերաբերյալ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. **կիմանա** վճարահաշվարկային համակարգի էությունը և նշանակությունը,
2. **կհասկանա** ԿԲ-ի դերը վճարահաշվարկային համակարգում,
3. **կկարողանա** գնահատել Ֆինանսական և գործառնական ռիսկերը:

Բովանդակությունը.

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Մեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Վճարահաշվարկային համակարգ: Վճարահաշվարկային համակարգի էությունը և դերը երկրի տնտեսության մեջ, զարգացման պատմությունը:	2	1	-	Կիմանա վճարահաշվարկային համակարգի էությունը և դերը

	ՀՀ վճարահաշվարկային համակարգը և դրա զարգացման փուլերը:				Երկրի տնտեսության մեջ, դրա զարգացման պատմությունը Կտիրապետի ՀՀ վճարահաշվարկային համակարգին և դրա զարգացման փուլերին
Թեմա 2	ԿԲ դերը վճարահաշվարկային համակարգում Կենտրոնական բանկի հիմնական գործառնությունները վճարահաշվարկային համակարգում Կենտրոնական բանկի դերը հաշվարկներում Վճարային ծառայություններ մատուցող հաստատությունները և դրանց գործունեության առանձնահատկությունները	2	1	-	Կիմանա ԿԲ հիմնական գործառնությունները վճարահաշվարկային համակարգում, վերջինիս դերը հաշվարկներում Կտիրապետի ՀՀ-ում վճարային ծառայություններ մատուցող հաստատությունների գործունեության առանձնահատկություններին
Թեմա 3	ՀՀ վճարահաշվարկային համակարգերի օրենսդրական կարգավորումը	2	1	-	Կտիրապետի ՀՀ վճարահաշվարկային համակարգերի գործունեությունը կանոնակարգող օրենսդրական դաշտին
Թեմա 4	Անկանխիկ գործիքներ: Առևտրային գործարքներում կիրառվող վճարման ձևերը:	2	1	-	Կիմանա անկանխիկ գործիքների առանձնահատկությունները Կտիրապետի առևտրային գործարքներում կիրառվող վճարման

					ձևերին
Թեմա 5	Բանկային հաշիվներ, դրանց կողավորման սկզբունքները	1	1	-	Կիմանա բանկային հաշիվների հիմնական ձևերի մասին Կտիրապետի բանկային հաշիվների կողավորման սկզբունքներին Կկարողանա տարբերակել բանկային հաշվեհամարները
Թեմա 6	Վճարման եղանակները և ձևերը Փոխանցում: Չեկ: Մուրհակ: Ինկասո: Փաստաթղթային ակրեդիտիվ: Երաշխիքներ	2	1	-	Կիմանա վճարման եղանակները Կտիրապետի վճարման հիմնական ձևերին
Թեմա 7	Միջազգային առևտրային պայմանագրեր և միջազգային առևտրային բազիսային պայմաններ	2	1	-	Կիմանա միջազգային առևտրային պայմանագրերի առանձնահատկությունների մասին Կտիրապետի միջազգային առևտրային բազիսային պայմաններին
Թեմա 8	Վճարման հանձնարարականներ և պահանջագրեր	1	1	-	Կիմանա վճարման հանձնարարականներին և պահանջագրերին ներկայացվող պահանջները Կտիրապետի դրանց առանձնահատկություններին Կկարողանա կազմել վճարման

					հանձնարարագրեր և պահանջագրեր
Թեմա 9	Ուղղակի դեբետագրում (DIRECT DEBIT)	2	1	-	Կիմանա ուղղակի դեբետագրման նպատակը Կտիրապետի վերջինիս առանձնահատկություներին Կկարողանա գործնականում կիրառել այս գործիքը
Թեմա 10	Չեկ, մուրհակ, պլաստիկ քարտեր	2	1	-	Կիմանա չեկի մուրհակի և պլաստիկ քարտերի նշանակությունը Կտիրապետի վերջիններիս կիրառման առանձնահատկություներին
Թեմա 11	Հաշվարկները և դրանց հիմնական ձևերը	1	1	-	Կիմանա հաշվարկների հիմնական տեսակները Կտիրապետի դրանց կիրառման առանձնահատկություներին
Թեմա 12	Վճարահաշվարկային համակարգերը և դրանց կառուցման հիմնական սկզբունքները	1	1	-	Կտիրապետի վճարահաշվարկային համակարգերի կառուցման հիմնական սկզբունքներին
Ընդամենը՝ 32 ժամ, 4 կրեդիտ		20	12	-	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
151. Առաջին միջանկյալ	0-4
152. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
153. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H49. Զբոսաշրջության ձևականություններ (Յկրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Ծրագրի նպատակն է՝ ուսումնական գործունեության ընթացքում մագիստրանտին համակարգային գիտելիքներ հաղորդել անձնագրերի, վիզաների տեսակների և նրանց ստանալու պայմանների վերաբերյալ: Ծանոթացնել մաքսային և բժշկական ձևականություններին, ապահովագրության տեսակներին զբոսաշրջության ոլորտում:

1. ԿԻՄԱՆԱՆ

- Անձնագրերի տեսակները և նրանց ստանալու պայմանները,
- Վիզաների տեսակները և նրանց ստանալու պայմանները,
- Միջազգային մաքսային ձևականությունները,
- Միջազգային բժշկական ձևականությունները,
- Ապահովագրության տեսակները զբոսաշրջության ոլորտում:**2.ԿԿԱՐՈՂԱՆԱՆ**
- Տարբերել անձնագրերի տեսակները:
- Տարբերել վիզաների տեսակները և իմանալ նրանց ստանալու պայմանները,
- Իմանալ միջազգային բժշկական ձևականությունները,
- Իմանալ միջազգային բժշկական ձևականությունները,
- Տարբերել ապահովագրության տեսակները զբոսաշրջության ոլորտում:

3.ԿՏԻՐԱՊԵՏԵՆ

- Անձնագրերի տեսակներին:
- Վիզաների տեսակներին և նրանց ստանալու պայմաններին,

- Միջազգային բժիշկական ձևականություններին,
- Միջազգային բժիշկական ձևականություններին,
- Ապահովագրության տեսակներին զբոսաշրջության ոլորտում:

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Անձնագրերի տեսակների ընդհանուր բնութագիրը:				
	Անձնագրերի տեսակները (տուրիստական, դիվանագիտական, նավաստիների, Վատիկանի):	2			Կիմանա անձնագրերի տեսակները: Կտիրապետի տուրիստական, դիվանագիտական, նավաստիների, Վատիկանի անձնագրերի առանձնահատկություններին:
Թեմա 2	Վիզաների տեսակների ընդհանուր բնութագիրը:				
	Վիզաների տեսակները և ստանալու պայմանները: (տուրիստական, գործնական, բժշկական, կրթական, միանգամյա և բազմանգամյա):	2			Կիմանա վիզաների տեսակները և ստանալու պայմանները: Կտիրապետի տուրիստական, գործնական, բժշկական, կրթական, միանգամյա և բազմանգամյա վիզաների առանձնահատկություններին:
Թեմա 3	Մաքսային ձևականությունների ընդհանուր բնութագիրը:				
	Միջազգային մաքսային ձևականությունների պահանջները զբոսաշրջության ոլորտում:	2			Կիմանա և կտիրապետի միջազգային մաքսային ձևականություններին:
Թեմա 4	Բժիշկական ձևականությունների ընդհանուր բնութագիրը:				

	Բժիշկական ձևականությունների տեսակները:	2			Կիմանա բժիշկական ձևականությունների տեսակները, կտիրապետի պատվաստում ստանալու անհրաժեշտության մասին:
Թեմա 5	Ապահովագրություն: Ֆրանշիզ:				
	Ապահովագրության տեսակները զբոսաշրջության ոլորտում: Ֆրանշիզ:	2			Կիմանա ապահովագրության տեսակները, նրանց ստանալու ձևերը: Կտիրապետի ֆրանշիզ ապահովագրության ստանալու ձևին:
Թեմա 6	Եվրոպական և Հայաստանի Հանրապետության զբոսաշրջության ձևականությունների առանձնահատկությունները:				
	Եվրոպական երկրների զբոսաշրջության ձևականությունները: Հայաստանի Հանրապետության զբոսաշրջության ձևականությունները:	2			Կիմանա Եվրոպական երկրներ մուտք գործելու օրենքները: Կտիրապետի Հայաստանի Հանրապետության զբոսաշրջության ձևականությունների պահանջներին:
	Ընդամենը՝ 1 2 ժամ, 3 կրեդիտ				

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացաձև գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,

- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
154. Առաջին միջանկյալ	0-4
155. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
156. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/Մ50. Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրներ(4 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

1. Ծրագրի նպատակն է՝ ներկայացնել կառավարման տեսությունները, մեթոդները և մեխանիզմները, ուսանողների մոտ զարգացնելով կառավարման հմտությունները՝ հաղորդակցման, շահադրդման, որոշումների ընդունման, առաջնորդման և այլ ատրիբուտներով:

1. Կիմանան

կազմակերպության արտաքին և ներքին միջավայրերի ուղղակի ու անուղղակի ազդեցության գործոնները, կառավարման տեսության զարգացման փուլերը, դպրոցները և բնութագրիչ հատկանիշները, ռազմավարական պլանավորման էությունը, տրամաբանությունը, փուլերը և մակարդակները:

2. Կկարողանան

գործնականում կիրառել կազմակերպության աշխատանքների պլանավորման և կազմակերպման մեթոդները, վերլուծել կառավարման կազմակերպչական կառուցվածքը, իրականացնել աշխատանքներ անձնակազմի աշխատանքային գործունեության մոտիվացիայի գծով, ձևակերպել կազմակերպության նպատակները և գտնել նրանց հասնելու ուղիները, ծրագրավորել և վերլուծել կառավարման կազմակերպչական կառուցվածքը, մշակել նրա կատարելագործման առաջարկներ:

3. Կտիրապետեն

կազմակերպության աշխատանքների պլանավորման և կազմակերպման մեթոդներին, մասնագիտական գործունեության պլանավորմանն ու վերլուծությանը, կազմակերպության արդյունավետ կառավարման մեթոդներին, կազմակերպության աշխատակիցների հետ արդյունավետ համագործակցության ձևերին, գործնական հաղորդակցության ձևերին:

ԾՐԱԳՐԱՅԻՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N		Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Կառավարման էությունը և մեթոդաբանությունը	0.5	1		Կիմանան կառավարման անհրաժեշտության, էության և զարգացման փուլերի մասին: Կկարողանան պատկերացում կազմել կազմակերպությունների ձևերի և կառավարման մակարդակների մասին: Կտիրապետեն կառավարման մեթոդաբանությանը և սկզբունքներին:
Թեմա 2	Կառավարման տեսության զարգացման պատմական ակնարկ	0.5		Կիմանան կառավարման տեսության դասական դպրոցների և կառավարչական մտքի զարգացման, գիտական կառավարման դպրոցի մասին: Կկարողանան կառավարման գիտության մեջ տարբերակել վարչական դպրոցը, մարդկային հարաբերությունների և վարքաբանական գիտությունների դպրոցը և քանակական մոտեցման տեսությունը: Կտիրապետեն կառավարման տեսության մեջ համակարգային և իրավիճակային մոտեցումներին:	
Թեմա 3	Կազմակերպության ներքին միջավայրը	0.5		Կիմանան համակարգային պատկերացումների ձևավորման մասին: Կկարողանան տարբերակել կազմակերպության ներքին միջավայրի հինգ հիմնական ենթահամակարգերը: Կտիրապետեն կազմակերպության նպատակների, կառուցվածքի, խնդիրների, տեխնոլոգիայի և մարդկային ռեսուրսների առանձնահատկություններին:	
Թեմա 4	Կազմակերպության արտաքին միջավայրը	0.5		Կիմանան ինչ է կազմակերպության արտաքին միջավայրի ընդհանուր բնութագիրը: Կկարողանան դասակարգել ուղղակի և անուղղակի ներգործության արտաքին միջավայրերը: Կտիրապետեն կազմակերպությունների ուղղակի և անուղղակի ներգործության արտաքին միջավայրերի տարբերակմանը:	
Թեմա 5	Ռազմավարական պլանավորում	1		Կիմանան ինչ է ռազմավարական պլանավորման էությունը և խնդիրները: Կկարողանան տարբերակել գործարարության ծրագրի էությունը, կառուցվածքը և հիմնական ցուցանիշները:	

					Կտիրապետեն ռազմավարական պլանավորման տրամաբանությունը և փուլերին, գործարարության ծրագրի մշակման մեթոդաբանությանը:
Թեմա 6	Կազմակերպում	0.5	1		Կիմանան ինչ է կառավարման կազմակերպական կառուցվածքը: Կկարողանան տարբերել կառավարման կազմակերպական կառուցվածքների տեսակները: Կտիրապետեն կառավարման կազմակերպական կառուցվածքի ձևավորման տարրերի լիազորությունների և պատասխանատվության ձևերին:
Թեմա 7	Մոտիվացիան և դրա ձևերը	0.5			Կիմանան ինչ է մոտիվացիայի էությունը և ձևերը: Կկարողանան օգտագործել պրակտիկայում մոտիվացիայի գործիքները: Կտիրապետեն մոտիվացիայի մեթոդների կիրառմանը պրակտիկայում:
Թեմա 8	Վերահսկողությունը որպես կառավարման գործառույթ	0.5			Կիմանան ինչու է անհրաժեշտ վերահսկողությունը կառավարման գործընթացում: Կկարողանան տարբերակել վերահսկողության գործընթացի հիմնական փուլերը, բանկային վերահսկողության առանձնահատկությունները: Կտիրապետեն վերահսկողության կազմակերպման և աուդիտ վերահսկողության իրականացման կարգին:
Թեմա 9	Կառավարման մեթոդները	0.5			Կիմանան ինչ է կառավարման մեթոդների էությունն ու դասակարգումը: Կկարողանան տարբերակել կառավարման տնտեսական, վարչակազմակերպական և սոցիալ-հոգեբանական մեթոդները: Կտիրապետեն կառավարման տնտեսական, վարչակազմակերպական և սոցիալ-հոգեբանական մեթոդների կիրառմանը պրակտիկայում:
Թեմա 10	Կառավարման կոմունիկացիաներ	0.5			Կիմանան ինչպես են ձևավորվում կոմունիկացիաները կառավարման համակարգում: Կկարողանան տարբերակել միջանձնային և կազմակերպական կոմունիկացիաները: Կտիրապետեն կոմունիկացիոն գործընթացի ձևավորմանը:
Թեմա 11	Կառավարչական որոշումների ընդունումը և	1	1		Կիմանան ինչ է կառավարչական որոշումների էությունը եվ դասակարգումը:

	իրագործման կազմակերպումը			Կկարողանան տարբերակել ռացիոնալ կառավարչական որոշումների ընդունման գործընթացի հիմնական փուլերը: Կտիրապետեն կառավարչական որոշումների ընդունման գործընթացում մոդելավորմանը և կառավարչական որոշումների իրագործման կազմակերպմանը:
Թեմա 12	Իշխանություն և առաջնորդում	0.5		Կհիմանան ինչ են իշխանությունը և դրա ձևերը, առաջնորդումը: Կկարողանան տարբերակել ղեկավարման ձևերը, տալ ղեկավարման ձևերի բացատրությունը, որոնց ազդեցությունը ձեռնարկություններում արդյունավետ է: Կտիրապետեն ձեռնարկությունների աշխատանքի ղեկավարման համակարգին: Ինչպես է պետք ղեկավարել աշխատողներին, ինչպես վերաբերվել մարդկանց: Ղեկավարի աշխատանքի արդյունավետության գնահատմանը, ղեկավարման ձևերի ընտրությունը:
Թեմա 13	Կոնֆլիկտների, փոփոխությունների և սթրեսների կառավարումը	1		Կհիմանան ինչ են կոնֆլիկտների էությունը և ձևերը, առաջացման պատճառները: Կկարողանան տարբերակել կոնֆլիկտի հիմնական ձևերը և զարգացման փուլերը: Կտիրապետեն կոնֆլիկտների կառավարման հիմնական մեթոդներին, կոնֆլիկտի լուծման մեջ հաշտեցման գործունեությանը, փոփոխությունների և սթրեսի կառավարմանը:
Թեմա 14	Ներդրումների կառավարումը	1		Կհիմանան ինչ են ներդրումների էությունը, կառուցվածքը և կառավարման խնդիրները: Կկարողանան տարբերակել արժեթղթերի տեսակները և պորտֆելային ու այլ տեսակի ներդրումները: Կտիրապետեն ներդրումների արդյունավետության և շուկայի գրավչության գնահատման մեթոդներին, ռիսկերի կառավարմանը:

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,

- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
157. Առաջին միջանկյալ	0-4
158. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
159. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H51. Գովազդը միջազգային զբոսաշրջության մեջ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին համապարփակ ներկայացնել զբոսաշրջության մեջ գովազդի դերն ու կարևորությունը: Համաշխարհային պրակտիկան ցույց է տալիս, որ զբոսաշրջության ոլորտը հանդիսանում է խոշոր գովազդատուներից մեկը: Լարված մրցակցությանը դիմանալու և շահույթ ստանալու նպատակով գովազդն անգերազանցելի գործոն է դարձել: Այդ իսկ պատճառով գովազդի ուսումնասիրումը, առանձնահատկությունների ու տարատեսակ դրսևորումների տիրապետումը, պատրաստման նրբություններին ծանոթանալը և այն ճիշտ կառուցելը պարզապես անհրաժեշտ է ապագա զբոսաշրջության մասնագետի համար:

Ուսանողներին որոշակի տեղեկություններ տալ գովազդատուի, գովազդային գործակալությունների, տուրիստական ընկերությունների, գործակալների և նրանց յուրահատուկ աշխատանքի մասին՝ միմյանց հետ աշխատանքային շփման եզրեր գտնելու, ճշգրիտ տվյալներ հավաքելու տարբեր գովազդային միջոցների հատկապես հեռուստակայանների հեռուստալսարանների վարկանիշների վերաբերյալ, կարողանալ ձևուն ու մասնագիտական հմտություն դրսևորել:

Դասընթացի շրջանակներում ուսանողները դասախոսությունների և գործնական աշխատանքների միջոցով ոչ միայն գիտելիքներ են ձեռք բերում, այլև զարգացնում վերլուծական ունակություններ և ինքնուրույն ուսումնասիրությունների և հետազոտությունների արդյունքում կատարում տուրիստական գործակալությունների և հյուրանոցների գովազդային գործունեության համեմատական վերլուծություններ և կազմում զբոսաշրջության իրենց նախագծերը, ձեռք բերում հմտություններ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիմանա գովազդի ծագման ու զարգացման պատմությունն աշխարհում ու Հայաստանում, գովազդի մասին՝ ընդհանրապես և տուրիստական գովազդի՝ մասնավորապես, տուրիստական գովազդի առանձնահատկությունների դրսևորումները գովազդի տարածման միջոցներում,

2. կհասկանա գովազդի դերն ու նշանակությունը՝ որպես առևտրի շարժիչ ուժի և շահույթի ստացման միջոցի, տարածման միջոցներում ներկայացվող գովազդների պահանջները, ճիշտ պատրաստված գովազդի առավելությունները,

3. կկարողանա վերլուծել մրցակից զբոսաշրջային գործակալությունների և հյուրանոցների գործելակերպը, տիրապետել գովազդային ժամանակի բաշխման և վաճառքի նրբություններին, զբոսաշրջային գործունեության հմտություններին՝ ավելի մեծ շահույթ ապահովելու համար, ինքն

Բովանդակությունը.

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ. ծանոթություն դասընթացի նպատակներին, խնդիրներին, պահանջներին	1.			
	Գովազդի ծագման ու զարգացման պատմությունը, ՋԼՄ -ի դերը գովազդի ձևավորման գործում: Գովազդ, հիմնական հասկացություններ, գործառույթներ, գովազդային արտադրանք ու գովազդային տեքստ, գովազդի ոլորտի թիրախներ, գովազդային հաղորդակցության սուբյեկտներ, ապրանքի և ծառայությունների գովազդ, ապրանքանիշ և բրենդ: Գովազդի մասին ՀՀ օրենքը:				Կիմանա <<Գովազդի մասին>> ՀՀ օրենքը, կտիրապետի գովազդի գործունեության տեսակներին գործառույթներին:
Թեմա 2	Գովազդային շուկայի ուսումնասիրություն Գովազդի դերը շուկա-արտադրանք-իրացնող-սպառող հարաբերություններում:	1.			
	Որոշել համապատասխան տեղը շուկայում: Ուսումնասիրել և վերլուծել մրցակիցների հնարավորությունները, առավելությունները, թերությունները և սեփական ընկերության առանձնահատկությունները: Խթանել արտադրանքի մասին տեղեկացվածությունն ու նրա մասին փորձարկումը: Նորարտադրանքներ կայացնել շուկայում: Պահպանել շուկայի ընթացիկ վիճակը: Նորից գործի դնել չհաջողված ապրանքային նշանը: Փոխել սպառողի դիրքորոշումը: Օգնել իրացման բաժնի աշխատակիցների ջանքերին: Ստանալ ուղղակի տվյալներ սպառողի մասին:				Կիմանա գովազդի դերի կարևորումը շուկայում, կտիրապետի արտադրանքի ներկայացման, շուկայի ընթացիկ վիճակի պահպանման, սպառողի դիրքորոշման, սպառողի մասին տվյալներ ստանալու գործին:
Թեմա 3	Ջրոսաշրջային գովազդի տեսակները, նպատակը, բաղկացուցիչները: Գովազդի դերը զբոսաշրջության մեջ	1.			
	Ինչ է զբոսաշրջային գովազդումը, ինչ է առկա յուրաքանչյուր գովազդի մեջ և ինչ նպատակ է հետապնդում: Որոնք են զբոսաշրջային գովազդի տեսակներն՝ ըստ առանձնահատկությունների, ըստ բնույթի, ըստ տարածական ընդգրկման, ըստ նպատակի: Ինչպիսի դեր են կատարում զբոսաշրջային գովազդները:				Կիմանա զբոսաշրջային գովազդի, տեսակների նպատակի, գործառույթների, դասակարգման մասին, կտիրապետի զբոսաշրջային գովազդի հնարավորություններից գործնականորեն ճիշտ օգտվելու հնարքներին:
Թեմա 4	Հյուրանոցային գովազդի հինգ կարևոր որոշումը և գովազդի իրականացման պահանջները	1.			

	Հյուրանոցային գովազդի կարևոր որոշումներն են՝ նպատակի հետապնդումը, բյուջեի մշակումը, համեմատական հաղորդագրությունների որոշումը, ինֆորմացիայի միջոցների օգտագործումը, գովազդային ընկերության գնահատումը: Հյուրանոցային գովազդի օգնությամբ յուրաքանչյուր ծառայության բաղադրիչ պետք է շրջափելի տեսք ունենա, հաճախորդին խոստանա ձեռնտու, օգտակար գործարք և դրական ազդեցություն թողնի կազմակերպության, ընկերության վրա:				Կիմանա հյուրանոցային գովազդի կարևոր որոշումները, կտիրապետի հյուրանոցային գովազդի առանձնահատկություններին և կիրականացնի հյուրանոցային գովազդի պահանջները
Թեմա 5	Գովազդային ժամանակի վաճառքը փոքր և միջին շուկաներում	1.			
	Ինչպես վաճառել գովազդային ու մարքեթինգային գաղափարները կամ ստեղծագործական հայեցակարգերը: Գլխավոր մենեջերի և գովազդային գործակալների դերը գովազդի զարգացման գործում, հատկապես՝ շուկայի հետազոտության առումով:				Կիմանա գովազդային ժամանակի վաճառքի պայմանները փոքր և միջին շուկաներում, կտիրապետի գովազդային ժամանակի բաշխման և վաճառքի նրբություններին:
Թեմա 6	Գովազդային արշավի մոդելավորում: Գովազդի բաշխում, և տեղադրման ձևեր և ժամանակացույց	2.	1.		
	Ինչ է գովազդարշավը, ինչպես է այն իրականացվում, ինչն է կարևորվում, ինչպիսի ուսումնասիրություններ են կատարվում, ինչ սկզբունքներով են ընտրվում տարածման միջոցները, որ լսարանի համար են ներկայացվում և ինչ ժամանակացույցով են բաշխումը կատարում: Ինչպես ներկայանալ սպառողին և ինչպես վերջինիս ներկայացնել սեփական արտադրանքը:				Կիմանա գովազդային արշավի մոդելավորման պահանջները և կտիրապետի գովազդային արշավի մոդելավորմանը, կկարողանա ապահովել գովազդի հաջողությունը
Թեմա 7	Գովազդային բյուջեի մշակում	1.			
	Ինչպես հաշվարկել ընկերության հնարավորությունները, վաճառքից կազմող տոկոսը, ինչպես որոշել մրցակիցների մակարդակը, արտադրանքի կյանքի տևողությունը, շուկայի մասը, հատվածը: Ինչ գումարներ է պահանջում նոր արտադրանքը, արդյո՞ք պետք է հաշվի առնել մրցակցությունը և խոչընդոտները: Զբոսաշրջային գովազդը ինչպիսի ֆինանսավորման աղբյուրներ կարող է ունենալ:				Կիմանա բոլոր այն պայմանները, որնք անհրաժեշտ են բյուջեի մշակման համար, կտիրապետի գովազդային գործունեության արդյունավետության հետազոտական մեթոդներին:
Թեմա 8	Գովազդի առանձնահատկությունները զբոսաշրջությունում	1.			
	Ինչ բնույթ ունի գովազդը զբոսաշրջությունում: Ինչպես է ազդանշանային կապը հասնում				Կիմանա զբոսաշրջային գովազդի

	պոտենցիալ հաճախորդին և ինչպիսի ուղղվածություն ունի: Ինչպես է գովազդատուից ուղիղ հասցեատիրոջը հետադարձ կապի ազդանշանը հասնում: Ինչպիսի բնույթ է կրում գովազդային գործունեության հետադարձ կապը: Ինչ է կրում գովազդը հավաստիության, ճշմարտացիության և ինֆորմացիայի հաղորդման կոնկրետության համար: Չունենալով նյութական ձևեր և մշտական որակ՝ ինչի անհրաժեշտություն ունի: Ինչով է պայմանավորված է տեսողական միջավայրի օգտագործման անհրաժեշտությունը:				առանձնահատկություններ, գովազդատուից ուղիղ հասցեատիրոջը հասնող հետադարձ կապի կարևորման, գովազդի իրականացման պայմանների մասին, կտիրապետի գովազդի հնարավորություններից գործնականորեն ճիշտ օգտվելու հնարքներին:
Թեմա 9	Գովազդային գործունեության փուլերը	2			
	Ինչպես ուսումնասիրել գովազդային շուկան, ինչպես որոշել գովազդի նպատակը, ինչպիսին պետք է լինի գովազդային հայտարարությունը, գովազդի տարածման որ միջոցները պետք է ընտրել, ինչպես մշակել գովազդային բյուջեն, արդյո՞ք գովազդային գործունեությունը արդյունավետ կլինի:				Կիմանա գովազդային գործունեության փուլերը և կտիրապետի գովազդային շուկայի ուսումնասիրությանը, գովազդի իրագործման անհրաժեշտ փուլերին՝ սպառողի ցանկություններ, տարածման միջոցների որոշում, մրցակիցների գովազդային գործունեություն, բյուջեի ընդլայնում, արդյունավետության գնահատում:
Թեմա 10	Ընտրության միջոցները զբոսաշրջային գովազդի տարածման մեջ, խնդիրները և գովազդային նպատակի որոշումը	1.	1.		
	Արդյո՞ք գովազդային տեղեկատվությունը օգտակար է լսարանին, ինչ հետաքրքրություն կառաջացնի գովազդը սպառողի վրա, ինչ պոտենցիալ լսարանի է հասու տվյալ գովազդը, ինչքան հզոր է ազդեցությունը լսարանի վրա, ինչքան գումար կծախսվի գովազդի վրա, ինչպիսին է գովազդի արդյունավետությունը:				Կիմանա լսարանի հետաքրքրությունները, պահանջները, խնդիրները, կտիրապետի գովազդի տարածման միջոցների գովազդային գործունեության ոճին և մեթոդներին, լսարանի վրա գովազդի ազդեցության հետազոտությանը:
Ընդամենը՝	90 ժամ, որից 10 ժամ դասախոսություն, 2 գործնական և 78 ինքնուրույն				

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
160. Առաջին միջանկյալ	0-4
161. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
162. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H55. Զբոսաշրջության էթիկա (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ներկայացնել գործարար շփումների արվեստը և վարվելակարգի կանոնները:

Գործարար հարաբերություններում արդյունավետ գործունեություն ծավալելու համար էթիկայի տիրապետումն անհրաժեշտություն է: Զբոսաշրջության ոլորտում հաղորդակցումը պահանջում է վարվելակերպի կանոնների իմացություն, առանց որի անհնար է փոխշահավետ համագործակցության հաստատումը: Գործնական հանդիպումների ժամանակ բանակցությունների գրագետ վարումը, ճիշտ վարվելակարգը, գործարարին հարիր պատշաճ հագուստը, համապատասխան արտաքինը, կեցվածքը, հղկված շարժ ու ձևը, հաղորդակցման արվեստը և խոսքի էթիկան հանդիսանում են հաջող ավարտի գրավական:

Գործարար հարաբերությունները պահանջում են վարվելակերպի կանոնների յուրացում, պահպանում և կիրառում:

Դասընթացի շրջանակներում ուսանողները ծանոթանում են օտարերկրյա գործընկերների հետ աշխատանքի և գործարար նամակագրության կազմակերպմանը, համընդհանուր և ժամանակակից վարվելակարգի կանոններին ու բարոյական նորմերին, ձեռք բերում բանավոր խոսքի տիրապետման, ինչպես նաև՝ գործարար բանակցությունների վարման հմտություններ:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

1. կիմանա փոխշահավետ համագործակցության, գործարար շփումների, , գործարար հաղորդակցության, ծառայողական և բանակցային վարվելակարգի պահանջները,

2. կհասկանա գործարար հարաբերություններում հաղորդակցման և շփման ժամանակ էթիկայի կանոնների պահպանման կարևորությունը, անհրաժեշտությունը,

3. կկարողանա կազմակերպել գործընկերների պատշաճ ընդունելություն, վարել բանակցություններ, հաստատել փոխշահավետ համագործակցություն, կազմել պաշտոնական նամակներ և հրավերներ, լուծել վիճելի խնդիրներ, տիրապետել շփման և հաղորդակցման արվեստին:

Բովանդակությունը.

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դաս ախոս ություն	Սեմինար, գործնական	Ինքն ուր ույն	
Թեմա 1	Ներածություն. ծանոթություն դասընթացի նպատակներին, խնդիրներին, պահանջներին	1			
	Ընդհանուր տեղեկություններ էթիկայի, էթիկական արժեքների, դասակարգման, ուղղությունների, բաժինների, էթիկայի ժամանակակից դրսևորումների, զբոսաշրջության էթիկայի կանոնների, անհրաժեշտության և կիրառման մասին: Տուրիզմի մասին << օրենքի ներկայացում				Կիմանա ընդհանուր տեղեկություններ էթիկայի մասին, կտիրապետի էթիկայի կանոններին և կիրառմանը:
Թեմա 2	Ծառայողական հարաբերությունների էթիկական կանոնները	1			
	Աշխատանքային, ղեկավար-ենթակա, կին-տղամարդ փոխհարաբերությունների, այցելուի հետ վարվելակերպի էթիկական կանոնները: Գործընկերների հետ փոխշահավետ համագործակցություն հաստատելու, գործարար շփումների մարտավարության մշակելու վարվելակարգի պահանջները:				Կիմանա աշխատանքային, ղեկավար-ենթակա, կին-տղամարդ փոխհարաբերությունների, այցելուի հետ վարվելակերպի էթիկական կանոնները, կտիրապետի գործընկերների հետ փոխշահավետ համագործակցություն հաստատելու, գործարար շփումների մարտավարության մշակելու վարվելակարգի պահանջներին:

Թեմա 3	Գործարար հաղորդակցություն Գործարար նամակագրություն, հեռախոսային զրույց, նամակների պատրաստման կանոնների ճշգրիտ կատարում (գրելաձև, կառուցվածք), արտերկիր ուղարկվող նամակների համապատասխան շարադրում:	2		7	Կիմանա գործարար հաղորդակցության պահանջները, կտիրապետի գործարար հարաբերություններում հաղորդակցման և շփման ժամանակ էթիկայի կանոններին:
Թեմա 4	Հրավերքներ և ընդունելություններ Պաշտոնական և ոչ պաշտոնական ընդունելություններ, գործարարի իմիջ, հրավերքի կազմակերպում, ընդունելությունների վարվելակարգ, ընդունելությունների տեսակներ, զրույց, խոսք, խոսքի էթիկա, հաղորդակցման արվեստ, հյուրընկալում և հյուրասիրություն	1			Կիմանա գործընկերների պատշաճ ընդունելություն կազմակերպելու ընդունված ձևերը, կտիրապետի հրավերքների և ընդունելությունների վարվելակարգին:
Թեմա 5	Հաղորդակցություն արտերկրի գործընկերների հետ Գործարար հաղորդակցություն արտերկրում. տեղեկացվածություն տվյալ երկրի մշակույթի, պատմության, ազգային յուրահատկությունների, գործարար հաղորդակցության, սովորույթների և առանձնահատկությունների մասին: Արտերկրի գործընկերների հրավերքի ձևակերպում, պարտվիրակությունների ընդունում՝ ըստ համապատասխան վարվելակարգի, բանակցային գործընթաց՝ վարման կանոններով և արձանագրային պահանջներով:	1			Կիմանա գործարար հաղորդակցության, սովորույթների և առանձնահատկությունների մասին, կտիրապետի արտերկրի գործընկերների հետ հաղորդակցվելու կանոններին:
Թեմա 6	Գործարար զրույց, խոսքի վարվելակարգ, ողջուններ Գործարար զրույցը, խոսքի վարվելակարգը, և ողջույնները փոխկապակցված են միմյանց հետ, և դրանց տիրապետումն ապահովում է գործի բարեհաջող ընթացքը: Ողջույնի խոսք հանդիպման, հանդիսություններիի առիթով, շնորհակալական և մաղթանքի խոսքեր, շնորհավորանքներ. սրանք այն խոսքերն են, որոնք գործընկերների վրա դրական	1	1		Կիմանա գործարար գրույցի, խոսքի բարեհաջող ճկացքն ապահովող սպ մանկերը, կսիրամբի գործարար գրույցի վարվելակարգի

	ազդեցություն թողնելով և լավ տպավորություն ստեղծելով՝ ամրապնդում են գործընկերությունը:				կանոններին:
Թեմա 7	Հոգեբանական գործոնի դերը բանակցային գործընթացում	1			
	Հոգեբանական ազդեցության դերը գործարար շփումներում. բանակցային գործընթացում կարծիքների և տեսակետների արտահայտման, համաձայնության, հակասությունների և դրանց լուծման առումով: Գործարար մարդկանց որոշակի խմբերի պատկանելությունը՝ ըստ նրանց վարքի:				Կիմանա գործարար մարդկանց որոշակի խմբերի պատկանելությունը՝ ըստ նրանց վարքի, կտիրապետի բանակցային գործընթացում հակասությունները լուծելու և համաձայնության գալու մեթոդներին:
Թեմա 8	Գործարար շփումների տակտիկական հիմքերը: Բանակցությունների վարում	2			
	Գործընկերների հետ փոխշահավետ համագործակցության հաստատում: Գործարար շփումների ընթացքում գրուցակցի կարծիքի պարզաբանման գործընթաց: Համաձայնության գալու փուլեր: Բանակցությունների վարման փուլերը: Բանակցությունների վարվելակարգ:				Կիմանա գործարար շփումների տակտիկական հիմքերը, կտիրապետի բանակցությունների վարմանը:
Թեմա 9	Կոնֆլիկտային իրավիճակները գործարար շփումներում և դրանց կանխարգելումը	1	1		
	Կոնֆլիկտների բնույթը և տիպերը: Կոնֆլիկտների կանխարգելումը: Բանակցությունների վարման էթիկայի պահպանումը: Բանակցային գործընթացի վրա ազդող գործոններ:				Կիմանա բանակցային գործընթացի վրա ազդող գործոնները, կտիրապետի կոնֆլիկտային իրավիճակների կանխարգելմանը:
Թեմա 10	Ժամանակակից վարվելակարգի հիմնական կանոնները	1			
	Գործարար վարվելակարգի կարևորությունը և նշանակությունը: Վարվելակարգի տեսակներ: Կերպար, ոճ, հագուստ: Վարվելակարգը պաշտոնական և ոչ				Կիմանա գործարար վարվելակարգի կարևորությունը և նշանակությունը, կտիրապետի ժամանակակից

	պաշտոնական միջոցառումների ժամանակ:				վարվելակարգի հիմնական կանոններին:
90 ժամ՝ դասախոսություն 10 ժամ, 2 սեմինար և 78 ինքնուրույն					

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը		Միավոր
163.	Առաջին միջանկյալ	0-4
164.	Երկրորդ միջանկյալ	0-4
165.	Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/Մ68. Հյուրանոցային տնտեսության կառավարում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

«Հյուրանոցային գործ և սպասարկում» առարկան իր մեջ ներառում է՝ հյուրանոցների ենթակառուցվածքը, նրանց կողմից մատուցվող ծառայությունների տեսակները, փաստաթղթային ձևակերպումները, անվտանգության պահպանման պահանջները:

Կրթական արդյունքները

Ուսումնառության արդյունքում մագիստրանտը.

1. **Կիմանա** հյուրանոցների տեսակները և նրանց դասակարգումը, հիմնական բաժինների աշխատանքները: Հյուրանոցների համարների տեսակները, սննդի բաժինների աշխատանքները,

2. **Կկարողանա** տարբերել հյուրանոցների տեսակները, իմանալ հյուրանոցների բաժինների սպասարկման աշխատանքները,

3. **Կտիրապետի** հյուրանոցների տեսակներին և նրանց դասակարգմանը, հիմնական բաժիններին, համարների տեսակներին, սննդի բաժինների աշխատանքներին:

Բովանդակությունը.

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ԹԵՄԱՏԻԿ ՏՐՈՂՈՒՄ

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թումա 1	Հյուրանոցային տնտեսության ընդհանուր բնութագիրը:				
	Հյուրանոցների հիմնական տեսակները: Հյուրանոցային ծառայություններ: Համաշխարհային հյուրանոցային ցանցեր (Մարիոթ, Ռիգ, Շիրատոն, Ռենկո, Հիլթոն): Ֆրանչայզինգի պայմանագիր:	2			Կիմանա հյուրանոցների հիմնական տեսակները: Կտիրապետի համաշխարհային հյուրանոցային ցանցերի գործնեությունը և առանձնահատկությունները:
Թեմա 2	Ընդունման և տեղավորման ծառայություն (Resepshen):				
	Ընդունման և տեղավորման ծառայություն (Resepshen): Ադմինիստրատորների պարտականությունները բաժնում: Ամրագրման տեսակները հյուրանոցում: Դոնապահի հիմնական պարտականությունները հյուրանոցում:	2			Կիմանա ընդունման և տեղավորման ծառայություն աշխատանքները: Կտիրապետի ադմինիստրատորների պարտականություններին, ամրագրման տեսակներին:

Թեմա 3	Համարների տեսակները հյուրանոցում				
	Համարների տեսակները հյուրանոցում և նրանց սպասարկումը: Սանիտարա - հիգիենիկ պայմանների պահանջները հյուրանոցում:	2			Կիմանա համարների տեսակները հյուրանոցում, նրանց Առանձնահատկությունները: Կտիրապետի սանիտարա - հիգիենիկ պայմանների պահանջներին հյուրանոցում:
Թեմա 4	Հյուրանոցների միջազգային չափանիշները				
	Հյուրանոցների աստղային դասակարգման ընդհանուր բնութագիրը :	2			Կիմանա հյուրանոցների աստղային դասակարգումը: Կտիրապետի հյուրանոցների SWOT վերլուծությանը:
Թեմա 5	Սննդի կազմակերպման ծառայությունները հյուրանոցում				
	Սննդի կազմակերպման ծառայությունները հյուրանոցում (ռեստորան, բուֆետ, բար, ճաշարան): Մատուցողների սպասարկման հիմնական տեսակները:	2			Կիմանա սննդի կազմակերպման ծառայությունների աշխատանքները հյուրանոցում: Կտիրապետի մատուցողների սպասարկման հիմնական տեսակներին:
Թեմա 6	Լրացուցիչ ծառայությունը հյուրանոցում				
	Տրանսպորտային ծառայությունը հյուրանոցում: Տրանսֆեր: Անիմացիոն սպասարկումը հյուրանոցում: Անվտանգության բաժնի ծառայությունները հյուրանոցում:	2			Կիմանա զբոսաշրջության ծառայությունների շուկան: Կտիրապետի տրանսպորտային ծառայությունների ինչպես նաև անվտանգության բաժնի ծառայությունների գործնականը:

Ընդամենը՝ 1 2 ժամ, 3 կրեդիտ				
-----------------------------	--	--	--	--

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
166. Առաջին միջանկյալ	0-4
167. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
168. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/Մ69. Միջազգային տուրիզմի տնտեսագիտություն (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

1. Ծրագրի նպատակն է՝ մագիստրանտների մոտ պատկերացում ձևավորել միջազգային զբոսաշրջային շուկաների, միջազգային տնտեսական հարաբերությունների ժամանակակից համակարգում դրանց դերի վերաբերյալ, բացահայտել միջազգային զբոսաշրջային կազմակերպությունների գործունեության առանձնահատկությունները, ձևավորել այդ կազմակերպությունների՝ Հայաստանում ներդրումներ կատարելու հնարավորությունները:

1. Կիմանան միջազգային զբոսաշրջության տեսական հիմունքները, տերմինաբանական համակարգը, սկզբունքները և մոդելները, որոնք պետք է ամրակցված լինեն համապատասխան վիճակագրական տվյալներով, միջազգային և տեղական շուկաներին բնորոշ օրինակներով, ինչպես նաև Հայաստանի Հանրապետությունում քաղաքակիրթ զբոսաշրջային շուկայի ստեղծմանն ուղղված առաջարկություններով և տեսլականով:

2. Կկարողանան վերլուծել և գնահատել սոցիալ-մշակութային, սպասարկման, զբոսաշրջային գործունեությունը, սոցիալ-մշակութային, սպասարկման, զբոսաշրջային ծառայությունների միջազգային շուկաները, ծառայությունների առաջմղումն ու դրանց մատուցումը սպառողներին, **կանխարեեսել** սոցիալ-մշակութային և զբոսաշրջային

գործունեության արդյունքները, ինչպես նաև միջազգային զբոսաշրջային շուկաների հնարավոր իրավիճակներն ու ծառայությունների կառուցվածքը, կարողանա **ինքնուրույն ձեռք բերել, յուրացնել և կիրառել** գործնական տեղեկատվությունը, վերլուծել իրադարձություններն ու իրավիճակները, **կադարել** տվյալների համադրումներ և ամփոփումներ, **կիրառել** տեսական գիտելիքները պրակտիկ գործունեության մեջ:

3. Կտիրապետեն միջազգային զբոսաշրջության ոլորտի կարգավորման գործիքակազմին, զբոսաշրջային գործունեությամբ զբաղվող կազմակերպությունների առանձնահատկություններին, ինչը թույլ է տալիս **մշակել և ընդունել արդյունավետ տնտեսական որոշումներ**, ինչպես նաև **կադարել** հետազոտական ու վերլուծական աշխատանքներ, **առաջադրել, ներկայացնել և պաշտպանել** տարաբնույթ հիպոթեզներ, **քննարկել** դասընթացի մանրամասները, **ներկայացնել** կարծիք և **հիմնավորել** նպատակները:

ԹԵՄԱՏԻԿ ՊԼԱՆ

N		Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունք
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Միջազգային զբոսաշրջային ծառայություններ	2	1		Միջազգային զբոսաշրջության էության, զարգացման պատմության, միջազգային զբոսաշրջության արդյունաբերության ու նրա տնտեսական ցուցանիշների հստակ իմացություն, համաշխարհային տնտեսության մեջ միջազգային զբոսաշրջության տեղի ու դերի գնահատման կարողություն:
Թեմա 2	Միջազգային զբոսաշրջության հասկացության և մրցունակության հիմնական բնութագրերը	1	1		Միջազգային զբոսաշրջության հասկացության, սուբյեկտների, նրանց գործունեության առանձնահատկությունների հստակ իմացություն, սոցիալ-մշակութային, սպասարկման, զբոսաշրջային գործունեության և ծառայությունների միջազգային և տարածաշրջանային շուկաների, ծառայությունների առաջնորդման ու սպառողներին դրանց մատուցման խնդիրների վերլուծության և գնահատման կարողություն:
Թեմա 3	Միջազգային զբոսաշրջության մրցունակության հիմնախնդիրները ՀՀ-ում	1	1		Միջազգային զբոսաշրջության բնագավառում ներդրումային ու կադարային քաղաքականության արտասահմանյան փորձի, զբոսաշրջային բիզնեսի կարգավորման իրավական հիմքերի, զբոսաշրջության ոլորտի հասարակական միությունների գործունեության համապարփակ իմացություն:
Թեմա 4	Միջազգային մրցունակության բարձրացման հիմնական ուղիները Հայաստանի Հանրապետության զբոսաշրջության ոլորտում	1	1		Միջազգային զբոսաշրջության մրցունակության հասկացության և նրա բաղադրիչների (գործոնների) հստակ իմացություն, Հայաստանի միջազգային զբոսաշրջություն ներկա վիճակի գնահատման ունակություն, զբոսաշրջության մրցունակության միջազգային դիրքի պատկերացում, համադրությունների և հետազոտությունների միջոցով ՀՀ-ում առկա հիմնախնդիրների բացահայտման կարողություն:

Թեմա 5	Միջազգային տուրիստական գործունեության պետական և հասարակական կարգավորում	1	1	Զբոսաշրջության պետական, այդ թվում՝ հարկային կանոնակարգման էությանը, կառուցվածքին, գործիքներին, զբոսաշրջության ոլորտում հավաստագրմանը և լիցենզավորմանը վերաբերող տեղեկատվության իմացություն: Միջազգային զբոսաշրջային գործունեությունը կանոնակարգող փաստաթղթերին, Հայաստանում դրանց կիրառման առանձնահատկություններին, պետությունների կողմից վարվող զբոսաշրջային քաղաքականություններին տիրապետում:
Թեմա 6	Զբոսաշրջության զարգացման հայեցակարգ	1	-	Միջազգային զբոսաշրջության բնագավառում ներդրումային ու կադրային քաղաքականության արտասահմանյան փորձի, զբոսաշրջային բիզնեսի կարգավորման իրավական հիմքերի, զբոսաշրջության ոլորտի հասարակական միությունների գործունեության համապարփակ իմացություն: Հայաստանյան զբոսաշրջային շուկայի արդի վիճակի ու զարգացման միտումների, պետական կարգավորման, աջակցման տնտեսական ու վարչական մեխանիզմների ու լծակների վերաբերյալ ամփոփ տեղեկատվության տիրապետում, Հայաստանի Հանրապետությունում քաղաքակիրթ զբոսաշրջային շուկայի ստեղծմանն ուղղված առաջարկությունների ու տեսլականի ներկայացման ունակություն:
Ընդամենը՝ 12 ժամ,		7	5	

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
169. Առաջին միջանկյալ	0-4
170. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
171. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H16. Համաշխարհային ամրագրման համակարգ (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին և 4-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Ուսանողների մոտ ապահովել անհրաժեշտ տեսական և գործնական գիտելիքներ էլեկտրոնային տուրիզմի

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Amadeus տեղեկատվական էջեր: Կողավորում և ապակողավորում				
	Համակարգից օգտվելու գլխավոր ուղեցույցը հանդիսանում են ինֆորմացիոն էջերը (GG), որոնք պարունակում են բազմաբնույթ ինֆորմացիա ինչպես համակարգի կողմից առաջարկվող բազմաթիվ ծառայությունների, այնպես էլ այդ ծառայությունների տարբեր բաղադրիչների մասին: Կողավորման և ապակողավորման հրամանների միջոցով հնարավորություն է տրվում որոնել և գտնել պետությունների, քաղաքների, օդանավակայանների, հյուրանոցների GDS համակարգերում կիրառվող միջազգային կոդերը, կամ գտնել տվյալ կոդերին համապատասխան անվանումները:	2			Կիմանան համակարգում գործող կողավորման/ապակողավորման հրահանգները: Կարողանան համապատասխան հրահանգների միջոցով գտնել համակարգում օգտագործվող միջազգային կոդերը:
Թեմա 2	Չվացուցակներ: Տեղերի առկայության էկրան:				
	Վերը նշված թեմայի շրջանակներում հատուկ հրամանների միջոցով բացվում է որոշակի կոնկրետ ուղղությամբ չվերթների չվացուցակը, ինչպես նաև ամրագրման տարբեր կարգերով տեղերի առկայության մասին ինֆորմացիան:	2			Կիմանան քաղաքների զույգի համար չվացուցակի և տեղերի առկայության էկրանների մասին : Կարողանան կարգալ այդ էկրանների ինֆորմացիան:

Թեմա 3	PNR պարտադիր էլեմենտներ:			
	<p>Ամրագրումը[^] էլեկտրոնային փաստաթուղթ է, որը պարունակում է տեղեկատվություն ուղեվորների և նրանց համար ամրագրված ծառայությունների մասին: PNR-ի պարտադիր էլեմենտներն են.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. NM- Ազգանուն Անուն 2. SS- Ամրագրված ծառայություն 3. AP-Կոնտակտային ինֆորմացիա 4. TK-Տեղեկատվություն ծառայության իրացման ժամկետի մասին 5. RF-տեղեկատվություն PNR կազմողի կամ դրանում փոփոխություն կատարողի մասին 6. ET/ER-ամրագրման գրանցում Amadeus համակարգում: 	2		Կիմանան ինչ է ամրագրումը [^]), ինչ պարտադիր էլեմենտներ է պարունակում: Կկարողանան ինքնուրույն ամրագրում անել կիրառելով պարտադիր էլեմենտներ:
Թեմա 4	PNR փոփոխություններ:			
	<p>Համապատասխան հրահանգների միջոցով կարելի է PNR-ում առանձին մասնիկներ չեղարկել, ամբողջական PNR-ը չեղարկել, փոխել ուղեվորների կատեգորիան, ուղևորներին առանձնացնել առանձին PNR-ի մեջ[^]hէ):</p>	2		Կիմանան ինչ փոփոխություններ կարելի է անել արդեն պատրաստի ամրագրման մեջ: Կկարողանան անհրաժեշտության դեպքում կատարել համապատասխան փոփոխություններ:
Թեմա 5	PNR լրացուցիչ էլեմենտներ			
	<p>Ինֆորմացիոն սեգմենտներ(S1)</p> <p>Հատուկ ծառայությունների հարցումներ(SSR)</p> <p>Այլ ծառայությունների մասին տեղեկատվություն(OS1)</p> <p>Երթուղու տպագրում(^)</p>	2		Կիմանան ինչ լրացուցիչ էլեմենտներ կարող է ունենալ ամրագրումը [^]): Կկարողանան դրանք կիրառել:
Թեմա 6	PNR Պատմական մաս: Հերթեր:			
	<p>PNR-ի պատմական մասում[^]) պահպանվում են բոլոր գործողությունները, որոնք արվում են PNR-ի հետ:</p>	2		Կիմանան ինչ է ամրագրման պատմական մասը, ինչ են հերթերը:

	<p>Հերթերը դրանք էլեկտրոնային փոստի տարբերակ են, որոնք թույլ են տալիս գործակալություններին, ավիաընկերություններին և այլ ծառայություն մատուցողներին ուղարկել, ստանալ PNR, որի հետ պետք է կատարել որևէ գործողություն, ինչպես նաև կարելի է ուղարկել և</p>				<p>Կկարողանան վերծանել պատմական մասը և կկարողանան կարգալ հերթերը:</p>
Թեմա 7	<p>Սակագներ: Տեղեկատվական հարցումներ:</p>				
	<p>Amadeus-ում սակագների համակարգը ներառում է ինչպես սակագներ, այնպես էլ ավիաընկերության կողմից հրատարակված սակագներ: Կոնֆիդենցիալ սակագներ կարող են ներբեռնվել ավիաընկերության կամ գործակալության ցանկությամբ: Համախառնասխան հրահանգի միջոցով (FQD) կանչվում է քաղաքների զույգի համար գործող սակագների էկրանը: Կարելի է ընտրել ավիաընկերությունը, ամսաթիվը, կարգը և այլն:</p>	2			<p>Կիմանան ինչ է ավիատոմսի սակագինը: Կկարողանան ինքնուրույն հաշվել քաղաքների զույգի համար գոյություն ունեցող սակագները:</p>
Թեմա 8	<p>FQD էկրանի հետագա հարցումներ:</p>				
	<p>FQK-Սակագնի բաղադրիչների տարանջատում(գին+հարկեր) FQS-Ամրագրման կարգի ճշտում FQR- Թույլատրվող երթուղի FQN-Սակագնի կիրառման պայմանները</p>	2			<p>Կիմանան ինչ լրացուցիչ ենթահարցումներ ունի սակագնի հաշվման հրահանգը: Կկարողանան դրանք կիրառել:</p>
Թեմա 9	<p>Տեղեկատվական գնագոյացում:</p>				
	<p>FQP հրահանգի միջոցով կարելի է հաշվել երթուղու ամբողջական արժեքը՝ առանց PNR կազմելու: FQP հրահանգին կարելի է ավելացնել բազմաթիվ լրացումներ, և ինչքան հստակ է կազմված հրահանգը ,այնքան հստակ կլինի համակարգի պատասխանը:</p>	2			<p>Կիմանան ինչպես է իրականացվում ամբողջական երթուղու արժեքի հաշվարկը առանց ամրագրման: Կկարողանան գնահատել այդ հնարավորության արդյունավետությունը:</p>
Թեմա 10	<p>Այլ տեղեկատվական հարցումներ:</p>				

	Amadeus-ում հնարավոր է կատարել հետևյալ տեղեկատվական հարցումները, որոնք վերաբերվում են թռիչքի սակագնի հաշվարկին. • FQN TAX- Օդանավակայանի հարկեր • FQX- Լրացուցիչ ուղեբեռի արժեքի հաշվարկ • FQC-Տարադրամի	2			Կիմանան համակարգում գոյություն ունեցող լրացուցիչ տեղեկատվական հարցումների մասին: Կկարողանան դրանք օգտագործել՝ ըստ անհրաժեշտության:
Թեմա 11	PNR-ի արժեքի հաշվարկ:TST դիմակ:				
	Թեմա II.PNR-ի արժեքի հաշվարկ:TST դիմակ: FXX կամ FXP հրահանգներով հաշվարկվում է PNR-ի արժեքը, որից հետո PNR-ում ստեղծվում են TST գրառումներ (տոմսի հրահանգներ):	2			Կիմանան ինչպես հաշվել պատրաստի ամրագրման արժեքը: Կկարողանան հաշվել և ֆիքսել ամրագրման արժեքը:
Թեմա 12	Լավագույն արժեքի հաշվարկ:				
	Amadeus-ում գոյություն ունեն սակագնի հաշվարկի մի խումբ հրահանգներու, FXA, FXB, FXR), որոնք թույլ են տալիս ավտոմատ կերպով ընտրել ամենամատչելի սակագինը տվյալ PNR-ի համար՝ միևնույն ժամանակ փոխելով ամրագրման կարգը և կազմելով TST:	2			Կիմանան կոնկրետ ամրագրման համար տվյալ պահին լավագույն արժեքի հաշվարկելու հնարավորությունները: Կկարողանան օգտվել վերոհիշյալ հնարավորություններից:
Ընդամենը՝ 24 ժամ, 4 կրեդիտ		24			

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
172. Առաջին միջանկյալ	0-4
173. Երկրորդ միջանկյալ	0-4

174. Եզրափակիչ քննություն	0-10
---------------------------	------

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

Տիտղոսային ծրագրի կամընտրական դասընթացներ

20/H41. Տուրօպերատորի գործունեության կազմակերպում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 3-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ծանոթացնել տուրօպերատորների և տուրիստական գործակալների գործունեությանը, նրանց դասակարգմանը, գործառույթների բազմազանությանն ու կարևորությանը: Ուսանողները կստանան անհրաժեշտ գիտելիքները, որոնք հանդիսանում են մեթոդական հիմք որակյալ զբոսաշրջային արդյունքների ստեղծման և իրացման համար: Նաև ծրագրի դասավանդումը նպատակ է հետապնդում նպաստել մասնագիտական գործունեության ընթացքում ուսանողների մոտ համապատասխան հետազոտական գիտելիքների և հմտությունների ձեռքբերմանը՝ ուղղված տուրօպերատորական պրակտիկ գործունեության արդյունավետությանը և առաջնայնությունները գնահատելուն:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը .

1. **Կիմանա** զբոսաշրջության համաշխարհային շուկայում տուրօպերատորների ծավալած առանցքային գործառույթների մասին, նրանց դերը զբոսաշրջության ժամանակակից արդյունաբերության մեջ,
2. **Կհասկանա** տուրօպերատորների դասակարգման առանձնահատկությունները և սկզբունքները,
3. **Կկարողանա** առաջադրված թիրախային շուկայի պահանջմունքներին համապատասխան կազմել տուրփաթեթներ, պլանավորել հանգստի կազմակերպման համար անհրաժեշտ տարրերի համակարգված գործունեությունը:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեմա	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թոմա 1	Տուրօպերեյտինգի առաջացման պատմությունը և զարգացումը, հիմնական հասկացությունները և դասակարգումները				
	Տուրօպերեյտինգի առաջացման պատմությունը և զարգացումը: Զբոսաշրջային ծառայություն, սուբյեկտ, արդյունք Զբոսաշրջային օպերատորների դասակարգումը	1			Կիմանա զբոսաշրջային արդյունքի դասակարգումները, դրանց արտադրման, ձևավորման միջոցները Կտիրապետի զբոսաշրջային օպերատորի գործառույթների զարգացման ժամանակակից

					միտումներին
Թեմա 2	Տուրօպերեյտինգի միջավայրը				
	Տուրօպերեյտինգի արտաքին և ներքին միջավայրի գործոնները	1			Կիմանա տուրօպերեյտինգի միկրոմիջավայրի բաղադրիչները՝ զբոսաշրջիկներ, զբոս. ռեսուրսներ Կտիրապետի մակրոմիջավայրի բաղադրիչների տնտեսական, սոցիալական և քաղաքական գործոնների կառավարման հիմնական ուղղություններին
Թեմա 3	Տուրօպերատորների գործունեության հիմնական սխեմաները և փուլերը				
	Ներգնա և արտագնա տուրօպերատորների գործունեության սխեման	1			Կիմանա ներգնա և արտագնա տուրերի կազմակերպման առանձնահատկությունները Կտիրապետի տուրօպերատորի հիմնական գործառույթներին և կազմակերպությունում աշխատակիցներին ներկայացվող մասնագիտական պահանջներին
Թեմա 4	Տուրի նախագծում և պլանավորում				
	Զբոսաշրջային շուկայի սեգմենտացիա Մրցակցային միջավայրի գնահատում Ֆոկուս խումբի որոշումը	1	1		Կիմանա տուրի նախագծման, փաթեթի նախնական գնի հաշվարկի առանձնահատկությունները: Կտիրապետի տուրի պայմանագրային պլանավորման, մատակարարների, տուրի հնարավոր մոդիֆիկացիաների և արժեքների որոշման տարբեր հմտություններին և սկզբունքներին
Թեմա 5	Զբոսաշրջային արդյունքի առաջխաղացում: Գործակալական ցանցեր				
	Զբոսաշրջային գործակալությունների և	1			Կիմանա Գործակալական ցանցերի ստեղծումը և նրանց

	գործակալական ցանցերի դերը օպերեյտիվում Ոչ տրադիցիոն առաջխաղացման ձևեր Առաջխաղացման հիմնական տեղեկատվական նյութերը				կառուցվածքը Կտիրապետի զբոսաշրջային արդյունքի առաջխաղացման մեթոդներին
Թեմա 6	Գործընկերների ընտրություն: գործակալական պայմանագրեր, իրացման սխեմաները				
	Գործընկերների ընտրության սկզբունքներ Գործակալական պայմանագրեր Զբոսաշրջային արդյունքի իրացման սխեմաներ Զբոսաշրջային վաուչեր	1	1		Կիմանա պայմանագրերի ընդհանուր կառուցվածքը և կնքման հնարավոր արդյունավետ ձևերը Կտիրապետի գործընկերների ընտրության սկզբունքներին, պայմանագրային որոշումների ընդունման և պլանավորման առանձնահատկություններին
Թեմա 7	Ժամանակակից ինֆորմացիոն տեխնոլոգիաները զբոսաշրջության մեջ				
	Տուրօպերատորական ժամանակակից թվային հարթակների առաջատարները Զբոսաշրջիկների սպասարկման անիմացիայի կարևորությունը Թվային սպասարկման որակի ապահովում	1	1		Կիմանա ժամանակակից տեղեկատվական տեխնոլոգիաների շուրջ ձևավորվող ապրանքի նկարագրի առանձնահատկությունները և կենսափուլերը, մրցունակությունը: Կտիրապետի թվային հարթակներում զբոսաշրջային արդյունքի կառավարման, նոր ուղղությունների ստեղծման հմտություններին
Թեմա 8	Ժամանակակից զբոսաշրջային շուկայի առնձնահատկությունները և անձնակազմի ղեկավարումը				
	Ժամանակակից միջազգային զբոսաշրջային շուկայի առանձնահատկությունները Զբոսաշրջային կազմակերպությունների անձնակազմի ղեկավարում	1	1		Կիմանա միջազգային, մասնավորապես Հայաստանի ժամանակակից զբոսաշրջային շուկայի առանձնահատկությունները և զբոսաշրջիկների պահանջմունքները Կտիրապետի զբոսաշրջային կազմակերպությունների անձնակազմի ղեկավարման
				4	

Ընդամենը՝ 12 ժամ, 4 կրեդիտ	8	4	
----------------------------	---	---	--

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
175. Առաջին միջանկյալ	0-4
176. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
177. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H47. Տրանսպորտային սպասարկում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Ապահովել առարկայական-մասնագիտական, տեսակա-մեթոդաբանական, ֆինանսա-տնտեսական գիտելիքների համակարգ ուղղված տրանսպորտային համակարգի գնահատմանը, կատարելագործմանն ու տրանսպորտային համակարգի տեղն ու դերի որոշմանը զբոսաշրջության ոլորտում:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

- 1. **կիրմանա** տրանսպորտի տեղն ու դերը միջազգային տրանսպորտային համակարգում և Հայաստանում; ուղևորափոխադրումների հիմնական սխեմաներն ու ուղղությունները; ինֆորմացիոն տեխնոլոգիաները տրանսպորտային համակարգում; տրանսպորտի հիմնական տեսակներն ու դասակարգումը; տրանսպորտային դրույքաչափերը (տարիֆները); տրանսպորտային ոլորտը կանոնակարգող կազմակերպությունները; տրանսպորտային ապահովագրության առանձնահատկությունները:

2. **կհասկանա** տրանսպորտային համալիրի էությունը:

3. **կկարողանա** դասակարգել տրանսպորտային միջոցներն ըստ տեսակների; տարբերակել փոխադրամիջոցներն ըստ գործառույթների և առանձնահատկությունների;

կազմել ինքնուրույն զբոսաշրջային երթուղիներ՝ ելնելով տվյալ երկրի տրանսպորտային հանգույցի

N	Բաժինը, թեմա	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Սեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Համաշխարհային տրանսպորտային համակարգը				
	Ժամանակակից տանսպորտային համակարգի վիճակն ու զարգացման միտումները	1			Կիմանա զբոսաշրջային տրանսպորտային միջոցների արդի դասակարգումը, տրանսպորտային հիմնական մայրուղիները, ուղղությունները, տարածաշրջանային հանգույցները Կտիրապետի զբոսաշրջային տրանսպորտի դերի, նշանակության և սպասարկման ոլորտում կիրառելիության գործառույթների զարգացման ժամանակակից միտումներին
Թեմա 2	Աշխարհի գլխավոր տրանսպորտային ուղիները (մագիստրալները)				
	Աշխարհի խոշորագույն տրանսպորտային հանգույցները, խոշորագույն նավահանգիստներն ու օդանավակայանները	1	1		Կիմանա տրանսպորտի զարգացման վիճակագրական ցուցանիշներ Կտիրապետի TRACECA բազմակողմ համագործակցության ծրագրի, Հյասատանի ներգրավվածության, TELS, ETS (euratranssystems) և բեռնափոխադրող այլ ընկերությունների գործունեության կառավարման հիմնական ուղղություններին
Թեմա 3	Ցամաքային տրանսպորտի հիմնական բնութագիրը				
	Ցամաքային տրանսպորտի տեսակները Վերգետնյա և ստորգետնյա տրանսպորտ Անհատական և հասարակակն տրանսպորտի կիրառումը զբոսաշրջության ոլորտում	1			Կիմանա տրանսպորտի տեսակների դասակարգումն ու առանձնահատկությունները Կտիրապետի զբոսաշրջության ոլորտում անհատական և խմբային, հասարակական տրանսպորտին ներկայացվող կիրառման մասնագիտական պահանջներին
Թեմա 4	Երկաթուղային տրանսպորտ				

	Երկաթուղի: Պատմությունը և զարգացումը Հայաստանի երկաթուղային տրանսպորտի պատմությունը, զարգացումը, հիմնական ուղղությունները	1			Կիմանա երկաթուղային տրանսպորտի տեսակները. երկաթգիծ, մերտարոպոլիտեն, ճեպընթաց, տրամվայ և դրանց հնարավոր կիրառումը զբոսաշրջության ոլորտում Կտիրապետի զբոսաշրջության ոլորտում տուրօպերատորների կողմից երկաթուղային տրանսպորտից ակնկալվող պահանջներին
Թեմա 5	Օդային փոխադրումներ				
	Օդային փոխադրամիջոցների տեսակները (տրանզիտ, չարտեր) և միջոցները (օդապարիկ, դելտապլան, պարապլան, պարաշյուտ, ուղաթիռ, ինքնաթիռ, փոքր ավիացիա)	1	1		Կիմանա օդային փոխադրամիջոցների առավելություններն ու թերությունները, օդանավակայանների աշխատանքային առանձնահատկությունները Կտիրապետի օդային փոխադրումների տոմսերի վաճառքի, տարիքների, ավիաընկերությունների, ուղեբեռի փոխադրման կանոնների կազմավորման սկզբունքներին
Թեմա 6	Ջրային տրանսպորտ				
	Ջրային տրանսպորտի տեսակները Օվկիանոսային, ծովային, գետային, լճային տրանսպորտի կիրառման առանձնահատկությունները զբոսաշրջության ոլորտում Կրուիզներ և գետային նավարկություն	1			Կիմանա ջրային տրանսպորտով ուղևորների և բեռների փոխադրման առանձնահատկությունները, համաշխարհային օվկիանոսային փոխադրումների տեսակները, Անդրատլանտյան ուղևորային գծերը «Ատլանտիկայի կապույտ գիծը» Blue Riband Կտիրապետի զբոսաշրջային մեջ կիրառվող ջրային տրանսպորտից պահանջվող կյանքի անվտանգությունը և կյանքի պաշտպանություն մեթոդական ուղղություններին
Թեմա 7	Հայաստանի տրանսպորտային համակարգը				
	Հայաստանի տրանսպորտային համակարգը Զբոսաշրջության ոլորտում	1	1		Կիմանա Հայաստանում զբոսաշրջության ոլորտում կիրառվող տրանսպորտային ձևերի առավելություններն ու

	կիրառվող տրանսպորտային միջոցների տեսակները Արկածային զբոսաշրջության մեջ կիրառվող տրանսպորտային միջոցները				թերությունները, ճանապարհային ցանցը, տուրօպերատորների հետ համագործակցության ձևերը Կտիրապետի Հայաստանում զբոսաշրջային արդյունքի ձևավորման մեջ ճշգրիտ տրանսպորտային միջոցների ընտրման, պլանավորման հմտություններին
Թեմա 8	Միջազգային տրանսպորտային կազմակերպություններ - IATA, ICAO				
	Զբոսաշրջության ոլորտում միջազգային համագործակցության շրջականակներում ծավալվող համագործակցությունը Անվտանգությանն աջակցող կառույցները և մեթոդական միջոցառումները	1	1		Կիմանա միջազգային տրանսպորտային կազմակերպությունների անդամների համար փոխադրումների ընդհանուր կարգերը և գործառույթները Կտիրապետի միջազգային փոխադրումների տարիքների համաձայնեցման հմտություններին
Ընդամենը՝ 12 ժամ, 4 կրեդիտ		8	4		

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը		Միավոր
178.	Առաջին միջանկյալ	0-4
179.	Երկրորդ միջանկյալ	0-4
180.	Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը	Վերջնարդյունքը
---	---------------	---------------------------------	----------------

Նպատակը.

«Համաշխարհային մշակույթ» առարկան ուսումնասիրում է մշակութային այնպիսի ճյուղեր, ինչպիսիք են՝ ճարտարապետությունը, նկարչությունը, երաժշտությունը, թատրոնը, կինոն, գրականությունը և այլն: Ծանոթացնել ինչպես հանրահայտ մշակութային գործիչներին, այնպես էլ նրանց կողմից ստեղծած և համաշխարհային ճանաչում ստացած ստեղծագործություններին: Ծանոթացնել գեղանկարչության հիմնական ուղղություններին՝ իմպրեսիոնիզմ, ռեալիզմ, սյուրրիալիզմ, մոդեռնիզմ և այլն:

Գրականության ոլորտում ծանոթացնել պոեզիայի, թատերագրության, վիպագրության և այլ ժանրերի հետ: Ծանոթացնում է պատմական զարգացումների արդյունքում թատրոնների առաջացմանը: Երաժշտության ընդհանուր բնութագրմամբ ծանոթացնում է համաշխարհային ճանաչման արժանացած երգահանների և նրանց ստեղծագործությունների հետ: Կինոյի ստեղծման և զարգացման տարեգրության հետ:

Կրթական արդյունքները.

Ուսումնասիրության արդյունքում մագիստրանտը.

- Կիմանա** հանրահայտ մշակութային գործիչներին և նրանց ստեղծագործական ժառանգությունը: Գեղանկարչության հիմնական ուղղությունները: Թատրոնների ստեղծման պատմությունը: Ճարտարապետության հիմնական ոճերը,
- Կկարողանա** տարբերել գեղանկարչության հիմնական ուղղություն 89 և ճարտարապետական հիմնական ոճերը,
- Կտիրապետի** համաշխարհային մշակույթի պատմությանը և նրա զարգացման դարաշրջաններին:

		Դաս ախ նու թյու ն	Սեմին ար, գործն ական	Ինքնուր ույն	
Թեմա 1	Մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը:				
	Մշակույթի ստեղծման ընդհանուր բնութագիրը: Հոգևոր և նյութական մշակույթ: Անտիկ դարաշրջանի մշակույթ: Հին Հունաստանի մշակույթը: Ակրոպոլ տաճարի ճարտարապետական ոճը: Հին Հունաստանի թատրոնների ստեղծումը և առանձնահատկությունները: Հին Հռոմի մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը: Թատրոնների ստեղծումը Հին Հռոմում: Գեղանկարչության զարգացումը Հին Հռոմում:	2			Կիմանա մշակույթի հիմնական ճյուղերը: Կտիրապետի համազխտարհային մշակույթի պատմությանը:
Թեմա 2	Վերածննդի դարաշրջանը Իտալիայում:				
	Վերածննդի դարաշրջանը Իտալիայում: Լեոնարդո դա Վինչի, Ռաֆայել, Միքելանջելո: Գեղանկարչության ուղղությունները Իտալիայում: Իտալիայի տաճարները և թանգարանները: Վատիկան;	2			Կիմանա Իտալիայի Վերածննդի դարաշրջանի հայտնի նկարիչներին: Կտիրապետի գեղանկարչության ուղղություններին:
Թեմա 3	Ֆրանսիայի մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը:				
	Ֆրանսիայի մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը: Ֆրանսիական ճարտարապետության առանձնահատկությունները: Թատրոնների ստեղծումը Ֆրանսիայում: Լուվր թանգարանի հիմնադրումը Փարիզում: Թատրոնների ստեղծումը:	2			Կիմանա Ֆրանսիայի մշակույթի ժառանգությունը: Կտիրապետի Ֆրանսիայի պատմա-մշակութային կոթողների պատմությանը և կգնահատի նրանց դերը զբոսաշրջության զարգացման գործում:
Թեմա 4	Գերմանիայի մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը:				
	Գերմանիայի մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը: Գրականության ժանրերի ստեղծումը Գերմանիայում (Պ. Ֆլեմինգ.	2 1			Կիմանա Գերմանիայի մշակույթի զարգացման պատմությունը:

	Բ. Օպից): Թատրոնների և դրամատուրգիայի ստեղծումը Գերմանիայում:				Կտիրապետի Գերմանիայի պատմա-մշակութային կոթողների պատմությանը և կգնահատի նրանց դերը զբոսաշրջության զարգացման գործում:
Թեմա 5	Անգլիայի մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը:				
	Անգլիայի մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը: Թատրոնների առաջաչումը Անգլիայում (“ Գլոբուս”, “Հույս”, “Կարապ”): Վ. Շեքսպիրի ստեղծագործական ժառանգության ընդհանուր բնութագիրը: Անգլիայում ճարտարապետության առանձնահատկությունները: Անգլիայի տաճարները և թանգարանները:	2			Կիմանա Անգլիայի մշակույթի զարգացման պատմությունը: Կտիրապետի Անգլիայի պատմա-մշակութային կոթողների պատմությանը և կգնահատի նրանց դերը զբոսաշրջության զարգացման գործում:
Թեմա 6	Հայաստանի մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը:				
	Հայաստանի մշակույթի ընդհանուր բնութագիրը: Թատրոնների առաջացումը Հայաստանում: Գեղանկարչության առանձնահատկությունները Հայաստանում (Մ. Սարյան, Հով. Այվազովսկի, Վ. Սուրենյանց, Վ. Մախոբյան, Հ. Քաչար): Հայաստանի ճարտարապետության առանձնահատկությունները: Հայաստանի թանգարանների ընդհանուր բնութագիրը:	2			Կիմանա Հայաստանի մշակույթի զարգացման պատմությունը, մշակութային ժառանգության կոթողները: Կտիրապետի Հայաստանի թանգարանների ռեսուրսներին և նրանց գործնելիությանը:
	Ընդամենը՝ 1 2 ժամ, 3 կրեդիտ				

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՈՒՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը		Միավոր
181.	Առաջին միջանկյալ	0-4
182.	Երկրորդ միջանկյալ	0-4
183.	Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H53. Էքսկուրսիոն գործունեության կազմակերպում (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 2-րդ կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է ուսանողներին ներկայացնել էքսկուրսիոն գործունեության կազմակերպման հիմնական գործառնությունները: Էքսկուրսիաների դասակարգումը ըստ մի շարք հատկանիշների: Հատկապես առանձնացվում են Հայաստանի ավանդական զբոսաշրջային երթուղիները: Ներկայացվում է ն տարբեր երթուղիներ ըստ նպատակների: Դասավանդման ընթացքում հատուկ ուշադրություն է դարձվում զբոսավարի գործունեությանը: Տրվում է նախնական պատկերացումներ զբոսավարի մասնագիտության մասին: Էքսկուրսիաների վարման տեխնիկայի, օբյեկտների ցուցադրման մեթոդական հնարքների:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը .

կիմանա զբոսաշրջային հիմնական ռեսուրսները,

կհասկանա էքսկուրսիաների կազմակերպման հիմնական գործառնությունները,

կկարողանա կատարել երթուղիների կազմակերպում ըստ ուղղությունների, պատրաստել պատմվածքներ ըստ զբոսաշրջային օբյեկտների:

Բովանդակությունը.

N	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Մեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
Թեմա 1	Ներածություն, հիմնական հասկացություններ	1			
Թեմա 2	Էքսկուրսիոն գործունեության պատմությունը	1			Էքսկուրսիոն գործունեության կազմակերպման էությունը և նշանակությունը,
Թեմա 3	Էքսկուրսիայի էությունը	1	1		Էքսկուրսիոն

					գործունեության կազմակերպման էությունը և նշանակությունը,
մա 4	Էքսկուրսիոն օբյեկտների ընտրություն, երթուղու մշակումը	1			զբոսաշրջային նոր երթուղիների մշակման և իրականացման առանձնահատկությունները,
մա 5	Էքսկուրսիայի իրականացում	1			Վերլուծել և ընտրել զբոսաշրջային օբյեկտները և մշակել ուղեգիծը • իրականացնել թեմատիկ էքսկուրսիաներ
մա 6	Քաղաքային էքսկուրսիա	1			Նախագծել, մշակել և իրականացնել տարբեր թեմատիկ էքսկուրսիաներ
մա 7	Բնապահպանական էքսկուրսիա	1			Կտիրապետի էքսկուրսիոն թեմատիկ հիմնական ուղղություններին,
մա 8	Երկրաբանական էքսկուրսիա - արշավներ	1			• իրականացնել թեմատիկ էքսկուրսիաներ
մա 9	Էքսկուրսիա թանգարանային	1			• իրականացնել թեմատիկ էքսկուրսիաներ

մա 10	Էքսկուրսիա պատմա-մշակութային	1	1		• իրականացնել թեմատիկ էքսկուրսիաներ
մա 11	Էքսկուրսիա կրոնական	1			• իրականացնել թեմատիկ էքսկուրսիաներ
մա 12	Էքսկուրսիա արկածային	1			Վերլուծել և ընտրել զբոսաշրջային օբյեկտները և մշակել ուղեգիծը • իրականացնել թեմատիկ էքսկուրսիաներ
	<i>Ընդամենը</i>	<i>12</i>			

ԱՌԱՐԿԱՅԻ ՌԻՍՈՒՑՄԱՆ ԱՎԱՐՏԻՆ ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ՉԱՓԱՆԻՇՆԵՐԸ

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
184. Առաջին միջանկյալ	0-4
185. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
186. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

20/H56 .Տուրիզմի աշխարհագրություն (3 կրեդիտ)

Շաբաթական 4 ժամ, 1-ին կիսամյակ, եզրափակիչ գնահատումով դասընթաց

Նպատակը.

Դասընթացի նպատակն է զբոսաշրջության արդյունաբերության մեջ կարևորել սպասարկման կազմակերպման համար անհրաժեշտ այն բազմաթիվ ենթահամակարգերի գործունեությունը, որոնք խթանում են համաշխարհային տնտեսության այս ճյուղի արագընթաց զարգացումը: Նաև ծրագրի դասավանդումը նպատակ է հետապնդում նպաստել

մասնագիտական գործունեության ընթացքում ուսանողների մոտ համապատասխան հետազոտական գիտելիքների և հմտությունների ձեռքբերմանը՝ ուղղված հյուրընկալության և սպասարկման պրակտիկ ոլորտների գործունեության արդյունավետությունը և առաջարկությունները գնահատելուն:

Կրթական արդյունքները.

Դասընթացի հաջող ավարտին մագիստրանտը.

կիմանա ազգային մակարդակով զբոսաշրջության ոլորտի համար մրցունակ սպասարկման դաշտ ստեղծելու սկզբունքներ,

կհասկանա զբոսաշրջության ոլորտում սպասարկման կազմակերպման առանձնահատկությունները և սկզբունքները,

կկարողանա կատարել համեմատական վերլուծություններ զբոսաշրջության տեսակների բազմազանության միջև:

Բովանդակությունը.

V	Բաժինը, թեման	Պարապունքների տիպը, ժամերի թիվը			Վերջնարդյունքը
		Դասախոսություն	Մեմինար, գործնական	Ինքնուրույն	
մա 1	Զբոսաշրջության աշխարհագրության Ներածություն հիմնական հասկացություններ	1			Զբոսաշրջության աշխարհագրության էությունը և նշանակությունը,
մա 2	Զբոսաշրջության զարգացման հիմնական գործոնները	1			Նախագծել և կազմակերպել զբոսաշրջային թեմատիկ նոր երթուղիներ,
մա 3	Բուժա-առողջական զբոսաշրջության աշխարհագրություն	1			Նախագծել և կազմակերպել զբոսաշրջային թեմատիկ նոր երթուղիներ,
մա 4	Զբոսաշրջության տեսակները	1			•Վերլուծել զբոսաշրջային գործակալության գործունեության արդյունքները,
մա 5	Համաաշխարհային զբոսաշրջային տարածաշրջանները	1			• Տարբեր երկրների զբոսաշրջային առանձնահատկությունները
մա 6	Հայաստանի զբոսաշրջային տարածաշրջանները	1			– Հայաստանի զբոսաշրջության

					աշխարհագրությունը
7	Զբոսաշրջային օբյեկտի հիմնական բնութագրերը	1			Վրոսաշրջային թեմատիկ ուղղությունների դասկարգման մեթոդաբանությանը ըստ որոշակի ցուցանիշների
8	Զբոսաշրջությունը ասիայում	1			Ասիայի տարածաշրջանի երկրների զբոսաշրջային ռեսուրսների բացահայտումը
9	Աշխարհի էկոզբոսաշրջային տարածաշրջանները	1			Աշխարհի էկոզբոսաշրջային հիմնական տարածաշրջանները
10	Հայաստանի էկոզբոսաշրջային տարածաշրջանները	1	1		Հայաստանի էկոզբոսաշրջային ժառանգությունը
11	Հայաստանի արտագնա զբոսաշրջության աշխարհագրությունը	1			Հայաստանի արտագնա զբոսաշրջության հիմնական ուղղությունները
	Ընդամենը	12			

Գնահատումը կատարվում է տվյալ դասընթացի հիմնական նյութի իմացությամբ, հասկացածը գրավոր և բանավոր խոսքով ներկայացնելու, ինքնուրույն ձևով լրացուցիչ գիտելիքների ձեռքբերման ունակությունների դրսևորման հիման վրա:

- Գնահատման ձևեր՝ ստուգողական գրավոր և բանավոր ներկայացումներ,
- Գնահատման ընթացակարգեր՝ ընթացիկ երկու ստուգումների արդյունքների գումար, եզրափակիչ քննություն, հաճախումների և դասերին ցուցաբերած ակտիվության բաղադրիչ,
- Գնահատման բաղադրիչներ (գնահատման քայլը՝ 0.5).

Քննության տեսակը	Միավոր
187. Առաջին միջանկյալ	0-4
188. Երկրորդ միջանկյալ	0-4
189. Եզրափակիչ քննություն	0-10

Հաճախում	Միավոր
Դասահաճախում և ակտիվություն	0-2

ՀԱՎԵԼՎԱԾՆԵՐ

ՀՀ ԳԻՏՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ԱԶԳԱՅԻՆ ԱԿԱԴԵՄԻԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ
ՄԻԶԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ (հեռակա, 2 տարի ուսուցմամբ)

ՄԱԳԻՍՏՐՈՄԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱՌՈՒԹՅԱՆ ԱՆՀԱՏԱԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Մասնագիտություն՝ « _____ »

Ուսանող _____ Ընդունվել է մագիստրատուրա

 _____ ազգանուն _____, 20__ թ.

 _____ անուն, հայրանուն _____

Նախորդ որակավորումը _____ Շնորհված նախորդ որակավորումը _____

 _____ մասնագիտությունը _____

 _____ մասնագիտացումը _____

 _____ ավարտած բուհը _____, 20__ թ.

Մագիստրոսական _____ «Շնորհված է մագիստրոսի որակավորում»:

 _____ մասնագիտությունը _____, 20__ թ.

 _____ մասնագիտացումը _____

«Ուսանողի ուսումնառության անհատական ծրագիրը ստուգված է»:

Ուսումնական խորհրդատու՝ _____ Ծրագրի ղեկավար՝ _____

 _____ ազգանուն, անուն, գիտ.աստ., կոչում _____ ազգանուն, անուն, գիտ.աստ., կոչում _____

 _____ ստորագրություն _____ ստորագրություն _____
 _____, 20__ թ. _____, 20__ թ.

ԿՐԹԱԿԱՆ ՀԱՏՎԱԾ (54 կրեդիտ)					
Ընդհանուր և մասնագիտական դասընթացներ			(6 կրեդիտ)		
Դասընթաց/Կրթական մոդուլ			Կրեդիտը / Գնահատ.	Բացթողում / Ավելացում *	Կիսամ./ Տարի
Տեղեկատվական տեխնոլոգիաները մասնագիտական հետազոտություններում			3		Ա
Հետազոտության մեթոդներ			3		Ա
Լրացական դասընթացներ			(0 կրեդիտ)		
Դասընթաց/Կրթական մոդուլ			Կրեդիտը / Գնահատ.	Բացթողում / Ավելացում *	Կիսամ./ Տարի
Անգլերեն			0		Ա
Տիտղոսային ծրագրի պարտադիր դասընթացներ			(30 կրեդիտ)		
Դասընթաց/Կրթական մոդուլ			Կրեդիտը / Գնահատ.	Բացթողում / Ավելացում *	Կիսամ./ Տարի

ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻՋԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ-հեռակա 2 տարի
ԱԿԱԴԵՄԻԱԿԱՆ ՏԵՂԵԿԱԳԻՐ N _____

Մագիստրոսի կրթական ծրագիր Գրանցման № _____ « _____ » _____ 20 թ.

Անձնական համար	Ազգանուն անուն հայրանուն
ՄՏԱ080212029	Ավանեյան Ռեգինա Համլետի
Մասնագիտություն (մասնագիտացում)	
080200 Կառավարում	

1-ին կիսամյակ

Աշնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
18/M01	Մասնագիտական օտար լեզու /անգլերեն/ 1	-	Ստ.	-
05/M02	Տեղեկատ. տեխն. մասնագիտ. հետազոտություններում	3	Լավ	15
16/M04	Հետազոտության մեթոդներ	3	Լավ	15
XX/MXX	Դասընթաց – 1	4	Բավ.	10
XX/MXX	Դասընթաց – 2	4	Լավ	13
XX/MXX	Դասընթաց – 3	4	Լավ	17
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 1	2	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտական ղեկ. սեմինար 1	3	Ստ.	-
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	18	25	13.89	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. աշնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
24	18	250	13.89

2-րդ կիսամյակ

Գարնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
18/M01	Մասնագիտական օտար լեզու /անգլերեն/ 2	-	Ստ.	-
XX/MXX	Դասընթաց – 4	3	Լավ	17
XX/MXX	Դասընթաց – 5	3	Բավ.	8
XX/MXX	Դասընթաց – 6	3	Գեր.	20
XX/MXX	Դասընթաց – 7	4	Գեր.	19
XX/MXX	Դասընթաց – 8	3	Լավ	13
XX/MXX	Դասընթաց – 9	4	Բավ.	8
XX/MXX	Գիտական ղեկ. սեմինար 2	3	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 2	3	Ստ.	-
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	18	282	15.67	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. գարնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
48	36	532	14.78

3-րդ կիսամյակ

Աշնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
XX/MXX	Դասընթաց – 10	3	Գեր.	18
XX/MXX	Դասընթաց – 11	3	Լավ	17
XX/MXX	Դասընթաց – 12	3	Լավ	16
XX/MXX	Դասընթաց – 13	3	Լավ	15
XX/MXX	Դասընթաց – 14	3	Գեր.	19
XX/MXX	Դասընթաց – 15	3	Բավ.	9
XX/MXX	Գիտական ղեկ. սեմինար 3	2	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 3	4	Ստ.	-
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	18	282	15.67	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. աշնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
72	54	814	15.07

4-րդ կիսամյակ

Գարնանային կիսամյակ, 20 թ.

Թվանիշ	Դասընթացի անվանումը	Կրեդիտ	Գնահատական	Թվային միավորներ
XX/MXX	Գիտահետազոտական պրակտիկա	3	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտամանկավարժական պրակտիկա	3	Ստ.	-
XX/MXX	Գիտահետազոտական աշխատանք 4	3	Ստ.	-
XX/MXX	Մագիստրոսական թեզի պաշտպանություն	15	Գեր.	18
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Կիսամյակային ՄՈԳ	
24	15	270	18.00	

Ընդհանրացված արդյունքները 20 թ. գարնանային կիսամյակից հետո

Լրացված գումարային կրեդիտներ	Լրացված գնահատված կրեդիտներ	Վարկանիշային միավորներ	Ամփոփիչ ՄՈԳ
96	69	1084	15.71

Ամփոփիչ արդյունքներ			
Գումարային կրեդիտներ	Գնահատված կրեդիտներ	Արդյունարար վարկանիշային միավորներ	Արդյունարար ՄՈԳ
96	69	1084	15.71

ԱԿԱԴԵՄԻԱԿԱՆ ՏԵՂԵԿԱԳՐԻ ՎԵՐՋԸ ԱՆՎԱՎԵՐ Է
ԱՌԱՆՑ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԿՆԻՔԻ

Տեսուչ

Ամբիոնի վարիչ

Ուս. մասի պետ

ՀՀ ԳԱԱ ԳԻՏԱԿՐԹԱԿԱՆ ՄԻԶԱԶԳԱՅԻՆ ԿԵՆՏՐՈՆ

Մագիստրոսական թեզի պաշտպանություն

ԳՆԱՀԱՏՄԱՆ ԹԵՐԹԻԿ

Ուսանող՝

Ազգանուն, անուն, հայրանուն _____

Մասնագիտություն, խումբ _____

Թեզի թեմա _____

Գիտական ղեկավար _____

(ազգանուն, անուն, գիտ. աստ. կոչում)

Ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովի նախագահ՝

Ազգանուն, անուն _____

Գիտական աստիճան, կոչում _____

Պաշտոն _____

Թեզի գնահատման արդյունքներն ըստ սահմանված

որակական չափանիշների

Թիվ	Հանձնաժողովի կազմը (ազգանուն, անուն)	Գնահատման միավորն ըստ սահմանված որակական չափանիշների				Ստորագրություն
		1	2	3	4	

Գնահատման միջին միավորը						

Գնահատման միջին արդյունքներն ըստ որակական չափանիշների

Թիվ	Որակական չափանիշ	Գնահատման միավորի սահմանված չափաքանակը	Գնահատման միջին միավորը	Գումարային միավորը	Գնահատականը
1	Թեմայի արդիականության հիմնավորումը և գրականության վերլուծությունը	2			
2	Հետազոտության իրականացումը և արդյունքները	6			
3	Ձևակերպման որակը(շարադրանքը և ձևավորումը)	4			
4	Թեզի հրապարակային պաշտպանությունը	8			

Գնահատականն ըստ գումարային միավորի

Գումարային միավորը	
Գնահատականը	

Ամփոփիչ ատեստավորման հանձնաժողովը որոշում է՝

Մագիստրոսի որակավորման աստիճան (դիպլոմ) շնորհելու վերաբերյալ

Շնորհել/Չշնորհել (լրացնել)

Հանձնաժողովի նախագահ _____

(ստորագրություն)

« _____ » _____ 20 Հավելված 5.

Չավելված 5.

ՄԳՕ-ի նուսումնասիրության վերջնադրյունները	ՈԱԿ-ի բնութագրիչներ										ՄԳՕ-ի վերջնադրյունների գնահատման և մեթոդ	
	Բնութագրիչ 1 Գրանցում է խորը մասնագիտական գիտելիք, այդ թվում՝ սովորողի ոլորտի վրջին ձևերը մեթոդների վերաբերյալ, որը կիրառում է ուսումնասիրության, աշխատանքի և հետազոտության ընթացքում:	Բնութագրիչ 2 Գրանցում է սովորողի մասնագիտական բնագավառի և հարակից ոլորտներին տեսությունների, առաջավոր սկզբունքների և մեթոդների խորը խմբագրություն:	Բնութագրիչ 3 Կարող է կիրառել ձևերը կառուցել և իմացությունը, մասնագիտական և/կամ միջմասնագիտական խոսակցական ոլորտների առաջավոր սկզբունքները և մեթոդները և անձնաբերականությունը անհրաժեշտ տեսակետից գործնական թաղի խնդիրներ լուծելու, հետազոտական և տարրաբանական գործունեության իրականացնելու համար:	Բնութագրիչ 4 Կարող է կիրառել մասնագիտական հարաբերակցական միջոցները մասնագիտական և ոչ մասնագիտական լայն հանրությանը համակարգված և ներկայացնելու և բացատրելու իր եզրահանգումները, համապատասխան հիմնավորումներն ու հետազոտության արդյունքները:	Բնութագրիչ 5 Կարող է վարժակիրառել S2S-ներ մասնագիտական (կամ) միջմասնագիտական ոլորտներին տեսչկառաջնորդելու և ուղղորդելու լուծելու և հետազոտությունների կատարմանը օժանդակելու համար:	Բնութագրիչ 6 Կարող է վերլուծել և գնահատել մասնագիտական (կամ) միջմասնագիտական ոլորտներին տեսչկառաջնորդելու և ուղղորդելու լուծելու և հետազոտությունների կատարմանը օժանդակելու համար:	Բնութագրիչ 7 Կարող է հետազոտել մասնագիտական ոլորտի հիմնական խնդիրները և ստույգորոշումները և ստույգորոշումները և անհրաժեշտ լուծելու և հետազոտությունների կատարմանը օժանդակելու համար:	Բնութագրիչ 8 Կարող է մասնագիտացման (կամ) հետազոտության ոլորտում ծավալել գործունեություն, որը պահանջում է բարդ և անհրաժեշտ աշխատանքային կառուցվածքի կառուցումը և վերափոխման ռազմավարական տրամադրություններ:	Բնութագրիչ 9 Կարող է ստեղծել և ղեկավարել մասնագիտական կամ հետազոտական աշխատանքի և անհրաժեշտ աշխատանքային կառուցվածքի կառուցումը և վերափոխման ռազմավարական տրամադրություններ:	Բնութագրիչ 10 Ունակ է գնահատել ու իր կրթական պահանջումներին ու մասնագիտական գործազմի կարիքները ուսումնասիրությանը սարքող միջավայրերում շարունակելու նպատակով:		Բնութագրիչ 11 Ունակ է նպաստել ու թաղային հասարակության գարգացմանը, գաղափարները և ազգային արժեքները համայնքի արժեքներին հետ:
ՈՒԱ 1 Ունի բնագավառի խոր և համակարգված գիտելիք, կարող է օգտագործել բնագավառի հիմնարար փաստերը, մոտեցումները, սկզբունքները և տարբեր տեսությունները: Լիովին տիրապետում է գրասաշրջության կառավարման բնագավառի յուրահատուկ հետազոտական մեթոդներին: Ունի կառավարմանը հարակից մասնագիտությունների տեսնագիտություն, շուկայաբանության վերլուծություններին անհրաժեշտ ընկալում:	x	x										Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
ՈՒԱ 2 Կարող է կիրառել բնագավառի հիմնարար փաստերը, սկզբունքները և տեսությունները:	x	x										Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն + թեստ, անհատական աշխատանք
ՈՒԱ 3 Ունի կառավարմանը հարակից մասնագիտությունների ընկալում:	x	x										Շտրիանդես / Մտուգարք, անհատական աշխատանք, շտրիանդես / պրեզենտացիա
ՈՒԱ 4 Կարող է գնահատել և մեկնաբանել կառավարման տեսությանը, գրասաշրջության ոլորտներին վերաբերվող տվյալներն ու տեղեկատվությունը, իրականացնելու հետազոտական			x	x	x	x	x					Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն, + էսսեներ, անհատական աշխատանքներ, դաշտային հետազոտություններ,

աշխատանքներ մասնագիտակա ն ոլորտում:												բանավեճ
ՈՒԱ 5 Ունակ է գրավոր և բանավոր ներկայացնել հետազոտության արդյունքները:			x	x	x	x	x					Միջանկյալ քննությունն էր, եզրափակիչ քննություն, «Էսսեներ, անհատակ ան աշխատանք ներ, դաշտային հետազոտու թյուններ, բանավեճ
ՈՒԱ 6 Ունակ է իրականացնելու հետազոտական աշխատանքներ ակադեմիական, կրթական, արտա դրական և վերլուծական ոլորտներում:								x	x	x	x	Միջանկյալ քննությունն էր, եզրափակիչ քննություն, «բանավեճ- մտքերի բախում, անհատակ ան աշխատանք ներ աշխատածո դովի հետ միասին, դա սրնթացի վերաբերյալ նորությունն էրի մշտադիտա ըկում
ՈՒԱ 7 Ունի բավարար գիտելիք և հմտություններ՝ բարձրագույն կրթության երրորդ մակարդակում կառավարման բնագավառում ուսումը շարունակելու համար:								x	x	x	x	Միջանկյալ քննությունն էր, եզրափակիչ քննություն, «Էսսեներ, անհատակ ան աշխատանք ներ, դաշտային հետազոտու թյուններ, բանավեճ
ՈՒԱ 8 Օրագրի շրջանակներում «Զբոսաշրջությա ն կառավարում» ուղղությամբ իրականացված մասնագիտացու մը շրջանավարտին տալիս է լրացուցիչ մասնագիտակա ն կարողությունն էր և հմտություններ, վերլուծել, ուսումնասիրել և քննարկել զբոսաշրջության բնագավառի արդի հիմնախնդիրները, լուսաբանել այդ ոլորտում պետական քաղաքականությա ն առկա զարգացումները ՀՀ-ում և արտերկրում:								x	x	x	x	Միջանկյալ քննությունն էր, եզրափակիչ քննություն, «բանավեճ- մտքերի բախում, անհատակ ան աշխատանք ներ աշխատածո դովի հետ միասին, դա սրնթացի վերաբերյալ նորությունն էրի մշտադիտա ըկում

Ձրատարրության կառավարում /հետակ/ ՄԳՕ-ի դասընթացների վերջնարդյունքների համապատասխանությունը ՄԳՕ վերջնարդյունքներին, դասավանդման և գնահատման մեթոդներին													
Դասընթացների վերջնարդյունքներ	Դասընթացի ժամադրանակ	Օրագրի վերջնարդյունքներ								Դասավանդման և ուսումնառության մեթոդներ		Գնահատման մեթոդներ	
		Վերջնարդյունքի ձևաչափի մակարդակ (Ֆինտեխ և հասկացություն), 1 - Ցածր մակարդակ (Ֆինտեխ և հասկացություն), 2 - Միջին մակարդակ (Կիրառում և վերլուծություն), 3 - Բարձր մակարդակ (Մինթեզ)	ՈՒՄ 1 ունի բնագավառի խոր և համակարգված գիտելիք, կարող է օգտագործել բնագավառի հիմնարար փաստեր, մտնելու մեթոդներ, սկզբունքներ և տարբեր տեսություններ: Լիտվին տիրապետում է կառավարման բնագավառի յուրահատուկ հետազոտական մեթոդներին: Ունի կառավարմանը հարակից մասնագիտություններին՝ տնտեսագիտության և ֆինանսների, շուկայատնտեսական վերլուծությունների անհրաժեշտ ընկալում:	ՈՒՄ 2 Կարող է կիրառել բնագավառի հիմնարար փաստերը, սկզբունքները և տեսությունները:	ՈՒՄ 3 Ունի կառավարմանը հարակից մասնագիտությունների ընկալում:	ՈՒՄ 4 Կարող է գնահատել և մեկնաբանել կառավարման տեսությունը, գրառառություններին վերաբերվող տվյալներն ու տեղեկատվությունը, իրականացնելու հետազոտական աշխատանքներ մասնագիտական ոլորտում:	ՈՒՄ 5 Ունակ է գրավոր և բանավոր ներկայացնել հետազոտության արդյունքները:	ՈՒՄ 6 Ունակ է իրականացնել ու հետազոտական աշխատանքներ անկախից և կրթական, արտադրական և վերլուծական ոլորտներում:	ՈՒՄ 7 Ունի բավարար գիտելիք և հմտություններ բարձրագույն կրթության երրորդ մակարդակում կառավարման բնագավառում շարունակելու համար:	ՈՒՄ 8 Օրագրի շրջանակներում «Ձրատարրության կառավարում» ուղղությամբ իրականացված մասնագիտացումը շրջանակային տարածքում կառավարման լրացուցիչ մասնագիտական կարողություններ և հմտություններ, վերլուծել, ուսումնասիրել և քննարկել զրոստարրության ոլորտի կառավարման բնագավառի արդի հիմնական իրենքը վ՛ՀՀ-ում	Լատրանային պարապմունքներ		Արտադրանային պարապմունքներ
Արդյունավետ կառավարում	120			x	x	x	x				12	108	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառումը տուրիզմում	120			x			x				12	108	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Հանրային կապերը տուրիզմում	90	x		x	x	x					12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Օտար լեզու /անգլերեն	24			x						x	24		Ստուգաթիվ
Օտար լեզու/ռուսերեն	24			x						x	24		Ստուգաթիվ
Համաշխարհային ամրագրման համակարգ	90			x	x						12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Մարքեթինգի կառավարում	120	x	x	x		x			x	x	12	108	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Ներքին զրոստարրության կառավարում	120	x	x			x			x	x	12	108	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն

Մարքեթինգայի և տեղեկատվակ ան համակարգեր	90		x	x		x				12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Զրուաշրջությա և արդի հիմնախնդիրնե ր	90	x	x			x		x	x	12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Զրուաշրջությա և ձևականություն ներ	90			x	x				x	12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Կառավարման տեսության արդի հիմնախնդիրնե ր	120		x			x		x	x	12	108	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Գովազդը միջազգային զրուաշրջությա և մեջ	90	x		x	x	x				12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Կճարահաշվար կային համակարգեր	90		x	x		x				12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Զրուաշրջությա և էթիկա	90			x	x				x	12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Հյուրանոցային տնտեսության կառավարում	90	x	x	x	x				x	12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Միջազգային զրուաշրջությա և տնտեսագիտու թյուն	90		x	x		x		x	x	12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Համաշխարհայ ին ամրագրման համակարգ 2	90		x	x				x		12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Միջմշակութայ ին հաղորդակցութ յան հիմնախնդիրնե րը	90			x	x					12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Էթնոհոգեբանու թյուն	90			x	x					12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն
Տուրքավերատոր ի գործունեությա և կառավարում	90	x	x	x	x				x	12	78	Միջանկ յալ քննությո ւններ, եզրափ ակիչ քննությո ւն

Տրանսպորտային սպասարկում	90		x	x		x		x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Համաշխարհային մշակույթ	90		x	x		x		x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Էթնոկուլտուրայի գործունեության կազմակերպում	90		x	x		x		x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն
Տուրիզմի աշխարհագրություն	90		x	x		x		x	x	12	78	Միջանկյալ քննություններ, եզրափակիչ քննություն